

## ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

## GIUNTA ESECUTIVA

DELIBERAZIONE N. 12205

La Giunta Esecutiva dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, riunita in Roma in data 17.10.2019

- vista la nota prot. n. AOODGF-2019-0002501 del 25.07.2019, successivamente rettificata ed integrata con note prot. n. AOODGF-2019-0002635 del 02.08.2019, prot. n. AOODGF-2019-0003119 del 09.10.2019 e prot. n. AOODGF-2019-0003204 del 16.10.2019, a mezzo delle quali il Direttore Generale dell'INFN, dott. Bruno Quarta, ha conferito alla dott.ssa Michela Pischedda, dipendente in servizio presso l'Amministrazione Centrale dell'INFN, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per addvenire all'affidamento della fornitura a catalogo di computer fissi e portatili per le esigenze del personale dell'INFN, per la durata di 2 anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore biennio, provvedendo alla nomina contestuale anche dell'Ufficio a supporto del RUP;
- vista la nota del 03.10.2019, allegata alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, nella quale il Responsabile Unico del Procedimento, oltre ad illustrare le motivazioni per le quali non risulta possibile acquisire la fornitura di computer di cui si necessita, avvalendosi degli strumenti CONSIP del programma di razionalizzazione degli acquisti della PA, chiede l'indizione di una gara in ambito comunitario, a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in tre lotti come segue:
  - Lotto 1: Computer Portatili, per un importo a base di gara di € 1.172.000,00, di cui oneri per eliminazione rischi da interferenze pari a zero, oltre IVA al 22%, per la durata di 2 anni;
  - Lotto 2: PC Desktop, per un importo a base di gara di € 926.000,00, di cui oneri per eliminazione rischi da interferenze pari a zero, oltre IVA al 22%, per la durata di 2 anni;
  - Lotto 3, Computer Apple, per un importo a base di gara di € 1.222.000,00, di cui oneri per eliminazione rischi da interferenze pari a zero, oltre IVA al 22%, per la durata di 2 anni;
- vista la relazione del Presidente della Commissione Calcolo e Reti dell'INFN che esplicita le motivazioni tecnico-scientifiche dei fabbisogni e delle caratteristiche dei dispositivi informatici per il personale dell'Istituto;
- dato atto che la proposta di indizione della procedura recepisce le raccomandazioni del Collegio dei Revisori effettuate in occasione della verifica amministrativo-contabile del 24 novembre 2017 di una programmazione preventiva a livello di Istituto e una valutazione motivata per gli acquisti e le attribuzioni delle attrezzature informatiche;

- preso atto, altresì, che la spesa relativa all'incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ammonta ad € 66.400,00 per i primi 2 anni di durata dell'affidamento di che trattasi;
- dato atto, pertanto, che il valore stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo della fornitura per ulteriori 2 anni, ai sensi dell'art. 35 co. 4 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ammonta, al lordo dell'IVA al 22% e dell'incentivo per funzioni tecniche, ad € 8.233.600,00;
- tenuto conto che nella nota su citata a firma del Responsabile Unico del Procedimento è indicato inoltre che:
  - per i Lotti 1 e 2, l'aggiudicazione interverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 2 e 6 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con attribuzione di massimo punti 70 all'offerta tecnica e massimo punti 30 all'offerta economica;
  - per il Lotto 3, l'aggiudicazione interverrà con il ricorso al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - la valutazione delle offerte sarà effettuata utilizzando il metodo aggregativo - compensatore mediante le formule indicate nel paragrafo n. 5 del Disciplinare di gara;
- visti il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e le Condizioni contrattuali, predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento ed allegati alla presente deliberazione come parti integranti e sostanziali;
- rilevato, dai documenti di gara sopra citati, che il Responsabile Unico del Procedimento, al fine di selezionare degli operatori economici con una solida capacità economico-finanziaria, a garanzia della qualità e della stabilità della fornitura per tutta la durata del contratto, ha ritenuto proporzionato e ragionevole richiedere quale requisito di capacità economico-finanziaria, la realizzazione di un fatturato minimo annuo, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, chiusi alla data di pubblicazione del bando, non inferiore a:
  - € 1.172.000,00 per il Lotto 1;
  - € 926.000,00 per il Lotto 2;
  - € 1.222.000,00 per il Lotto 3;
- considerato che la fornitura in argomento sarà inserita nel programma biennale di acquisti di beni e servizi 2019-2020, ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., in occasione della prima seduta utile del Consiglio Direttivo dell'INFN;
- vista la deliberazione del Consiglio Direttivo dell'INFN n. 11190 del 29.10.2009, pubblicata sulla G.U.R.I. - Serie Generale - n. 55 del 08.03.2010, che fissa in 180 giorni dall'avvio della procedura la durata massima del procedimento di selezione del contraente negli appalti pubblici;

- vista la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 1174 del 19.12.2018, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/05 a mezzo della quale è stato fissato l'ammontare della contribuzione dovuta dagli operatori economici e dalle Stazioni Appaltanti, per coprire nell'anno 2019 i costi di funzionamento della predetta Autorità;
- considerato che l'importo di € 4.116.800,00, posto a base di gara complessivamente per i tre Lotti considerati, al lordo dell'IVA al 22% e dell'incentivo per funzioni tecniche, troverà copertura nei bilanci delle Strutture dell'INFN interessate, nei seguenti capitoli di spesa: U2020107002 (Postazioni di lavoro) e U2020105001 (Attrezzature scientifiche);
- tenuto conto che l'art. 1 commi 512 e 516 della legge n. 208/2015 (legge di Stabilità 2016), che prevede che per i beni e servizi informatici le Pubbliche Amministrazioni hanno la possibilità di effettuare acquisti autonomi a seguito di apposita deliberazione motivata dall'organo di vertice amministrativo, dandone comunicazione all'ANAC e all'AGID;
- visto l'articolo 14 co. 5 dello Statuto dell'INFN, secondo cui la Giunta Esecutiva delibera in materia di contratti per lavori, forniture e servizi e prestazioni d'opera e professionali che esulano dalla competenza dei Direttori delle Strutture;

## D E L I B E R A

1. di autorizzare, alla luce delle motivazioni indicate dal Responsabile Unico del Procedimento che vengono qui integralmente richiamate per giustificare il mancato ricorso agli strumenti del programma di razionalizzazione degli acquisti della PA messi a disposizione dalla CONSIP S.p.A., l'indizione di una autonoma procedura aperta in ambito comunitario per addvenire all'affidamento della fornitura a catalogo di computer fissi e portatili per le esigenze del personale dell'INFN, per la durata di 2 anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore biennio, suddivisa nei tre lotti di seguito indicati:
  - Lotto 1: Computer Portatili, per un importo a base di gara di € 1.172.000,00, oltre IVA al 22%;
  - Lotto 2: PC Desktop, per un importo a base di gara di € 926.000,00, oltre IVA al 22%;
  - Lotto 3: Computer Apple, per un importo a base di gara di € 1.222.000,00, oltre IVA al 22%;
2. di prevedere la corresponsione dell'incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., determinato, per i primi 2 anni di durata dell'appalto, nella misura di € 66.400,00;
3. di individuare i seguenti criteri di aggiudicazione:
  - per i Lotti 1 e 2, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo,

- ai sensi dell'art. 95 co. 2 e 6 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con attribuzione di massimo punti 70 all'offerta tecnica e massimo punti 30 all'offerta economica;
- per il Lotto 3, il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 4 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
5. di approvare il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e le Condizioni contrattuali, predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento, che costituiranno la base documentale per la procedura di gara;
6. di fissare, quale requisito di capacità economico-finanziaria, l'aver realizzato un fatturato minimo annuo, negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando, non inferiore a:
- € 1.172.000,00 per il Lotto 1;
  - € 926.000,00 per il Lotto 2;
  - € 1.222.000,00 per il Lotto 3;
7. di autorizzare gli Uffici competenti a trasmettere la presente deliberazione all'ANAC e all'AGID;
8. di imputare l'importo di € 4.116.800,00, posto a base di gara complessivamente per i tre Lotti considerati, al lordo dell'IVA al 22% e dell'incentivo per funzioni tecniche, nei bilanci delle Strutture dell'INFN interessate, nei seguenti capitoli di spesa: U2020107002 (Postazioni di lavoro) e U2020105001 (Attrezzature scientifiche);
9. di demandare ai Direttori delle Strutture dell'INFN, interessate agli acquisti dei computer, l'assunzione, nei rispettivi bilanci di competenza, degli impegni di spesa prima dell'emissione dei relativi ordini di acquisto.



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Il Direttore Generale



AODGF-2019-0002501  
del 25/07/2019

Dott.ssa Michela PISCHEDDA

Dott. Domenico DIACONO

Ing. Dino FRANCIOTTI

Dott. Alberto GIANOLI

Dott. Michele GULMINI

Dott.ssa Sandra PARLATI

Dott. Enrico PASQUALUCCI

LORO SEDI

e p.c. Prof. Mauro DE PALMA  
Prof. Raffaele TRIPICIONE  
Dott. Diego BETTONI  
Prof. Stefano RAGAZZI  
Dott. Aleandro NISATI

LORO SEDI

**OGGETTO:** Incarico di Responsabile Unico del Procedimento e costituzione dell'Ufficio a supporto del RUP per l'affidamento della fornitura di computer fissi e portatili per le esigenze del personale INFN e servizio di manutenzione e assistenza per la durata di tre anni.

Con la presente è conferito alla dottoressa Pischedda l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura di computer fissi e portatili per le esigenze del personale INFN e servizio di manutenzione e assistenza per la durata di tre anni.

L'incarico dovrà essere espletato in conformità all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle Linee Guida ANAC in materia che pongono in capo al RUP lo svolgimento di tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste dal medesimo decreto.

Il RUP è delegato ad adottare e sottoscrivere gli atti che si renderanno necessari durante lo svolgimento della procedura di gara ed è incaricato di redigere la relazione unica sulla procedura di aggiudicazione dell'appalto di cui all'art. 99 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

E' costituito, altresì, l'Ufficio a supporto del RUP composto da:

Domenico	DIACONO	INFN	Bari
Dino	FRANCIOTTI	INFN	LNGS
Alberto	GIANOLI	INFN	Ferrara
Michele	GULMINI	INFN	LNL
Sandra	PARLATI	INFN	LNGS
Enrico	PASQUALUCCI	INFN	Roma

Il contratto potrà essere utilmente affidato mediante le procedure stabilite dal d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Si rinvia alle determinazioni ANAC per quanto concerne la richiesta del Codice Identificativo della Gara (CIG) e l'utilizzo del sistema AVCPass.

Si ricorda che la nomina deve essere rifiutata in caso di sussistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nonché nelle ipotesi previste dal Codice Etico dell'INFN e dall'art. 7 del Codice di comportamento in materia di anticorruzione del personale dell'INFN

DF/SF

Il Direttore Generale  
Bruno Quarta

Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
codice fiscale 84001850589

Via Enrico Fermi 201 00044 Frascati (RM)  
tel. +39 0761 32500 - email: direzione@infn.it  
PEC: direzionegenerale@pec.infn.it

Digitally signed by QUARTA  
BRUNO

CAIT  
O=ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Il Direttore Generale



ADD DGF  
AOODGF-2019-0002639  
del 02-08-2019 13:00

Dott.ssa Michela PISCHEDDA

Dott. Domenico DIACONO

Ing. Dino FRANCIOTTI

Dott. Alberto GIANOLI

Dott. Michele GULMINI

Dott.ssa Sandra PARLATTI

Dott. Enrico PASQUALUCCI

LORO SEDI

e p.c. Prof. Mauro DE PALMA  
Prof. Raffaele TRIPICCIONE  
Dott. Diego BETTONI  
Prof. Stefano RAGAZZI  
Dott. Aleandro NISATI

LORO SEDI

**OGGETTO:** Incarico di Responsabile Unico del Procedimento e costituzione dell'Ufficio a supporto del RUP per l'affidamento della fornitura di computer fissi e portatili per le esigenze del personale INFN e relativo servizio di manutenzione e assistenza dovrà avere la durata di due anni (più eventuali altri due anni).

A parziale rettifica di quanto indicato nella precedente comunicazione n. AOODGF-2019-0002501 del 25.07.2019 si specifica che la fornitura di computer fissi e portatili per le esigenze del personale INFN e relativo servizio di manutenzione e assistenza dovrà avere la durata di due anni (più eventuali altri due anni).

Fermo il resto.

DF/SF

Il Direttore Generale  
Bruno Quarta

Digitally signed by QUARTA  
BRUNO  
C=IT  
O=ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
codice fiscale 84001850589

Via Enrico Fermi, 40 - 00044 Frascati (Roma)  
tel. +39 06 94032500 - email DIRETTOREGENERALE@INFN.IT  
PEC: direzione generale@pec.infn.it



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Il Direttore Generale



AODGF-2019-0003119  
del 09/10/2019

Dott.ssa Michela PISCHEDDA

Dott. Andrea CHIERICI

Dott. Domenico DIACONO

Ing. Dino FRANCIOTTI

Dott. Alberto GIANOLI

Dott. Michele GULMINI

Dott.ssa Sandra PARLATI

Dott. Enrico PASQUALUCCI

LORO SEDI

e p.c. Dott. Gaetano MARON  
Prof. Mauro DE PALMA  
Prof. Raffaele TRIPICIONE  
Dott. Diego BETTONI  
Prof. Stefano RAGAZZI  
Dott. Aleandro NISATI

LORO SEDI

**OGGETTO:** Incarico di Responsabile Unico del Procedimento e costituzione dell'Ufficio a supporto del RUP per l'affidamento della fornitura di computer fissi e portatili per le esigenze del personale INFN e servizio di manutenzione e assistenza per la durata di due anni (più eventuali altri due anni).

A parziale integrazione di quanto indicato nelle precedenti comunicazioni n. AODGF-2019-0002501 del 25.07.2019 e n. AODGF-2019-0002635 del 02.08.2019 si prende atto che, l'Ufficio a supporto del RUP risulta così composto:

Andrea	CHIERICI	INFN	CNAF
Domenico	DIACONO	INFN	Bari
Dino	FRANCIOTTI	INFN	LNGS
Alberto	GIANOLI	INFN	Ferrara
Michele	GULMINI	INFN	LNL
Sandra	PARLATI	INFN	LNGS
Enrico	PASQUALUCCI	INFN	Roma

Cordiali saluti.

DF/SF

Il Direttore Generale  
Enrico Quaranta

Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
codice fiscale 84001850589

Via Enrico Fermi, 40 - 00044 Frascati (Roma)  
tel. +39 06 94032500 - email: DIRETTORE.GENERALE@INFN.IT  
PEC: direzione generale@pec.infn.it



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Il Direttore Generale



AODGF-2019-0003204  
del 16/10/2019

Dott.ssa Michela PISCHEDDA

Dott. Andrea CHIERICI

Dott. Domenico DIACONO

Ing. Dino FRANCIOTTI

Dott. Alberto GIANOLI

Dott. Michele GULMINI

Dott.ssa Sandra PARLATI

Dott. Enrico PASQUALUCCI

LORO SEDI

e p.c. Dott. Gaetano MARON  
Prof. Mauro DE PALMA  
Prof. Raffaele TRIPICIONE  
Dott. Diego BETTONI  
Prof. Stefano RAGAZZI  
Dott. Aleandro NISATI

LORO SEDI

**OGGETTO:** Incarico di Responsabile Unico del Procedimento e costituzione dell'Ufficio a supporto del RUP per l'affidamento della fornitura di computer fissi e portatili per le esigenze del personale INFN per la durata di due anni (più eventuali altri due anni).

A parziale rettifica di quanto indicato nelle precedenti comunicazioni n. AODGF-2019-0002501 del 25.07.2019 e n. AODGF-2019-0002635 del 02.08.2019 si specifica che la fornitura di computer fissi e portatili per le esigenze del personale INFN dovrà avere la durata di due anni (più eventuali altri due anni).

Fermo il resto.

DF/SF

Il Direttore Generale  
Bruno Quarta



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
codice fiscale 84001850589

Via Enrico Fermi, 40 - 00044 Frascati (Roma)  
tel. +39 06 94032500 - email: DIRETTOREGENERALE@INFN.IT  
PEC: direzionegenerale@pec.infn.it





Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
Direzione Gestione e Finanza Divisione  
Acquisti e RUP  
Ufficio Acquisti Centralizzati

Alla Divisione Affari Contrattuali

Frascati, 03/10/2019

E p.c.:

Alla Giunta esecutiva INFN  
Al Direttore Direzione Gestione e Finanza

Al Direttore Divisione Acquisti e RUP

**OGGETTO:** Richiesta indizione gara aperta per l'affidamento fornitura a catalogo dei Computers fissi e portatili per le esigenze del personale INFN e servizio di manutenzione e assistenza per la durata di 24 mesi + eventuali altri 24 mesi.

La Sottoscritta Michela Pischedda, nominata Responsabile Unico del Procedimento, prot. DGF-2635 del 2-08-2019, con il supporto dei componenti dell'ufficio del RUP nelle persone di: ANDREA CHIERICI (CNAF), DOMENICO DIACONO (BA), DINO FRANCIOTTI (LNGS-AC), ALBERTO GIANOLI (FE), MICHELE GULMINI (LNL), SANDRA PARLATI (LNGS), ENRICO PASQUALUCCI (ROMA),

chiede l'indizione della gara in oggetto e descrive le motivazioni e le scelte proposte e meglio descritte nei documenti di gara allegati.

**Premessa:**

Il personale INFN, nell'espletamento della sua attività a supporto dell'esperimento scientifico o dell'attività gestionale amministrativa, necessita di diversi approvvigionamenti, anche di piccole quantità, di portatili e/o desktop.

Facendo un'analisi degli acquisti effettuati negli ultimi anni è emerso che questa tipologia di materiale è normalmente offerta dalle aziende mediante cataloghi, consultabili on-line sui vari siti web dei fornitori, dove si identificano le configurazioni necessarie e si dà evidenza del prodotto richiesto in termini di costo e condizioni di vendita. Sempre on-line le aziende offrono consulenza tecnica sui prodotti e sulle eventuali specifiche di alcuni di essi.

L'INFN, pur essendo un unico istituto a livello nazionale, consta di 29 sedi (centri di costo) che si approvvigionano in maniera autonoma ognuno per le proprie necessità.

Seguendo l'indicazione del Collegio dei Revisori dei Conti verbalizzata nel verbale 667 del 24 novembre 2017, che ribadiva l'esigenza di una programmazione di Ente quindi a livello nazionale delle esigenze

Istituto Nazionale di Fisica



Nucleare tel. +39 06 94032945 - email: pischeddarup@pec.infn.it

Via Enrico Fermi, 40 - 00044 Frascati (Roma)

codice fiscale 84001850589 PEC:



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
Direzione Gestione e Finanza Divisione  
Acquisti e RUP  
Ufficio Acquisti Centralizzati

relativamente ad acquisti di attrezzature informatiche destinate alla dotazione del personale di ruolo e degli associati, dove venissero anche definite le motivazioni per gli acquisti e le relative attribuzioni.

Dopo aver verificato l'assenza nelle attuali convenzioni Consip delle configurazioni necessarie per l'attività di ricerca, sia in termini di specifiche tecniche (come meglio descritte nei successivi punti 1.1 - 1.2 - 1.3 del CT e dettagliate negli allegati 1, 2 e 3 sempre del CT), che per la modalità di acquisto da fornire a tutte le sedi, si è ritenuto necessario istituire una gara unica, che permetta acquisti veloci ma controllati, su tutto il territorio nazionale, tramite la definizione di un catalogo riservato.

### COMPUTER PORTATILI

Per svolgere al meglio il proprio lavoro di ricerca, il dipendente tipo del nostro ente ha bisogno di una macchina potente, dove sia possibile eseguire ambienti virtualizzati (Docker, MiniKube) insieme agli strumenti di sviluppo più comuni quali compilatori C e Python. Per questo sempre più frequentemente vengono richieste configurazioni con disco a stato solido (SSD) capiente (almeno 512Gb per poter ospitare diverse immagini di macchine virtuali) e 16Gb di RAM, oltre ad una buona connettività che permetta di collegare il portatile facilmente a monitor esterni (spesso due utilizzati in modalità desktop-replacement) e altri dispositivi (e.g., cuffie per videoconferenze): per questo scopo, ideali sono le moderne connessioni USB 3.0 e USB-C.

Sono state individuate tre sottocategorie, una ad alta mobilità indicata per i dipendenti spesso in trasferta o che necessitano di frequenti spostamenti, una ad alte prestazioni, più pesante ma con una dotazione hardware più potente e la terza che punta tutto sul peso ridotto.

Caratteristiche minime comuni in questa categoria comprendono quindi CPU ad alta prestazione, 16GB di memoria RAM e un disco a stato solido da 500GB. Il peso deve essere contenuto comunque entro 1,4kg. Al momento della stesura della gara, queste caratteristiche non sono coperte da alcuna convenzione Consip, poiché generalmente più indirizzate a pubbliche amministrazioni che utilizzano i computer per semplici attività da ufficio e che necessitano di modeste prestazioni generali.

### PC DESKTOP

Gli utenti che non richiedono mobilità o che comunque necessitano di una postazione fissa da ufficio ricadono in questa tipologia di acquisto, generalmente distinguibile in due sottocategorie ben precise.

La prima richiede alte prestazioni ed espandibilità, con la possibilità eventuale di inserire schede aggiuntive o sostituzione di alcune parti, quali memoria, disco o processore. Questa tipologia è identificata con la nomenclatura desktop ad alte prestazioni, nel lotto 2.

La seconda richiede invece un calcolatore generalmente più economico, dalle limitate possibilità di espansione, ma di dimensioni molto ridotte, in modo da lasciare spazio sulla scrivania, fornendo comunque prestazioni adeguate nell'utilizzo degli strumenti applicativi e di produttività da ufficio. Questa tipologia è identificata con la nomenclatura desktop compatti, nel lotto 2.

Molte delle considerazioni fatte per la configurazione necessaria ai computer portatili, valgono anche per questa categoria: in più non è raro che utenti dei nostri laboratori abbiano la necessità di installare schede esterne aggiuntive, sviluppate internamente, che difficilmente trovano collocazione nei pc che vengono selezionati all'interno delle convenzioni.

Istituto Nazionale di Fisica



Nucleare tel. +39 06 94032945 - email: [michela.pischedda@cnaf.infn.it](mailto:michela.pischedda@cnaf.infn.it) [pischeddarup@pec.infn.it](mailto:pischeddarup@pec.infn.it)

Via Enrico Fermi, 40 - 00044 Frascati (Roma)

codice fiscale 84001850589 PEC:



Al momento della stesura della gara, queste caratteristiche non sono coperte da alcuna convenzione Consip: da informazioni ricevute, sembra anche che il rinnovo della convenzione per desktop sia in estremo ritardo dovuto ad aggiornamenti normativi: non sarà presumibilmente possibile acquistare nulla in convenzione prima di 12/18 mesi.

## COMPUTER APPLE

Sempre più utenti dell'INFN apprezzano i computer Apple, a causa del sistema operativo UNIX-based ideale per chi fa sviluppo (permette di interagire ed integrare il computee facilmente con i sistemi UNIX che in tanti gestiscono quotidianamente), oltre a garantire un sistema leggero ma robusto (e in caso di portatili con un'ottima durata della batteria). Attualmente in convenzione CONSIP è presente un'unica proposta Apple, un MacBook Air della precedente generazione che riteniamo assolutamente inadatta alle nostre esigenze: come per il lotto dei computer portatili descritto in 1.1, è richiesta dall'utenza interessata a questa tipologia di prodotto una potenza di calcolo e memoria a disposizione non prevista da questa offerta: in più' essendo il prodotto in convenzione dotato di uno schermo a bassa risoluzione, la produttività sarebbe sensibilmente compromessa, facendo perdere molto tempo prezioso. Essendo Apple l'unico produttore di questi calcolatori, si ritiene opportuno indire una gara aperta al prezzo più basso, aggiudicando alla ditta che offre, per i prodotti a catalogo Apple, la percentuale di sconto più alta.

Si procede quindi anche alla verifica della possibilità di utilizzare l'iniziativa ICT all'interno dello SDAPA. Dopo attenta analisi di quanto è previsto nell'iniziativa medesima si evidenziano i seguenti due elementi ostativi:

- Non è permesso aggiungere dei requisiti di partecipazione a quelli previsti dall'accordo quadro indetto per l'iniziativa ICT, questo non ci permette quindi di richiedere la dichiarazione del possesso del livello più alto di partnership con il produttore del materiale che verrà offerto. Questo elemento è ritenuto essenziale dal RUP e dal suo Ufficio;
- Lo SDAPA non è in grado di gestire nella medesima gara diversi criteri di valutazione delle offerte costringendoci di fatto a bandire due gare distinte, una per i lotti 1 e 2 e un'altra per il lotto 3.

Si decide quindi di procedere all'indizione di una gara per fornire a tutto il personale, l'accesso ad un catalogo on-line, dove effettuare l'acquisto di portatili, pc desktop e computer Apple, secondo le configurazioni definite negli appositi allegati tecnici 1,2 e 3 dei documenti di gara.

Tale tipologia di acquisto permetterà inoltre all'Ente di avere una reportistica dettagliata degli acquisti effettuati a livello nazionale e di uniformare nelle varie sedi INFN le procedure di acquisto procedendo ad una semplificazione delle attività connesse.

Si sono individuate 3 categorie merceologiche omogenee, da assegnare come oggetto di gara ad ognuno dei 3 lotti successivamente descritti.

Lotto1: 30213100-6 (computer portatili)

Lotto2: 30213300-8 (computer modello desktop)

Lotto 3: 30213000-5 Computer personali (categoria generica per entrambe le tipologie laptop e desktop)





Istituto Nazionale di Fisica Nucleare  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
Direzione Gestione e Finanza Divisione  
Acquisti e RUP  
Ufficio Acquisti Centralizzati

	Annuale	Biennale	IVA	Biennale Ivato	INC. 113 D.LGS 50/16	Biennale + rinnovo	Totale ivato	INC. 113 D.LGS 50/16	TOTALE PIANO ECONOMICO
LOTTO 1 Portatili	586.000,00 €	1.172.000,00	257.840,00	1.429.840,00	23.440,00	2.344.000,00	2.859.680,00	46.880,00	2.906.560,00
LOTTO 2 Desktop	463.000,00	926.000,00	203.720,00	1.129.720,00	18.520,00	1.852.000,00	2.259.440,00	37.040,00	2.296.480,00
LOTTO 3 Apple	611.000,00	1.222.000,00	268.840,00	1.490.840,00	24.440,00	2.444.000,00	2.981.680,00	48.880,00	3.030.560,00
<b>TOTALI</b>	<b>1.660.000,00</b>	<b>3.320.000,00</b>	<b>730.400,00</b>	<b>4.050.400,00</b>	<b>66.400,00</b>	<b>6.640.000,00</b>	<b>8.100.800,00</b>	<b>132.800,00</b>	<b>8.233.600,00</b>

Considerata la novità del tipo di gara per questa tipologia di materiale, abbiamo ritenuto adeguata una durata contrattuale di soli due anni eventualmente rinnovabile di ulteriori due.

La relativa copertura finanziaria sarà a carico dei rispettivi bilanci di competenza e a gravare sulle singole strutture INFN e sui relativi capitoli di spesa di riferimento che sono: Postazioni di lavoro U2020107002; Attrezzature scientifiche U2020105001.

Rimanendo a disposizioni ed in attesa per quanto in oggetto, porgo i miei migliori saluti

Il RUP

(Dr.ssa Michela Pischedda)

Istituto Nazionale di Fisica

Via Enrico Fermi, 40 - 00044 Frascati (Roma)



Nucleare tel. +39 06 94032945 - email: michela.pischedda@cnaf.infn.it codice fiscale 84001850589 PEC: pischeddarup@pec.infn.it

## Motivazioni tecnico/scientifiche dei fabbisogni e delle caratteristiche dei dispositivi informatici personali

### Premessa

Questo documento fornisce le motivazioni tecnico/scientifiche dei fabbisogni e delle specifiche caratteristiche tecniche dei calcolatori che si desidera acquistare tramite questa procedura di gara. Queste caratteristiche riflettono prevalentemente le esigenze del personale INFN inquadrato nei contratti tecnologico e di ricerca, ma sono valide anche per amministrativi e tecnici in genere, essendo spesso le necessità comuni ad un gruppo di lavoro, composto in modo eterogeneo da personale di diverso inquadramento.

### Casi d'uso

Si descrivono in questo capitolo alcune delle attività tipiche del dipendente INFN.

1. Utilizzo contemporaneo di programmi per la preparazione di presentazioni e pubblicazioni scientifiche e di applicazioni specifiche del mondo della ricerca, per la produzione di grafici a partire da dati ridotti (tipo root<sup>1</sup>), anche in mobilità;
2. Sviluppo di software per la ricerca, sia di analisi che di gestione ed acquisizione dei dati per gli esperimenti, inclusa la fase di *editing*, compilazione e *link* degli applicativi;
3. Esecuzione di programmi per la ricerca quali analisi e simulazioni con tecniche di Monte Carlo, con particolari richieste su potenza di CPU, memoria e throughput verso il disco;
4. Uso di macchine virtuali per varie attività, tra cui
  1. sviluppo software su OS diverso da quello della macchina in uso
  2. produzione di grafici in ambiente diverso da quello della macchina in uso
  3. preparazione di presentazioni (ad esempio tramite PowerPoint) con dati provenienti da applicazioni native Linux
5. Uso di programmi licenziati per calcoli scientifici che richiedono sistemi ad alte prestazioni (tipicamente memoria e CPU) quali, ad esempio, Ansys, Solidworks, Mathematica, Labview;
6. Uso di programmi licenziati per progettazione elettronica che richiedono sistemi ad alte prestazioni (tipicamente memoria e CPU) quali ad esempio Cadence, Mentor Graphics, Synopsys;
7. Necessità di uso di programmi di CAD, anche in mobilità (cantieri o ditte esterne per la realizzazione di macchine o rivelatori per la ricerca) quali ad esempio: Catia, Autodesk;

---

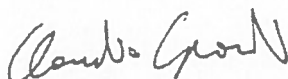
<sup>1</sup> <http://root.cern.ch>

8. Necessità di supportare interfacce specifiche per l'acquisizione di dati (principalmente per i calcolatori desktop) da macchinari o rivelatori.
9. Necessità di portatili con schermi grandi, almeno 15", come *desktop replacement* o per poter analizzare log di più sistemi contemporaneamente, al fine di svolgere importanti funzioni di *debug* software;
10. Per svolgere più proficuamente e facilmente l'attività di sviluppo software e sistemistica spesso gli utenti richiedono tastiere con layout internazionale che contiene i simboli necessari alla programmazione.

### Requisiti

Al fine di svolgere tutte queste attività in modo produttivo e limitando al massimo le inefficienze, un gruppo di tecnologi, rappresentativi di varie sedi INFN, si è costituito (ora è stato nominato con incarico di ufficio del RUP) e ha indicato le specifiche minime che i calcolatori per dipendenti INFN dovrebbero avere. Tali caratteristiche sono qui sintetizzate:

- Processore multicore di ultima generazione x86 (Intel/AMD)
- 16GB RAM
- Disco a stato solido con tecnologia NVMe
- Scheda video con possibilità di connessione simultanea di due schermi
- Disco magnetico da 2TB per i computer desktop in aggiunta al disco a stato solido
- Ricarica tramite porta USB-C (per portatili)
- Presenza di porte USB-C e USB 3.0
- Schermi a risoluzione almeno FullHD (integrati nei portatili, da acquistare a parte per i desktop)
- Peso ridotto per agevolare la mobilità (per quanto riguarda i portatili)
- Possibilità di richiedere tastiera US/internazionale, sia per portatili che per desktop



Claudio Grandi

Presidente della Commissione Calcolo e Reti

## Pc Portatili e Tablet 3

Convenzione per la fornitura di Personal Computer portatili e Tablet 7" x 1" a ridotto impatto ambientale comprese le operazioni di installazione e servizio on-site

Attiva

dal 15/10/2018  
al 15/09/2021

Informatica, Elettronica,  
Telecomunicazioni e macchine per  
Ufficio

4

lotte



Acquisita

VAI AL CATALOGO

### Cosa acquisti

TIPOLOGIA PRODOTTI

NEWS DELL'INIZIATIVA

- Personal Computer portatili per business (lotto 1)
- Personal Computer portatili per alta mobilità e Personal Computer portatili per alta mobilità (lotto 2)
- Tablet <= 2 x 1 > 12" (lotto 3)
- Personal Computer portatili Mac (MacOS - MacBook) (lotto 4)

#### Servizi on-site

- Preinstallazione apparati
- Fornitura e installazione (quest'ultima realizzabile in sedi siti 1 e 2 e per i clienti non inferiori alle 5 unità)
- Assistenza in remoto (Call Center)
- Assistenza e manutenzione delle apparecchiature

#### Servizi 7 prodotti opzionali (costo previsto per i singoli lotti)

- Prodotti hardware e servizi opzionali (disponibile hard disk esterno, port replicator/docking station, unità disco ottico, RAM aggiuntiva, connettore LTE 4G, prova per la misurazione, numero 7 24h, attivazione servizio di manutenzione on-site)
- Fornitura dei ricambi di apparati elettronici ed elettromeccanici (RELE)

Pc portatili e tablet 3 - lotto 1 2 3 4 - aggiudicazione di vista non ufficiale

Si informa che la data di pubblicazione dell'aggiudicazione di vista non ufficiale è del 12/11/2018

12/11/2018

Pc Portatili e Tablet 3 - Pubblicato il bando

Si informa che la data di pubblicazione del bando è del 15/10/2018 e che la pubblicazione del bando per la Convenzione Pc Port

15/10/2018

LEGGI TUTTE

INIZIATIVE SIMILI

Servizi di Call Center in Outsourcing 2

18/09/2018

Servizi di Posta Elettronica (PE) 1

04/04/2019

Microsoft Enterprise Agreement 5

12/05/2019

VEDI TUTTE



Date Iniziativa



Durata della Convenzione e dei contratti



Modalità di acquisto



Modalità di consegna



### DETTAGLIO LOTTE

4 risultati

ATTENI 100%

<b>Lotto 1</b>	aggiudicat. 14/09/2019	
CH 76 490252/A		
Personal computer portatili per business		
<b>Lotto 2</b>	aggiudicat. 14/09/2019	
CH 76 390251/B		
Personal computer portatili alta ed alta mobilità per business		
<b>Lotto 3</b>	aggiudicat. 14/09/2019	
CH 76 490252/C		
Tablet <= 2 x 1 >		
<b>Lotto 4</b>	aggiudicat. 15/10/2018 scadenza 15/09/2021	MAXIMIANI S.p.A. S. ONO P.C.
CH 76 490252/D		
Personal Computer portatili MacOS - MacBook		

VAI AL CATALOGO

### DOCUMENTI DI GARA

- Chiamanti firmati digitalmente**  
Chiamanti 10705140...\_01\_08/ago 2019 11:11:11 (60x11100729).pdf
- Chiamanti non firmati digitalmente**  
Chiamanti 11071...\_08/ago 2019 11:07:17 (70x11100729).pdf
- Documentazione non firmata digitalmente**  
Documentazione 10705140...\_08/ago 2019 11:07:17 (11100729).zip
- Documentazione firmata digitalmente**  
Documentazione 10705140...\_08/ago 2019 11:07:17 (11100729).zip
- Modulo di dichiarazione**  
Modulo di Dich. Acquisita...\_08/ago 2019 11:07:17 (60x11100729).pdf



#### Link Veloci

- Acquisita
- Vendi
- Aree merceologiche
- Avvisi e notifiche
- Regole Sistema e procedure
- Portale
- Transparenza
- Recensioni
- Privacy Legal

#### Supporto

- Contattaci
- Chiama il numero
- Scrivi
- Invia un messaggio
- Richiedi un preventivo
- Richiedi un preventivo

#### Seguici su

- YouTube
- Twitter
- Telegram
- LinkedIn

#### Contatti

Contattaci al numero verde 800 78 78 78

24h tempo di servizio

**800 78 78 78**

**800 78 78 78**

Spese di gestione servizio Postale Autocura - Postale

**800 78 78 78**

Migliori dati e contatti



# Pc Desktop 15

Conveniente per la fornitura di Personal Computer Desktop a basso impatto ambientale e servizi connessi

Aggiudicata

4/11/2016



Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per Ufficio

2 lotti



## Cosa acquisti

### PC Desktop Compatti Tipo A e B

- I **PC Desktop compatti Tipo A** hanno un volume inferiore a 16 litri e sono progettati in modo da consentire l'upgrade (espansione / installazione / sostituzione) di RAM, hard disk e lettori ottici
- I **PC Desktop compatti Tipo B** hanno un volume inferiore a 2,5 litri sono progettati per essere alloggiati dietro il monitor e registrati dal consuntivo e vengono estremamente rari.

### Nel prezzo di la fornitura sono inclusi

- Proiezione degli apparati
- Master disk (per fornire più o versioni a 1 (PC) apparecchiature)
- Impagazione sistemi di trouble shooting (per fornire più o versioni a 1 (PC) apparecchiature)
- Concetto di installazione
- Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)
- Assistenza telefonica in Italia
- Gestione e manutenzione delle apparecchiature per 60 mesi

## INIZIATIVE SIMILI

### Pc Portatili e Tablet 3

CONCLUSIONE 15/10/2016

### Servizi di Contact Center in Outsourcing 7

CONCLUSIONE 10/09/2016

### Servizi di Posta Elettronica (PE) 1

CONCLUSIONE 30/04/2016

VEDI TUTTE



Date Iniziativa



Durata della Convenzione e dei risultati



Servizi opzionali



Modalità di acquisto

Data di pubblicazione del bando/avviso Data di registrazione

22/02/2016

11/10/2016

## DETTAGLIO LOTTI

2 risultati

ATTIVO (2)

**Lotto 1** Agg. n. 4/11/2016  
Fornitura in acquisto di personal computer desktop compatti tipo A e B relativi servizi connessi

**Lotto 2** Alzetta 4/11/2016  
Fornitura in acquisto di personal computer desktop compatti tipo B e di relativi servizi connessi  
49 000 Pz

## DOCUMENTI DI GARA

Chiamamenti formali digitalmente  
Fornitura PC... allegato 4/11/2016



Chiamamenti NON formali digitalmente  
Fornitura PC... allegato 4/11/2016



Documenti di gara formali digitalmente  
Fornitura PC... allegato 4/11/2016



Documenti di gara NON formali digitalmente  
Fornitura PC... allegato 4/11/2016



## Link Veloci

- Acquista
- Verchi
- Area merceologiche
- Contatti - Verchi
- Regole Sistema di Procurement

## Supporto

- Conto vendita
- Conto acquirente
- Utenti
- Eventi e Formazione
- Blog
- Formazione frequent

## Seguici su

- YouTube
- Twitter
- Telegram
- Instagram

## Contatti

dal lunedì al venerdì  
ore 9 (ora) alle 18 (ora)

PA  
Numero Verde 800 74 3 78 3

INTE-SEI  
Linea gratuita e gratuita sul telefono  
24 ore su 24

ES-0 06 2 06 0

Contatti e contatti

## Portale

- Manutenzione
- Accessibilità
- Notizie



<b>Apple MacBook Air</b>	
<b>Caratteristiche fisiche</b>	
<b>Dimensioni (HxWxD)</b>	1,7 cm x 32,5 cm x 22,7 cm
<b>Peso</b>	1,35 kg
<b>Hardware</b>	
<b>Processore</b>	Intel Core i5 dual-core a 1,8GHz (Turbo Boost fino a 2,9GHz) con 3MB di cache L3 condivisa
<b>Velocità processore</b>	1,8GHz (Turbo Boost fino a 2,9GHz)
<b>Memoria RAM</b>	8GB di memoria LPDDR3 a 1600MHz su scheda
<b>Chipset</b>	
<b>Processore Grafico</b>	Intel HD Graphics 6000
<b>Hard Disk</b>	Unità SSD PCIe da 128GB
<b>Schermo</b>	
<b>Dimensione</b>	13,3"
<b>Retroilluminazione</b>	LED
<b>Tecnologia</b>	Display widescreen lucido da 13,3" (diagonale) retroilluminato LED, supporta milioni di colori
<b>Risoluzione</b>	1440x900 (nativa); 1280x800, 1152x720 e 1024x640 pixel in formato 16:10; 1024x768 e 800x600 pixel in formato 4:3
<b>Connettori Video</b>	
<b>VGA</b>	Uscita VGA con adattatore da Mini DisplayPort a VGA
<b>Digitale</b>	Thunderbolt 2, Minidisplay Port
<b>Connettività Dati</b>	
<b>Ethernet</b>	Connessione Ethernet con adattatore USB 10/100/1000Mbit
<b>Wi-Fi</b>	Wi-Fi 802.11ac; compatibile con IEEE 802.11a/b/g/n
<b>Modem</b>	no
<b>Bluetooth</b>	4.0
<b>Connettori Dati</b>	
<b>USB 2.0</b>	vedi porte USB 3.0
<b>USB 3.0</b>	2 porte
<b>FireWire</b>	Uscita FireWire con adattatore da Thunderbolt 2 a FireWire
<b>e-Sata</b>	no
<b>Letture di schede di memoria</b>	Slot SDXC card
<b>Express Card</b>	no
<b>Webcam</b>	
<b>Risoluzione</b>	Videocamera FaceTime HD a 720p
<b>Audio</b>	
<b>Chip</b>	
<b>Microfono</b>	Due microfoni
<b>Speakers</b>	Altoparlanti Stereo
<b>Connettore Microfono</b>	Jack audio
<b>Connettore Cuffia</b>	Jack audio
<b>Connettori altoparlanti</b>	Jack audio

# Gara per la fornitura di computer per l'INFN

## Capitolato Tecnico

**Valore stimato complessivo dell'appalto € 6.640.000,00 IVA ESCLUSA**

**Importo complessivo a base di gara € 3.320.000,00 IVA ESCLUSA di cui:**

- oneri complessivi per la sicurezza rischi da interferenze (non soggetti a ribasso) € 0,00

**Criterio di scelta del contraente:** Procedura aperta (Art. 60 D.Lgs n. 50/2016)

**Criterio di aggiudicazione per i lotti 1 e 2:** offerta economicamente più vantaggiosa (Art. 95 c.2 del D.Lgs n. 50/2016)

**Criterio di aggiudicazione per il lotto 3:** prezzo più basso (Art. 95 c.4 punto b del D.Lgs n. 50/2016)

**Corrispettivi suddivisi per lotti:**

	Annuale	Biennale	IVA	Biennale Ivato	INC. 113 D.LGS 50/16	Biennale + rinnovo	Totale Ivato	INC. 113 D.LGS 50/16	TOTALE PIANO ECONOMICO
<b>LOTTO 1</b> Portatill	586.000 €	1.172.000 €	257.840 €	1.429.840 €	23.440 €	2.344.000 €	2.859.680 €	46.880 €	2.906.560 €
<b>LOTTO 2</b> Desktop	463.000 €	926.000 €	203.720 €	1.129.720 €	18.520 €	1.852.000 €	2.259.440 €	37.040 €	2.296.480 €
<b>LOTTO 3</b> Apple	611.000 €	1.222.000 €	268.840 €	1.490.840 €	24.440 €	2.444.000 €	2.981.680 €	48.880 €	3.030.560 €
<b>TOTALI</b>	1.660.000 €	3.320.000 €	730.400 €	4.050.400 €	66.400 €	6.640.000 €	8.100.800 €	132.800 €	8.233.600 €

**Responsabile Unico del Procedimento:** Dr.ssa Michela Pischedda

2	OGGETTO DELLA GARA .....	5
3	IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO A BASE DI GARA.....	6
4	REQUISITI TECNICI E DI CONFORMITÀ DELLA FORNITURA.....	7
5	AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI.....	8
6	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA.....	8
7	CONSEGNA, TEMPI E RESI.....	9
8	TERMINI DI ESECUZIONE IMPLEMENTAZIONE CATALOGO ON-LINE PERSONALIZZATO .....	10
9	DURATA CONTRATTUALE E OPZIONE DI RINNOVO .....	11
10	DOCUMENTI PERTINENTI LA GARA.....	11
11	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER LOTTO 1 E2 .....	11
12	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER IL LOTTO 3.....	12
13	VALUTAZIONE LOTTO 1 .....	13
14	VALUTAZIONE LOTTO 2 .....	16
15	VALUTAZIONE LOTTO 3 .....	19
16	SEGNALAZIONI E RICHIESTA DI CHIARIMENTI .....	19

## 1 PREMESSA

Il personale INFN, nell'espletamento della sua attività a supporto dell'esperimento scientifico o dell'attività gestionale amministrativa, necessita di diversi approvvigionamenti, anche di piccole quantità, di portatili e/o desktop.

Facendo un'analisi degli acquisti effettuati negli ultimi anni è emerso che questa tipologia di materiale è normalmente offerta dalle aziende mediante cataloghi, consultabili on-line sui vari siti web dei fornitori, dove si identificano le configurazioni necessarie e si dà evidenza del prodotto richiesto in termini di costo e condizioni di vendita. Sempre on-line le aziende offrono consulenza tecnica sui prodotti e sulle eventuali specifiche di alcuni di essi.

L'INFN, pur essendo un unico istituto a livello nazionale, consta di 28 sedi (centri di costo) che si approvvigionano in maniera autonoma ognuno per le proprie necessità. Dopo aver verificato l'assenza nelle attuali convenzioni Consip delle configurazioni necessarie per l'attività di ricerca, sia in termini di specifiche tecniche (come meglio descritte nei successivi punti 1.1 - 1.2 - 1.3 e dettagliate negli allegati 1, 2 e 3), che per la modalità di acquisto da fornire a tutte le sedi, si è ritenuto necessario istituire una gara unica, che permetta acquisti veloci ma controllati, su tutto il territorio nazionale, tramite la definizione di un catalogo riservato.

Si procede quindi anche alla verifica della possibilità di utilizzare l'iniziativa ICT all'interno dello SDAPA. Dopo attenta analisi di quanto è previsto nell'iniziativa medesima si evidenziano i seguenti due elementi ostativi:

- Non è permesso aggiungere dei requisiti di partecipazione a quelli previsti dall'accordo quadro indetto per l'iniziativa ICT, questo non ci permette quindi di richiedere la dichiarazione del possesso del livello più alto di partnership con il produttore del materiale che verrà offerto. Questo elemento è ritenuto essenziale dal RUP e dal suo Ufficio;
- Lo SDAPA non è in grado di gestire nella medesima gara diversi criteri di valutazione delle offerte costringendoci di fatto a bandire due gare distinte, una per i lotti 1 e 2 e un'altra per il lotto 3.

Si decide quindi di procedere all'indizione di una gara per fornire a tutto il personale, l'accesso ad un catalogo on-line, dove effettuare l'acquisto di portatili, pc desktop e computer Apple, secondo le configurazioni definite negli appositi allegati tecnici 1,2 e 3 dei documenti di gara.

Tale tipologia di acquisto permetterà inoltre all'Ente di avere una reportistica dettagliata degli acquisti effettuati a livello nazionale e di uniformare nelle varie sedi INFN le procedure di acquisto procedendo ad una semplificazione delle attività connesse.

Si sono individuate 3 categorie merceologiche omogenee, da assegnare come oggetto di gara ad ognuno dei 3 lotti successivamente descritti.

- Lotto1: 30213100-6 (computer portatili)
- Lotto2: 30213300-8 (computer modello desktop)
- Lotto 3: 30213000-5 Computer personali (categoria generica per entrambe le tipologie laptop e desktop)

### 1.1 COMPUTER PORTATILI

Per svolgere al meglio il proprio lavoro di ricerca, il dipendente tipo del nostro ente ha bisogno di una macchina potente, dove sia possibile eseguire ambienti virtualizzati (Docker, MiniKube) insieme agli strumenti di sviluppo più comuni quali compilatori C e Python. Per questo sempre più frequentemente vengono richieste configurazioni con disco a stato solido (SSD) capiente (almeno 512Gb per poter ospitare diverse immagini di macchine virtuali) e 16Gb di RAM, oltre ad una buona connettività che permetta di collegare il portatile facilmente a monitor esterni (spesso due utilizzati in modalità desktop-replacement) e altri dispositivi (e.g., cuffie per videoconferenze): per questo scopo, ideali sono le moderne connessioni USB 3.0 e USB-C.

Sono state individuate tre sottocategorie, una ad alta mobilità indicata per i dipendenti spesso in trasferta o che necessitano di frequenti spostamenti, una ad alte prestazioni, più pesante ma con una dotazione hardware più potente e la terza che punta tutto sul peso ridotto.

Caratteristiche minime comuni in questa categoria comprendono quindi CPU ad alta prestazione, 16GB di memoria RAM e un disco a stato solido da 500GB. Il peso deve essere contenuto comunque entro 1,4kg. Al momento della stesura della gara, queste caratteristiche non sono coperte da alcuna convenzione Consip, poiché generalmente più indirizzate a pubbliche amministrazioni che utilizzano i computer per semplici attività da ufficio e che necessitano di modeste prestazioni generali.

Per questa categoria si ritiene quindi di procedere ad una gara aperta con criterio di aggiudicazione economicamente più vantaggioso, con 70 punti tecnici e 30 economici.

### 1.2 PC DESKTOP

Gli utenti che non richiedono mobilità o che comunque necessitano di una postazione fissa da ufficio ricadono in questa tipologia di acquisto, generalmente distinguibile in due sottocategorie ben precise.

La prima richiede alte prestazioni ed espandibilità, con la possibilità eventuale di inserire schede aggiuntive o sostituzione di alcune parti, quali memoria, disco o processore. Questa tipologia è identificata con la nomenclatura desktop ad alte prestazioni, nel lotto 2.

La seconda richiede invece un calcolatore generalmente più economico, dalle limitate possibilità di espansione, ma di dimensioni molto ridotte, in modo da lasciare spazio sulla scrivania, fornendo comunque prestazioni adeguate nell'utilizzo degli strumenti applicativi e di produttività da ufficio. Questa tipologia è identificata con la nomenclatura desktop compatti, nel lotto 2.

Molte delle considerazioni fatte per la configurazione necessaria ai computer portatili, valgono anche per questa categoria: in più non è raro che utenti dei nostri laboratori abbiano la necessità di installare schede esterne aggiuntive, sviluppate internamente, che difficilmente trovano collocazione nei pc che vengono selezionati all'interno delle convenzioni.

**Al momento della stesura della gara, queste caratteristiche non sono coperte da alcuna convenzione Consip:** da informazioni ricevute, sembra anche che il rinnovo della convenzione per desktop sia in estremo ritardo dovuto ad aggiornamenti normativi: non sarà presumibilmente possibile acquistare nulla in convenzione prima di 12/18 mesi.

Per questa categoria si ritiene quindi procedere ad una gara aperta con criterio di aggiudicazione economicamente più vantaggiosa, con 70 punti tecnici e 30 economici.

### 1.3 COMPUTER APPLE

Sempre più utenti dell'INFN apprezzano i computer Apple, a causa del sistema operativo UNIX-based ideale per chi fa sviluppo (permette di interagire ed integrare il computer facilmente con i sistemi UNIX che in tanti gestiscono quotidianamente), oltre a garantire un sistema leggero ma robusto (e in caso di portatili con un'ottima durata della batteria). Attualmente in convenzione CONSIP è presente un'unica proposta Apple, un MacBook Air della precedente generazione che riteniamo assolutamente inadatta alle nostre esigenze: come per il lotto dei computer portatili descritto in 1.1, è richiesta dall'utenza interessata a questa tipologia di prodotto una potenza di calcolo e memoria a disposizione non prevista da questa offerta: in più essendo il prodotto in convenzione dotato di uno schermo a bassa risoluzione, la produttività sarebbe sensibilmente compromessa, facendo perdere molto tempo prezioso.

Essendo Apple l'unico produttore di questi calcolatori, si ritiene opportuno indire una gara aperta al prezzo più basso, aggiudicando alla ditta che offre, per i prodotti a catalogo Apple, la percentuale di sconto più alta.

## 2 OGGETTO DELLA GARA

---

Il presente Capitolato disciplina gli aspetti tecnici della gara avente ad oggetto la fornitura a catalogo di postazioni di lavoro portatili e desktop con relativi accessori e servizi di manutenzione, come dettagliato in ciascun allegato tecnico per ogni singolo lotto.

Si sono identificati 3 lotti di riferimento:

Lotto 1: Portatili	Specifiche tecniche essenziali Allegato Tecnico 1
Lotto 2: Desktop	Specifiche tecniche essenziali Allegato Tecnico 2
Lotto 3: Computer Apple	Specifiche tecniche essenziali Allegato Tecnico 3

### 3 IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO A BASE DI GARA

Dall'analisi svolta dall'Ufficio del RUP composta da diversi esperti INFN su questa tipologia di materiale (Domenico Diacono BA, Andrea Chierici CNAF, Alberto Gianoli FE, Sandra Parlati LNGS, Dino Franciotti LNGS, Michele Gulmini LNL, Enrico Pasqualucci ROMA1) si è identificata una base di gara calcolata sulla proiezione a livello nazionale dei valori riscontrati in termini di quantità di PC acquistati e di spesa sostenuta negli ultimi due anni dalle sedi oggetto di analisi.

È stato quindi identificato un costo medio per tipologia di bene oggetto dei tre lotti e moltiplicato per la quantità complessiva prevista di beni da acquistare ottenuta dalla proiezione nazionale fatta.

	Annuale	Biennale	IVA	Biennale Ivato	INC. 113 D.LGS 50/16	Biennale + rinnovo	Totale Ivato	INC. 113 D.LGS 50/16	TOTALE PIANO ECONOMICO
<b>LOTTO 1</b> Portatili	586.000 €	1.172.000 €	257.840 €	1.429.840 €	23.440 €	2.344.000 €	2.859.680 €	46.880 €	2.906.560 €
<b>LOTTO 2</b> Desktop	463.000 €	926.000 €	203.720 €	1.129.720 €	18.520 €	1.852.000 €	2.259.440 €	37.040 €	2.296.480 €
<b>LOTTO 3</b> Apple	611.000 €	1.222.000 €	268.840 €	1.490.840 €	24.440 €	2.444.000 €	2.981.680 €	48.880 €	3.030.560 €
<b>TOTALI</b>	1.660.000 €	3.320.000 €	730.400 €	4.050.400 €	66.400 €	6.640.000 €	8.100.800 €	132.800 €	8.233.600 €

L'importo complessivo a base di gara è quindi di € 3.320.000,00 al netto di IVA (22%) e degli incentivi di cui all'art. 113 del d.lgs.50/16; non si prevedono oneri per l'eliminazione delle interferenze.

L'INFN, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, qualora si renda necessario in corso di esecuzione un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'Impresa l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso, l'Impresa non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## 4 REQUISITI TECNICI E DI CONFORMITÀ DELLA FORNITURA

---

Le apparecchiature fornite devono essere munite dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea e devono essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.

Il Fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

Le apparecchiature fornite dovranno in particolare:

- a) essere in possesso dell'etichetta EPA ENERGY STAR versione 6.1 o equivalente;
- b) le apparecchiature del lotto 1, lotto 2 e lotto 3 dovranno assicurare la conformità, secondo quanto di seguito specificato, ai Criteri Ambientali Minimi per PC Portatili adottati con Decreto 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) disponibili alla pagina <https://www.minambiente.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi>, e in particolare ai requisiti: 4.2.2. "Aggiornabilità delle componenti"; 4.2.4 "Emissioni sonore"; 4.2.5. "Riciclabilità"; 4.2.6. "Manuale di istruzioni"; 4.2.7. "Informazioni sul prodotto"; 4.2.8. "Requisiti dell'imballaggio"; 4.4.1. "Garanzia sulla disponibilità di parti di ricambio". In particolare, per quanto attiene il requisito 4.2.1. "Consumo energetico", si rinvia al punto a);
- c) rispettare i requisiti di compatibilità elettromagnetica stabiliti nella direttiva 2004/108/CE e s.m.i. recepita dalla legislazione italiana con D.Lgs. 6 novembre 2007, n. 194 e s.m.i.;
- d) essere conformi alla direttiva 2011/65/EU (RoHS II), recepita con D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 27 e s.m.i., anche nota come "Restriction of Hazardous Substances (RoHS),
- e) essere conformi al D. Lgs. 188/2008 e s.m.i., che recepisce la direttiva 2006/66/CE e s.m.i. concernente pile, accumulatori e relativi rifiuti;
- f) essere conformi al regolamento (UE) n. 617/2013 del 26 giugno 2013 s.m.i. in merito alla progettazione ecocompatibile di computer e server informatici.

Per i requisiti riguardanti i "Criteri Ambientali Minimi" di Pc Portatili di cui al punto 2, in merito alla verifica tecnica si applica quanto previsto nel suddetto DM 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) scaricabile dal sito <https://www.minambiente.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi>.



## 5 AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI

---

A cadenza semestrale dovrà essere effettuata una revisione per l'aggiornamento tecnologico del materiale aggiudicato in gara, a disposizione sul catalogo, adeguato allo standard tecnologico presente sul mercato al momento dell'aggiornamento e rispettando i parametri minimi aggiudicati in gara.

L'aggiornamento di cui al precedente capoverso potrà essere effettuato anche a cadenze diverse a richiesta di una delle due parti, tale nuovo aggiornamento dovrà comunque essere preventivamente motivato e sottoposto ad approvazione da parte di entrambe le parti.

Gli aggiornamenti offerti dovranno tener conto dell'evoluzione tecnologica almeno per quanto riguarda: il processore, la quantità di memoria RAM, lo spazio disco ed eventualmente la presenza di nuove tecnologie, la scheda grafica e la connettività (tipologia e numero di porte).

## 6 SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA

---

L'Operatore Economico dovrà erogare obbligatoriamente i servizi di manutenzione di seguito descritti per una durata minima di 3 (tre) anni dalla data di consegna dei materiali oggetto del presente procedimento di gara.

È ammessa una durata di manutenzione inferiore per le batterie dei notebook trattandosi di componenti ad alta usura per cui è accettata la manutenzione ad 1 (uno) anno. Sarà valutata esclusivamente a livello quantitativo la possibilità dell'estensione della garanzia relativa alla batteria per un periodo di 3 anni.

L'operatore economico dovrà redigere una dettagliata relazione su come intende sviluppare il servizio di manutenzione ed assistenza tenendo ben presente tutti gli elementi essenziali specificati nei successivi punti 6.1 e 6.2 del presente capitolato tecnico, mantenendo la suddivisione e la terminologia in esso adottata al fine di una più facile valutazione.

Il servizio di manutenzione si intende da effettuare in modalità "on-site" ed entro le **24 ore successive** all'avvenuta apertura della chiamata (next business day).

### 6.1 SLA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA

L'Operatore Economico dovrà garantire i livelli di servizio di seguito indicati sia che il servizio sia erogato direttamente mediante risorse proprie o indirettamente mediante incarico del servizio di manutenzione e assistenza ai produttori delle varie componenti o da altre società specializzate in questo tipo di servizi.

- Viene considerato "tempo di ripristino" l'intervallo temporale intercorrente tra la segnalazione del malfunzionamento e la chiusura della procedura di gestione guasti.
- Tutti i tempi riportati devono intendersi indipendenti dal numero di disservizi simultanei: in caso di più occorrenze di guasti contemporanei, l'esecutore dovrà garantire supporto tecnico e logistico e il rispetto delle tempistiche su ogni singolo intervento.
- Tutti i servizi di manutenzione ed assistenza dovranno essere svolti senza alcun costo aggiuntivo di alcun genere a carico di INFN.

### 6.2 GESTIONE DEI GUASTI, INTERAZIONE CON CALL CENTER E RELATIVO SLA

Si descrive di seguito il servizio di durata triennale che si ritiene essenziale per il funzionamento su tutto il territorio nazionale e per tutte le 28 sedi INFN. A tal fine dovranno essere disponibili all'attivazione del contratto almeno un call center per il servizio di Help Desk, accessibile mediante uno o più numeri telefonici.

### 6.2.1 Funzioni dell'Help Desk

I call center dovranno svolgere funzioni di supporto (help desk) in lingua italiana, riguardo le seguenti attività:

- Richieste relative a informazioni sull'utilizzo, funzionalità delle componenti, documentazione.
- Fornire un indirizzo e-mail dedicato al servizio di ricezione chiamate
- Fornire un eventuale sito Web ad accesso riservato dedicato alla apertura e monitoraggio dello stato di avanzamento delle chiamate
- Rilasciare un identificativo della chiamata (ticket) da utilizzarsi per il tracciamento delle attività e la successiva rendicontazione.
- le procedure per l'effettuazione delle chiamate, comprensive di tutte le informazioni che INFN dovrà produrre per accreditare la richiesta di manutenzione o assistenza tecnica.

### 6.2.2 Livelli minimi di servizio

L'esecutore dovrà garantire i livelli minimi di servizio riportati nel seguito, indipendentemente che il servizio sia erogato direttamente, o da terza parte.

- Apertura periodo di ricezione e sottomissione delle chiamate: giorni feriali (Lun.-Ven.) nell'orario 9-17;
- Tempo di intervento: l'esecutore dovrà garantire l'intervento, cioè almeno l'inizio della diagnosi di eventuali malfunzionamenti segnalati da INFN entro il giorno lavorativo successivo la ricezione della segnalazione. Pertanto, INFN dovrà essere ricontattato entro il giorno lavorativo successivo dalla ricezione della segnalazione per iniziare le fasi di individuazione del problema.
- Tempo di ripristino: l'esecutore dovrà garantire la chiusura della procedura entro 10 giorni lavorativi. Nel caso in cui non si dovesse risolvere positivamente il problema entro tale tempistica, si richiede la sostituzione dell'oggetto difettoso senza costi aggiuntivi per l'INFN.

## 7 CONSEGNA, TEMPI E RESI

---

### 7.1 LE CONSEGNE

Le consegne saranno intese franco nostre sedi (Centri di Costo) su tutto il territorio Nazionale e i relativi indirizzi saranno inseriti su ogni richiesta di ordinativo.

### 7.2 TEMPI DI CONSEGNA

30 gg solari dall'ordine come tempo massimo per la consegna.

### 7.3 RESI

Eventuali resi saranno notificati da parte dell'amministrazione al fornitore entro:

- 5 gg lavorativi in caso di materiale non corrispondente all'oggetto dell'ordine
- 15 gg lavorativi quale tempo necessario per il collaudo e relativa attestazione di conformità da parte dei referenti INFN.

## 8 TERMINI DI ESECUZIONE IMPLEMENTAZIONE CATALOGO ON-LINE PERSONALIZZATO

La Ditta aggiudicataria di ogni singolo lotto deve provvedere alla determinazione di un catalogo on line dedicato all'INFN relativamente ai prodotti che verranno offerti in gara.

L'Operatore Economico dovrà redigere una relazione tecnica particolareggiata dove dovrà illustrare tutti gli elementi, di seguito indicati, che rappresentano le esigenze reali dell'INFN, e quindi elementi ESSENZIALI rispetto al CATALOGO ON-LINE da utilizzare, proponendo eventuali migliorie e/o proposte alternative ma compatibili con le esigenze espresse. L'analisi della relazione sarà oggetto della valutazione tecnica da parte della Commissione di Gara.

Elementi ritenuti ESSENZIALI del catalogo web da dedicare all'INFN:

- **Gestione disponibilità per centro di costo:** possibilità di inserimento tetti massimi di spesa con sistemi di monitoraggio e avvisi di capienza nonché attivazione blocchi alla spesa per lotto;
- **Gestione acquisti esenti IVA:** l'Istituto partecipa in diversi progetti comunitari che, per loro natura, sono esenti IVA, il sistema di catalogo on line dovrà poter gestire anche queste tipologie di acquisti, con possibilità di inserimento codice CUP;
- **Accesso:** Si richiede la visibilità e l'accesso ad un'area dedicata all'INFN mediante Username e password da assegnare al personale incaricato di ogni Centro di Costo (Sede INFN);
- **Utenza:** Si identificano e richiedono tre tipologie di utenza:
  - **Punto istruttore:** predispone il carrello di acquisto, una sola utenza per ogni Centro di Costo
  - **Punto ordinante:** conferma ed invia l'ordinativo, una sola utenza per ogni Centro di Costo
  - **Punto di sola consultazione:** è sufficiente una sola utenza generica per ogni Centro di Costo
- **Attività dell'utente:** una volta abilitato l'utente INFN (punto istruttore e punto ordinante) potrà gestire gli acquisti on-line, verificare i loro acquisti già evasi, lo stato delle consegne;
- **Reportistica Utente:** al fine di ottenere i relativi report finali.
  - **Punto Istruttore:** ordini emessi, materiale acquistato per tipologia.
  - **Punto Ordinante:** elenco ordini effettuati con situazione per ogni sede INFN
- **Super Utente:** Si richiede un profilo con visibilità nazionale da assegnare al RUP per attività di analisi e gestione: per centro di costo, per tipologia di materiale e per qualsiasi altra informazione utile all'analisi;
- **Consegna catalogo personalizzato:** Il catalogo e la sua implementazione dovranno essere disponibili entro massimo 20 gg lavorativi dalla data di stipula contrattuale.
- Possibilità di salvare in bozza il carrello con l'ordine che si sta effettuando;
- Quando l'ordine viene salvato, sia esso in bozza che autorizzato, deve essere possibile scaricare un file di testo in formato CSV con una descrizione sintetica del contenuto dell'ordine stesso. A titolo esemplificativo, deve essere fornito: descrizione di quanto acquistato, numero di pezzi, prezzo unitario, prezzo totale. I vari elementi dell'ordine devono risiedere su righe differenti del file;

Elementi migliorativi del catalogo web da dedicare all'INFN (solo Lotti 1 e 2):

- Verranno considerati e opportunamente valutati dalla Commissione elementi non essenziali ma in grado di migliorare l'esperienza d'accesso e d'uso da parte degli utenti INFN.
- Costituisce ulteriore elemento di valutazione il servizio di assistenza fornito all'utente durante l'accesso al catalogo: le modalità di tale assistenza sono lasciate alla libertà della ditta partecipante.

## 9 DURATA CONTRATTUALE E OPZIONE DI RINNOVO

---

I contratti di fornitura per tutti e tre i lotti hanno durata di 24 mesi a decorrere dalla data di stipula e possono essere rinnovati per ulteriori 24 mesi, a seguito di richiesta da parte del RUP entro tre mesi antecedenti alla scadenza del contratto, verificata la qualità del servizio offerto ed accertate le ragioni di convenienza.

## 10 DOCUMENTI PERTINENTI LA GARA

---

Il Capitolato Tecnico con i suoi allegati, il disciplinare di gara, le condizioni contrattuali e tutti gli allegati relativi alla presente procedura sono disponibili on-line sul sito Internet dell'I.N.F.N.: <http://www.ac.infn.it/> alla sezione "Bandi ed esiti di gara"

## 11 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER LOTTO 1 E 2

---

La fornitura sarà aggiudicata mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per i lotti 1 e 2 ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

La Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, disporrà per la valutazione delle offerte di ogni singolo lotto di 100 punti di cui 70 punti offerta tecnica e 30 punti offerta economica.

### 11.1 MISURAZIONE DELL'AUTONOMIA E DELLE PRESTAZIONI DELLE APPARECCHIATURE DEL LOTTO 1

Il test per la misurazione dell'autonomia e delle prestazioni delle apparecchiature dovrà essere effettuato utilizzando il **benchmark BAPCO MobileMark 2014 (nell'ultima versione disponibile) con il Sistema operativo MS Windows 10 Pro, nello Scenario Office Productivity**. I valori risultanti che verranno presi in considerazione ai fini della verifica di cui al presente paragrafo sono:

- Valore di **Battery Life Rating**;
- Valore di **Performance Qualification Rating globale** (risultante dalla media delle singole iterazioni).

Le modalità da seguire dovranno essere conformi a quelle definite dalla BAPCO nelle regole di installazione ed esecuzione dello specifico benchmark.

In particolare:

- la risoluzione del video dovrà essere impostata ad un valore non inferiore a quanto richiesto come requisito minimo per l'apparecchiatura;
- la luminosità dello schermo, relativa ad una schermata bianca con l'apparecchiatura alimentata a batteria, dovrà essere impostata secondo quanto previsto dal benchmark sopraindicato.

Le Modalità da seguire per l'esecuzione del benchmark sono indicate nella documentazione ufficiale pubblicata dalla BAPCO sul proprio sito.

La relazione conclusiva dei test effettuati (stampa del pdf fornito a termine del benchmark) dovrà essere timbrata firmata e allegata insieme al formulario/offerta tecnica.

### 11.2 MISURAZIONE DELLE PRESTAZIONI DELLE APPARECCHIATURE DEL LOTTO 2

Le prestazioni del sistema devono essere effettuate tramite il **benchmark BAPCO SYSmark 2014 v1.5, aggiornato all'ultima patch disponibile, con il sistema operativo MS Windows 10 Pro**. Le misure devono fare riferimento all'indice complessivo medio tra i punteggi registrati con i diversi

scenari (office productivity, data/financial analysis, media creation). Il test sarà effettuato su 3 iterazioni. Il sistema verrà predisposto al test utilizzando l'Auto-Configuration tool.

La relazione conclusiva dei test effettuati (stampa del pdf fornito a termine del benchmark) dovrà essere timbrata firmata e allegata insieme al formulario/offerta tecnica.

## 12 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER IL LOTTO 3

---

La fornitura sarà aggiudicata mediante applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 punto b), del d.lgs. 50/2016.

## 13 VALUTAZIONE LOTTO 1

---

### 13.1 VALUTAZIONE TECNICA, MAX. PUNTI 70

Valutazione Offerta Tecnica 70 punti massimi suddivisi nei seguenti sotto criteri:

#### 13.1.1 Tempi di consegna del materiale: max. punti: 5,00

Elemento di valutazione comune all'intero lotto 1 cioè comune ad entrambe le configurazioni richieste.

Utilizzando il modello di offerta tecnica allegato (lotto 1) verranno valutati come miglioria i tempi di consegna, espressi in giorni lavorativi, migliorativi rispetto a quelli definiti nel precedente paragrafo 7 del presente capitolato tecnico (criterio quantitativo).

Il punteggio verrà assegnato applicando la formula definita sul disciplinare di gara.

#### 13.1.2 Implementazione catalogo riservato a INFN con accesso via WEB, max. punti: 6,00

Elemento di valutazione comune all'intero lotto 1 cioè comune ad entrambe le configurazioni richieste.

##### 13.1.2.1 sotto requisiti di valutazione qualitativa:

Sub criteri di valutazione	Punti
Grafica e semplicità ed intuitività di utilizzo	3
Proposte aggiuntive migliorative	2
Servizio assistenza utente	1

I commissari valuteranno la qualità del catalogo on-line offerto analizzando la relazione tecnica prodotta dove il fornitore avrà illustrato la piattaforma che intende offrire in tutti i suoi aspetti, sia tecnici che funzionali, relazionando punto per punto come intende svilupparli ed eventualmente proponendo delle migliorie e/o delle proposte innovative rispetto a quanto richiesto, purché gli elementi ritenuti essenziali e descritti al precedente punto 8 del presente Capitolato Tecnico i vengano comunque garantiti.

Il metodo di attribuzione dei singoli punteggi di natura qualitativa avverrà secondo le formule stabilite sul disciplinare di gara.

#### 13.1.3 Tempo di consegna catalogo personalizzato max. punti: 2,00

Elemento di valutazione comune all'intero lotto 1 cioè comune ad entrambe le configurazioni richieste.

Utilizzando il modello di offerta tecnica allegato (lotto 1) il catalogo e la sua implementazione dovranno essere disponibili entro max. 20 gg lavorativi dalla data di stipula contrattuale.

Si valuteranno proposte migliorative applicando la formula definita sul disciplinare di gara.

#### 13.1.4 Migliorie rispetto al servizio di assistenza e manutenzione max. punti: 9

Elemento di valutazione comune all'intero lotto 1 cioè comune ad entrambe le configurazioni richieste.

##### 13.1.4.1 Assistenza all'estero Max. punti: 8

Si richiede come miglioria al servizio di manutenzione ed assistenza di cui al precedente paragrafo 6, l'erogazione del servizio anche all'estero nei seguenti territori:

Aree geografiche	Punti
Europa geografica (tutta l'Europa continentale fino agli Urali)	2
USA	2
Giappone	2
Cina	2

In caso di assistenza all'estero, si richiede che questa sia sempre attiva, per tutto il periodo di durata della stessa, in tutti i paesi indicati contemporaneamente senza nessuna ulteriore attivazione richiesta da parte dell'INFN. L'operatore economico utilizzando il modello di offerta tecnica allegato (lotto 1) dovrà indicare se potrà fornire o no il servizio richiesto, (criterio esclusivo (SI/NO))

13.1.4.2 Apertura servizio di assistenza e manutenzione max. punti: 1,00

Elemento di valutazione comune all'intero lotto 1 cioè comune ad entrambe le configurazioni richieste.

Si valuterà l'estensione del periodo di apertura del servizio oltre i 5 gg settimanali previsti come base o oltre le ore di apertura previste (9:00-17:00) (Criterio Quantitativo)

- Punti 0,10 per ogni gg aggiuntivo ai 5, max. punti 0,20
- Punti 0,05 ogni ora aggiuntiva ai gg di apertura del servizio max. punti 0,80

13.1.5 Velocità sistema, max. punti: 10.

Si richiede di indicare il punteggio "Office productivity" ottenuto dal portatile tramite il benchmark standard MobileMark 2014 v1.5.

13.1.5.1 Portatili "alta mobilità"

Punteggio MobileMark 2014	Punti
1850 < Punteggio < 1900	1
1900 <= Punteggio < 1950	3
1950 o superiore	5

13.1.5.2 Portatili "alte prestazioni"

Punteggio Mobilemark 2014	Punti
1900 < Punteggio < 1950	1
1950 o superiore	5

13.1.6 TDP processore, max. punti: 12.

13.1.6.1 Portatili "alta mobilità"

TDP	Punti
25W o superiore	1
25W < TDP <= 16W	3
15W o inferiore	6

13.1.6.1 Portatili "alte prestazioni"

TDP	Punti
28W o superiore	1
28W < TDP <= 16W	3
15W o inferiore	6

13.1.7 Peso, max. punti: 11.

13.1.7.1 Portatili "alta mobilità"

Peso	Punti
1.3 kg < peso <= 1.4 kg	1
1.2 kg <= peso <= 1.3 kg	3
Peso < 1.2 kg	6

13.1.7.2 Portatili "alte prestazioni"

Peso	Punti
1.9 kg < peso <= 2.2 kg	1
1.7 kg < peso <= 1.9 kg	3
Peso <= 1.7 kg	5

13.1.8 Capacità batteria, max. punti: 12.

Si richiede di indicare il valore di durata della batteria calcolato tramite il benchmark standard MobileMark 2014 v1.5.

13.1.8.1 Portatili "alta mobilità"

Punteggio MobileMark Batteria	Punti
600 < Punteggio <= 660	1
660 < Punteggio < 780	3
Punteggio uguale o superiore a 780	6

13.1.8.2 Portatili "alte prestazioni"

Punteggio MobileMark Batteria	Punti
540 < Punteggio <= 600	1
600 < Punteggio < 660	3
Punteggio uguale o superiore a 660	6

13.1.9 Fornitura ultra portatile, max. punti: 3.

Se il fornitore è in grado di mettere a catalogo un portatile come descritto nell'allegato 1 punto 4, vengono attribuiti ulteriori **3 punti tecnici**.

13.2 VALUTAZIONE ECONOMICA, MAX. PUNTI: 30.

Alla migliore offerta economica è attribuito il massimo dei punti disponibili, ossia **30**.

Utilizzando il modello di offerta economica fornito dalla stazione appaltante il valore dell'offerta economica sarà calcolato assegnando i seguenti punteggi massimi per ogni elemento:

- Portatile "alta mobilità" max. punti 15
- Portatile "alte prestazioni" max. punti 10
- Somma del costo di tutti gli accessori previsti, max. punti 5

Il metodo di attribuzione dei singoli punteggi avverrà secondo le formule stabilite sul disciplinare di gara.



## 14 VALUTAZIONE LOTTO 2

### 14.1 VALUTAZIONE TECNICA, MAX. PUNTI 70

Valutazione Offerta Tecnica di ogni lotto 70 punti massimi suddivisi nei seguenti sotto criteri.

#### 14.1.1 Tempi di consegna del materiale: max. punti: 5,00

Utilizzando il modello di offerta tecnica allegato (lotto 1) Verranno valutati come miglioria i tempi di consegna, espressi in giorni lavorativi, migliorativi rispetto a quelli definiti nel precedente paragrafo 7 del presente capitolato tecnico. (Criterio quantitativo)

Il punteggio verrà assegnato applicando la formula definita sul disciplinare di gara.

#### 14.1.2 Implementazione catalogo riservato a INFN con accesso via WEB, max. punti: 6

##### 14.1.2.1 sub requisiti di valutazione qualitativa:

Sub criteri di valutazione	Punti
Grafica e semplicità ed intuitività di utilizzo	3
Proposte aggiuntive migliorative	2
Servizio assistenza utente	1

I commissari valuteranno la qualità del catalogo on-line offerto analizzando la relazione tecnica prodotta dove il fornitore avrà illustrato la piattaforma che intende offrire in tutti i suoi aspetti, sia tecnici che funzionali, relazionando punto per punto come intende svilupparli ed eventualmente proponendo delle migliorie e/o delle proposte innovative rispetto a quanto richiesto, purché gli elementi ritenuti essenziali e descritti al precedente punto 9 del presente Capitolato Tecnico i vengano comunque garantiti.

Il metodo di attribuzione dei singoli punteggi di natura qualitativa avverrà secondo le formule stabilite sul disciplinare di gara

#### 14.1.3 Consegna catalogo personalizzato, max. punti: 2

Utilizzando il modello di offerta tecnica allegato (lotto 1) Il catalogo e la sua implementazione dovranno essere disponibili entro max. 20 gg lavorativi dalla data di stipula contrattuale.

Si valuteranno proposte migliorative applicando la formula definita sul disciplinare di gara.

#### 14.1.4 Migliorie rispetto al servizio di assistenza e manutenzione max. punti: 9,00

##### 14.1.4.1 Assistenza all'estero Max. punti: 8

Si richiede come miglioria al servizio di manutenzione ed assistenza di cui al precedente paragrafo 6, l'erogazione del servizio anche all'estero nei seguenti territori:

Aree geografiche	Punti
Europa geografica (tutta l'Europa continentale fino agli Urali)	2
USA	2
Giappone	2
Cina	2

L'operatore economico utilizzando il modello di offerta tecnica allegato (lotto 1) dovrà indicare se potrà fornire o no il servizio richiesto, (criterio esclusivo (SI/NO))

#### 14.1.4.2 Apertura servizio di assistenza e manutenzione max. punti: 1,00

Si valuterà l'estensione del periodo di apertura del servizio oltre i 5 gg settimanali o oltre le ore di apertura previste (9:00-17:00) (Criterio Quantitativo)

- Punti 0,10 per ogni gg aggiuntivo ai 5, **max. punti 0,20**
- Punti 0,05 ogni ora aggiuntiva ai gg di apertura del servizio **max. punti 0,80**

#### 14.1.5 Velocità sistema, max. punti: 20

Si richiede di indicare il punteggio "Overall performance" ottenuto dal portatile tramite il benchmark standard SYSmark 2014 v1.5.

##### 14.1.5.1 Desktop "alte prestazioni"

Punteggio SYSmark 2014 v1.5	Punti
2200 < Punteggio <= 2300	1
2300 < Punteggio <= 2400	5
2400 o superiore	10

##### 14.1.5.2 Desktop "compatto"

Punteggio SYSmark 2014 v1.5	Punti
1550 < Punteggio <= 1650	1
1650 < Punteggio <= 1750	5
1750 o superiore	10

#### 14.1.6 Velocità memoria, max. punti: 14

##### 14.1.6.1 Per entrambe le soluzioni

Velocità memoria	Punti
DDR4-2133	1
DDR4-2400	3
DDR4-2666 o superiore	7

#### 14.1.7 Espandibilità della memoria, max. punti: 14

##### 14.1.7.1 Desktop "alte prestazioni"

Espandibilità memoria	Punti
Uno slot di memoria libero sulla scheda madre	2
Due slot di memoria liberi sulla scheda madre	7

##### 14.1.7.2 Desktop "compatto"

Espandibilità memoria	Punti
Possibilità di intervento sulla configurazione della memoria	4
Possibilità di intervento sulla configurazione della memoria e presenza di uno slot libero	7

#### 14.2 VALUTAZIONE ECONOMICA, MAX. PUNTI 30

Alla migliore offerta economica è attribuito il massimo dei punti disponibili, ossia 30.

Utilizzando il modello di offerta economica fornito dalla stazione appaltante il valore dell'offerta economica sarà calcolato assegnando i seguenti punteggi massimi per ogni elemento:



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

- Desktop "alte prestazioni" max. punti 15
- Desktop "compatto" max. punti 10
- Somma del costo di tutti gli accessori previsti, max. punti 5

Il metodo di attribuzione dei singoli punteggi avverrà secondo le formule stabilite sul disciplinare di gara.

## 15 VALUTAZIONE LOTTO 3

---

Non essendo prevista una valutazione Tecnica, si chiede all'operatore economico di compilare l'allegato modello di offerta Tecnica ai soli fini della definizione di alcuni parametri richiesti come necessari:

- tempi di consegna del catalogo personalizzato,
- tempi di consegna del materiale,

### VALUTAZIONE ECONOMICA,

Utilizzando il modello di offerta economica fornito dalla stazione appaltante, si valuterà la maggiore percentuale di sconto offerto sul listino ufficiale Apple

Il metodo di attribuzione dei singoli punteggi avverrà secondo le formule stabilite sul disciplinare di gara.

## 16 SEGNALAZIONI E RICHIESTA DI CHIARIMENTI

---

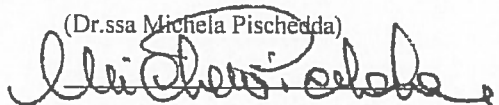
Le informazioni sui documenti di gara dovranno pervenire soltanto nella forma scritta, formulate in modo chiaro e motivato, via e-mail al seguente indirizzo: **Pischeddarup@pec.infn.it** con l'indicazione del mittente e con la seguente dicitura:

Atto G.E. N. - "SEGNALAZIONE E RICHIESTA DI CHIARIMENTI" entro e non oltre giorni dalla pubblicazione del bando.

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione "bandi ed esiti di gara" entro 7 giorni solari dal termine di cui sopra.

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Dr.ssa Michela Pischedda)



Documenti allegati parte integrante del capitolato tecnico:

- Allegato 1 – lotto 1
- Allegato 2 – lotto 2
- Allegato 3 – lotto 3
- Disciplinare di gara
- Condizioni contrattuali
- Modello di offerta tecnica – lotto 1
- Modello di offerta tecnica – lotto 2
- Modello di offerta tecnica – lotto 3
- Modello di offerta economica – lotto 1
- Modello di offerta economica – lotto 2
- Modello di offerta economica – lotto 3
- Allegato centri di costo



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

# Gara per la fornitura di computer per l'INFN

## Disciplinare di gara



<b>1</b>	<b>OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>INFORMAZIONI E CHIARIMENTI .....</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>OFFERTA.....</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER I LOTTI 1 E 2.....</b>	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>VALUTAZIONE LOTTO 1 .....</b>	<b>11</b>
<b>7</b>	<b>VALUTAZIONE LOTTO 2 .....</b>	<b>15</b>
<b>8</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DEL LOTTO 3 .....</b>	<b>18</b>
<b>9</b>	<b>PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....</b>	<b>19</b>

## 1 OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura a catalogo su 3 lotti, categorie merceologiche omogenee, della seguente tipologia di materiale:

Lotto 1: Portatili  
 Lotto 2: Desktop  
 Lotto 3: Computer Apple

per la durata di due anni.

**Criterio di scelta del contraente:** Procedura aperta (Art. 60 D.Lgs n. 50/2016)

**Criterio di aggiudicazione:**

- Offerta economicamente più vantaggiosa (Art. 95 c.2 del D.Lgs n. 50/2016) per i lotti 1 e 2
- Prezzo più basso (Art. 95 c.4 punto b) del D.Lgs n. 50/2016) per il lotto 3

**Corrispettivi suddivisi per lotti:**

	Annuale	Biennale	IVA	Biennale Ivato	INC. 113 D.LGS 50/16	Biennale + rinnovo	Totale ivato	INC. 113 D.LGS 50/16	TOTALE PIANO ECONOMICO
<b>LOTTO 1</b> Portatili	586.000 €	1.172.000 €	257.840 €	1.429.840 €	23.440 €	2.344.000 €	2.859.680 €	46.880 €	2.906.560 €
<b>LOTTO 2</b> Desktop	463.000 €	926.000 €	203.720 €	1.129.720 €	18.520 €	1.852.000 €	2.259.440 €	37.040 €	2.296.480 €
<b>LOTTO 3</b> Apple	611.000 €	1.222.000 €	268.840 €	1.490.840 €	24.440 €	2.444.000 €	2.981.680 €	48.880 €	3.030.560 €
<b>TOTALI</b>	1.660.000 €	3.320.000 €	730.400 €	4.050.400 €	66.400 €	6.640.000 €	8.100.800 €	132.800 €	8.233.600 €

### 1.1 IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo a base di gara per 24 mesi è di € 3.320.000,00 di cui oneri per l'eliminazione delle interferenze pari a zero.

Il valore stimato dell'appalto è di € 6.640.000,00 di cui oneri per eliminazione rischi da interferenze pari a zero, comprensivo della relativa opzione per il rinnovo della fornitura relativa a tutti i lotti, per ulteriori 24 mesi.

### 1.2 OPZIONI E RINNOVI

#### Rinnovo del contratto

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari 24 mesi per un importo di € 3.320.000,00 IVA esclusa, di cui oneri di cui oneri per l'eliminazione delle interferenze pari a zero. L'opzione potrà essere esercitata da parte di questa Amministrazione, a seguito di richiesta del RUP, entro tre mesi antecedenti alla scadenza del contratto, verificata la qualità del servizio offerto ed accertate le ragioni di convenienza



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

### 1.3 FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE NEL SERVIZIO

Il Responsabile del Procedimento per la presente procedura di gara è:

Dr.ssa Michela Pischedda

e-mail: [pischeddarup@pec.infn.it](mailto:pischeddarup@pec.infn.it)

## 2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

---

### 2.1 SOGGETTI AMMESSI

È ammessa alla presente procedura la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45 del d. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Gli operatori economici non devono trovarsi nelle situazioni previste dall'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5 del d. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e devono possedere i requisiti generali di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del d. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### 2.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti seguenti:

- Requisito di capacità economico-finanziaria: fatturato minimo annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi alla data di pubblicazione del bando, non inferiore a gli importi sotto indicati. Il requisito dovrà essere provato tramite la produzione di bilanci od estratti di bilanci

- lotto 1: 1.172.000,00 €, IVA esclusa
- lotto 2: 926.000,00 €, IVA esclusa
- lotto 3: 1.222.000,00 €, IVA esclusa



Gli operatori economici potranno presentare offerta per tutti e 3 i lotti o soltanto per alcuni di essi nonché anche per uno soltanto di interesse.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e del RTI o consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Per le Reti di Imprese di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) d.lgs. 50/2016 e s.m.i., si applica la disciplina dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto compatibile. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, o in più di un'aggregazione di imprese di rete, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e del RTI o consorzi o aggregazione ai quali l'impresa partecipa.

Per le Reti di Imprese di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto compatibile, in particolare:

1. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
2. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
3. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub associazione.

### 2.3 DISPOSIZIONI PER RTI/CONSORZI

Come previsto dall'art. 48, comma 8 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., è consentita la presentazione di offerte anche nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti. In tale caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La garanzia di cui all'art. 93 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., dovrà

essere intestata a tutte le imprese che intendono partecipare al raggruppamento o al consorzio e sottoscritta da tutte le imprese che faranno parte del costituendo RTI/consorzio.

In caso di RTI già costituiti, copia del documento costitutivo dovrà essere inserito nella busta “**Documentazione Amministrativa**” e tutti gli altri documenti, inclusa l’offerta economica, dovranno essere sottoscritti dalla sola Mandataria.

Secondo quanto previsto dell’art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nell’offerta dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Si richiede che l’impresa mandataria esegua la prestazione in misura maggioritaria

## 2.4 AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all’art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente, singolo, consorziato, raggruppato, o aggregato ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, anche partecipante al raggruppamento. Non è consentito l’avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

A tal fine, ed in conformità con l’art. 89, comma 1 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente che intenda far ricorso all’avvalimento dovrà produrre la specifica documentazione.

Ai sensi dell’art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino alla gara o al singolo lotto sia l’ausiliaria che l’impresa che si avvale dei requisiti.

La documentazione comprovante l’avvalimento dovrà specificare quali requisiti e quali risorse sono messe a disposizione per l’appalto in oggetto.

## 2.5 SUBAPPALTO

Considerata la tipologia della fornitura non si ravvisa la possibilità del subappalto

## 3 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti sul contenuto del bando di gara, del presente Disciplinare di Gara, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti al RUP, ai contatti indicati, con la dicitura:

“Atto GE .....Lotto: ..... Segnalazione e richiesta di chiarimenti”

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre giorni successivi dalla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione “bandi ed esiti di gara”, nella sezione corrispondente alla presente procedura, entro 5 giorni successivi al termine di cui sopra.

## 4 OFFERTA

---

### 4.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ogni concorrente dovrà inviare un plico sigillato, che dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

"ATTO GE .....Lotto: ..... CIG .....Offerta per la fornitura a catalogo computer per tutto l'INFN.

Il plico dovrà inoltre recare all'esterno l'indirizzo PEC (o indirizzo di posta elettronica ordinaria per gli operatori stranieri) e il domicilio eletto per le comunicazioni del mittente.

Il plico dovrà essere inviato al seguente indirizzo: INFN – AC- Divisione Acquisti e RUP – Ufficio Acquisti Centralizzati – Via Enrico fermi 40 - 00044 Frascati (Roma)

L'invio del plico contenente l'offerta è ad esclusivo rischio del mittente. Tale plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito o corriere autorizzato, entro e non oltre la data e l'ora indicata nel bando. Farà fede l'indicazione della data e l'ora apposti sul plico dal personale addetto dell'INFN.

### 4.2 CONTENUTO DELL'OFFERTA

Il plico dovrà contenere al suo interno le sotto indicate buste, a loro volta sigillate e recanti l'intestazione del mittente, ed in particolare:

- una busta contenente la documentazione amministrativa e denominata "**Documentazione amministrativa**";
- una busta per ogni lotto, contenente l'offerta tecnica + elementi qualitativi denominata "**Offerta Tecnica Lotto: .....**";
- una busta per ogni lotto, contenente l'offerta economica + elementi tecnici quantitativi e denominata "**Offerta Economica Lotto: .....**".

Devono essere utilizzati i modelli relativi alla presente procedura pubblicati sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione "bandi ed esiti di gara", nella sezione corrispondente alla presente procedura.

### 4.3 INDICAZIONI PER IL CONTENUTO DELLE TRE BUSTE INSERITE IN OFFERTA

#### 4.3.1 Busta Documentazione amministrativa

La prima busta dovrà recare la dicitura "**Busta DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e dovrà contenere quanto segue:

1. Domanda di partecipazione al lotto/i: ..... della gara, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (con allegata la fotocopia del documento di identità dello stesso) o da persona munita dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi. Nel caso di RTI e consorzi ordinari di concorrenti, si precisa quanto segue:
  - nel caso di RTI e consorzi ordinari costituiti dovranno essere indicate le imprese partecipanti al raggruppamento e alla dichiarazione dovrà essere allegato l'atto costitutivo RTI;
  - nel caso di RTI e consorzi ordinari costituendi, dovranno essere indicate le imprese partecipanti al Raggruppamento e dovrà essere dichiarato l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese

conferiranno mandato collettivo con rappresentanza all'impresa individuata in sede di offerta come mandataria;

2. Documento di Gara Unico Europeo (E.S.P.D. per operatori economici stranieri), conforme alla Linea Guida del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.07.2016, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, che consiste in una dichiarazione sostitutiva attestante: di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 d.lgs. 50/2016 e s.m.i., di possedere il requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 d Lgs. 50/2016 e s.m.i., di possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del bando di gara, di non trovarsi nelle condizioni ostative alla partecipazione alle gare di cui all'art. 53, comma 16 *ter*, del D. Lgs.165/2001, in materia di conferimento di incarichi o contratti di lavoro ad ex dipendenti INFN.

Si precisa quanto segue:

- i. nel caso di RTI, Consorzi ordinari, Consorzi fra società cooperative, Consorzi stabili, GEIE, Reti d'Imprese, dovrà essere presentato un DGUE o un ESPD per **ciascuno degli Operatori Economici** partecipanti recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;
- ii. in caso di avvalimento, l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. In aggiunta alla documentazione richiesta al punto 2.3 del presente Disciplinare, **le imprese ausiliarie**, presentano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI;
- iii. in caso di subappalto, l'operatore economico indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare;

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 85, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il DGUE deve essere reso disponibile in formato elettronico. Gli operatori economici italiani devono trasmettere il DGUE firmato digitalmente su supporto informatico (pennetta USB) da inserire nel plico contenente la documentazione amministrativa, in coerenza con la modalità di consegna prescelta. Gli operatori economici stranieri, invece, devono trasmettere il DGUE o l'ESPD, una volta apposta una firma digitale conforme ad uno standard europeo riconosciuto e quindi utilizzabile su tutto il territorio europeo, su supporto informatico (pennetta USB) da inserire nel plico contenente la documentazione amministrativa.

3. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. f- bis) e f-ter del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.; (*dichiarazione necessaria fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs 19 aprile 2017 n. 56;*

L'operatore economico deve fornire una dichiarazione di rispondenza CE delle apparecchiature proposte in fase di gara

4. L'operatore economico deve fornire una dichiarazione dalla quale si evinca il livello di partnership con il produttore. Saranno ammessi alla procedura unicamente operatori in possesso del livello più alto di affiliazione previsto dal programma partner del produttore offerto.
5. cauzione a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo pari al 2% dell'importo a base di gara per il lotto a cui si intende partecipare, è ammissibile una cauzione cumulativa per i lotti a cui si intende partecipare se più di uno. Tale garanzia è ridotta in tutte le ipotesi previste dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; in tal caso dovrà essere allegata copia sottoscritta della certificazione dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità del medesimo, della certificazione ivi prevista. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; È facoltà dell'offerente costituire la cauzione con le modalità di cui al co. 2 dell'art. 93.
6. l'impegno di un fideiussore ai sensi dell'art. 93, comma 8, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto. L'impegno può essere contenuto nella cauzione di cui al punto

precedente. L'impegno non deve essere presentato dalle microimprese, piccole e medie imprese e dai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

7. il presente Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e i suoi allegati tecnici 1-2-3 e le condizioni contrattuali firmati dal legale rappresentante dell'operatore economico in segno di accettazione integrale del contenuto;
8. nel caso l'offerta venga presentata da RTI già costituiti, copia del documento costitutivo;
9. ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC di:
  - € 140,00 Lotto 1;
  - € 140,00 Lotto 2;
  - € 140,00 Lotto 3;
10. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è unico ed il pagamento sarà eseguito dall'impresa qualificata come mandataria; nel caso di Consorzi, dall'impresa qualificata come capofila;
11. in caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., PassOE dell'ausiliario e relativo contratto in originale o copia;
12. PassOE, fornito dal sistema AVCPass, relativo alla presente procedura e per ciascun lotto. NON saranno lavorabili PassOE cumulativi per più lotti, l'Operatore economico è pregato di richiederne uno per ogni lotto di interesse. La mancanza del PassOE non consente alla stazione appaltante di procedere alla verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara e può comportare, di conseguenza, l'esclusione del partecipante.

#### 4.3.2 Busta Offerta tecnica

La seconda busta, per ogni lotto, dovrà recare, la dicitura "**Busta OFFERTA TECNICA Elementi Qualitativi lotto: ...**" e deve contenere i seguenti documenti:

- Relazione tecnica descrittiva dell'implementazione del catalogo e dei servizi offerti. La relazione dovrà essere, a pena di esclusione, formulata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della società concorrente; nel caso di RTI e consorzi ordinari costituiti, dal Legale Rappresentante della società mandataria; nel caso di RTI e consorzi ordinari costituendi, da ciascun Legale Rappresentante delle imprese componenti il raggruppamento. La relazione tecnica descrittiva dovrà includere ogni elemento ritenuto utile al fine di precisare le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche del catalogo, parametri che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione (criteri QUALITATIVI), atteso che ogni elemento tecnico di natura quantitativa dovrà essere obbligatoriamente indicato nella busta "Offerta economica", nel rispetto delle indicazioni del modello dell'offerta tecnica allegato.

#### 4.3.3 Busta Offerta Economica

La terza busta, per ogni lotto, dovrà recare la dicitura "**Busta OFFERTA ECONOMICA Lotto: ...**" e dovrà contenere:

- i criteri quantitativi e tabellari dell'offerta tecnica come da modello offerta tecnica, pubblicato sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione "bandi ed esiti di gara";
- L'offerta economica in bollo (marca da bollo da € 16,00) con l'indicazione, in cifre e lettere, del prezzo offerto per la fornitura, I.V.A. esclusa fino alla seconda cifra decimale come da modello di offerta economica, pubblicato sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione "bandi ed esiti di gara";

Le offerte dovranno essere, a pena di esclusione, formulate datate e sottoscritte dal Legale Rappresentante della società concorrente o da persona munita dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento

dei poteri medesimi; nel caso di RTI e consorzi ordinari costituiti, dal Legale Rappresentante della società mandataria; nel caso di RTI e consorzi ordinari costituendi, da ciascun Legale Rappresentante delle imprese componenti il raggruppamento.

#### Modalità generali di compilazione dell'offerta

- Non è ammessa la presentazione di più offerte tra loro alternative, di offerte condizionate, sottoposte a riserva o espresse in modo indeterminato.
- Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello in lettere.
- La presentazione dell'offerta non impegna l'INFN a pagare spese connesse con la preparazione e la presentazione dell'offerta medesima.
- L'INFN è altresì libero di non procedere all'aggiudicazione della gara, senza che le ditte partecipanti possano muovere o avanzare pretese di alcun genere.
- L'offerta formulata dalla ditta dovrà essere valida per un periodo non inferiore a 180 giorni.

## 5 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER I LOTTI 1 E 2

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 6, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

La Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, disporrà per la valutazione delle offerte di 100 punti, di cui massimo 70 per la valutazione tecnica, massimo 30 per la valutazione economica.

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata utilizzando il metodo aggregativo-compensatore e in base alla seguente formula (1):

$$C(a) = \sum_{h=1}^n W_h \cdot V(a)_h \quad (1)$$

Dove:

$C(a)$  è l'indice di valutazione dell'offerta "a",

- $n$  è il numero totale di requisiti "h"
- $W_h$  punteggio massimo attribuito al requisito "h"
- $V(a)_h$  coefficiente della prestazione dell'offerta "a" rispetto al requisito "h", variabile tra 0 e 1.

I punteggi massimi  $W_h$  attribuiti agli elementi di valutazione saranno:

Elemento da valutare	Punteggio
Valutazione tecnica	70
Valutazione economica	30

Il totale dei punti ottenuti nelle valutazioni dei due elementi (economico e tecnico) concorrerà a determinare il punteggio finale di ciascuna offerta presa in esame; aggiudicatario provvisorio della fornitura per ogni singolo lotto sarà quindi il concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo più alto. A parità di punteggio sarà dichiarato aggiudicatario della fornitura del lotto in esame il concorrente che avrà riportato la valutazione più alta nell'offerta tecnica del lotto stesso.

## 6 VALUTAZIONE LOTTO 1

### 6.1 VALUTAZIONE TECNICA

Massimo punti 70: saranno utilizzati i sotto criteri con relativi punteggi massimi definiti sul capitolato tecnico al punto 13.

#### 6.1.1 Sotto criterio 13.1.1 del CT: tempi di consegna del materiale, max. punti: 5,00

Elemento quantitativo riscontrabile dal modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando la seguente formula:

$$P = (\text{Offerta migliore}) / (\text{Offerta i-esima}) * P_{\max}$$

Dove:

P = punteggio assegnato

Offerta i-esima = offerta oggetto di valutazione

P<sub>max</sub> = punteggio massimo ottenibile

Offerta migliore = numero inferiore di gg per la consegna del materiale

#### 6.1.2 Sotto criterio 13.1.2 del CT: implementazione catalogo riservato ad INFN, max. punti: 6,00

Elemento qualitativo riscontrabile dalla relazione tecnica descrittiva dell'implementazione catalogo riservato ad INFN con accesso via Web valutabile dalla commissione di gara come segue.

Si attribuisce il coefficiente variabile tra 0,0 e 1,0 e calcolato come media aritmetica (approssimata per difetto alla seconda cifra decimale dopo la virgola) tra i valori attribuiti da ogni commissario ad ogni sub requisito di valutazione sulla base della seguente scala di misurazione:

COEFFICIENTE V(a) <sub>h</sub>	RISPONDENZA
$0,0 \leq V(a)_h < 0,2$	Nulla o scarsa
$0,2 \leq V(a)_h < 0,4$	Limitata
$0,4 \leq V(a)_h < 0,6$	Sufficiente
$0,6 \leq V(a)_h < 0,8$	Discreta
$0,8 \leq V(a)_h \leq 1,0$	Ottima

Si procede alla riparametrazione rispetto al valore del coefficiente assegnato all'offerta con punteggio più alto del sub-criterio, denominato V(a)<sub>max</sub>, e si assegna il coefficiente di valutazione dell'offerta rispetto al criterio i-esimo, denominato V(a)<sub>h</sub> e definito come segue:

$$V(a)_h = 1 / V(a)_{\max}$$

I coefficienti così definiti saranno quelli poi utilizzati nella formula (1) secondo il criterio aggregativo compensatore.

#### 6.1.3 Sotto criterio 13.1.3 del CT: tempi di consegna catalogo personalizzato, max. punti: 2,00

Elemento quantitativo riscontrabile dal modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando la seguente formula:

$$P = (\text{Offerta migliore}) / (\text{Offerta i-esima}) * P_{\text{max}}$$

Dove:

P = punteggio assegnato

Offerta i-esima = offerta oggetto di valutazione

P<sub>max</sub> = punteggio massimo ottenibile

Offerta migliore = minor giornate offerte

Il punteggio assegnato potrà essere espresso con massimo due decimali.

#### 6.1.4 Sotto criterio 13.1.4.1 del CT: assistenza estero, max. punti 8,00

Elemento Tabellare di tipo esclusivo (SI/NO) riscontrabile dal modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando il punteggio a ciascun sub criterio indicato in presenza di assenso e nessun punteggio in caso di negazione.

	Pt. Unit.	SI	NO	TOTALE PT.
Europa geografica	2			
USA	2			
Giappone	2			
Cina	2			
TOTALE PUNTEGGI				

#### 6.1.5 Sotto criterio 13.1.4.2 del CT: Apertura servizio, max 1,00 punti

Elemento Tabellare riscontrabile dal modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando i punteggi definiti nel CT per ogni migliorata proposta

Migliorie	Max. pt	Pt. unitari	Offerta	Totale punti
gg di aperture aggiuntive	0,20	0,10		
hh aggiuntive/gg apertura	0,80	0,05		
TOTALE PUNTEGGIO				

#### 6.1.6 Sotto criterio 13.1.5 del CT: Velocità sistema, max. punti 10,00

Elemento quantitativo esclusivo: l'operatore economico dovrà selezionare l'opzione che intende offrire sul modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara prodotto dalla stazione appaltante, la valutazione verrà fatta applicando i punteggi corrispondenti all'opzione prescelta nell'offerta.

##### 6.1.6.1 Portatili "alta mobilità"

Punteggio MobileMark 2014	Punti
1850 < Punteggio < 1900	1
1900 <= Punteggio < 1950	3
1950 o superiore	5

##### 6.1.6.2 Portatili "alte prestazioni"

Punteggio MobileMark 2014	Punti
1900 < Punteggio < 1950	1
1950 o superiore	5



**6.1.7 Sotto criterio 13.1.6 del CT: TDP processore, max. punti 12,00**

Elemento quantitativo esclusivo: l'operatore economico dovrà selezionare l'opzione che intende offrire sul modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara prodotto dalla stazione appaltante, la valutazione verrà fatta applicando i punteggi corrispondenti all'opzione prescelta nell'offerta.

**6.1.7.1 Portatili "alta mobilità"**

TDP	Punti
25W o superiore	1
25W < TDP <= 16W	3
15W o inferiore	6

**6.1.7.2 Portatili "alte prestazioni"**

TDP	Punti
28W o superiore	1
28W < TDP <= 16W	3
15W o inferiore	6

**6.1.8 Sotto criterio 13.1.7 del CT: Peso, max. punti 11,00**

Elemento quantitativo esclusivo: l'operatore economico dovrà selezionare l'opzione che intende offrire sul modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara prodotto dalla stazione appaltante, la valutazione verrà fatta applicando i punteggi corrispondenti all'opzione prescelta nell'offerta.

**6.1.8.1 Portatili "alta mobilità"**

Peso	Punti
1.3 kg < peso <= 1.4 kg	1
1.2 kg <= peso <= 1.3 kg	3
Peso < 1.2 kg	6

**6.1.8.2 Portatili "alte prestazioni"**

Peso	Punti
1.9 kg < peso <= 2.2 kg	1
1.7 kg < peso <= 1.9 kg	3
Peso <= 1.7 kg	5

**6.1.9 Sotto criterio 13.1.8 del CT: Capacità batteria, max. punti 12,00**

Elemento quantitativo esclusivo: l'operatore economico dovrà selezionare l'opzione che intende offrire sul modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara prodotto dalla stazione appaltante, la valutazione verrà fatta applicando i punteggi corrispondenti all'opzione prescelta nell'offerta.

**6.1.9.1 Portatili "alta mobilità"**

Punteggio MobileMark Batteria	Punti
600 < Punteggio <= 660	1
660 < Punteggio < 780	3
Punteggio uguale o superiore a 780	6

**6.1.9.2 Portatili "alte prestazioni"**

Batteria	Punti
540 < Punteggio <= 600	1
600 < Punteggio < 660	3
Punteggio uguale o superiore a 660	6

**6.1.10 Sotto criterio 13.1.9 del CT: Fornitura ultra portatile, max. punti 3,00**

Elemento quantitativo esclusivo (SI/NO) l'operatore economico dovrà indicare se sul catalogo messo a disposizione dell'ente intende o meno offrire il modello ultra portatile come descritto nell'allegato A. La valutazione verrà fatta applicando i punteggi corrispondenti all'opzione prescelta nell'offerta.

**6.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Prodotta sul modello di offerta economica fornito dalla stazione appaltante max. punti 30 saranno utilizzati i sub criteri con relativi punteggi massimi definiti sul capitolato tecnico al punto 13.2

- Portatile "alta mobilità" max. punti 15
- Portatile "alte prestazioni" max. punti 10
- Valore del totale di tutti gli accessori previsti max. punti 5

Elementi quantitativi riscontrabili dal modello di offerta economica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando la seguente formula per ciascun sub criterio:

$$P = (\text{Offerta migliore}) / (\text{Offerta i-esima}) * P_{\text{max}}$$

Dove:

**P** = punteggio assegnato

**Offerta i-esima** = offerta oggetto di valutazione

**P<sub>max</sub>** = punteggio massimo ottenibile

**Offerta migliore** = valore economico più basso

Il punteggio assegnato potrà essere espresso con massimo due decimali.

N.B. Non sono oggetto di valutazione economica nella presente gara le voci al punto 4 dell'offerta economica del lotto 1, se disponibili a catalogo.

## 7 VALUTAZIONE LOTTO 2

### 7.1 VALUTAZIONE TECNICA

Massimo punti 70: saranno utilizzati i sub criteri con relativi punteggi massimi definiti sul capitolato tecnico al punto 14.

#### 7.1.1 Sotto criterio 14.1.1 del CT: tempi di consegna del materiale, max. punti: 5,00

Elemento quantitativo riscontrabile dal modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando la seguente formula:

$$P = (\text{Offerta migliore}) / (\text{Offerta i-esima}) * P_{\max}$$

Dove:

**P** = punteggio assegnato

**Offerta i-esima** = offerta oggetto di valutazione

**P<sub>max</sub>** = punteggio massimo ottenibile

**Offerta migliore** = numero inferiore di gg per la consegna del materiale

#### 7.1.2 sotto criterio 14.1.2 del CT: implementazione catalogo riservato ad INFN, max. punti: 6,00

Elemento qualitativo riscontrabile dalla relazione tecnica descrittiva dell'implementazione catalogo riservato ad INFN con accesso via Web valutabile dalla commissione di gara come segue.

Si attribuisce il coefficiente variabile tra 0,0 e 1,0 e calcolato come media aritmetica (approssimata per difetto alla seconda cifra decimale dopo la virgola) tra i valori attribuiti da ogni commissario ad ogni sub requisito di valutazione sulla base della seguente scala di misurazione:

COEFFICIENTE $V(a)_h$	RISPONDENZA
$0,0 \leq V(a)_h < 0,2$	Nulla o scarsa
$0,2 \leq V(a)_h < 0,4$	Limitata
$0,4 \leq V(a)_h < 0,6$	Sufficiente
$0,6 \leq V(a)_h < 0,8$	Discreta
$0,8 \leq V(a)_h \leq 1,0$	Ottima

Si procede alla riparametrazione rispetto al valore del coefficiente assegnato all'offerta con punteggio più alto del sub-criterio, denominato  $V(a)_{\max}$ , e si assegna il coefficiente di valutazione dell'offerta rispetto al criterio i-esimo, denominato  $V(a)_h$  e definito come segue:

$$V(a)_h = 1 / V(a)_{\max}$$

I coefficienti così definiti saranno quelli poi utilizzati nella formula (1) secondo il criterio aggregativo compensatore.

#### 7.1.3 Sotto criterio 14.1.3 del CT: tempi di consegna catalogo personalizzato, max. punti: 2,00

Elemento quantitativo riscontrabile dal modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando la seguente formula:

$$P = (\text{Offerta migliore}) / (\text{Offerta i-esima}) * P_{\max}$$

Dove:

**P** = punteggio assegnato

**Offerta i-esima** = offerta oggetto di valutazione

**Pmax** = punteggio massimo ottenibile

**Offerta migliore** = minor giornate offerte

Il punteggio assegnato potrà essere espresso con massimo due decimali.

**7.1.4 Sotto criterio 14.1.4.1 del CT: assistenza estero, max. punti 8,00**

Elemento Tabellare di tipo esclusivo (SI/NO) riscontrabile dal modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando il punteggio a ciascun sub criterio indicato in presenza di assenso e nessun punteggio in caso di negazione.

	Pt. Unit.	SI	NO	TOTALE PT.
Europa geografica	2			
USA	2			
Giappone	2			
Cina	2			
<b>TOTALE PUNTEGGI</b>				

**7.1.5 Sotto criterio 14.1.4.2 del CT: Apertura servizio, max. punti 1,00**

Elemento Tabellare riscontrabile dal modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando i punteggi definiti nel CT per ogni migliorata proposta

Migliorie	Max. pt	Pt. unitari	Offerta	Totale punti
gg di aperture aggiuntive	0,20	0,10		
hh aggiuntive/gg apertura	0,80	0,05		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>				

**7.1.6 Sotto criterio 14.1.5 del CT: velocità sistema, max. punti 20,00**

Elemento quantitativo esclusivo, l'operatore economico dovrà selezionare l'opzione che intende offrire sul modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara prodotto dalla stazione appaltante, la valutazione verrà fatta applicando i punteggi corrispondenti all'opzione prescelta nell'offerta.

**7.1.6.1 Desktop "alte prestazioni"**

Punteggio SYSmark 2014 v1.5	Punti
2200 < Punteggio <= 2300	1
2300 < Punteggio <= 2400	5
2400 o superiore	10

**7.1.6.2 Desktop "compatto"**

Punteggio SYSmark 2014 v1.5	Punti
1550 < Punteggio <= 1650	1
1650 < Punteggio <= 1750	5
1750 o superiore	10

**7.1.7 Sotto criterio 14.1.6 del CT: velocità memoria, max. punti 14,00**

Elemento quantitativo esclusivo, l'operatore economico dovrà selezionare l'opzione che intende offrire sul modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara prodotto dalla stazione appaltante, la valutazione verrà fatta applicando i punteggi corrispondenti all'opzione prescelta nell'offerta.

**7.1.7.1 Per entrambe le soluzioni**

Velocità memoria	Punti
DDR4-2133	1
DDR4-2400	3
DDR4-2666 o superiore	7

**7.1.8 Sotto criterio 14.1.7 del CT: espandibilità memoria, max. punti 14,00**

Elemento quantitativo esclusivo, l'operatore economico dovrà selezionare l'opzione che intende offrire sul modello di offerta tecnica per ogni lotto di gara prodotto dalla stazione appaltante, la valutazione verrà fatta applicando i punteggi corrispondenti all'opzione prescelta nell'offerta.

**7.1.8.1 Desktop "alte prestazioni"**

Espandibilità memoria	Punti
Uno slot di memoria libero sulla scheda madre	2
Due slot di memoria liberi sulla scheda madre	7

**7.1.8.2 Desktop "compatto"**

Espandibilità memoria	Punti
Possibilità di intervento sulla configurazione della memoria	4
Possibilità di intervento sulla configurazione della memoria e presenza di uno slot libero	7

**7.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Prodotta sul modello di offerta economica fornito dalla stazione appaltante max. punti 30 saranno utilizzati i sub criteri con relativi punteggi massimi definiti sul capitolato tecnico al punto 14.2

- o Desktop "alte prestazioni" max. punti 15
- o Desktop "compatto" max. punti 10
- o Valore del totale di tutti gli accessori previsti max. punti 5

Elementi quantitativi riscontrabili dal modello di offerta economica per ogni lotto di gara, prodotto dalla stazione appaltante, la cui valutazione verrà fatta applicando la seguente formula per ciascun sub criterio:

$$P = (\text{Offerta migliore}) / (\text{Offerta i-esima}) * P_{\text{max}}$$

Dove:

P = punteggio assegnato

Offerta i-esima = offerta oggetto di valutazione

P<sub>max</sub> = punteggio massimo ottenibile

Offerta migliore = valore economico più basso

Il punteggio assegnato potrà essere espresso con massimo due decimali.

## 8 CRITERI DI VALUTAZIONE DEL LOTTO 3

---

### 8.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La fornitura sarà aggiudicata mediante applicazione del criterio del prezzo più basso, espresso nei termini della maggiore percentuale di sconto offerto sul listino ufficiale Apple.

Elementi quantitativi riscontrabili dal modello di offerta economica, prodotto dalla stazione appaltante, max. punti 100, la cui valutazione verrà fatta applicando la seguente formula, nei termini della maggiore percentuale di sconto sul listino ufficiale Apple presentato:

$$P = (\text{Offerta } i\text{-esima}) / (\text{Offerta migliore}) * P_{\max}$$

Dove:

**P** = punteggio assegnato

**Offerta i-esima** = offerta oggetto di valutazione

**P<sub>max</sub>** = punteggio massimo ottenibile

**Offerta migliore** = % di sconto più alta

Il punteggio assegnato potrà essere espresso con massimo due decimali.

## 9 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Nella prima seduta pubblica in luogo, giorno e ora indicati sul medesimo sito, il Responsabile unico del Procedimento procederà all'apertura della busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Sarà ammesso alla seduta pubblica 1 (uno) Rappresentante per ciascuno degli operatori economici invitati alla gara. In luogo dei Rappresentanti, saranno ammesse persone appositamente da essi delegate.

Il Responsabile unico del Procedimento procederà all'apertura della "Busta Documentazione Amministrativa" e alla verifica dei documenti in essa contenuti. Al termine della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, della verifica dei requisiti di capacità economico-finanziaria e delle eventuali richieste di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del d.lgs. 59/2016 e s.m.i., sarà pubblicato sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - bandi ed esiti di gara, nella sezione corrispondente alla presente procedura, il provvedimento contenente l'elenco degli ammessi ed esclusi dalla presente procedura. Tale comunicazione vale ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le buste contenenti l'offerta tecnica ed economica resteranno sigillate e conservate tali fino alle fasi successive.

L'INFN nominerà una Commissione incaricata di espletare le procedure descritte nel presente Disciplinare di gara ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. Sarà data comunicazione sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione "bandi ed esiti di gara", nella sezione corrispondente alla presente procedura del giorno/luogo/ora in cui si procederà al sorteggio dei Commissari.

La Commissione in seduta pubblica, in giorno e ora che saranno comunicati tramite il sito internet [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - bandi ed esiti di gare, nella sezione corrispondente alla presente procedura, procederà, per ogni lotto, all'apertura della busta "OFFERTA TECNICA" delle ditte ammesse; in seduta riservata procederà alla valutazione delle stesse ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate nel bando di gara.

In seduta pubblica, in giorno e ora che saranno comunicati tramite il sito internet [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - bandi ed esiti di gare, nella sezione corrispondente alla presente procedura, il Presidente della Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche per ogni lotto e procederà all'apertura della busta "OFFERTA ECONOMICA", dando lettura ai rappresentanti delle ditte presenti dei valori economici espressi in lettere offerti dalle Imprese.

Al termine di dette operazioni la seduta pubblica sarà conclusa.

In caso di parità tra due o più offerte, l'impresa aggiudicataria sarà quella che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di parità assoluta, l'impresa aggiudicataria sarà designata mediante sorteggio pubblico.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'eventuale individuazione delle offerte anormalmente basse che sarà effettuata come previsto dall'art. 97, comma 3 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. In caso di offerta anormalmente bassa, il Responsabile Unico del Procedimento, coadiuvato dalla Commissione, procederà alla verifica secondo i criteri e la procedura stabiliti dall'art. 97, commi 5, 6 e 7 del d. Lgs. 50/2016. e s.m.i.

L'esito della verifica dell'anomalia sarà comunicato tramite il sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - bandi ed esiti di gare, nella sezione corrispondente alla presente procedura.

Il RUP, all'esito della procedura di valutazione delle offerte, predisposta la graduatoria provvisoria da parte della Commissione, chiede, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e 5 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., al primo classificato in graduatoria, di caricare sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici del sistema AVCPass, ove non già presenti, i documenti complementari a comprova dei requisiti speciali di capacità economico-finanziaria. A tal fine i documenti richiesti per la dimostrazione della capacità economica sono: bilanci o estratti di bilancio.

L'INFN si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua.



## 9.1 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva è di pertinenza degli organi deliberanti dell'INFN. L'atto di aggiudicazione sarà definitivo per l'INFN solo dopo l'approvazione degli atti di gara da parte del proprio organo deliberante, mentre impegna immediatamente la ditta aggiudicataria

Dell'aggiudicazione definitiva verrà data comunicazione scritta a tutti i concorrenti.

Il contratto verrà stipulato non prima di 35 gg dalla comunicazione di cui al punto precedente.

Il contratto verrà stipulato non oltre 60 gg dall'aggiudicazione efficace.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Dr.ssa Michela Pischetta)

C.V.D.



# Gara per la fornitura di computer per l'INFN

## Condizioni Contrattuali

### 1. GARANZIA PROVVISORIA

Il concorrente dovrà presentare una garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara e con validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'importo della garanzia è ridotto nel suo importo in tutte le ipotesi previste dall'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

### 2. VALIDITA' OFFERTA

Le offerte devono avere una validità non inferiore a 180 giorni.

### 3. GARANZIA DEFINITIVA

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva secondo quanto previsto all'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante cauzione o fideiussione bancaria o polizza assicurativa. L'importo della garanzia è ridotto nel suo importo in tutte le ipotesi previste dall'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. È facoltà dell'offerente costituire la cauzione con le modalità di cui al co. 2 dell'art. 93.

L'atto fideiussorio deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'INFN.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

L'Appaltatore si impegna a tenere valida ed efficace la garanzia per tutta la durata del contratto e a reintegrarla ove l'INFN se ne sia avvalso, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta. In caso di mancato reintegro il contratto si intende risolto, salvo il risarcimento del danno.

### 4. PENALI

In caso di inadempienze ai patti contrattuali ed inosservanze alle norme di cui ai relativi Capitolati si procederà all'applicazione delle seguenti penalità:

- In caso di ritardo ingiustificato della fornitura e/o del servizio di assistenza e manutenzione entro i termini fissati, la Stazione appaltante avrà la facoltà di applicare al fornitore inadempiente una penale fino a € 250,00 per ogni giorno di ritardo.

Al raggiungimento complessivo dell'ammontare delle penali pari al 10% del valore del contratto, si procederà alla risoluzione dello stesso da parte della S.A.

**5. DURATA**

Il Contratto avrà durata *biennale* con decorrenza dalla data di stipula del contratto ed eventualmente per un ulteriore equivalente periodo di due anni in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo.

**6. AUMENTI / DIMINUZIONI**

L'INFN, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora si renda necessario in corso di esecuzione un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso, l'Appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**7. OPZIONE DI PROROGA**

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'INFN si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di proroga del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'INFN.

**8. SUBAPPALTO**

Non consentito vista la tipologia di materiale oggetto della gara.

**9. DIVIETO CESSIONE CONTRATTO**

È fatto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima.

**10. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di retribuzione, previdenza e assistenza.

L'Appaltatore si obbliga, inoltre, all'osservanza delle norme in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. L'Appaltatore si obbliga, per quanto compatibile, a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento in materia di anticorruzione del personale INFN, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale INFN. Nelle ipotesi di grave violazione delle disposizioni ivi contenute, l'INFN si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

L'Appaltatore si obbliga al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di conferimento di incarichi o contratti di lavoro ad ex dipendenti INFN, pena l'obbligo di restituzione dei compensi illegittimamente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento.

**11. SOSTENIBILITA' ENERGETICA ED AMBIENTALE**

L'Appaltatore, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si impegna ad effettuare le prestazioni oggetto del contratto in conformità ai criteri ambientali minimi adottati dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito del piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione.

## **12. VERIFICA DI CONFORMITA'**

L'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni eseguite a quelle pattuite sarà effettuata a cura del RUP e/o dal DEC, ove nominato, ai sensi dell'art. 102, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. entro 30 giorni dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto.

## **13. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Ogni Centro di costo (Sede INFN) provvederà in modo autonomo e periferico al pagamento dei propri ordini di acquisto.

Le fatture, da emettersi in formato elettronico, dovranno essere trasmesse tramite il sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate utilizzando il Codice Univoco Ufficio di riferimento per ogni Centro di Costo come da elenco allegato (All. elenco centri di costo).

Il pagamento in unica soluzione è effettuato entro 30 giorni dall'esito positivo della verifica di conformità, mediante bonifico su conto corrente dedicato del quale l'Impresa si obbliga a garantire la tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., previa emissione contestuale da parte del RUP, o al massimo entro 7 giorni, del certificato di pagamento, ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'appaltatore.

Il pagamento sarà, inoltre, subordinato alla verifica della regolarità contributiva e fiscale dell'Impresa. Per le fatture emesse dal 1° luglio 2017 si applica il meccanismo dello split payment ex art. 17-ter D.P.R. 622/1972 (art. 1 D.L. 50/2017).

## **14. FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie tra le Parti inerenti al Contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

## **15. INADEMPIENZE E/O RISOLUZIONE**

In caso d'inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante, contesta le inadempienze, riscontrate secondo le modalità di cui al successivo articolo del presente Capitolato, mediante lettera raccomandata AR con preavviso di 20 (venti) giorni rispetto all'applicazione delle penali. L'eventuale penale sarà applicata dalla Stazione Appaltante, previa adeguata istruttoria, del Responsabile del Procedimento. In tale provvedimento si darà contezza delle eventuali giustificazioni prodotte dall'Impresa aggiudicataria e delle ragioni per le quali l'Istituto ritiene di disattenderle.

Nel caso di inadempimento grave delle obbligazioni contrattuali l'INFN si riserva comunque il diritto di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1453 c.c., con comunicazione scritta da inviarsi con raccomandata a/r, con un preavviso di 20 (venti) giorni. Restano in ogni caso impregiudicati i diritti dell'INFN al risarcimento di eventuali danni e all'incameramento della garanzia definitiva.

L'INFN si riserva, inoltre, il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento senza alcun onere a suo carico, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni da comunicarsi all'Impresa mediante raccomandata a/r.

In caso di recesso all'Impresa spetterà il corrispettivo limitatamente alla prestazione eseguita e al decimo dell'importo delle forniture non eseguiti ai sensi dell'art. 109 dec. lgs. n. 50/2016, secondo i corrispettivi e le condizioni previsti nel contratto.

## **16. CLAUSOLE REVISIONE PREZZI**

Le modifiche relative a revisione prezzi in corso di validità del contratto devono essere preventivamente comunicate al RUP e dallo stesso autorizzate.

Le eventuali revisioni derivanti da aumenti delle case produttrici saranno valutabili qualora si sia determinato un aumento del prezzo in misura non inferiore al 10 per cento e tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale.

#### **17. CONTROLLI E PENALITÀ**

Il RUP ha la piena facoltà di esercitare in ogni momento gli opportuni controlli, relativamente all'appalto in ogni sua fase, senza che per tale controllo la Impresa aggiudicataria possa pretendere di eliminare o diminuire la propria responsabilità che rimarrà comunque intera ed assoluta.

Qualora si rilevassero delle inadempienze agli obblighi previsti, la Stazione appaltante potrà richiedere all'Impresa aggiudicataria di intervenire per porre rimedio a tali inconvenienti entro un termine perentorio che, salvo i casi di urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni.

In caso di inadempimento relativamente allo svolgimento delle attività oggetto della fornitura previste dal Capitolato, l'Istituto, per il tramite del RUP, in contraddittorio con l'impresa aggiudicataria, si riserva di applicare i seguenti provvedimenti:

contestazione scritta con raccomandata con avviso di ricevimento in riferimento alla riscontrata inadempienza, assegnando un termine, non inferiore a 15 giorni, per la presentazione delle controdeduzioni.

in caso di silenzio e qualora non siano ritenute valide le controdeduzioni saranno applicate le penalità sulla base di un formale provvedimento dell'Istituto, nel quale viene preso atto delle eventuali giustificazioni prodotte da parte della Impresa aggiudicataria e le motivazioni per le quali si ritiene opportuno disattenderle.

#### **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di strumenti informatici, esclusivamente per la gestione della procedura di scelta del contraente e per l'eventuale successivo gestione del rapporto contrattuale; il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedu

I dati sono trattati soltanto dal personale INFN autorizzato al trattamento e dai soggetti terzi espressamente individuati come responsabili del trattamento e non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati sono conservati per il periodo necessario a svolgere la procedura di scelta del contraente e, per l'affidatario, per la durata del rapporto contrattuale; successivamente saranno trattenuti ai soli fini di archiviazione.

L'INFN garantisce ad ogni interessato l'accesso ai dati personali che lo riguardano, nonché i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento, nonché il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei personali.

**Titolare del Trattamento:** Istituto Nazionale di Fisica Nucleare: *e-mail:* presidenza@presid.infn.it;  
**Responsabile della Protezione dei Dati:** *e-mail:* dpo@infn.it

#### **19. RISERVATEZZA**

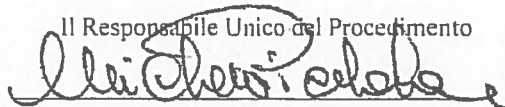
L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per

Istituto Nazionale di Fisica  
Nucleare  
codice fiscale 84001850589

scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'INFN e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto. L'obbligo di riservatezza non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'INFN ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Ente. L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione dell'INFN

Frascati, 03/10/2019

Il Responsabile Unico del Procedimento



(Dr.ssa Michela Pischetta)



# Allegato 1

Lotto 1 "Portatili" – Requisiti tecnici

## SOMMARIO

---

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>OPZIONE A: PORTATILE ALTA MOBILITÀ</b> .....	<b>2</b>
2.1	UNITÀ CENTRALE .....	2
2.2	MEMORIA RAM .....	2
2.3	SCHERMO .....	2
2.4	UNITÀ DISCO.....	3
2.5	UNITÀ OTTICA .....	3
2.6	DISPOSITIVI INTEGRATI .....	3
2.7	DISPOSITIVI DI COLLEGAMENTO IN RETE .....	4
2.8	SICUREZZA.....	4
2.9	PRESTAZIONI.....	4
2.10	PESO .....	4
2.11	BATTERIA .....	5
2.12	SISTEMA OPERATIVO.....	5
<b>3</b>	<b>OPZIONE B: PORTATILE AD ALTE PRESTAZIONI</b> .....	<b>6</b>
3.1	UNITÀ CENTRALE .....	6
3.2	MEMORIA RAM .....	6
3.3	SCHERMO .....	6
3.4	UNITÀ DISCO.....	6
3.5	UNITÀ OTTICA .....	6
3.6	DISPOSITIVI INTEGRATI .....	7
3.7	DISPOSITIVI DI COLLEGAMENTO IN RETE.....	7
3.8	SICUREZZA.....	7
3.9	PRESTAZIONI.....	8
3.10	PESO .....	8
3.11	BATTERIA .....	8
3.12	SISTEMA OPERATIVO.....	8
<b>4</b>	<b>OPZIONE C: PORTATILE ULTRA LEGGERO</b> .....	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>ACCESSORI</b> .....	<b>9</b>

## 1 PREMESSA

---

Il lotto è composto di tre diverse configurazioni: una definita "ad alta mobilità", per utenti che privilegiano la leggerezza e la compattezza, una definita "ad alte prestazioni", per utenti che privilegiano le prestazioni e la dimensione ampia dello schermo, a scapito del peso e l'ultima definita "ultra leggero", per utenti ad altissima mobilità.

Si richiede che le tre configurazioni offerte siano della stessa marca (fabbricante) al fine di semplificare la gestione e la manutenzione all'interno del singolo lotto.

## 2 OPZIONE A: PORTATILE ALTA MOBILITÀ

---

### 2.1 UNITÀ CENTRALE

Il portatile deve possedere i seguenti requisiti:

- 2.1.1 Processore di architettura x86 a 64 bit di tipo Mobile
- 2.1.2 Il processore deve avere minimo 4 core fisici e TDP nominale massimo di 25W
- 2.1.3 Controllore grafico integrato nella CPU in grado di supportare anche monitor esterni con risoluzione almeno Full HD

### 2.2 MEMORIA RAM

Il portatile deve possedere i seguenti requisiti:

- 2.2.1 Memoria RAM installata pari ad almeno 16GB
- 2.2.2 Velocità della memoria almeno DDR4 a 2666 MHz oppure LPDDR3 a 2133MHz

### 2.3 SCHERMO

Lo schermo deve possedere i seguenti requisiti:

- 2.3.1 Dimensione della diagonale compreso tra 13" e 14"
- 2.3.2 Risoluzione uguale o superiore a Full HD (1920x1080)
- 2.3.3 Luminosità massima almeno 200 nits

## 2.4 UNITÀ DISCO

L'unità disco deve possedere i seguenti requisiti:

- 2.4.1 Capacità almeno 500 GB nominali
- 2.4.2 Realizzato con tecnologia a stato solido e connessione NVMe
- 2.4.3 Possibilità di avere come alternativa un disco da 1 TB, sempre con tecnologia a stato solido e connessione NVMe

## 2.5 UNITÀ OTTICA

Non è richiesta la presenza di una unità ottica.

## 2.6 DISPOSITIVI INTEGRATI

Il portatile deve essere corredato dei seguenti dispositivi integrati:

- 2.6.1 Tastiera standard **retroilluminata**, con mappatura italiana o (a richiesta) US/internazionale
- 2.6.2 Touchpad
- 2.6.3 Webcam
- 2.6.4 Almeno uno speaker
- 2.6.5 Microfono integrato
- 2.6.6 Almeno 2 porte USB, di cui almeno una deve essere USB-C e almeno una USB 3.0
- 2.6.7 1 jack per microfono esterno e 1 jack per cuffia esterno, o in alternativa 1 jack combinato microfono/cuffia
- 2.6.8 1 porta video esterna HDMI nativa oppure tramite adattatore esterno (che in tal caso deve fare parte integrante della fornitura)
  - 2.6.8.1 È consentita una porta video micro-HDMI (Micro C o D) a patto che l'adattatore esterno per HDMI sia parte integrante della fornitura



## 2.7 DISPOSITIVI DI COLLEGAMENTO IN RETE

Il portatile deve essere corredato dei seguenti dispositivi di collegamento in rete:

- 2.7.1 Porta ethernet gigabit con supporto 802.1x e presa RJ45 integrata o tramite adattatore esterno (che in tal caso deve fare parte integrante della fornitura)
- 2.7.2 Dispositivo integrato per il collegamento ad una rete locale in modalità wireless, conforme al protocollo IEEE 802.11ac dual band
- 2.7.3 Dispositivo integrato per il collegamento Bluetooth 4.0 o superiore

## 2.8 SICUREZZA

In merito agli aspetti relativi alla sicurezza ed all'inaccessibilità del portatile e nell'ottica della riduzione dei potenziali rischi conseguenti a manomissioni, anche involontarie, da parte di personale non qualificato o non addetto, si identificano i seguenti requisiti obbligatori:

- 2.8.1 protezione con password di sistema e amministratore da BIOS
- 2.8.2 protezione dei dati TPM (Trusted Platform Module) almeno V 2.0.

## 2.9 PRESTAZIONI

- 2.9.1 Il portatile dovrà avere un indice prestazionale pari ad almeno il valore indice di 1800 riscontrabile nella modalità di "performance and battery test" eseguita con il benchmark BAPCO MobileMark2014. Per dettagli sulla modalità delle misurazioni si veda il paragrafo 11.1 del capitolato tecnico.
- 2.9.2 All'offerta dovrà venire allegato output in formato pdf e nel formato nativo fdr dell'avvenuto benchmark per il prodotto nella configurazione offerta.

## 2.10 PESO

- 2.10.1 Il portatile deve avere un peso non superiore a 1.4 Kg



## 2.11 BATTERIA

- 2.11.1 Il portatile deve essere dotato di batteria agli ioni di litio con una energia di carica nominale di almeno 40 Wh.
- 2.11.2 La batteria prevista dovrà garantire un'autonomia di almeno 600 minuti nella modalità di "performance and battery test" eseguita con il benchmark BAPCO MobileMark2014. Per dettagli sulla modalità delle misurazioni si veda il paragrafo 11.1 del capitolato tecnico.
- 2.11.3 La ricarica della batteria del portatile deve avvenire attraverso la porta USB-C

## 2.12 SISTEMA OPERATIVO

- 2.12.1 Il portatile dovrà essere certificato per Microsoft Windows 10 e fornito con sistema operativo Windows 10 pro 64bit.

### 3 OPZIONE B: PORTATILE AD ALTE PRESTAZIONI

---

#### 3.1 UNITÀ CENTRALE

Il portatile deve possedere i seguenti requisiti:

- 3.1.1 Processore di architettura x86 a 64 bit di tipo mobile
- 3.1.2 Il processore deve avere minimo 4 core fisici e TDP nominale massimo di 28W
- 3.1.3 Controllore grafico integrato o discreto, in grado di supportare anche monitor esterni con risoluzione almeno Full HD

#### 3.2 MEMORIA RAM

Il portatile deve possedere i seguenti requisiti:

- 3.2.1 Memoria RAM installata almeno pari a 16GB
- 3.2.2 Velocità della memoria almeno DDR4 a 2666 MHz oppure LPDDR3 a 2133 MHz

#### 3.3 SCHERMO

Lo schermo deve possedere i seguenti requisiti:

- 3.3.1 Dimensione della diagonale uguale o superiore a 15"
- 3.3.2 Caratteristiche antiriflesso
- 3.3.3 Risoluzione uguale o superiore a Full HD (1920x1080)
- 3.3.4 Luminosità massima almeno 200 nits

#### 3.4 UNITÀ DISCO

L'unità disco deve possedere i seguenti requisiti:

- 3.4.1 Capacità almeno 500 GB nominali
- 3.4.2 Realizzato con tecnologia a stato solido e connessione NVMe
- 3.4.3 Possibilità di avere come alternativa un disco da 1 TB, sempre con tecnologia a stato solido NVMe

#### 3.5 UNITÀ OTTICA

Non è richiesta la presenza di una unità ottica.

### 3.6 DISPOSITIVI INTEGRATI

Il portatile deve essere corredato dei seguenti dispositivi integrati:

- 3.6.1 Tastiera standard **retroilluminata**, con mappatura italiana o (a richiesta) US/internazionale
- 3.6.2 Touchpad
- 3.6.3 Webcam con risoluzione 720p o superiore
- 3.6.4 Almeno uno speaker
- 3.6.5 Microfono integrato
- 3.6.6 Almeno 2 porte USB, di cui almeno una deve essere USB-C e almeno una USB 3.0
- 3.6.7 1 jack per microfono esterno e 1 jack per cuffia esterno, o in alternativa 1 jack combinato microfono/cuffia
- 3.6.8 1 porta video esterna HDMI nativa oppure tramite adattatore esterno (che in tal caso deve fare parte integrante della fornitura)
  - 3.6.8.1 È consentita una porta video micro-HDMI (Micro C o D) a patto che l'adattatore esterno per HDMI sia parte integrante della fornitura
- 3.6.9 Lettore memory card integrato oppure con adattatore esterno (in tal caso l'adattatore deve far parte della fornitura)

### 3.7 DISPOSITIVI DI COLLEGAMENTO IN RETE

Il portatile deve essere corredato dei seguenti dispositivi di collegamento in rete:

- 3.7.1 Porta ethernet gigabit con supporto 802.1x e presa RJ45 integrata o tramite adattatore esterno (che in tal caso deve fare parte integrante della fornitura)
- 3.7.2 Dispositivo integrato per il collegamento ad una rete locale in modalità wireless, conforme al protocollo IEEE 802.11ac dual band integrato nel portatile
- 3.7.3 Dispositivo integrato per il collegamento Bluetooth 4.0 o superiore

### 3.8 SICUREZZA

In merito agli aspetti relativi alla sicurezza ed all'inaccessibilità del portatile e nell'ottica della riduzione dei potenziali rischi conseguenti a manomissioni, anche involontarie, da parte di personale non qualificato o non addetto, si identificano i seguenti requisiti obbligatori:

- 3.8.1 Lettore di impronte digitali per l'accesso al sistema
- 3.8.2 Protezione con password di sistema e amministratore da BIOS
- 3.8.3 Protezione dei dati TPM (Trusted Platform Module) almeno V 2.0.

### 3.9 PRESTAZIONI

- 3.9.1 Il portatile dovrà avere un indice prestazionale pari ad almeno il valore indice di 1900 riscontrabile nella modalità di "performance and battery test" eseguita con il benchmark BAPCO MobileMark2014. Per dettagli sulla modalità delle misurazioni si veda il paragrafo 11.1 del capitolato tecnico.
- 3.9.2 All'offerta dovrà venire allegato output in formato pdf e nel formato nativo fdr dell'avvenuto benchmark per il prodotto nella configurazione offerta.

### 3.10 PESO

- 3.10.1 Il portatile deve avere un peso non superiore a 2.2 Kg

### 3.11 BATTERIA

- 3.11.1 Il portatile deve essere dotato di batteria agli ioni di litio con una energia di carica nominale di almeno 50 Wh.
- 3.11.2 La batteria prevista dovrà garantire un'autonomia di almeno 540 minuti nella modalità di "performance and battery test" eseguita con il benchmark BAPCO MobileMark2014. Per dettagli sulla modalità delle misurazioni si veda il paragrafo 11.1 del capitolato tecnico.
- 3.11.3 La ricarica della batteria del portatile deve avvenire attraverso la porta USB-C

### 3.12 SISTEMA OPERATIVO

- 3.12.1 Il portatile dovrà essere certificato per Microsoft Windows 10 e fornito con sistema operativo Windows 10 pro 64bit

#### 4 OPZIONE C: PORTATILE ULTRA LEGGERO

---

Per avere una scelta più ampia nel catalogo messo a disposizione, relativamente a tipologie da noi ritenute al vertice delle caratteristiche tecniche, per le quali non siamo in grado di prevedere il livello di gradimento da parte dei dipendenti chiediamo questa tipologia, con le stesse specifiche dei portatili descritti al punto 2 con una ulteriore restrizione: il peso deve essere **non superiore a 1,1Kg**. La fornitura di questa opzione conferisce punteggio tecnico come definito nel capitolato tecnico ma non è previsto punteggio economico e tanto meno obbligo per la ditta partecipante a fornire tale opzione se non disponibile nel proprio portafoglio prodotti.

#### 5 ACCESSORI

---

L'INFN richiede di mettere a catalogo diversi accessori opzionali, che possono essere acquistati in quantità e momenti differenti (senza alcuna limitazione) rispetto ai portatili oggetto principale della presente gara. Si richiede perciò di quotare i seguenti accessori, parti integranti del lotto:

- 5.1.1 Estensione di garanzia per ulteriori 24 mesi, rispetto a quanto già previsto nel capitolato tecnico
- 5.1.2 Upgrade disco SSD 1 TB NVMe
- 5.1.3 Per portatile Opzione A: upgrade del processore alla fascia superiore (ad esempio da i5 a i7 o da ryzen mobile 5 a 7), acquistabile solo contestualmente ad un nuovo portatile.
- 5.1.4 Custodia (Sleeve) per portatile “alta mobilità”
- 5.1.5 Custodia (Sleeve) per portatile “alte prestazioni”
- 5.1.6 Custodia (Sleeve) per portatile “ultra leggero”
- 5.1.7 Docking station in grado, con un unico cavo usb-c collegato al portatile, di caricarlo e di replicare almeno le seguenti porte: 2 porte video full HD, 2 porte USB 3.0, 1 porta ethernet, 1 jack per audio e microfono. Tale docking station deve essere certificato dal produttore per il modello di portatile offerto.
- 5.1.8 Adattatore multi-porta USB-C che offra almeno un’interfaccia HDMI, una USB 3.0 ed una USB-C. Tale adattatore deve essere certificato dal produttore per il modello di portatile offerto.
- 5.1.9 HUB USB 3.0 con almeno 4 porte
- 5.1.10 Kit composto da mouse e tastiera con layout italiano, senza filo
- 5.1.11 Kit composto da mouse e tastiera con layout US/internazionale, senza filo
- 5.1.12 Kit composto da mouse e tastiera con layout italiano, USB
- 5.1.13 Kit composto da mouse e tastiera con layout US/internazionale, USB
- 5.1.14 Monitor esterno 24” regolabile in altezza, inclinazione e rotazione, con risoluzione almeno Full HD, ingresso HDMI, dotato di fori per collegamento VESA e con caratteristiche antiriflesso. La fornitura del monitor deve includere un cavo HDMI di almeno 1,8 metri che consenta il collegamento del portatile offerto al monitor
- 5.1.15 Monitor esterno 27” regolabile in altezza, inclinazione e rotazione, con risoluzione almeno UHD, ingresso HDMI, dotato di fori per collegamento VESA e con caratteristiche antiriflesso. La fornitura del monitor deve includere un cavo HDMI di almeno 1,8 metri che consenta il collegamento del portatile offerto al monitor

- 5.1.16 Disco esterno USB 3.0 e capacità 1 TB
- 5.1.17 Disco esterno USB 3.0 e capacità 2 TB
- 5.1.18 Chiavetta USB 3.0 da 64GB
- 5.1.19 Chiavetta USB 3.0 da 256GB
- 5.1.20 Masterizzatore DVD esterno USB 3.0
- 5.1.21 Borsa con tracolla (o zaino) di dimensione adeguata al trasporto del portatile “alta mobilità”
- 5.1.22 Borsa con tracolla (o zaino) di dimensione adeguata al trasporto del portatile “alte prestazioni”
- 5.1.23 Borsa con tracolla (o zaino) di dimensione adeguata al trasporto del portatile “ultra leggero”
- 5.1.24 Cuffie con microfono per teleconferenza compatibile col portatile offerto
- 5.1.25 Alimentatore di ricambio per portatile “alta mobilità”
- 5.1.26 Alimentatore di ricambio per portatile “alte prestazioni”
- 5.1.27 Alimentatore di ricambio per portatile “ultra leggero”



# Allegato 2

## Lotto 2 "Desktop" – Requisiti tecnici

<b>1</b>	<b>Premessa .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Opzione A: desktop alte prestazioni .....</b>	<b>2</b>
2.1	Unità centrale.....	2
2.2	Processore .....	2
2.3	Memoria RAM .....	2
2.4	Unità disco.....	2
2.5	Scheda video .....	3
2.6	Unità ottica .....	3
2.7	Dispositivi di collegamento in rete .....	3
2.8	Prestazioni.....	3
2.9	Sicurezza.....	3
2.10	Sistema operativo.....	3
2.11	Fornitura di base .....	3
<b>3</b>	<b>Opzione B: desktop compatto .....</b>	<b>5</b>
3.1	Unità centrale.....	5
3.2	Processore .....	5
3.3	Memoria RAM .....	5
3.4	Unità disco.....	5
3.5	Scheda video .....	5
3.6	Dispositivi di collegamento in rete .....	5
3.7	Prestazioni.....	6
3.8	Sicurezza.....	6
3.9	Sistema operativo.....	6
3.10	Fornitura di base .....	6
<b>4</b>	<b>Accessori .....</b>	<b>7</b>

## 1 PREMESSA

---

Il lotto è composto di due diverse configurazioni: una definita “ad alte prestazioni”, per l’utente che ricerca prestazioni ed espandibilità a scapito dell’ingombro, l’altra definita “compatto”, per utenti che privilegiano i ridotti ingombri e non pensano di dover espandere il dispositivo in futuro. Si richiede che le due configurazioni offerte siano della stessa marca (fabbricante) al fine di semplificare la gestione e la manutenzione all’interno del singolo lotto.

## 2 OPZIONE A: DESKTOP ALTE PRESTAZIONI

---

### 2.1 UNITÀ CENTRALE

L’unità centrale del computer deve possedere le seguenti caratteristiche:

- 2.1.1 Deve essere nel formato mini-tower o midi-tower
- 2.1.2 Deve avere almeno due porte USB 3.0 (o superiori) accessibili sul frontale
- 2.1.3 Deve avere una porta audio/microfono accessibile sul frontale
- 2.1.4 Deve avere almeno 4 porte USB 2.0 accessibili sul retro
- 2.1.5 Deve avere almeno due porte video digitali (HDMI o DP o DVI) accessibili sul retro

### 2.2 PROCESSORE

- 2.2.1 Il processore deve avere almeno 6 core fisici
- 2.2.2 Il processore può avere un TDP massimo di 105 W

### 2.3 MEMORIA RAM

- 2.3.1 Memoria RAM installata 16GB DDR4
- 2.3.2 Deve essere possibile espandere la memoria e quindi almeno un banco sulla scheda madre deve necessariamente essere libero

### 2.4 UNITÀ DISCO

- 2.4.1 È richiesto un disco SSD da 500 GB nominali, con connessione NVMe (PCIe M.2)
- 2.4.2 È richiesto un disco magnetico da 2 TB

## 2.5 SCHEDA VIDEO

- 2.5.1 È richiesta scheda video (integrata o aggiuntiva) con la possibilità di poter collegare due monitor contemporaneamente, tramite porte digitali (HDMI o DP o DVI)

## 2.6 UNITÀ OTTICA

- 2.6.1 È richiesto un masterizzatore DVD integrato

## 2.7 DISPOSITIVI DI COLLEGAMENTO IN RETE

- 2.7.1 È richiesta una scheda di rete gigabit ethernet

## 2.8 PRESTAZIONI

- 2.8.1 Il computer dovrà avere un indice prestazionale pari ad almeno il valore indice di 1800 "Overall Rating" misurato attraverso SysMark 2014, SO MS windows 10 Professional a 64bit.
- 2.8.2 All'offerta dovrà venire allegato output in formato pdf e nel formato nativo fdr dell'avvenuto benchmark per il prodotto nella configurazione offerta.

## 2.9 SICUREZZA

- 2.9.1 Possibilità di protezione con password di sistema e amministratore da BIOS

## 2.10 SISTEMA OPERATIVO

- 2.10.1 Il computer dovrà essere certificato per Microsoft Windows 10 e fornito con sistema operativo Windows 10 pro 64bit

## 2.11 FORNITURA DI BASE

La configurazione base del PC deve comprendere i seguenti componenti accessori:



- 2.11.1 cavo di alimentazione con spina italiana;
- 2.11.2 cavo di connessione per il collegamento alla rete locale, cat. 5e o superiore, di lunghezza pari a 3 metri, con connettori pressofusi;
- 2.11.3 tutti i software necessari per l'utilizzo delle differenti componenti, quali a titolo di esempio, il software per la lettura e masterizzazione DVD, etc.
- 2.11.4 la manualistica tecnica completa, in formato elettronico, relativa ai prodotti hardware forniti, edita dal produttore.

### 3 OPZIONE B: DESKTOP COMPATTO

---

#### 3.1 UNITÀ CENTRALE

L'unità centrale del computer deve possedere le seguenti caratteristiche:

- 3.1.1 Dimensioni massime 20x20x5 cm
- 3.1.2 Deve avere almeno due porte video di cui almeno una digitale (HDMI o DP o DVI)
- 3.1.3 Deve avere almeno due porte USB 3.0 (o superiori) accessibili sul frontale
- 3.1.4 Deve avere una porta audio/microfono accessibile sul frontale
- 3.1.5 Deve avere almeno 2 porte USB 2.0 accessibili sul retro

#### 3.2 PROCESSORE

- 3.2.1 Il processore deve avere almeno 4 core fisici
- 3.2.2 Il processore può avere un TDP massimo di 65 W

#### 3.3 MEMORIA RAM

- 3.3.1 Memoria RAM installata 8GB DDR4

#### 3.4 UNITÀ DISCO

- 3.4.1 È richiesto un disco SSD da 250 GB

#### 3.5 SCHEDA VIDEO

- 3.5.1 La scheda video deve consentire di poter collegare due monitor contemporaneamente, tramite porte digitali o analogiche

#### 3.6 DISPOSITIVI DI COLLEGAMENTO IN RETE

- 3.6.1 È richiesta una scheda di rete gigabit ethernet, connettore RJ45
- 3.6.2 È richiesto dispositivo integrato per il collegamento ad una rete locale in modalità wireless, conforme al protocollo IEEE 802.11ac

### 3.7 PRESTAZIONI

- 3.7.1 Il computer dovrà avere un indice prestazionale pari ad almeno il valore indice di 1450 "Overall Rating" misurato attraverso SysMark 2014, SO MS windows 10 Professional a 64bit.
- 3.7.2 All'offerta dovrà venire allegato output in formato pdf e nel formato nativo fdr dell'avvenuto benchmark per il prodotto nella configurazione offerta.

### 3.8 SICUREZZA

- 3.8.1 Possibilità di protezione con password di sicurezza per utente e amministratore da BIOS
- 3.8.2 Sistema antifurto tramite lucchetto Kensington

### 3.9 SISTEMA OPERATIVO

- 3.9.1 Il computer dovrà essere certificato per Microsoft Windows 10 e fornito con sistema operativo Windows 10 pro 64bit

### 3.10 FORNITURA DI BASE

La configurazione base del PC deve comprendere i seguenti componenti accessori:

- 3.10.1 cavo di alimentazione con spina italiana;
- 3.10.2 cavo di connessione per il collegamento alla rete locale, cat. 5e o superiore, di lunghezza pari a 3 metri, con connettori pressofusi;
- 3.10.3 tutti i software necessari per l'utilizzo delle differenti componenti, quali a titolo di esempio, il software per la lettura e masterizzazione DVD, etc.
- 3.10.4 la manualistica tecnica completa, in formato elettronico, relativa ai prodotti hardware forniti, edita dal produttore.
- 3.10.5 cavo di sicurezza di tipo kensington in acciaio

## 4 ACCESSORI

---

- 4.1.1 Solo per Opzione A: espansione di RAM per portare il totale a 32 GB
- 4.1.2 Solo per Opzione B: upgrade disco SSD da 500GB
- 4.1.3 Monitor 24" con almeno una porta HDMI e una porta DisplayPort o DVI, dotato di fori per collegamento VESA, regolabile in altezza, inclinazione e rotazione, con risoluzione almeno Full HD e con caratteristiche antiriflesso. La fornitura del monitor deve includere un cavo HDMI di 1,8 metri (oppure un cavo DisplayPort della stessa lunghezza)
- 4.1.4 Monitor 27" con almeno una porta HDMI e una porta DisplayPort o DVI, dotato di fori per collegamento VESA, regolabile in altezza, inclinazione e rotazione, con risoluzione UHD e con caratteristiche antiriflesso. La fornitura del monitor deve includere un cavo HDMI di 1,8 metri (oppure un cavo DisplayPort della stessa lunghezza)
- 4.1.5 Kit composto da mouse e tastiera con layout italiano, senza filo
- 4.1.6 Kit composto da mouse e tastiera con layout US/internazionale, senza filo
- 4.1.7 Kit composto da mouse e tastiera con layout italiano, USB
- 4.1.8 Kit composto da mouse e tastiera con layout US/internazionale, USB
- 4.1.9 Webcam HD con microfono
- 4.1.10 Disco esterno USB 3.0 e capacità 1 TB
- 4.1.11 Disco esterno USB 3.0 e capacità 2 TB
- 4.1.12 Chiavetta USB 3.0 da 64GB
- 4.1.13 Chiavetta USB 3.0 da 256GB
- 4.1.14 Cuffie con microfono per teleconferenza connessione USB
- 4.1.15 Sistema di altoparlanti a filo compatibili con il prodotto offerto



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

# Allegato 3

Lotto 3 "Computer Apple"

## SOMMARIO

---

1	PREMESSA .....	2
2	PRODOTTI RICHIESTI NEL LOTTO .....	2
2.1	ACCESSORI .....	2

Istituto Nazionale di Fisica  
Nucleare  
codice fiscale 84001850589





## 1 PREMESSA

---

Il lotto è composto dai computer portatili e fissi prodotti da Apple computer.

## 2 PRODOTTI RICHIESTI NEL LOTTO

---

Si richiede che il lotto comprenda tutti i computer Apple, con particolare attenzione alla categoria MacBook, a quella iMac e ai Mac Mini, con tutte le possibili configurazioni presenti sul sito ufficiale Apple: [www.apple.com/it/mac](http://www.apple.com/it/mac). Sono esclusi i tablet iPad e i telefoni iPhone, non oggetto della seguente gara.

### 2.1 ACCESSORI

L'offerta prodotta, in termini di percentuale di sconto, deve intendersi applicabile anche a tutti gli accessori, presenti sul sito ufficiale Apple.