

GIUNTA ESECUTIVA

DELIBERAZIONE n. 13347

Oggetto: indizione gara, suddivisa in tre lotti, da condursi nel Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA), per l'affidamento del servizio triennale di vigilanza armata diurna e notturna, per i Laboratori Nazionali di Legnaro (lotto 1), per i Laboratori Nazionali del Gran Sasso (Lotto 2) e per i Laboratori Nazionali di Frascati (Lotto 3) e contestuale proroga di sei mesi dei contratti in essere con le società CIVIS SpA (LNL), VIGILANTES GROUP Srl (LNGS) e RANGERS Srl (LNF) per il servizio di vigilanza armata diurna e notturna

La Giunta Esecutiva dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, riunita a Roma in data 19.12.2022,

Premesso che

- con precedente deliberazione n. 11730 del 13.06.2018 è stata indetta una gara comunitaria a procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, diurna e notturna, suddivisa in tre lotti, per i Laboratori Nazionali di Legnaro (Lotto 1), i Laboratori Nazionali di Frascati (Lotto 2) e i Laboratori Nazionali del Gran Sasso (Lotto 3), per la durata di tre anni;
- con precedente deliberazione n. 12164 del 11.09.2019 è stato affidato il servizio di vigilanza armata, diurna e notturna, suddivisa nei tre lotti sopra indicati, alle società:
 - Lotto 1: C.I.V.I.S. S.p.A. – rep. contratti 2512
 - Lotto 2: RANGERS S.r.l. - rep. contratti 2511
 - Lotto 3: RTI Vigilantes Group S.r.l.- Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia S.p.A. - rep. contratti 2526;
- i contratti in essere per il servizio di vigilanza armata diurna e notturna scadranno:
 - per i Laboratori Nazionali di Legnaro il 31.12.2022
 - per i Laboratori Nazionali del Gran Sasso il 28.02.2023
 - per i Laboratori Nazionali di Frascati il 31.12.2022
- con la nota prot. n. AOO_DAF-2022-0000285 del 23.02.2022, (All. 1), è stato conferito l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, all'Ing. Dino Franciotti, dipendente in servizio presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'INFN, per l'espletamento della nuova procedura di gara suddivisa in tre lotti, da condursi nel Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA), per l'affidamento del servizio triennale di vigilanza armata diurna e notturna, per i Laboratori Nazionali di Legnaro (lotto 1), per i Laboratori Nazionali del Gran Sasso (Lotto 2) e per i Laboratori Nazionali di Frascati (Lotto 3);
- con la stessa nota sopra indicata è stato costituito l'ufficio di supporto al RUP, composto dalla sig.ra Anna TACCHI, Ing. Marco TOBIA, Sig. Denis MANIERO e Sig.ra Barbara SARTINI;
- con nota del 7.12.2022 (All. 2), il Direttore dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'INFN, prof. Ezio Previtali, per conto anche dei LNF e dei LNL, chiede l'indizione di una

gara, da condursi nel Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA), per l'affidamento del servizio triennale di vigilanza armata diurna e notturna, per i Laboratori Nazionali di Legnaro (lotto 1), per i Laboratori Nazionali del Gran Sasso (Lotto 2) e per i Laboratori Nazionali di Frascati (Lotto 3) con eventuale rinnovo biennale e eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi, suddivisa in tre lotti:

- Lotto 1- LNL: € 1.020.579,25 - categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza) e categoria merceologica 4 (vigilanza armata per trasporto e scorta valori)
- Lotto 2- LNGS: € 3.471.724,23 - categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza)
- Lotto 3- LNF: € 1.988.547,27 - categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza);

Premesso altresì che

- con nota Pec del 15.11.2022 (All. 3), il Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Dino Franciotti, ha inviato alle Società C.I.V.I.S. S.p.A., RANGERS S.r.l. e RTI Vigilantes Group S.r.l.- Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia S.p.A. la nota PEC per la richiesta della disponibilità alla prosecuzione del servizio per un massimo di 6 mesi dalla data di scadenza del relativo contratto, alle stesse condizioni del contratto medesimo, come previsto dall'art. 7 del contratto;
- con nota del 15.11.2022 (All. 4), la CIVIS S.p.A. ha confermato la disponibilità alla proroga del servizio per ulteriori 6 (sei mesi) per i LNL;
- con nota del 16.11.2022 (All. 5), la VIGILANTES GROUP S.r.l. ha confermato la disponibilità alla proroga del servizio per ulteriori 6 (sei mesi) per i LNGS;
- con nota del 15.11.2022 (All. 6), la RANGERS S.r.l., ha confermato la disponibilità alla proroga del servizio per ulteriori 6 (sei mesi) per i LNF;
- con nota del 21.11.2022 (All. 7), il Direttore dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'INFN, prof. Ezio Previtali, anche per conto dei LNL e dei LNF, ha chiesto la proroga per ulteriori 6 (sei) mesi, dei contratti sopra indicati, come segue:
 - Laboratori Nazionali di Legnaro (lotto 1) fino al 30.06.2023, per un importo di € 114.220,03, oltre IVA al 22%;
 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso (Lotto 2) fino al 31.08.2023, per un importo di € 439.392,00, oltre IVA al 22%;
 - Laboratori Nazionali di Frascati (Lotto 3) fino al 30.06.2023, per un importo di euro 247.906,65, oltre IVA al 22%;
- nella medesima nota di cui sopra, il Direttore dei LNGS ha chiesto che, con la presente deliberazione, sia anche previsto l'accantonamento dell'incentivo per le funzioni tecniche relativo alla gara indetta con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 11730 del 13.06.2018 dell'Istituto, nella quale la spesa per l'incentivo non era stato accantonato poiché, al momento dell'indizione della gara, non era ancora stato adottato dall'Istituto il Disciplinare per la ripartizione degli incentivi delle funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del Codice degli Appalti;

Visti

- l'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- l'art. 95 commi 2 e 6 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi del quale la gara sarà aggiudicata con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo con attribuzione di massimo 100 punti di cui 80 punti all'offerta tecnica e 20 punti all'offerta economica;
- l'art. 40 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che ha introdotto, dal 18 ottobre 2018, l'obbligo di utilizzo, per tutte le procedure contemplate dal Codice dei Contratti Pubblici, dei mezzi di comunicazione elettronici, tra Stazioni Appaltanti e Imprese in tutte le fasi di gara, al fine di garantire l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione nelle gare d'appalto;

Considerato opportuno

- utilizzare per la valutazione delle offerte il metodo aggregativo - compensatore mediante le formule indicate nel Disciplinare di gara;
- richiedere agli operatori economici i requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e i requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., come previsti all'art. 2.2 del Capitolato d'Oneri SDAPA e all'art. 7 del Capitolato d'Oneri per l'Appalto Specifico;
- prorogare i contratti in essere con la CIVIS S.p.A. per i Laboratori Nazionali di Legnaro, con la VIGILANTES GROUP S.r.l. per i Laboratori Nazionali del Gran Sasso e con la RANGERS S.r.l., per i Laboratori Nazionali di Frascati, nelle more dello svolgimento della nuova procedura di gara per l'affidamento dei nuovi contratti, al fine di assicurare la continuità dei servizi;
- che non è possibile accogliere la richiesta del Direttore dei LNGS di prevedere l'accantonamento dell'incentivo per le funzioni tecniche relativo alla gara indetta con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 11730 del 13.06.2018 dell'Istituto, non ricorrendone le condizioni previste dall'art. 24 del Disciplinare incentivi funzioni tecniche in vigore;

Richiamate

- la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 11190 del 29.10.2009, pubblicata sulla G.U.R.I. - Serie Generale - n. 55 del 08.03.2010, che fissa in 180 giorni dall'avvio della procedura la durata massima del procedimento di selezione del contraente negli appalti pubblici;
- la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 830 del 21.12.2021, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 266/05 a mezzo della quale è stato fissato l'ammontare della contribuzione dovuta dagli operatori economici e dalle Stazioni Appaltanti, per coprire nell'anno 2022 i costi di funzionamento della predetta Autorità;
- l'articolo 14 co. 5 dello Statuto dell'INFN, secondo cui la Giunta Esecutiva delibera in materia di contratti per lavori, forniture e servizi e prestazioni d'opera e professionali che esulano dalla competenza dei Direttori delle Strutture;

Accertato che

- la copertura finanziaria complessiva, suddivisa per voci di spesa e per le Strutture

interessate, per l'indizione della nuova gara è la seguente:

	Lotto 1 - LNL	Lotto 2 - LNGS	Lotto 3 - LNF	Gara
Importo base gara	1.020.579,25 €	3.471.724,23 €	1.988.547,27 €	
IVA	224.527,43 €	763.779,33 €	437.480,40 €	
Incentivi	12.664,63 €	29.915,17 €	20.488,38 €	
Totale Copertura Lotti	1.257.771,31 €	4.265.418,74 €	2.446.516,05 €	
Contributo ANAC (a carico di AC)				800,00 €
Spese Pubblicazione (a carico di AC)				900,00 €
Totale Copertura Gara				7.971.406,10 €

- la spesa trova copertura nel bilancio dell'Istituto assegnato alle Strutture interessate – pro quota negli esercizi finanziari di competenza 2023-2026, come segue:

	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
AC	1.700,00 €			
LNL	220.182,41 €	415.035,56 €	415.035,56 €	207.517,78 €
LNGS	735.832,43 €	1.411.834,52 €	1.411.834,52 €	705.917,26 €
LNF	424.826,32 €	808.675,89 €	808.675,89 €	404.337,94 €
Totale				7.971.406,10

- il servizio è inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi, per l'anno 2022-2023 dell'Istituto, ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. con il CUI: S8400185058920220010;
- la spesa relativa alle proroghe dei contratti in essere trova copertura nel bilancio dell'Istituto assegnato alle Strutture interessate – anno 2023, come di seguito indicato:

Lotto 1 – LNL	139.348,44 €
Lotto 2 – LNF	302.446,11 €
Lotto 3 – LNGS	536.058,24 €

DELIBERA

1. di approvare il Capitolato d'oneri per l'appalto specifico SDAPA (All. 9), il Capitolato tecnico integrativo (All. 10), le Specifiche Tecniche per i Lotti 1, Lotti 2 e Lotti 3 (All. 11), lo schema di contratto (All. 12), la lettera di invito (All. 13) e tutti i documenti grafici e tecnici, predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento, da porre a base della presente procedura di gara;
2. di indire una gara, da condursi nel Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA), per l'affidamento del servizio triennale di vigilanza armata diurna e notturna, per i Laboratori Nazionali di Legnaro (lotto 1), per i Laboratori Nazionali del Gran Sasso (Lotto 2) e per i Laboratori Nazionali di Frascati (Lotto 3) con eventuale rinnovo biennale e eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi, suddivisa in tre lotti:
 - Lotto 1- LNL: € 1.020.579,20 - categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza) e categoria merceologica 4 (vigilanza armata per trasporto e scorta valori)
 - Lotto 2- LNGS: € 3.471.724,23 - categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza)
 - Lotto 3- LNF: € 1.988.547,27 - categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza);
3. di imputare la spesa complessiva di € 7.971.406,10 comprensiva dell'IVA, dell'incentivo per le funzioni tecniche, il contributo Anac e le spese di pubblicazione del bando, nel bilancio dell'Istituto assegnato alle Strutture interessate - pro quota negli esercizi finanziari di competenza 2023-2026, come dettagliato in premessa;
4. di incaricare il Presidente di nominare, con propria disposizione, i componenti della Commissione Giudicatrice;
5. di approvare la proroga dei contratti in essere, per il servizio di vigilanza armata diurna e notturna, per ulteriori sei mesi, come di seguito specificato:
 - Laboratori Nazionali di Legnaro (lotto 1 aggiudicato alla CIVIS S.p.A.) fino al 30.06.2023, per un importo di euro 114.220,03, oltre IVA al 22%;
 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso (Lotto 2 aggiudicato alla VIGILANTES GROUP S.r.L.) fino al 31.08.2023, per un importo di euro 439.392,00, oltre IVA al 22%;
 - Laboratori Nazionali di Frascati (Lotto 3 aggiudicato alla RANGERS S.r.L.) fino al 30.06.2023, per un importo di euro 247.906,65, oltre IVA al 22%;
6. di imputare la spesa relativa alla proroga dei contratti in essere sopra indicati nel bilancio dell'Istituto assegnato alle Strutture interessate – anno 2023, come indicato in premessa.

Titolario	Servizio Gare e Contratti- Indizione Gara e contestuale proroga contratti		
Data GE	19.12.2022	Data CD	
Componente di Giunta competente	Diego Bettoni- Chiara Meroni		
Persona Referente	Dino Franciotti		
Struttura Proponente	LNL (lotto 1) - LNGS (Lotto 2) - LNF (Lotto 3)		
Direzione AC che ha curato l'istruttoria	DAF		
Tipologia di Atto (breve descrizione)	Indizione gara, suddivisa in tre lotti, da condursi sul Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDA), per l'affidamento del servizio triennale di vigilanza armata diurna e notturna e contestuale proroga dei contratti in essere, CIVIS SpA (LNL), VIGILANTES GROUP Srl (LNGS) e RANGERS Srl (LNF), per il servizio di vigilanza armata diurna e notturna, per ulteriori 6 mesi		
costo complessivo indizione	euro 7.971.406,10		
costo proroga contratti esclusa IVA	euro 114.220,03 LNL	euro 439.392,00 LNGS	euro 247.906,65 LNF
Allegato 1	Incarico RUP		
Allegato 2	Nota Direttore		
Allegato 3	Nota Pec RUP richiesta proroga contratti Ditte		
Allegato 4	Accettazione CIVIS		
Allegato 5	Accettazione VIGILANTES GROUP		
Allegato 6	Accettazione RANGERS		
Allegato 7	Nota Direttore richiesta proroga contratti		
Allegato 8	Capitolato d'oneri Appalto Specifico SPADA		
Allegato 9	Capitolato Tecnico		
Allegato 10	Specifiche Tecniche Lotti 1, 2 e 3		
Allegato 11	Schema di Contratto		
Allegato 12	Lettera d'invito		
Note o riferimenti Atti precedenti	Delibere GE nn. 11730 del 13.06.2018 e GE 12164 del 11.09.2019		



All'Ing. Dino FRANCIOTTI

Alla Sig.ra Anna TACCHI

All'Ing. Marco TOBIA

Al Sig. Denis MANIERO

Alla Sig.ra Barbara SARTINI

e, p.c.

Al Prof. Ezio PREVITALI

Al Dott. Fabio BOSSI

Alla Dott.ssa Fabiana GRAMEGNA

Alla Dott.ssa Simona FIORI

Alla Dott.ssa Antonella D'ISIDORO

LORO SEDI

OGGETTO: Incarico di Responsabile Unico del Procedimento e costituzione dell'ufficio di supporto al RUP per l'appalto, diviso in tre lotti, del servizio di vigilanza armata per i LNF, LNGS, LNL per la durata di un triennio.

Caro Ingegnere Franciotti,

con la presente Le è conferito l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento dell'appalto, diviso in tre lotti, del servizio di vigilanza armata per i Laboratori Nazionali di Frascati, i Laboratori Nazionali Gran Sasso e i Laboratori Nazionali di Legnaro per la durata di un triennio.

L'incarico dovrà essere espletato in conformità all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle Linee Guida ANAC in materia che pongono in capo al RUP lo svolgimento di tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste dal medesimo decreto. Il RUP è, altresì, delegato ad adottare e sottoscrivere gli atti che si renderanno necessari durante lo svolgimento delle procedure di gara.

I contratti potranno essere utilmente affidati mediante le procedure stabilite dal d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Si rinvia alle determinazioni ANAC per quanto concerne le richieste del Codice Identificativo della Gara (CIG) e l'utilizzo del sistema AVCPass.

In particolare, tenuto conto della tipologia di gara da espletarsi e dell'oggetto della medesima, il RUP è incaricato di redigere la relazione unica sulla procedura di aggiudicazione dell'appalto di cui all'art. 99 e di prevedere le modalità organizzative e gestionali attraverso cui garantire il controllo effettivo sull'esecuzione delle prestazioni, in conformità all'art. 31, comma 12 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Viene inoltre costituito l'Ufficio di supporto al RUP composto da:

- Signora Anna TACCHI per ausilio alla predisposizione del capitolato tecnico dei LNF;
- Ingegnere Marco TOBIA per ausilio alla predisposizione del capitolato tecnico dei LNGS;
- Signor Denis MANIERO per ausilio alla predisposizione del capitolato tecnico dei LNL;
- Signora Barbara SARTINI per ausilio al RUP per: predisposizione dei documenti di gara, conduzione operazioni di gara, comunicazioni all'ANAC, fasi operative di gestione del contratto, di verifica di conformità e chiusura dei contratti.

Si ricorda che la nomina deve essere rifiutata in caso di sussistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nonché nelle ipotesi previste dal Codice Etico dell'INFN e dagli artt. 7 e 14 del Codice di comportamento in materia di anticorruzione del personale dell'INFN.

Cordiali saluti.

 Sottoscritto elettronicamente
IT
in data 21-02-2022

Nando Minnella

SF/DF

 Sottoscritto elettronicamente
IT
in data
21-02-2022

Siglato da
Simona Fiori
IT
in data
21-02-2022

 Sottoscritto elettronicamente
IT
in data
22-02-2022

Firmato da
Nando Minnella
IT
in data
22-02-2022



Istituto Nazionale di Fisica
Nucleare
LABORATORI NAZIONALI DEL GRAN SASSO
Servizio di Amministrazione

Al Presidente dell'INFN
Prof. Antonio Zoccoli

Alla Giunta Esecutiva dell'INFN

Al Direttore Generale dell'INFN
Dott. Nando Minnella

Alla Direzione Amministrazione
Finanza e Controllo dell'INFN
Dott.ssa Simona Fiori

e, p.c. al Direttore dei Laboratori Nazionali di Legnaro
Dott.ssa Fabiana Gramegna

al Direttore dei Laboratori Nazionali di Frascati
Dott. Fabio Bossi

LORO SEDI

Oggetto: richiesta di indizione di una procedura di gara in tre lotti, da condursi sul Sistema Dinamico di Acquisizione per le Pubbliche Amministrazioni (SDA), per l'affidamento del servizio di vigilanza armata per i Laboratori Nazionali di Legnaro, Laboratori Nazionali del Gran Sasso e Laboratori Nazionali di Frascati per la durata di un triennio.

Caro Presidente,

sentiti i Direttori degli altri due Laboratori interessati, LNL e LNF, sulla base dell'allegata richiesta del RUP, ti chiedo di voler provvedere all'indizione di una procedura di gara in tre lotti, da condursi sul Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDA), per l'affidamento del servizio di vigilanza armata per i Laboratori Nazionali di Legnaro, Laboratori Nazionali del Gran Sasso e Laboratori Nazionali di Frascati per la durata di un triennio.

L'Ing. Dino Franciotti è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento, dal Direttore Generale, con lettera prot. n. AOO_DAF-2022-0000285 del 23/02/2022.

In data 21.11.2022 è stata inviata la richiesta di integrazione dell'Elenco Annuale 2022 del Programma Biennale di Forniture e Servizi 2022/2023, approvata nella deliberazione della Giunta Esecutiva dell'Ente del 30 novembre CUI S84001850589202200100.

Le categorie merceologiche oggetto di Appalto Specifico sono le seguenti:



Istituto Nazionale di Fisica
Nucleare
codice fiscale 84001850589

Servizio di Amministrazione - LNGS - INFN - Via G. Acitelli,
22 - 67100 Assergi, L'Aquila (Italia)
tel. +39 0862 437253 - email: amministrazione@lngs.infn.it -
<https://www.lngs.infn.it>

Lotto 1 - LNL categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza) e categoria merceologica 4 (vigilanza armata per trasporto e scorta valori);

Lotto 2 - LNGS categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza);

Lotto 3 - LNF categoria merceologica 1 (vigilanza armata agli immobili in presenza);

La stima complessiva dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è riportata nella seguente tabella:

Stima Importo Complessivo Appalto			
	Lotto 1 - LNL	Lotto 2 - LNGS	Lotto 3 - LNF
Importo a Base di Gara (non comprensivo di IVA)	1.020.579,25 €	3.471.724,23 €	1.988.547,27 €
Eventuale rinnovo biennale	680.386,17 €	2.314.482,82 €	1.325.698,18 €
Eventuale proroga tecnica di sei mesi	170.096,54 €	578.620,71 €	331.424,54 €
Totale Importo Stimato Appalto (non comprensivo di IVA)	1.871.061,96 €	6.364.827,76 €	3.645.669,99 €

La stima dell'importo a base di gara (non comprensivo di IVA) per i tre lotti è riportata nella seguente tabella:

Importo a base di gara		
Lotto 1 - LNL	Lotto 2 - LNGS	Lotto 3 - LNF
1.020.579,25 €	3.471.724,23 €	1.988.547,27 €

L'importo degli incentivi da accantonare, calcolati in relazione all'importo a base di gara del singolo lotto così come previsto dal Regolamento incentivi dell'INFN, è riportato nel prospetto a seguire:

Accantonamento incentivi		
Lotto 1 - LNL	Lotto 2 - LNGS	Lotto 3 - LNF
12.664,63 €	29.915,17 €	20.488,38 €

La copertura finanziaria complessiva della gara, tenuto conto dell'IVA sull'importo a base di gara, del contributo ANAC e delle spese per la pubblicazione dell'esito di gara è riportato nella tabella seguente:

Copertura finanziaria

Lotto 1 - LNL	Lotto 2 - LNGS	Lotto 3 - LNF	Gara
1.257.771,31 €	4.265.418,74 €	2.446.516,05 €	7.971.406,10 €

La copertura complessiva, suddivisa voci di spesa e Strutture interessate dalla spesa è riportata nella tabella seguente:

Copertura finanziaria				
	Lotto 1 - LNL	Lotto 2 - LNGS	Lotto 3 - LNF	Gara
Importo base gara	1.020.579,25 €	3.471.724,23 €	1.988.547,27 €	
IVA	224.527,43 €	763.779,33 €	437.480,40 €	
Incentivi	12.664,63 €	29.915,17 €	20.488,38 €	
Totale Copertura Lotti	1.257.771,31 €	4.265.418,74 €	2.446.516,05 €	
Contributo ANAC (a carico di AC)				800,00 €
Spese Pubblicazione (a carico di AC)				900,00 €
Totale Copertura Gara				7.971.406,10 €

La copertura finanziaria è assicurata nel Bilancio dell'Istituto di Fisica Nucleare assegnato alle Strutture interessate per gli esercizi finanziari 2023-2026 secondo il seguente prospetto:

Quadro Copertura				
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
AC	1.700,00 €			
LNL	220.182,41 €	415.035,56 €	415.035,56 €	207.517,78 €
LNGS	735.832,43 €	1.411.834,52 €	1.411.834,52 €	705.917,26 €
LNF	424.826,32 €	808.675,89 €	808.675,89 €	404.337,94 €
Totale				7.971.406,10

Le cifre dell'Esercizio 2023 dei lotti LNL, LNGS e LNF comprendono oltre al costo del servizio anche l'accantonamento per l'incentivi funzioni tecniche relativo a ciascun lotto.

Restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento, invio i più cordiali saluti,

Il Direttore
(prof. Ezio Previtali)



Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Fw:richiesta disponibilità prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi

Mittente: "Per conto di: franciotti@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

Data: 18/11/22, 11:00

A: "Barbara Sartini" <sartini@lngs.infn.it>

Messaggio di posta certificata

Il giorno 18/11/2022 alle ore 11:00:01 (+0100) il messaggio "Fw:richiesta disponibilità prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi" è stato inviato da "franciotti@pec.it" indirizzato a: sartini@lngs.infn.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec299811.20221118110001.255481.132.1.51@pec.aruba.it

— postacert.eml —

Oggetto: Fw:richiesta disponibilità prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi

Mittente: "franciotti" <franciotti@pec.it>

Data: 18/11/22, 11:00

A: "Barbara Sartini" <sartini@lngs.infn.it>

Da "franciotti" franciotti@pec.it

A "vigilantes group" vigilantesgroup@pec.it,"rangers srl" vigilanzarangers@legalmail.it,"CIVIS SpA" civisspa.padova@legalmail.it

Cc "Antonio Giampaoli" antonio.giampaoli@pec.infn.it,"anna tacchi" anna.tacchi@pec.infn.it,"Denis Maniero" denis.maniero@pec.it

Data Tue, 15 Nov 2022 12:19:07 +0100

Oggetto richiesta disponibilità prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi

Spettabili Imprese,

con la presente si chiede la vostra disponibilità alla prosecuzione del servizio per un massimo di 6 mesi dalla data di scadenza del relativo contratto alle stesse condizioni del contratto medesimo, come previsto dall'art. 7 del contratto.

Vi prego di inviare la vostra disponibilità al presente indirizzo PEC.

Cordiali saluti.

Il RUP

Ing. Dino Franciotti

— Allegati: —

dati-cert.xml	832 bytes
postacert.eml	5.5 kB



CIVIS S.p.A.

CENTRO ITALIANO DI VIGILANZA INTERNA E STRADALE - Società Unipersonale

SEDE LEGALE Via Piero della Francesca, 45A - 20154 MILANO

Tel. 023180731 - Fax 0231807320

Cap. Soc. € 15.000.000,00 int. Vers. - Partita IVA 04060080159

PEC: civisspa.milano@legalmail.it

Soggetta a direzione e coordinamento Civis Holding S.p.A

R.E.A. Mi 817412 - C.F./Reg.Impr: 80039930153

50°
1971-2021

Sede secondaria di Padova

Uffici amministrativi: Via Prima Strada 95 - 35129

Padova

Tel. 049 8076111 - Fax 049 8076058

e-mail: info.pd@civisspa.com

pec: civisspa.padova@legalmail.it

sito web: www.civis.it

SPETTABILE

I.N.F.N

LABORATORI NAZIONALI DI LEGNARO

VIALE DELL'UNIVERSITA' 2

LEGNARO 35020 PADOVA

Padova, 15 novembre 2022

OGGETTO: prosecuzione servizio per ulteriori 6 mesi

In riferimento alla vostra PEC del 15 novembre 2022 si conferma la nostra disponibilità alla prosecuzione del servizio per un periodo massimo di 6 mesi dalla data di scadenza del relativo contratto con l'adeguamento ISTAT già richiesto.

Distinti Saluti

C.I.V.I.S. S.p.A.
Amministratore Delegato
Cesaria Giani



Vigilantes Group S.r.l.

Sede Legale ed Operativa

Zona Industriale ColleranESCO – 64021 Giulianova (TE)
Tel. 085 8009103 – Fax 085 9463108

L'Aquila: Via A. Moro 36/A 67100 L'Aquila
Tel. 0862 411787 – Fax 0862 422918

Pescara - Chieti: V.le Matrino 116 Città Sant'Angelo (PE)
Tel. 085 950449 – Fax 085 9506650

Numero Verde
800 23 60 60

CHIETI – L'AQUILA – PESCARA – TERAMO

REA 143339
Cod.Fisc. e Part.IVA 01674300676
Lic. Prefettura 18165/Area I
Cap. Soc. Euro 100.000,00 int.vers.
www.vigilantes.info – info@vigilantes.info
pec: vigilantesgroup@pec.it



Giulianova, 16/11/2022

Prot. 00192/2022

Spett.le
INFN
Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
c.a. RUP Ing. Dino Franciotti
franciotti@pec.it

per cc. Spett.le
Sicuritalia S.p.A.
sicuritalia@legalmail

Oggetto: richiesta disponibilità alla prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi – risposta

Con riferimento alla Vostra pec del 15/11/2022 con la richiesta di disponibilità alla prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi dalla data di scadenza del contratto, il sottoscritto Alessandro Crosta Amministratore Unico e legale rappresentante della Vigilantes Group srl in qualità di mandataria del RTI, sentita la mandante Sicuritalia S.p.A. che legge in cc, conferma le proprie disponibilità a proseguire il contratto di vigilanza presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso per ulteriori sei mesi dalla data di scadenza dello stesso, mantenendo invariate le condizioni in essere.

Restiamo a Vostra disposizione per qualsiasi ulteriore informazione e con l'occasione porgiamo i nostri più cordiali saluti.

VIGILANTES GROUP S.r.l.
UNIPERSONALE

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Fw:I: POSTA CERTIFICATA: richiesta disponibilità prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi

Mittente: "Per conto di: franciotti@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

Data: 15/11/22, 17:14

A: "Barbara Sartini" <sartini@lngs.infn.it>

Messaggio di posta certificata

Il giorno 15/11/2022 alle ore 17:14:30 (+0100) il messaggio

"Fw:I: POSTA CERTIFICATA: richiesta disponibilità prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi"

è stato inviato da "franciotti@pec.it"

indirizzato a:

sartini@lngs.infn.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec299811.20221115171430.110350.425.1.52@pec.aruba.it

— postacert.eml —

Oggetto: Fw:I: POSTA CERTIFICATA: richiesta disponibilità prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi

Mittente: "franciotti" <franciotti@pec.it>

Data: 15/11/22, 17:14

A: "Barbara Sartini" <sartini@lngs.infn.it>

Da gare.battistolli@legalmail.it

A franciotti@pec.it

Cc

Data Tue, 15 Nov 2022 16:16:40 +0100

Oggetto I: POSTA CERTIFICATA: richiesta disponibilitàà prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi

Gent.mo Dott. Franciotti,

in riferimento al Contratto Lotto 2 Laboratori Nazionali di Frascati C.I.G.: 763338870C, la Scrivente Rangers Srl conferma la disponibilità alla prosecuzione dei servizi per 6 mesi come previsto all'Art. 7 del Contratto.

Cordiali saluti.

Rangers Sr.l.

Elena Benatti

Ufficio Gare

Sede Centrale

Via Luca della Robbia 60 - 36100 Vicenza

Tel. 0444 213225 - Fax 0444 510114

Cel. 366 471 8731

www.battistolli.it - elena.benatti@battistolli.it

Data: 15/11/2022 12:19

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: richiesta disponibilità prosecuzione del servizio per un massimo di sei mesi

DA: "Per conto di: franciotti@pec.it"

A: vigilantesgroup@pec.it; vigilanzarangers@legalmail.it; civisspa.padova@legalmail.it

CC: antonio.giampaoli@pec.infn.it; anna.tacchi@pec.infn.it; denis.maniero@pec.it

Spettabili Imprese,

con la presente si chiede la vostra disponibilità alla prosecuzione del servizio per un massimo di 6 mesi dalla data di scadenza del relativo contratto alle stesse condizioni del contratto medesimo, come previsto dall'art. 7 del contratto.

Vi prego di inviare la vostra disponibilità al presente indirizzo PEC.

Cordiali saluti.

Il RUP

Ing. Dino Franciotti

— Allegati: —

daticert.xml	854 bytes
postacert.eml	13.0 kB



Al Presidente dell'INFN
Prof. Antonio Zoccoli

Alla Giunta Esecutiva dell'INFN

Al Direttore Generale dell'INFN
Dott. Nando Minnella

Alla Direzione Amministrazione
Finanza e Controllo dell'INFN
Dott.ssa Simona Fiori

e, p.c. al Direttore dei Laboratori Nazionali di Legnaro
Dott.ssa Fabiana Gramegna

al Direttore dei Laboratori Nazionali di Frascati
Dott. Fabio Bossi

LORO SEDI

Oggetto: appalto del servizio di vigilanza armata diurna e notturna per la durata di tre anni per i Laboratori Nazionali di Legnaro, Laboratori Nazionali di Frascati e Laboratori Nazionali del Gran Sasso - Atto G.E. n. 11730 del 13.06.2018.

Richiesta proroga tecnica e accantonamento incentivi funzioni tecniche

Per il servizio di cui in oggetto sono stati stipulati tre contratti, dei quali qui di seguito si forniscono riferimenti e scadenze:

Lotto	Riferimenti contratto	Scadenza contratto
Lotto 1 - LNL	iscritto al n. 2512 del Registro dei contratti dell'Istituto	31/12/2022
Lotto 2 - LNF	iscritto al n. 2511 del Registro dei contratti dell'Istituto	31/12/2022
Lotto 3 - LNGS	iscritto al n. 2526 del Registro dei contratti dell'Istituto	28/02/2023

In data 23/02/2022 è stato nominato il RUP per l'affidamento per un triennio dell'appalto, diviso in tre lotti, del servizio di vigilanza armata per i LNL, LNGS, LNF.

A seguito della nomina il RUP ha interloquuto con i LNS per valutare l'inserimento degli stessi nella gara a più lotti per il servizio di vigilanza armata. A seguito di questi approfondimenti si è deciso che i LNS non sarebbero entrati nella gara a più lotti unica in considerazione dello sfasamento temporale delle scadenze del loro contratto rispetto a quella della precedente gara unica nazionale. Pertanto, il RUP ha predisposto la documentazione per la nuova gara basandosi sulla documentazione dell'iniziativa del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per Servizi di Vigilanza - ID 2535.



La nuova gara sarà inserita nella variazione della programmazione 2021-2022 che sarà in approvazione nella seduta del Consiglio Direttivo del 30/11/2022.

La richiesta di indizione della nuova gara sarà portata all'indizione della Giunta Esecutiva del 19 dicembre p.v.

Date le scadenze dei contratti di cui sopra e i tempi per l'espletamento della gara sul Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDA) si chiede, ai sensi dell'art. 7 dei contratti medesimi, di autorizzare una proroga tecnica dei contratti di cui sopra, per una durata massima di sei mesi.

Si fa presente che è stata già acquisita da parte del RUP la disponibilità delle Imprese che attualmente svolgono il servizio alla prosecuzione dello stesso, per una durata massima di sei mesi dalla data di scadenza del relativo contratto, alle stesse condizioni del contratto medesimo.

Il costo massimo per tali proroghe è di:

Lotto	Importo
Lotto 1 - LNL	114.220,03 € + IVA
Lotto 2 - LNF	247.906,65 € + IVA
Lotto 3 - LNGS	439.392,00 € + IVA

Il costo massimo è stato calcolato sulla base dei seguenti valori:

LNL

- 1GPG per 24 ore giorno al costo di 19,72 Euro/ora, così come rideterminato a seguito della delibera della GE del 13281del 19/10/2022, con cui è stata riconosciuto l'adeguamento del costo orario contrattuale alla variazione dell'indice ISTAT;
- 1 GPG dal lunedì al venerdì per 8 ore al giorno al costo di 19,72 per un totale di 131 gg nel periodo di proroga, così come rideterminato a seguito della delibera della GE del 13281del 19/10/2022, con cui è stata riconosciuto l'adeguamento del costo orario contrattuale alla variazione dell'indice ISTAT;
- 4 ronde ispettive al costo di 43,59 euro/giorno, così come rideterminato a seguito della delibera della GE del 13281del 19/10/2022, con cui è stata riconosciuto l'adeguamento del costo orario contrattuale alla variazione dell'indice ISTAT
- Durata proroga mesi 6, dal 01/01/2023 - 30/06/2023, pari a 181 gg.

LNF

- 69 ore giorno al costo di 19,85 €/h;
- Durata proroga mesi 6, dal 01/01/2023 - 30/06/2023, pari a 181 gg

LNGS

- 120 ore giorno al costo di 19,9 €/h;
- Durata proroga mesi 6, dal 01/03/2023 - 31/08/2023, pari a 184 gg

Poiché al momento dell'indizione della gara avvenuta con Giunta Esecutiva n. 11730 del 13.06.2018 del l'Istituto non si era ancora dotato di un Disciplinare per la ripartizione degli incentivi delle funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del Codice degli Appalti, al momento dell'indizione non fu accantonato l'importo previsto dall'art. 113 del Codice. Si chiede che, con la delibera di autorizzazione della proroga, sia anche previsto l'accantonamento dell'incentivo, come calcolato dal Disciplinare per ogni singolo lotto sulla base dell'importo del singolo lotto come da delibera di indizione

Lotto	Importo a Base di Gara	Importo incentivo da accantonare
Lotto 1 – LNL	990.000,00 €	12.420,00 €
Lotto 2 – LNF	2.025.417,87 €	20.703,34 €
Lotto 3 – LNGS	3.136.572,00 €	28.909,72 €

La copertura finanziaria è assicurata nel Bilancio dell'Istituto di Fisica Nucleare assegnato alle tre Strutture interessate per il 2023 secondo il seguente prospetto:

Lotto	Importo
Lotto 1 – LNL	114.220,03 € + IVA + 12.420,00 €
Lotto 2 – LNF	247.906,65 € + IVA + 20.703,34 €
Lotto 3 – LNGS	432.228,00 € + IVA + 28.909,72 €

Restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento, invio i più cordiali saluti,

Il Direttore
(prof. Ezio Previtali)



Firmato da Ezio
Previtali
IT
in data
21-11-2022

Assergi, 21/11/2022

Al Direttore dei Laboratori Nazionali di Legnaro
Dott.ssa Fabiana Gramegna

Al Direttore dei Laboratori Nazionali di Frascati
Dott. Fabio Bossi

Al Direttore dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso
Prof. Ezio Previtali

LORO SEDI

Oggetto: appalto del servizio di vigilanza armata diurna e notturna per la durata di tre anni per i Laboratori Nazionali di Legnaro, Laboratori Nazionali di Frascati e Laboratori Nazionali del Gran Sasso - Atto G.E. n. 11730 del 13.06.2018.

Richiesta proroga tecnica e accantonamento incentivi funzioni tecniche

Cari Direttori,
per il servizio di cui in oggetto sono stati stipulati tre contratti, dei quali qui di seguito si forniscono riferimenti e scadenze:

Lotto	Riferimenti contratto	Scadenza contratto
Lotto 1 - LNL	iscritto al n. 2512 del Registro dei contratti dell'Istituto	31/12/2022
Lotto 2 - LNF	iscritto al n. 2511 del Registro dei contratti dell'Istituto	31/12/2022
Lotto 3 - LNGS	iscritto al n. 2526 del Registro dei contratti dell'Istituto	28/02/2023

In data 23/02/2022 sono stato nominato RUP per una nuova gara per individuare l'Operatore Economico cui affidare il servizio di vigilanza per i tre laboratori, LNL, LNGS e LNF.

A seguito della nomina, al fine di valutare se l'esigenze di vigilanza armata di tutti i Laboratori Nazionali dell'INFN, potessero essere soddisfatte con un'unica procedura di appalto ho interloquuto con il Direttore dei LNS per valutare l'inserimento degli stessi nella gara a più lotti del servizio di vigilanza armata. A seguito di questi approfondimenti i LNS hanno deciso che non sarebbero entrati nella gara a più lotti, in considerazione dello sfasamento temporale delle scadenze del loro contratto rispetto a quella della precedente gara unica nazionale.

A seguito di questa decisione, ho predisposto la documentazione per la nuova gara per i tre Laboratori, LNL, LNGS e LNF, basandola sulla documentazione dell'iniziativa del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per Servizi di Vigilanza - ID 2535.

La nuova gara sarà inserita nella variazione della programmazione 2021-2022 che sarà in approvazione nella seduta del Consiglio Direttivo del 30/11/2022.

La richiesta di indizione della nuova gara sarà portata all'attenzione della Giunta Esecutiva del 19 dicembre p.v.

Date le scadenze dei contratti di appalto di cui sopra e i tempi per l'espletamento della gara sul Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDA) si chiede, ai sensi dell'art. 7 dei contratti medesimi, di autorizzare una proroga tecnica per una durata massima di sei mesi.

Al fine di sottoporre la presente richiesta, con PEC delle quali si allega copia, ho provveduto ad acquisire la disponibilità delle Imprese che attualmente svolgono il servizio alla prosecuzione dello stesso, per un massimo di sei mesi dalla data di scadenza del relativo contratto, alle stesse condizioni del contratto medesimo.

Il costo massimo per tali proroghe è di:

Lotto	Importo
Lotto 1 - LNL	114.220,03 € + IVA
Lotto 2 - LNF	247.906,65 € + IVA
Lotto 3 - LNGS	439.392,00 € + IVA

Il costo massimo è calcolato sulla base dei seguenti dati:

LNL

- 1 GPG per 24 ore giorno al costo di 19,72 Euro/ora, così come rideterminato a seguito della delibera della GE del 13281del 19/10/2022, con cui è stata riconosciuto l'adeguamento del costo orario contrattuale alla variazione dell'indice ISTAT;
- 1 GPG dal lunedì al venerdì per 8 ore al giorno al costo di 19,72 per un totale di 131 gg nel periodo di proroga, così come rideterminato a seguito della delibera della GE del 13281del 19/10/2022, con cui è stata riconosciuto l'adeguamento del costo orario contrattuale alla variazione dell'indice ISTAT;
- 4 ronde ispettive al costo di 43,59 euro/giorno, così come rideterminato a seguito della delibera della GE del 13281del 19/10/2022, con cui è stata riconosciuto l'adeguamento del costo orario contrattuale alla variazione dell'indice ISTAT
- Durata proroga mesi 6, dal 01/01/2023 - 30/06/2023, pari a 181 gg.

LNF

- 69 ore giorno al costo di 19,85 €/h;
- Durata proroga mesi 6, dal 01/01/2023 - 30/06/2023, pari a 181 gg

LNGS

- 120 ore giorno al costo di 19,9 €/h;
- Durata proroga mesi 6, dal 01/03/2023 - 31/08/2023, pari a 184 gg

Se la procedura di gara per l'individuazione del nuovo affidatario per ciascun servizio dovesse concludersi nel periodo di vigenza della proroga, provvederò all'avvio del servizio con il nuovo aggiudicatario e a comunicare la cessazione del periodo di proroga, con un anticipo di almeno 15 giorni.

In fase di indizione della gara, pur sussistendo tutti i presupposti di legge per l'accantonamento degli incentivi, in quanto la procedura era di importo superiore a 500.000,00 e per ciascun lotto era prevista la nomina di un DEC, tuttavia, non fu accantonato l'importo previsto dall'art. 113 del Codice Appalti, poiché al momento dell'indizione della gara, avvenuta con GE n. 11730 del 13.06.2018, l'Istituto non si era ancora dotato di un Regolamento per la ripartizione degli incentivi delle funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del Codice degli Appalti.

Si chiede che, con la delibera di autorizzazione della proroga, sia previsto anche l'accantonamento dell'incentivo, come calcolato in base al Regolamento sull'importo a base di gara di ogni singolo lotto risultante dalla delibera di indizione.

L'importo da accantonare per gli incentivi è di seguito riportato:

Lotto	Importo a Base di Gara	Importo incentivo da accantonare
Lotto 1 – LNL	990.000,00 €	12.420,00 €
Lotto 2 – LNF	2.025.417,87 €	20.703,34 €
Lotto 3 – LNGS	3.136.572,00 €	28.909,72 €

Vi prego, pertanto, di voler provvedere a richiedere alla Giunta Esecutiva dell'Istituto l'autorizzazione alla proroga tecnica secondo quanto sopra descritto e l'accantonamento dell'importo relativo agli incentivi funzioni tecniche come da calcolo sopra riportato sviluppato secondo Disciplinare incentivi funzioni tecniche, come approvato dalla Giunta Esecutiva n. 15939 del 27 maggio 2021.

L'importo necessario per la proroga e gli accantonamenti degli incentivi per ciascun lotto potrà trovare copertura nel Bilancio dell'Istituto di Fisica Nucleare assegnato alle tre Strutture interessate per il 2023 secondo il seguente prospetto:

Lotto	Importo
Lotto 1 – LNL	114.220,03 € + IVA + 12.420,00 €
Lotto 2 – LNF	247.906,65 € + IVA + 20.703,34 €
Lotto 3 – LNGS	439.392,00 € + IVA + 28.909,72 €

Con i migliori saluti,

Firmato da
Dino
Franciotti
IT
in data 21-11-2021
Il Responsabile Unico del Procedimento
(ing. Dino Franciotti)



BS



-

CAPITOLATO D'ONERI ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO SPECIFICO INDETTO DALL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA PER I LABORATORI NAZIONALI DI LEGNARO (LNL), LABORATORI NAZIONALI DEL GRAN SASSO (LNGS) E LABORATORI NAZIONALI DI FRASCATI (LNF) PER UN TRIENNIO NELL'AMBITO SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER SERVIZI DI VIGILANZA.

INDICE

1. INFORMAZIONI GENERALI	4
1.1 Premessa.....	4
1.2 Responsabile del procedimento.....	4
2. Il sistema.....	4
3. DOCUMENTAZIONE dell'Appalto Specifico, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
3.1 Documentazione di gara e reperimento della stessa	5
3.2 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico	6
3.3 COMUNICAZIONI	6
4 OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO e SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4.1 Durata del contratto.....	11
4.2 Opzioni e rinnovi	11
4.3 Revisione prezzi	12
5 INVITO	12
6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLE CATEGORIE MERCEOLOGICHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO.....	14
7.2 PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI	14
8 Avvalimento.....	17
9 Subappalto.....	18
10 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore	18
11 SOPRALLUOGO.....	20
12 Pagamento del contributo all'ANAC.....	21
13 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	21
14 Documentazione amministrativa	22
14.1 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.....	23
14.2 Dichiarazione aggiuntiva	24
14.3 Documentazione relativa all'avvalimento.....	25
14.4 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;.....	26
14.5 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni	26
14.6 Soccorso Istruttorio	27
15 Offerta tecnica	28
16 Offerta economica	30
17 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA	30
18 AGGIUDICAZIONE	31
18.1 Criterio di aggiudicazione.....	31

Classificazione del documento: Consip Internal

18.2	Punteggio tecnico:	31
19	Commissione giudicatrice	38
20	Svolgimento operazioni della procedura	38
21	Verifica documentazione amministrativa	39
22	Valutazione delle offerte tecniche ed economiche	39
23	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	41
24	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	41
25	AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE	42
26	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	43
27	GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA	43
	27.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto	43
	27.2 Polizza assicurativa	43
28	Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari	44
29	Clausola sociale	44
30	CODICE DI COMPORTAMENTO	45
31	Accesso agli atti	45
32	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	45
33	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	45
34	GESTORE DEL SISTEMA	45

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Premessa

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell'Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., indetto dall'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN) (di seguito, per brevità, anche Stazione Appaltante) per l'affidamento di servizi di vigilanza armata dei Laboratori Nazionali di Legnaro (LNL), Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) e Laboratori Nazionali di Frascati (LNF) dell'INFN, in n. 3 lotti, come da deliberazione della Giunta Esecutiva dell'INFN del _____ pubblicata sul portale della Trasparenza dell'Ente stesso, nell'ambito dello SDA servizi di vigilanza, pubblicato sulla GUUE S 075 del 15/04/2022 e sulla GURI n. 46 del 20/04/2022 e pubblicato sul sito www.consip.it, www.acquistinretepa.it e www.mef.gov.it.

Il luogo di svolgimento del servizio è:

Lotto 1 – LNL CIG _____ CUI S84001850589202200100 Codice NUTS ITH36

Lotto 2 – LNGS CIG _____ CUI S84001850589202200100 Codice NUTS ITF11

Lotto 3 – LNF CIG _____ CUI S84001850589202200100 Codice NUTS ITI43

1.2 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è l'ing. Dino Franciotti

2. IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 e all'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) l'invio della lettera d'invito,
- b) la presentazione delle offerte e l'analisi e valutazione delle stesse;
- c) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico ammesso al Sistema Dinamico di acquisizione per Servizi di vigilanza con la presentazione della "Domanda di ammissione" ha eletto domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente ogni AS di cui allo SDAPA, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata.

L'"Offerta" deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e al D. Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione ed in particolare dei documenti che compongono l'"Offerta" è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della surrichiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

Classificazione del documento: Consip Internal

L'ora e la data esatta di ricezione dell'"Offerta" sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 7.1 e seguenti del Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la Stazione Appaltante, per quanto attiene la partecipazione all'Appalto Specifico, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell'"Offerta" è indispensabile per gli operatori economici:

- essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito, al Sistema dinamico della PA per Servizi di vigilanza ed invitati dalla Stazione Appaltante a presentare offerta alla presente iniziativa, sulla base delle regole di seguito stabilite;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005, in corso di validità, nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; ii) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante dovrà contattare la Consip affinché siano adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito o agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Resta salvo quanto previsto nelle Regole.

3. DOCUMENTAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 Documentazione di gara e reperimento della stessa

La documentazione dell'AS comprende:

- All. 1 Lettera di invito;
 - Capitolato tecnico del bando istitutivo e Capitolato tecnico dell'Appalto Specifico, All. 2, completo delle Specifiche Tecniche del singolo Lotto, all.ti "SpecificheTecniche_L1", "SpecificheTecniche_L2", "SpecificheTecniche_L3", degli elaborati grafici del singolo Lotto, all.ti "AllegatoGrafico_L1", "AllegatoGrafico_L2", "AllegatoGrafico_L3" e dei DUVRI del singolo Lotto, all. ti "DUVRI_L1" "DUVRI_L2", "DUVRI_L3";
 - All. 3 Elenco personale attualmente impiegato, ai fini dell'applicazione della clausola sociale, per singolo Lotto;
 - All. 4 Patto di Integrità;
 - All. 5 Schema di contratto;
 - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione
- Sono a disposizione del concorrente i seguenti modelli dichiarativi:

Classificazione del documento: Consip Internal

- All. 6 Dichiarazione aggiuntiva appalto specifico
- All. 7 allegato modello dichiarazione di avvalimento;
- All. 8 allegato modello di dichiarazione consorzi per consorziate non esecutrici.
- All. 9 DGUE

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, firmato digitalmente e scaricabile dal sito www.acquistinretepa.it nell'area riservata ai soli operatori economici invitati.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. n. 82/2005, disponibile sul sito www.agid.gov.it. Nell'area riservata agli invitati presente sul sito Internet www.acquistinretepa.it è disponibile anche la versione elettronica della documentazione non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul sito sopra richiamato.

3.2 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al presente Appalto Specifico sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono utilizzando l'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico in sede di ammissione allo SDAPA.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, avvengono nell'area comunicazioni presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

Classificazione del documento: Consip Internal

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4 OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura riguarda l'affidamento di un appalto avente ad oggetto le categorie merceologiche di ammissione indicate nel Capitolato Tecnico alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione relativa allo stesso Appalto Specifico

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella n. 1

Numero Lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo
Lotto 1 – LNL	Servizio di vigilanza per un triennio		1.020.579,25€ Importo a base di gara ribassabile
	Attività complementari di vigilanza per servizi occasionali in concomitanza di eventi straordinari		
Lotto 2 –LNGS	Servizio di vigilanza per un triennio		3.471.724,23 € Importo a base di gara ribassabile
	Attività complementari di vigilanza per servizi occasionali in concomitanza di eventi straordinari		
Lotto 3 – LNF	Servizio di vigilanza per un triennio		1.988.547,27 € Importo a base di gara ribassabile
	Attività complementari di vigilanza per servizi occasionali in concomitanza di eventi straordinari		

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n 1 – LNL CIG

L'importo a base d'asta è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0 (zero) Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Nell'importo a base di gara non è compreso l'importo per i servizi occasionali, che saranno richiesti dal DEC

Classificazione del documento: Consip Internal

su autorizzazione del RUP. I servizi occasionali che potranno essere richiesti dovranno prevedere il solo impiego di manodopera aggiuntiva rispetto a quella prevista dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario. Fino all'importo corrispondente al 2% di quello contrattuale l'autorizzazione al pagamento degli eventuali servizi occasionali sarà data dal RUP sulla base della documentazione comprovante i servizi svolti rilasciati dal DEC e approvati dal Direttore della Struttura. Se i servizi occasionali dovessero superare il 2% dell'importo di aggiudicazione il loro utilizzo dovrà essere autorizzato dalla Giunta Esecutiva dell'Istituto previa loro richiesta da parte del DEC, vagliata e approvata dal RUP e inoltrata agli Organi Deliberanti dal Direttore della Struttura INFN – LNL.

Essi saranno approvati previa sussistenza dei presupposti di cui all'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il costo orario per il pagamento dei servizi occasionali sarà quello risultante dall'importo orario a base di gara ribassato con la percentuale di ribasso offerta dall'aggiudicatario.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base del singolo lotto comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad 633.706,80 € calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- tabelle elaborate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali riportanti il costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari;
- relazione a seguito di verifica tecnica del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in ottemperanza a Ordinanza collegiale Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana n. 688/2021 e ord n. 792/2021, in relazione al costo orario delle ronde.

La base d'asta è stata calcolata partendo dalla stima delle attività operative richieste maggiorata da:

- una percentuale del 7% per l'espletamento dei servizi gestionali 7%
- una percentuale del 15% per le spese generali e del 10% per l'utile di impresa.

In particolare, la stima delle attività operative ha considerato:

- il costo della manodopera, che è stato calcolato considerando il numero totale di ore di vigilanza fissa necessarie moltiplicato per il costo medio orario derivante dall'applicazione delle tabelle ministeriali con riguardo al livello di inquadramento e anzianità di servizio, maturata dal Personale attualmente in servizio presso i LNL.
- il costo dei mezzi da impiegare che è stato valutato sul prezzo di acquisto di un mezzo nuovo;
- il costo del carburante per i km di ronda necessari.

Per il trasporto valori e le ronde notturne è stato stabilito un costo a prelievo e un costo a ronda, senza distinguere il costo della manodopera nel costo complessivo del singolo prelievo o della singola ronda.

Lotto n. 2 – LNGS CIG

L'importo a base d'asta è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0 (zero) Iva e/o altre imposte e contributi di

Classificazione del documento: Consip Internal

legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Nell'importo a base di gara non è compreso l'importo per i servizi occasionali, che saranno richiesti dal DEC su autorizzazione del RUP. I servizi occasionali che potranno essere richiesti dovranno prevedere il solo impiego di manodopera aggiuntiva rispetto a quella prevista dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario. Fino all'importo corrispondente al 2% dell'importo contrattuale l'autorizzazione al pagamento degli eventuali servizi occasionali sarà data dal RUP sulla base della documentazione comprovante i servizi svolti rilasciati dal DEC e approvati dal Direttore della Struttura. Se i servizi occasionali dovessero superare il 2% dell'importo di aggiudicazione il loro utilizzo dovrà essere autorizzato dalla Giunta Esecutiva dell'Istituto previa loro richiesta da parte del DEC, vagliata e approvata dal RUP e inoltrata agli Organi Deliberanti dal Direttore della Struttura INFN – LNGS.

Essi saranno approvati previa sussistenza dei presupposti di cui all'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il costo orario per il pagamento dei servizi occasionali sarà quello risultante dall'importo orario a base di gara ribassato con la percentuale di ribasso offerta dall'aggiudicatario.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base del singolo comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad € **2.571.216,00** calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- tabelle elaborate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali riportanti il costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari;
- relazione a seguito di verifica tecnica del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in ottemperanza a Ordinanza collegiale Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana n. 688/2021 e ord n. 792/2021, in relazione al costo orario delle ronde.

La base d'asta è stata calcolata partendo dalla stima delle attività operative richieste maggiorata da:

- una percentuale del 7% per l'espletamento dei servizi gestionali 7%
- una percentuale del 15% per le spese generali e del 10% per l'utile di impresa

In particolare, la stima delle attività operative ha considerato:

- il costo della manodopera, che è stato calcolato considerando il numero totale di ore di vigilanza fissa necessarie moltiplicato per il costo medio orario derivante dall'applicazione delle tabelle ministeriali con riguardo al livello di inquadramento e anzianità di servizio maturata dal Personale attualmente in servizio presso i LNL.
- il costo dei mezzi da impiegare che è stato valutato sul prezzo di acquisto di un mezzo nuovo
- il costo del carburante per i km di ronda necessari;

Per le ronde non è stato considerato il costo della manodopera in quanto attività svolta da personale in servizio, le cui ore sono già calcolate nel monte ore complessivo.

Classificazione del documento: Consip Internal

Lotto n. 3 – LNF CIG

L'importo a base d'asta è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0 (zero) Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Nell'importo a base di gara non è compreso l'importo per i servizi occasionali, che saranno richiesti dal DEC su autorizzazione del RUP. I servizi occasionali che potranno essere richiesti dovranno prevedere il solo impiego di manodopera aggiuntiva rispetto a quella prevista dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario. Fino all'importo corrispondente al 2% dell'importo contrattuale l'autorizzazione al pagamento degli eventuali servizi occasionali sarà data dal RUP sulla base della documentazione comprovante i servizi svolti rilasciati dal DEC e approvati dal Direttore della Struttura. Se i servizi occasionali dovessero superare il 2% dell'importo di aggiudicazione il loro utilizzo dovrà essere autorizzato dalla Giunta Esecutiva dell'Istituto previa loro richiesta da parte del DEC, vagliata e approvata dal RUP e inoltrata agli Organi Deliberanti dal Direttore della Struttura INFN – LNF.

Essi saranno approvati previa sussistenza dei presupposti di cui all'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il costo orario per il pagamento dei servizi occasionali sarà quello risultante dall'importo orario a base di gara ribassato con la percentuale di ribasso offerta dall'aggiudicatario.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base del singolo comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad € **1.438.456,30** calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- tabelle elaborate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali riportanti il costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari;
- relazione a seguito di verifica tecnica del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in ottemperanza a Ordinanza collegiale Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana n. 688/2021 e ord n. 792/2021, in relazione al costo orario delle ronde

La base d'asta è stata calcolata partendo dalla stima delle attività operative richieste maggiorata da:

- una percentuale del 7% per l'espletamento dei servizi gestionali 7%
- una percentuale del 15% per le spese generali e del 10% per l'utile di impresa

In particolare, la stima delle attività operative ha considerato:

- il costo della manodopera, che è stato calcolato considerando il numero totale di ore di vigilanza fissa necessarie moltiplicato per il costo medio orario derivante dall'applicazione delle tabelle ministeriali con riguardo al livello di inquadramento e anzianità di servizio maturata dal Personale attualmente in servizio presso i LNL.
- il costo dei mezzi da impiegare che è stato valutato sul prezzo di acquisto di un mezzo nuovo
- il costo del carburante per i km di ronda necessari;

Classificazione del documento: Consip Internal

Per le ronde non è stato considerato il costo della manodopera in quanto attività svolta da personale in servizio, le cui ore sono già calcolate nel monte ore complessivo.

4.1 Durata del contratto

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi, decorrenti dal la data di sottoscrizione verbale di avvio del servizio relativo al singolo lotto.

4.2 Opzioni e rinnovi

Lotto 1 - LNL

Rinnovo del contratto

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a due anni, per un importo di 680.386,17 €, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L' esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno sei mesi prima della scadenza del contratto.

Proroga

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, nei seguenti casi: clausola revisione prezzi, secondo quanto indicato al successivo articolo 4.3

Lotto 2 - LNGS

Rinnovo del contratto

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a due anni, per un importo di 2.314.482,82 €, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L' esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno sei mesi prima della scadenza del contratto.

Proroga

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, nei seguenti casi: clausola revisione prezzi, secondo quanto indicato al successivo articolo 4.3

Classificazione del documento: Consip Internal

Lotto 3 – LNF

Rinnovo del contratto

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a due anni, per un importo di 1.325.698,18 €, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L' esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno sei mesi prima della scadenza del contratto. Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo

Proroga

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, nei seguenti casi: clausola revisione prezzi, secondo quanto indicato al successivo articolo 4.3

4.3 Revisione prezzi

Con riferimento a ciascun lotto, a partire dalla seconda annualità contrattuale, su motivata richiesta di una delle Parti e sulla base di documentata incidenza della variazione prezzi rispetto ai costi contrattuali, i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 1% per cento rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

5 INVITO

Possono partecipare al presente Appalto Specifico esclusivamente gli operatori economici che hanno ricevuto - nell'Area Messaggi personali del Sistema - apposito invito in quanto ammessi, secondo le modalità indicate nel Bando istitutivo, alle categorie merceologiche di ammissione oggetto dell'appalto.

Resta inteso che gli operatori economici invitati dovranno essere in possesso – pena esclusione dalla presente procedura - dei requisiti previsti dalla Stazione Appaltante così come stabiliti al successivo paragrafo 7; gli operatori economici invitati, ma non in possesso dei predetti requisiti, potranno eventualmente partecipare in forma associata (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento per i requisiti mancanti, secondo le modalità e condizioni stabilite nei paragrafi successivi.

Sul Sistema gli operatori invitati possono visionare, nell'area loro riservata, la lettera di invito e l'ulteriore documentazione della procedura.

Le offerte dovranno pervenire nel termine indicato nella lettera di invito

6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata purché in possesso dei requisiti prescritti nei paragrafi seguenti.

Resta inteso che tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono, a pena di esclusione dall'AS, essere state singolarmente ammesse, secondo le modalità previste nel Capitolato

Classificazione del documento: Consip Internal

d'Oneri del Bando Istitutivo, al momento dell'invio dell'invito del presente AS, alla luce di quanto previsto al paragrafo 5.1.2 dello stesso Capitolato d'oneri del Bando istitutivo, e pertanto invitate.

Resta fermo quanto previsto al successivo paragrafo 7 relativamente al possesso dei requisiti del presente Appalto Specifico.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale allo stesso lotto.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale allo stesso lotto. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Il ruolo di mandante/mandataria di un R.T.I. può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Classificazione del documento: Consip Internal

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLE CATEGORIE MERCEOLOGICHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

7.1 Requisiti di partecipazione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti al par. 2.2 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo dello SDA.

In particolare:

1. con riferimento alla licenza prefettizia ex art. 134 del Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza (TULPS), l'operatore economico invitato dovrà possedere licenza prefettizia per tutti i servizi e nei territori oggetto dell'appalto Specifico. A tal fine, si precisa che l'Operatore Economico, la cui licenza prefettizia non coprisse l'intero territorio e/o tutti i servizi oggetto dell'AS, dovrà richiedere, **entro il termine di presentazione dell'offerta**, l'estensione territoriale e/o l'estensione ad altre attività della licenza prefettizia tale da renderla compatibile con i servizi oggetto dell'Appalto Specifico e dovrà aver intrapreso ogni altro adempimento necessario. Resta fermo che il conseguimento dell'estensione territoriale o ad altre attività costituisce una condizione di stipulazione del contratto, dopo l'aggiudicazione.
In caso di partecipazione in forma aggregata, il requisito di cui alla licenza prefettizia dovrà essere posseduto secondo quanto indicato al successivo paragrafo 7.2.
2. con riferimento specifico ai requisiti di capacità economica e finanziaria, detti requisiti sono individuati per il presente Appalto Specifico, secondo le regole stabilite nel predetto paragrafo del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, così come segue:

Lotto	Valore di fatturato
1 – LNL	113.397,69 €
2 – LNGS	385.747,14 €
3 – LNF	220.949,70 €

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), operativo presso la Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'Autorità, in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022 del 27 luglio 2022. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità.

Ai fini della registrazione al FVOE, ai sensi di quanto stabilito nel suddetto decreto, gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia si dotano di un indirizzo di posta elettronica certificata o di uno strumento analogo negli altri Stati Membri.

7.2 PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Gli OE possono partecipare a uno o più lotti. Per la partecipazione al singolo lotto devono possedere i requisiti di idoneità professionale e di fatturato specifico previsti dal singolo lotto. Se un Operatore Economico intende partecipare a più lotti il requisito di fatturato richiesto è quello dato dalla somma di fatturato previsto per il

Classificazione del documento: Consip Internal

singolo lotto; l'idoneità professionale deve sussistere in relazione al territorio in cui sono collocati gli obiettivi di ciascun singolo lotto.

7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete

In caso di partecipazione in forma aggregata, l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, possedere i requisiti secondo le modalità di seguito riportate.

1) Con riguardo ai requisiti di idoneità professionale di cui al punto III.1.1 del Bando Istitutivo e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d'oneri istitutivo:

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura:

Tutte le imprese facenti parte di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e le Consorziare indicate come esecutrici, devono essere in possesso singolarmente del requisito di idoneità professionale "Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerente con quella/le oggetto della/e Categoria/e merceologica/che indicate per la partecipazione all'AS, di cui al punto III.1.1 del bando istitutivo.

- licenza prefettizia ex art. 134 TULPS:

in caso di partecipazione all'AS di Consorzi fra società cooperative di cui all'art. 45, lett. b) del Codice, di Consorzi stabili di cui all'art. 45, lett. c), del Codice e di Aggregazioni con soggettività giuridica: la licenza prefettizia ex art. 134 TULPS dovrà essere posseduta dal Consorzio nel territorio e per la/e classe/i funzionale/i di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010 afferente tutti i servizi oggetto dell'Appalto Specifico o del lotto a cui il Consorzio stesso partecipa e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici, ciascuna nel territorio e per la/e classe/i funzionale/i afferenti i servizi che andrà ad eseguire. Qualora il Consorzio e/o una o più consorziata esecutrice non fosse in possesso, in tutto o in parte, della licenza richiesta per il/i servizio/i oggetto dell'AS, lo stesso e/o la/e stessa/e dovrà/nno, prima della presentazione dell'offerta, richiedere l'estensione nel territorio e per il/i servizio/i oggetto dell'appalto.

Resta inteso che il possesso della licenza prefettizia ex art. 134 TULPS, per la/e classe/i funzionale/i di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010, richiesta per il/i servizio/i oggetto dell'Appalto Specifico, è da intendersi nel senso che la/e licenza/e prefettizia/e posseduta/e dalle singole imprese consorziate ovvero le richieste di estensione per servizi e/o per territorio dalle stesse presentate dovranno complessivamente coprire tutti i servizi e l'intero territorio dei Lotti di partecipazione.

- in caso di partecipazione all'AS di un Raggruppamento temporaneo di Imprese, consorzio ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica: ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande dovrà possedere la licenza prefettizia ex art. 134 del Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza (TULPS) nel territorio/i e nella/e classe/i funzionale/i di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010 afferente i servizi che la stessa esegue nell'ambito dell'AS o del/i Lotto/i in cui lo stesso è diviso ovvero, qualora non ne fosse/fossero in possesso, dovrà/nno, prima della presentazione dell'offerta, aver richiesto l'estensione nel territorio e/o per il/i servizio/i che la/e stessa/e eseguirà/nno.

Si precisa che il possesso della licenza prefettizia ex art. 134 TULPS, per la/e classe/i funzionali di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010, richiesta/e dal Capitolato d'oneri allegato alla lettera di invito per il/i servizio/i oggetto dell'Appalto Specifico, è da intendersi nel senso che la/e licenza/e prefettizia/e posseduta/e dalle singole imprese raggruppande/raggruppate o consorziate/consorziande ovvero le richieste di estensione per servizi e/o per territorio dalle stesse presentate dovranno

Classificazione del documento: Consip Internal

complessivamente coprire tutti i servizi e l'intero territorio dei Lotti di partecipazione".

Resta fermo che:

- il conseguimento dell'estensione territoriale o ad altre attività costituisce una condizione di stipulazione del contratto, dopo l'aggiudicazione;
- se il singolo lotto includesse una o più delle prime cinque Categorie merceologiche di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d'Oneri istitutivo unitamente alla Categoria merceologica sei, tale requisito non è richiesto alle imprese facenti parte di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e le Consorziare indicate come esecutrici che eseguiranno i servizi inclusi nella Categoria merceologica sei.

2) Con riguardo ai requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d'oneri istitutivo:

- a) in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica il possesso del valore di fatturato richiesto sarà determinato sulla base della somma dei fatturati specifici dichiarati, in fase di ammissione e/o modifica dati, dalle singole imprese facenti parte del RTI/Consorzio/Aggregazione;

In ragione della sentenza della Corte di Giustizia europea n. C-642/20, del 28 aprile 2022, che ha stabilito l'incompatibilità con il diritto eurounitario dell'art. 83, comma 8, secondo periodo, del Codice, non trova applicazione la previsione secondo la quale l'impresa mandataria di un RTI/Consorzio ordinario debba possedere i requisiti previsti nel presente Capitolato d'Oneri ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

- b) Consorzi fra società cooperative, Consorzi stabili e Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete con soggettività giuridica:
- In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice, il requisito economico finanziario dichiarato deve essere posseduto dal Consorzio secondo le modalità previste dall'art. 47, comma 1, del Codice.
 - In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. c), del Codice, il requisito economico-finanziario dichiarato deve essere soddisfatto dal consorzio che, può far ricorso, oltre ai propri requisiti secondo le modalità previste dall'art. 47, comma 1 del Codice, anche a quelli delle proprie consorziate, ivi incluse quelle non esecutrici. Tali requisiti vengono computati cumulativamente in capo al consorzio. Il Consorzio che intenda far ricorso al fatturato delle consorziate dovrà rendere la relativa dichiarazione in sede di ammissione o modifica dati così come meglio precisato al par. 4.3 del Capitolato d'Oneri del Bando istitutivo dello SDA.

Resta fermo che se il Consorzio intende ricorrere al fatturato di una o più consorziate, non già considerato in sede di ammissione o di precedenti modifiche dei dati, per la partecipazione al presente AS, potrà farlo solo utilizzando la funzione di modifica dati prima della presentazione dell'offerta.

Inoltre, il Consorzio potrà ricorrere, ai fini della partecipazione al presente Appalto Specifico, anche al fatturato delle eventuali consorziate dichiarate esecutrici nell'appalto, a condizione che il fatturato di queste ultime non sia stato già conteggiato e dichiarato dal Consorzio stesso in sede di ammissione o di modifica dati.

La Stazione Appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dal consorzio e di quelli

Classificazione del documento: Consip Internal

eventualmente apportati dalle consorziate.

7.4 Comprova dei requisiti

La comprova del requisito "Possesso della licenza prefettizia ex art. 134 del Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza (TULPS)" come integralmente riportato al paragrafo 2.2 del Capitolato d'Oneri istitutivo è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- copia conforme della licenza prefettizia ex art. 134 del Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza (TULPS), in corso di validità, per le classi funzionali e i servizi oggetto dell'Appalto Specifico, oppure, dove la licenza posseduta non fosse già idonea a coprire l'intero territorio e/o tutti i servizi oggetto del singolo lotto, unitamente a documentazione attestante la richiesta, entro il termine di presentazione dell'offerta, dell'estensione territoriale e/o dell'estensione ad altre attività della licenza prefettizia tale da renderla compatibile con i servizi oggetto dell'Appalto Specifico, e unitamente a documentazione attestante l'aver intrapreso ogni altro adempimento necessario.
- documentazione equivalente a quanto al primo punto.

La comprova del requisito relativo al fatturato specifico è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati al momento dell'invio della lettera di invito corredati della nota integrativa, in formato pdf;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA, in formato pdf presentati al momento dell'invio della lettera di invito;

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il valore di fatturato specifico richiesto per la partecipazione all'Appalto Specifico, per ogni Lotto per il quale si presenta offerta. Nel caso di partecipazione a più lotti l'aggiudicatario sarà tenuto a comprovare il possesso del requisito di fatturato richiesto per la partecipazione a più lotti come definito dal precedente articolo 7.2

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico- finanziario, tecnico - professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Tuttavia, a pena di esclusione dall'AS, come previsto al paragrafo 5.1.2 e 6.2 del Capitolato d'oneri del bando istitutivo, l'avvalimento in fase di Appalto Specifico è consentito solo se l'ausiliaria ha conseguito l'ammissione allo SDAPA alla categoria merceologica oggetto dell'Appalto Specifico prima dell'invio della lettera di invito ed è stata quindi invitata.

Le Stazioni Appaltanti dovranno verificare, in sede di Appalto Specifico, che l'ausiliaria eventualmente indicata da un operatore economico sia stata effettivamente individuata tra imprese ammesse alla categoria oggetto dell'AS stesse e invitate.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale

Classificazione del documento: Consip Internal

Il concorrente allega il contratto di avalimento che deve contenere **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

9 SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10 GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

1) **una garanzia provvisoria** pari al 2% del prezzo base dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, precisamente di importo pari a:

- **20.411,58 € per il Lotto 1 - LNL;**
- **69.434,48 € per il Lotto 2 -LNGS;**
- **39.770,95 € per il Lotto 3 -LNF.**

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare].

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

Classificazione del documento: Consip Internal

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative, oppure da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato "Garanzie finanziarie: suggerimenti per le pubbliche amministrazioni e altri beneficiari" al seguente link:<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Comunicazione/News/news?id=59f5bfe0a7780426d0ea4bcb3f2f6d6> al fine di evitare di accettare polizze false e/o irregolari perché emesse da soggetti non legittimati.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19.1.2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.;
 - c) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** a sistema in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità

Classificazione del documento: Consip Internal

previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005;

- in duplicato informatico dell'originale conforme alle disposizioni dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire a Sistema il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate indicate come esecutrici, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che questi siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

La richiesta di sopralluogo può essere presentata entro le ore 23.59 del ventesimo giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, tramite il Sistema alla Sezione "Richiesta di chiarimenti" e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo. Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante. Il soggetto delegato

Classificazione del documento: Consip Internal

ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la Stazione Appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
LOTTO 1 – LNL		140,00
LOTTO 2 – LNGS		140,00
LOTTO 3 – LNF		140,00

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della l. 266/2005.

13 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire, entro il termine indicato nella lettera di Invito, pena l'**irricevibilità** dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'OFFERTA si compone dei seguenti documenti:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 14;
2. *Offerta tecnica* autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 15;

Classificazione del documento: Consip Internal

3. *Offerta economica* autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 16.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di "Invio" dell'offerta **medesima**.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta indicato nell'Invito.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha inviato un'OFFERTA potrà ritirarla (un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'OFFERTA non presentata);
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura**.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema la seguente *Documentazione amministrativa*:

1. Dichiarazione sostitutiva di partecipazione;
2. Dichiarazione aggiuntiva per la partecipazione;

Classificazione del documento: Consip Internal

3. eventuale documentazione relativa all'avvalimento;
4. eventuale Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
5. eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica;
6. Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore di cui al precedente paragrafo 10;
7. Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC di cui al precedente paragrafo 12;
8. PassOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 464/2022, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
9. Patto di Integrità. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012;
10. Dichiarazione di accettazione della clausola sociale;
11. *Schema contratto*;
12. *DUVRI*;
13. *DGUE*.

14.1 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare, la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione generata automaticamente dal Sistema. Detta Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione nonché quelli afferenti al concorrente e alla forma di partecipazione;
- l'accettazione delle modalità della procedura;
- dichiarazione in ordine all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs.n.165/2001 nei confronti della Stazione Appaltante e/o della Committente;
- indicazione dei Lotti per cui si partecipa;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE, relativa all'avvenuta lettura dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Capitolato d'oneri del Bando istitutivo e nel Capitolato d'oneri alla lettera di invito.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi ordinari costituendi o Aggregazioni senza personalità giuridica, il concorrente deve, nella suddetta dichiarazione:

- (solo per i R.T.I.) indicare l'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- in caso di partecipazione in forma associata, i riferimenti degli altri operatori associati le prestazioni che ciascuna eseguirà e la misura percentuale delle stesse;
- assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale alla mandataria e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, il consorzio deve attestare, se e per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente iniziativa in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del Consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività

Classificazione del documento: Consip Internal

giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione deve produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici/imprese retiste esecutrici devono produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.

La Dichiarazione sostitutiva verrà generata dal Sistema in formato .pdf e dovrà essere fatta pervenire alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema dopo averla scaricata e salvata sul proprio pc.

La Dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma del Consorzio/Organo comune e delle consorziate esecutrici e delle imprese aggregate, con cui il Consorzio/Aggregazione partecipa;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi o di Aggregazioni senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o delle singole imprese retiste designate esecutrici.

La Dichiarazione sostitutiva deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta, del valore di Euro 16,00, viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della Dichiarazione aggiuntiva di cui al successivo paragrafo e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- dall'impresa singola;
- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

14.2 Dichiarazione aggiuntiva

Classificazione del documento: Consip Internal

L'operatore economico dovrà presentare a Sistema una dichiarazione aggiuntiva, redatta secondo il modello allegato al presente Capitolato d'oneri, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale, fra l'altro, rende noto:

- di essere in possesso della Licenza Prefettizia ex art. 134 TULPS, indicandone gli estremi, numero, data da cui si evince che è in corso di validità, Prefettura che l'ha rilasciata, servizio/i e territorio/i rientranti nella licenza posseduta.

In aggiunta, nel caso in cui l'operatore economico non fosse in possesso, in tutto o in parte, della licenza richiesta per il/i servizio/i oggetto dell'AS:

- di aver presentato presso la Prefettura di competenza territoriale del singolo lotto per il quale si partecipa, in data (non successiva a quella fissata per la presentazione delle offerte) richiesta di estensione della licenza per il/i servizio/i di _____ e nel territorio/i di _____

In caso di partecipazione all'AS di Consorzi fra società cooperative di cui all'art. 45, lett. b) del Codice, di Consorzi stabili di cui all'art. 45, lett. c), del Codice e di Aggregazioni con soggettività giuridica: la dichiarazione aggiuntiva contenente le informazioni relative alla licenza prefettizia ex art. 134 TULPS dovrà essere resa dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici; ciascuna secondo quanto indicato al precedente paragrafo 7.2.

In caso di partecipazione all'AS di un Raggruppamento temporaneo di Imprese, consorzio ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica, la dichiarazione aggiuntiva contenente le informazioni relative alla licenza prefettizia ex art. 134 TULPS dovrà essere resa da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande, ciascuna secondo quanto indicato al precedente paragrafo 7.2.

- Dichiarazione, ex art. 80 comma 5, lett. m) del Dlgs 50/2016 e s.m.i. in ordine alla sussistenza o meno, rispetto ad un altro partecipante, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- L'operatore economico dovrà indicare la volontà o meno di ricorrere al subappalto ed in caso positivo le prestazioni da subappaltare.
- Nel caso in cui l'operatore economico assolva al pagamento del bollo, ai fini della partecipazione alla presente procedura, tramite marca da bollo di euro 16,00, la Dichiarazione Aggiuntiva dovrà contenere l'indicazione del numero seriale della marca utilizzata.

14.3 Documentazione relativa all'avvalimento

In caso di avvalimento, in conformità all'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve inviare e fare pervenire alla Stazione Appaltante, a Sistema, le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento "Modello di dichiarazione di avvalimento", allegato 7 al presente Capitolato d'Oneri:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avvalimento e l'identità dell'ausiliaria;
- b) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per

Classificazione del documento: Consip Internal

impegnare l'impresa ausiliaria attestante

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessari
- la non partecipazione alla procedura in proprio o associata o consorziata;

c) **Originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

14.4 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

L'operatore economico che al momento della presentazione della domanda di ammissione o in sede di modifica dati ha dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, dovrà oltre a produrre in tali sedi la documentazione richiesta dal par. 5.5 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, dovrà produrre a Sistema, quanto segue:

- una apposita dichiarazione resa dal Rappresentante legale con cui dichiara di non partecipare al presente AS quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.
- una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lettera d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.5 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni

I concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a presentare a sistema la documentazione richiesta di seguito.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale

Classificazione del documento: Consip Internal

- con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:**
 - o copia del contratto di rete;
 - o copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.6 Soccorso Istruttoria

Classificazione del documento: Consip Internal

Le carenze di qualsiasi elemento formale della dichiarazione sostitutiva di partecipazione, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della Dichiarazione aggiuntiva di cui sopra, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla "dichiarazione sostitutiva di partecipazione", sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara o il mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda sostitutiva di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta (che sarà in ogni caso l'area Comunicazioni).

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

15 OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso il Sistema alla Stazione Appaltante, con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, un'Offerta Tecnica costituita da una Relazione tecnica:

Classificazione del documento: Consip Internal

La Relazione Tecnica deve contenere i dati che consentano alla Commissione Giudicatrice l'attribuzione dei punteggi nei diversi ambiti di valutazione.

La relazione deve essere suddivisa in capitoli che facciano riferimento espresso ai diversi ambiti di valutazione come sotto riportati:

A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO
B) FORMAZIONE PER IL PERSONALE
C) PROGETTO TECNICO
D) MODALITÀ DI INTERVENTO IN CASO DI EMERGENZA
E) SERVIZI AGGIUNTIVI
F) CRITERI AMBIENTALI
G) CRITERI SOCIALI

In ciascuno dei capitoli il concorrente dovrà fornire le informazioni richieste per l'attribuzione dei punteggi per i criteri/subcriteri come indicato nella tabella di valutazione dell'offerta tecnica di cui al paragrafo 18.1 del presente Capitolato d'Oneri

L'Offerta Tecnica dovrà comprendere anche, con un documento separato, il Piano di riassorbimento del personale in riferimento alla clausola sociale di cui all'articolo 29 sottoscritto digitalmente

La mancata presentazione del Piano di Assorbimento, anche a seguito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, determina **l'esclusione dalla gara**, in ossequio a quanto stabilito dal combinato disposto dei paragrafi 3.5 e 5.1 delle Linee Guida Anac n. 13, del 13.2.2019.

La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 20 facciate di foglio A4.

In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), l'attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui tutte le imprese del Raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle Certificazioni; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c), l'attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Prima della stipula del contratto la SA provvederà alla verifica del possesso da parte del concorrente di quanto offerto, in caso di riscontro negativo la sanzione sarà la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

La presenza nella documentazione che compone l'"Offerta Tecnica" di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

Classificazione del documento: Consip Internal

16 OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso il Sistema alla Stazione Appaltante con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare una Offerta Economica costituita da una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà: i) scaricare e salvare sul proprio PC; ii) sottoscrivere digitalmente; iii) immettere a sistema e quindi fare pervenire alla Stazione Appaltante.

Tale dichiarazione deve contenere, tra le altre le seguenti informazioni:

- a) **i valori economici richiesti** (da intendersi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze). Tali valori dovranno essere espressi con modalità solo in cifre e con 2 decimali dopo la virgola.
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi** di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) in relazione ai servizi oggetto dell'appalto e individuati come servizi di manodopera al precedente paragrafo 2.1, l'indicazione **dei costi della manodopera propri dell'operatore economico**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
- d) **la manifestazione di impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

17 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L'Offerta tecnica e l'offerta Economica, devono essere sottoscritta/e con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Classificazione del documento: Consip Internal

18 AGGIUDICAZIONE

18.1 Criterio di aggiudicazione

Ciascun Lotto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicata per singolo lotto nel Capitolato tecnico.

18.2 Punteggio tecnico:

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Ambiti di Valutazione", definiti all'interno dell'appendice 1 al Capitolato d'Oneri del bando istitutivo:

A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	punti 20
B) FORMAZIONE PER IL PERSONALE	punti 23
C) PROGETTO TECNICO	punti 10
D) MODALITÀ DI INTERVENTO IN CASO DI EMERGENZA	punti 5
E) SERVIZI AGGIUNTIVI	punti 9
F) CRITERI AMBIENTALI	punti 5
G) CRITERI SOCIALI	punti 8

La valutazione sarà effettuata sulla base dei "Criteri" e "Sub-Criteri di Valutazione" elencati nella sottostante "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica".

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna "Modalità di valutazione":

- con la lettera "**Q**" vengono indicati i "*Sub-Criteri Quantitativi*", i cui punteggi saranno attribuiti mediante applicazione di una formula matematica presente di seguito nel Capitolato d'Oneri;
- con la lettera "**T**" vengono indicati i "*Sub-Criteri Tabellari*", il cui punteggio è assegnato sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto;
- con la lettera "**D**" vengono indicati i "*Sub-Criteri Discrezionali*", i cui punteggi saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della relazione tecnica di cui al par. 15.

Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica

A ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO 20 punti max						
n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Max Punti	Modalità di Valutazione
A.1	Certificazioni	5	A.1.1	Possesso certificazione UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità	3	T

Classificazione del documento: Consip Internal

			A.1.2	Possesso certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale	2	T
A.2	Qualità della struttura organizzativa	15	A.2.1	Numero delle GPG impiegate nel servizio; livello di qualificazione del personale impiegato nel servizio in termini di inquadramento professionale ed esperienza di servizio. Sarà valutato il numero delle GPG impiegate per l'espletamento del servizio, i livelli di inquadramento e l'esperienza lavorativa superiore a quella risultante dalla clausola sociale.	4	D
			A.2.2	Dotazioni aggiuntive per l'esecuzione del servizio, equipaggiamento e dotazioni tecniche delle GPG. Saranno valutate l'equipaggiamento e le dotazioni superiori a quelle minime previste dal Capitolato D'Oneri del Bando istitutivo	3	D
			A.2.3	Modalità di comunicazione e coordinamento tra personale addetto al servizio, aggiudicatario e Stazione Appaltante	3	D
			A.2.4	Metodi e frequenze con cui verranno effettuati i controlli volti a verificare lo stato di decoro e i comportamenti/approccio degli addetti al servizio	5	D
Totale					20	

B FORMAZIONE PER IL PERSONALE 23 punti max						
<i>n°</i>	<i>Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione</i>
B.1	Misure formative e informative	23	B.1.1	Corsi di formazioni svolti dal personale che sarà adibito allo svolgimento del servizio in relazione all'oggetto del corso e alla sua durata. In particolare:	20	T

Classificazione del documento: Consip Internal

				<p>attestati di partecipazione a corsi antincendio (max 4 punti)</p> <p>attestati di partecipazione a corsi di lingua inglese (max 4 punti)</p> <p>attestati di partecipazione a corsi di primo soccorso (max 5 punti)</p> <p>attestati corsi di addestramento e aggiornamento professionale specifici (max 7 punti)</p> <p>L'attribuzione dei punteggi sarà fatta sulla base della seguente formula: punteggio max X coefficiente rapp. numerico X coefficiente approfondimento corso = punti</p> <p>dove: coefficiente rapp. numerico = n. GPG c/attestato / GPG indicate dall'Impresa x esecuzione contratto</p> <p>dove: coefficiente approfondimento corso = 0,2 corso base o di durata inferiore a 6 ore; 0,8 corso intermedio o di durata tra 6 e 15 ore; 1,0 corso avanzato o di durata sup. a 15 ore</p>		
			B.1.2	<p>Programma di mantenimento della formazione o di formazione ulteriore del personale da adibire al servizio durante il periodo di esecuzione. N.B.: non saranno valutati i programmi di mantenimento della formazione per cui i corsi di aggiornamento prevedano una frequenza minima di legge.</p>	3	D
Totale					23	

C PROGETTO TECNICO 10 punti max						
<i>n°</i>	<i>Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione</i>
C.1	Qualità del piano di lavoro	4	C.1.1	Modalità dettagliata di svolgimento del servizio per ognuna delle postazioni di guardia ricomprese nel servizio come	4	D

Classificazione del documento: Consip Internal

				descritte nelle Specifiche Tecniche del Singolo lotto. Saranno valutate le modalità di svolgimento del servizio migliorative rispetto alle Specifiche Tecniche di ciascun Lotto		
C.2	Modalità e strumentazioni e per la valutazione e il controllo del livello di servizio	6	C.2.1	Metodi dell'impresa per valutare il livello del servizio	2	D
			C.2.2	Metodi con cui l'impresa comunica alla SA i risultati di monitoraggio del livello di servizio e metodi adottati per il miglioramento del livello di servizio	4	D
Totale					10	

D MODALITÀ DI INTERVENTO IN CASO DI EMERGENZA 5 punti max						
<i>n°</i>	<i>Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione</i>
D.1	Misure formative e informative	5	D.1.1	Progetto di formazione del personale per fronteggiare le emergenze prevedibili nell'Obiettivo e relazione sui metodi per prevenirle	2	D
D.2	Capacità di gestione delle emergenze		D.2.1	Modalità e i tempi di intervento e di sostituzione/messa a disposizione di ulteriori risorse (automezzi e personale) in caso di eventi di emergenza	3	D
Totale					5	

E SERVIZI AGGIUNTIVI 9 punti max						
<i>n°</i>	<i>Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione</i>
E.1	Servizi migliorativi nell'esecuzione delle Prestazioni	7	E.1.1	Ore aggiuntive di vigilanza armata messe a disposizione gratuitamente da utilizzare in occasione di eventi occasionali (conferenze, convegni, congressi). Sarà attribuito il massimo punteggio previsto all'offerta riportante il più alto numero di ore e	3	Q

Classificazione del documento: Consip Internal

				alle altre sarà dato un punteggio in proporzione lineare. N.B.: Nell'importo del costo della manodopera complessiva che sarà indicato nell'offerta economica dovranno essere quantificate anche le ore aggiuntive messe a disposizione		
			E.1.2	disponibilità per i servizi temporanei ed eccezionali e loro modalità di gestione	2	D
			E.1.3	miglioramento tecnologico del servizio: sistemi attivi e passivi di antintrusione	4	D
Totale					9	

F CRITERI AMBIENTALI 5 punti max						
<i>n°</i>	<i>Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione</i>
F.1	Criteria ambientali	5	F.1.1	<p>Efficienza energetica e impatto ambientale dei mezzi utilizzati. Il punteggio verrà attribuito all'offerta di mezzi a ridotto impatto ambientale che verranno impiegati nell'esecuzione del servizio, come di seguito riportato. Si valuterà per i motori elettrici l'efficienza energetica e per i motori a scoppio i livelli delle emissioni. Per l'efficienza energetica i punteggi saranno attribuiti secondo la seguente tabella: classe di efficienza IE1 = 1 punto classe di efficienza IE2 = 2 punti classe di efficienza IE3 = 3 punti classe di efficienza IE4 = 5 punti</p> <p>Veicoli con motori a scoppio: Livello di emissioni Normativa Euro 6 = 0 punti Normativa Euro 6a = 1 punto Normativa Euro 6b = 2 punti Normativa Euro 6c = 3 punti Normativa Euro 6d temp = 5 punti</p>	5	T

Classificazione del documento: Consip Internal

				Nei Lotti in cui è prevista la messa a disposizione di due veicoli (LNGS: due veicoli stabilmente presenti <u>di cui uno, dedicato ai laboratori sotterranei, non può essere elettrico puro, non può essere ibrido con accumulatore</u> , LNL: un veicolo stabilmente presente e un veicolo utilizzato per le ronde) per ognuno dei veicoli il punteggio attribuito alle caratteristiche di efficienza e di emissione sarà attribuito considerando la metà dei punteggi sopra riportati.		
Totale					5	

G CRITERI SOCIALI 8 punti max						
<i>n°</i>	<i>Criteria di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione</i>
G.1	Certificazioni	2	G.1.1	Certificazione SA 8000	2	T
G.2	Inclusione lavorativa	6	G.2.1	Presenza di personale disabile in misura superiore a quanto previsto dalla L. 68/99. Sarà attribuito il massimo punteggio previsto all'offerta riportante il più alto numero di personale disabile impiegato rispetto a quanto previsto dalla L 68/99, alle altre offerte sarà dato un punteggio in proporzione lineare.	2	Q
			G.2.2	Presenza di personale sotto i 35 anni in rapporto al totale del personale assunto. Sarà attribuito il massimo punteggio all'offerta che presenterà il rapporto tra personale al di sotto dei 35 anni di età e personale totale assunto, alle altre offerte sarà dato un punteggio in proporzione lineare.	2	Q
			G.2.3	Presenza di personale femminile in rapporto al totale del personale assunto. Sarà attribuito il massimo punteggio all'offerta che presenterà il rapporto tra personale di genere	2	Q

Classificazione del documento: Consip Internal

				femminile e personale totale assunto, alle altre offerte sarà dato un punteggio in proporzione lineare.		
Totale					8	

A ciascuno dei *Criteri di Valutazione/Subcriteri* di natura Discrezionale di cui ai nn. A.2.1, A.2.2, A.2.3, A.2.4, B.1.2, C.1.1, C.2.1, C.2.2, D.1.1, D.2.1, E.1.2, E.1.3 è attribuito un coefficiente discrezionale sulla base del metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio all'offerta tecnica sarà dato ai subcriteri di natura tabellare e a quelli discrezionali. L'attribuzione dei punteggi ai subcriteri discrezionali avverrà con l'attribuzione dei coefficienti ad ogni singolo subcriterio secondo il metodo **aggregativo compensatore**.

Il punteggio totale dei subcriteri discrezionale è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- P_i*** = *punteggio concorrente i;*
C_{ai} = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*
C_{bi} = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*
C_{ni} = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*
P_a = *peso criterio di valutazione a;*
P_b = *peso criterio di valutazione b;*
P_n = *peso criterio di valutazione n.*

L'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli Criteri di Valutazione di natura discrezionale verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi "coefficienti":

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	0,8 – 1,0
Discreto	0,6 – 0,8
Sufficiente	0,6 – 0,4
Limitato	0,4 – 0,2
Nulla o scarso	0,2 – 0,0

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari ambiti di valutazione, se nel singolo ambito nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, il punteggio del singolo ambito viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo ambito il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Classificazione del documento: Consip Internal

18.3 Punteggio economico

Il fornitore, in relazione a ciascun lotto, dovrà indicare a Sistema la percentuale unica di ribasso, in modalità solo in cifre con 3 cifre decimali rispetto alle basi d'asta di lotto indicate. Il punteggio sarà assegnato sulla base delle modalità di seguito indicate

È attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X (A_i / A_{soglia})$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

Nel caso in cui le offerte valide risultino inferiori a tre si utilizzerà la formula lineare:

$$C_i = A_i / A_{max}$$

18.4 Punteggio complessivo

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Tecnico**" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Economico**" (PE): **Ptotale = PT + PE**.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DELLA PROCEDURA

La prima seduta ha luogo il giorno ____ [indicare il giorno], alle ore ____ [indicare l'ora].

Classificazione del documento: Consip Internal

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno 5 giorni prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta: Il collegamento da remoto avverrà con l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams. Sarà inviato a tutti i Concorrenti ammessi alla specifica fase della procedura un link di collegamento unitamente alla mail con la quale si comunicano i riferimenti della seduta pubblica.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati** (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La data e l'ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica sono comunicate nella lettera di invito.

Nella prima seduta il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.6;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche *relativamente a ciascun singolo lotto* sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi ai sensi del paragrafo 21.

Classificazione del documento: Consip Internal

La commissione giudicatrice procede *relativamente a ciascun singolo lotto* all'apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.2

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al par. 20:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche *già riparametrati*;

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta economica

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 3 giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 3.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 3.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al par. 20 i ribassi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

La Stazione Appaltante, quindi, procederà per ciascun concorrente all'apertura della documentazione presente a Sistema nella Sezione denominata "Piano di assorbimento", nonché a verificare nei confronti del concorrente risultato primo nella graduatoria in ciascun lotto, la rispondenza del Piano di assorbimento alla

Classificazione del documento: Consip Internal

clausola sociale.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della *Commissione giudicatrice* valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 45 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo

Classificazione del documento: Consip Internal

graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato *in modalità elettronica, mediante scrittura privata*.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con bonifico bancario, secondo le modalità che saranno comunicate dalla Stazione Appaltante all'Aggiudicatario. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 1.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato. Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore, secondo il seguente metodo: spese complessive moltiplicato il rapporto tra importo a base di gara del Lotto diviso importo complessivo a base di gara.

In caso di rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione La Stazione Appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25 AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE

Ai sensi del paragrafo 5.3 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, in caso di ammissione allo SDAPA, le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'operatore economico, del legale rappresentante nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati al Sistema dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette, pena la sospensione o la revoca dell'Ammissione allo SDAPA.

Pertanto, nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella "*Domanda di ammissione*" ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'operatore economico ai fini dell'ammissione allo SDAPA o del mantenimento dell'ammissione medesima, l'operatore economico è tenuto, con le modalità di cui al paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema, ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sullo SDAPA.

L'operatore economico invitato all'Appalto Specifico è tenuto a procedere, prima della presentazione dell'offerta, all'eventuale aggiornamento delle dichiarazioni rese in sede di "*Domanda di ammissione*", ove

Classificazione del documento: Consip Internal

siano intervenute successive modifiche alle stesse.

26 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario *di ciascun singolo lotto* di far pervenire alla Stazione Appaltante:

nel termine di 15 giorni la seguente documentazione:

- a) copia conforme della licenza prefettizia ex art. 134 TULPS valida, per la/le classe/i funzionale/i di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010 che consenta/no di eseguire tutti i servizi previsti per il lotto/i, nell'intero territorio del Lotto/i che il concorrente si è aggiudicato ovvero in alternativa evidenza che siano trascorsi i termini di silenzio assenso per l'approvazione delle modifiche richieste, entro il termine di presentazione dell'offerta, alla licenza, tale da renderla compatibile con i servizi oggetto dell'Appalto Specifico, ed eventuale evidenza dell'avvenuta formazione presso la Prefettura/ENAC.
- b) documentazione ai fini degli adempimenti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159, ove tali informazioni non siano state acquisite in precedenza dalla Stazione Appaltante;
- c) entro 7 giorni la dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art.3 comma 7 della Legge n.136/2010, si veda successivo paragrafo 28;
- d) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Stazione Appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 27 del presente Capitolato d'Oneri. In caso di RTI la garanzia definitiva dovrà essere stipulata a nome del RTI e sottoscritta da tutti i partecipanti al RTI medesimo. Per i consorzi ordinari a nome del Consorzio e delle imprese esecutrici indicate, per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 a nome del Consorzio.
- e) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 27 del presente Capitolato d'Oneri>;

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

27 GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

27.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare una garanzia definitiva che dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

27.2 Polizza assicurativa

Classificazione del documento: Consip Internal

L'Aggiudicatario di ciascun lotto dovrà essere in possesso di idonea copertura assicurativa Responsabilità Civile Contrattuale e Responsabilità Civile Conto Terzi commisurata alla tipologia dei servizi da svolgere/svolti ed ai livelli dimensionali dell'istituto, con valori minimi comunque non inferiori a:

Lotto	RCT	RCC
Lotto 1 – LNL	3mil euro	1,5 mil euro
Lotto 2 -LNGS	4mil euro	2 mil euro
Lotto 3 -LNF	3mil euro	1,5 mil euro

28 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui al paragrafo 25, lettera b) si precisa che:

- Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
- In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

29 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice e secondo i termini e le condizioni stabilite nelle Linee Guida ANAC n. 13 del 13.2.2019.

Ai sensi del combinato disposto del sopra richiamato art. 50 e dell'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, il CCNL applicabile ai fini della clausola sociale è il CCNL per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari.

Resta, in ogni caso, ferma l'applicazione, ove più favorevole, della clausola sociale prevista dal contratto collettivo nazionale prescelto dall'aggiudicatario del contratto.

Ai fini dell'applicazione della clausola sociale si considera il personale del fornitore uscente calcolato come media del personale impiegato nei 6 mesi precedenti la data di pubblicazione del Bando della presente procedura.

L'elenco del personale attualmente impiegato è riportato per ciascun lotto, nell'allegato n. 3 "Personale attualmente impiegato" che contiene il numero di unità, monte ore, CCNL applicato dall'appaltatore uscente, qualifica, livelli retributivi, scatti di anzianità, sede di lavoro, eventuali indicazioni dei lavoratori assunti ai sensi della L. 68/1999, ovvero mediante fruizione di agevolazioni contributive previste dalla legislazione vigente, etc.

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare il concorrente all'atto della presentazione dell'offerta dovrà presentare il Piano di Assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e

Classificazione del documento: Consip Internal

alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

30 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario *di ciascun lotto* deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario: *di ciascun lotto* ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante [\[indicare il link dove è possibile leggere i predetti documenti\]](#).

La SA si è dotata di un Patto di Integrità le cui clausole devono essere espressamente accettate dai concorrenti, pena l'esclusione dalla procedura di gara. Il documento contenente Patto di Integrità, all.4, dovrà essere firmato per accettazione dal Legale Rappresentante del concorrente ed inserito nella busta amministrativa. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

31 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi e potrà essere esercitato presso gli uffici del Servizio Bandi e Contratti, Via Enrico Fermi 54, Frascati (RM) da parte del legale rappresentante della Società o da suo delegato – munito di speciale atto di delega con sottoscrizione del legale rappresentante e di copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore – previa esibizione di un documento di identificazione. Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 3 del d.P.R. n. 184/06, l'accesso sarà consentito in esito al decorso del termine previsto per l'eventuale opposizione delle controinteressate. Ai sensi della delibera INFN C.D. n. 11190 del 29 ottobre 2009, il diritto di visione è gratuito, mentre il rilascio di copie è subordinato al pagamento del costo fisso di euro 1 nonché euro 0,25 per pagina riprodotta in formato A4, ovvero euro 0,40 per pagina riprodotta in formato A3, da effettuare in contanti in sede di esercizio dell'accesso agli atti.

32 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di ROMA

33 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno raccolti e trattati conformemente al Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente ai fini del presente procedimento e secondo quanto indicato nell'informativa disponibile presso la seguente pagina web: <https://dpo.infn.it/>

Titolare del Trattamento: Istituto Nazionale di Fisica Nucleare: e-mail: presidenza@presid.infn.it

Responsabile della Protezione dei Dati: e-mail: dpo@infn.it

34 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante è Istituto Nazionale di Fisica Nucleare la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita),

Classificazione del documento: Consip Internal

incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, il quale assume ogni responsabilità al riguardo.

Per quanto attiene la disciplina delle responsabilità, le regole tecniche di utilizzo, di mancato utilizzo o di mancato funzionamento del Sistema si rinvia a quanto previsto dal Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

Allegati:

- Allegato 1 – Lettera di invito;
- Allegato 2 – Capitolato Tecnico Integrativo Appalto Specifico e suoi allegati;
- Allegato 3 – Personale attualmente impiegato;
- Allegato 4 – Patto d'integrità;
- Allegato 5 – Schema di contratto;
- Allegato 6 – Dichiarazione aggiuntiva Appalto Specifico;
- Allegato 7 – Modello di dichiarazione di avvalimento;
- Allegato 8 – Modello di dichiarazione consorzi per consorziate non esecutrici;
- Allegato 9 – DGUE.

Classificazione del documento: Consip Internal

Allegato 2

CAPITOLATO TECNICO INTEGRATIVO

SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER SERVIZI DI VIGILANZA - ID 2535

INDICE

1	GLOSSARIO	3
2	OGGETTO	3
3	Sostituzione del personale	4
4	FORMAZIONE - ADDESTRAMENTO	4
	4.1 REQUISITI SPECIFICI DI FORMAZIONE PER TUTTE LE RISORSE IMPIEGATE	5
5	PROCESSO DI ATTIVAZIONE DEI SERVIZI	5
	5.1 SOPRALLUOGO PRELIMINARE	5
	5.2 ATTIVITÀ OGGETTO DELL'ESECUZIONE	6
	5.3 VERBALE DI AVVIO DELLE ATTIVITÀ	6
	5.4 VERBALE DI CESSAZIONE DELLE ATTIVITÀ	6
6	SERVIZI GESTIONALI	6
	6.1 PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E OTTIMIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ	6
	6.1.1 Programma Operativo dei Servizi (POS)	7
	6.1.2 Giornale delle attività (GDA)	7
	6.2 ALLESTIMENTO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO;	7
7	SERVIZI OPERATIVI	8
	7.1 VIGILANZA FISSA	8
	7.1.1 Gestione dei visitatori in ingresso/uscita	11
	7.1.2 Gestione di postazione locale di comando e controllo	12
	7.1.3 Attività complementari di sicurezza	13
	7.2 VIGILANZA ISPETTIVA	13
	7.3 TRASPORTO VALORI	15
	7.4 REGISTRO DELLE SEGNALAZIONI DEGLI UTENTI	15
8	PREZZI PREDEFINITI DEI SERVIZI	16
9	RENDICONTAZIONE, FATTURAZIONE E PAGAMENTO	17
	9.1 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE, FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEL CANONE	17
10	VALUTAZIONE E CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO	18
11	APPENDICI	26

1 GLOSSARIO

Di seguito è riportata una tabella di riferimento per i termini maggiormente utilizzati nel presente Capitolato Tecnico.

TERMINI	DEFINIZIONI
Amministrazione o Pubblica Amministrazione	L'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare per i suoi Laboratori Nazionali di Legnaro del Gran Sasso e di Frascati è l'Ente che usufruisce dei servizi oggetto dell'Appalto Specifico, titolare del Contratto.
Apprestamenti tecnologici di sicurezza anticrimine e <i>safety</i> (di seguito anche solo "Apprestamenti")	Strumenti e/o impianti tecnologici di sicurezza (es. sistemi radiogeni, rivelatori di metalli ad arco e portatili, ecc.).
Contratto	L'atto che recepisce l'insieme delle prescrizioni e condizioni fissate nello SDAPA e nella documentazione relativa all'Appalto Specifico.
Fornitore	L'Impresa, il Consorzio di Imprese, il Raggruppamento Temporaneo di Imprese o il Contratto di Rete, aggiudicatario dell'Appalto Specifico, che si impegna ad eseguire in favore della Amministrazione le attività previste nel Capitolato Tecnico del Bando Istitutivo, nel presente Capitolato Tecnico integrativo, nonché nell'eventuale Offerta Tecnica.
Giorni	Giorni solari e consecutivi, salvo che non sia diversamente specificato.
Ore	Ore solari e consecutive, salvo che non sia diversamente specificato.
Stazione Appaltante	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

Tabella 1 – Glossario

2 OGGETTO

Il presente Capitolato Tecnico descrive le caratteristiche tecniche oggetto dell'Appalto Specifico, integrative rispetto a quanto già definito nel Capitolato Tecnico in allegato al Capitolato D'oneri del Bando istitutivo, che deve intendersi qui integralmente richiamato.

Sono oggetto dell'Appalto Specifico i seguenti servizi, richiesti nelle quantità indicate dal sistema come risultanti dal Capitolato Tecnico generato automaticamente dal Sistema:

A. **Servizi Gestionali**

Servizi Gestionali obbligatori:

- Programmazione, Controllo e Ottimizzazione delle attività;
- Allestimento e gestione del Sistema Informativo (SI);

B. **Servizi Operativi**

Categoria merceologica 1: vigilanza armata agli immobili in presenza (in linea con i servizi di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010, classe funzionale A)

- Vigilanza fissa;
- Vigilanza ispettiva;

- Gestione chiavi;
- Apertura e/o messa in sicurezza notturna degli Obiettivi.

Categoria merceologica 4: vigilanza armata per trasporto e scorta valori (in linea con i servizi di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010, classe funzionale D)

- Trasporto valori.

Categoria merceologica e attività richiesta per il solo Lotto 1 – LNL

L'Appalto Specifico è suddiviso in 3 Lotti, come già definiti al par. 4 del Capitolato d'Oneri dell'Appalto Specifico.

Per ogni lotto, e per ogni servizio richiesto nell'Appalto Specifico è indicato nel paragrafo 4 del Capitolato d'Oneri di Appalto Specifico il valore economico massimo che l'Amministrazione è disposta a pagare per il servizio, fermo restando che in fase di offerta economica il fornitore potrà ribassare tale valore, come meglio specificato al par. 8 del presente Capitolato d'Oneri dell'Appalto Specifico.

Il presente Appalto Specifico è volto alla stipula di un Contratto per ciascun lotto.

Ciascun Contratto avrà una durata pari a trentasei mesi dalla data del verbale di avvio del servizio.

3 SOSTITUZIONE DEL PERSONALE

Il Fornitore riconosce all'Amministrazione la facoltà di richiedere la sostituzione del personale assegnato allo svolgimento delle prestazioni contrattuali qualora fosse ritenuto non idoneo alla perfetta e regolare esecuzione dei Servizi oggetto del Contratto. In tal caso il Fornitore s'impegna a procedere alla sostituzione delle risorse con figure professionali di pari inquadramento e di pari esperienza e capacità entro 15 giorni dalla ricezione della motivata richiesta scritta da parte dell'Amministrazione, ovvero diverso termine migliorativo se offerto in Offerta Tecnica. In ogni caso deve essere garantita la continuità dell'erogazione delle prestazioni oggetto del Contratto.

L'esercizio di tale facoltà da parte dell'Amministrazione non comporterà alcun onere per la stessa.

Nel caso in cui il Fornitore debba sostituire, per motivazione indipendenti dall'Amministrazione, il personale impiegato nei servizi, s'impegna a procedere alla sostituzione delle risorse, comunicandolo preventivamente, almeno 5 giorni prima della sostituzione, ovvero, diverso termine migliorativo se offerto in Offerta Tecnica. In ogni caso deve essere garantita la continuità dell'erogazione delle prestazioni oggetto del Contratto.

4 FORMAZIONE - ADDESTRAMENTO

Per i Contratti derivanti dall'Appalto Specifico, di durata maggiore a 12 mesi, si applica integralmente l'obbligo formativo come descritto al paragrafo 5 del Capitolato Tecnico del Bando istitutivo salvo integrazioni offerte dall'Operatore economico in offerta tecnica

Informazioni sui rischi specifici degli Obiettivi

L'Amministrazione, in allegato al Contratto, fornirà dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'area in cui è destinato a operare e in relazione alle attività oggetto dell'Appalto Specifico, formalizzate nel documento DUVRI di ciascun lotto, per consentire al Fornitore l'adozione delle misure di prevenzione e di emergenza in relazione all'attività da svolgere. Tale documento deve essere condiviso e sottoscritto dal Supervisore e dal Responsabile del Servizio.

Il Fornitore s’impegna a portare a conoscenza di tali rischi i propri dipendenti destinati a prestare la loro opera nell'area predetta, a controllare l'applicazione delle misure di prevenzione e a sviluppare un costante controllo durante l'esecuzione delle attività.

4.1 REQUISITI SPECIFICI DI FORMAZIONE PER TUTTE LE RISORSE IMPIEGATE

Sulla base della tipologia di figure coinvolte e del contesto di esecuzione, la Stazione Appaltante ha definito le seguenti disposizioni in termini di formazione obbligatoria, che sono da considerarsi aggiuntive rispetto a quanto già disciplinato nel par. 5.1 del Capitolato Tecnico del Bando istitutivo.

Allo scopo di assicurare continuità al servizio di vigilanza, prima dell’inizio del servizio, il Fornitore dovrà a sue spese far frequentare al personale che sarà impiegato nel servizio un corso di formazione che sarà tenuto presso la sede di esecuzione dell’appalto. Se il personale che espletterà il servizio sarà quello oggetto di clausola sociale il corso di formazione iniziale non dovrà essere tenuto. Oltre alla formazione di cui al capoverso precedente il personale addetto al servizio dovrà essere in possesso di:

- corso per rischio incendi medio (8 ore)
- corso di primo soccorso per aziende del gruppo A ai sensi del D.M. 388/2003.

Per il solo lotto 2 – LNGS, il Fornitore dovrà impiegare nel servizio personale in possesso di idoneità tecnica rilasciata dal Comando provinciale dei Vigili del Fuoco, D.M. Interno del 03/09/2021.

A ogni addetto deve essere, inoltre, garantito l’aggiornamento annuale del percorso formativo specifico teorico-pratico. L’aggiornamento deve avvenire entro 12 mesi dalla data della precedente formazione, termine entro cui il Fornitore deve presentare le attestazioni di avvenuta formazione specifica con superamento della prova di profitto. Gli aggiornamenti devono avere una durata minima di 4 ore e riguardare obbligatoriamente anche i seguenti temi: corso rischio incendio.

Sia la formazione obbligatoria sia quella aggiuntiva dovranno essere impartite a onere del Fornitore.

5 PROCESSO DI ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

Il Fornitore aggiudicatario dell’Appalto Specifico è tenuto ad eseguire tutti i servizi oggetto dell’Appalto Specifico, secondo le modalità descritte nel Capitolato Tecnico del Bando Istitutivo, nel Capitolato Tecnico generato automaticamente dal Sistema SDA, nel presente Capitolato Tecnico integrativo e nell’eventuale Offerta Tecnica presentata in Appalto Specifico.

Ogni segnalazione, richiesta o proposta tra l’Amministrazione e il Fornitore dovrà essere formalizzata a mezzo PEC.

5.1 SOPRALLUOGO PRELIMINARE

Per concordare la data di sopralluogo, che dovrà comunque avvenire entro il _____, è necessario presentare istanza di sopralluogo ai seguenti indirizzi:

- denis.maniero@Inl.infn.it; dino.franciotti@Ings.infn.it
- marco.tobia@Ings.infn.it; dino.franciotti@Ings.infn.it
- anna.tacchi@Inf.infn.it ; dino.franciotti@Ings.infn.it

indicando i seguenti dati:

Lotto di gara per il quale si intende fare sopralluogo;

nominativo della persona che farà il sopralluogo e indicazione se trattasi di Legale Rappresentante delegato.

Durante il sopralluogo sarà compilato un verbale di sopralluogo, firmato da ambo le parti, che dovrà essere allegato all’offerta.

Al sopralluogo potrà partecipare il Legale Rappresentante dell'Operatore economico partecipante all'Appalto Specifico o suo delegato munito di apposita delega; la singola persona fisica non può essere delegato da più operatori economici.

5.2 ATTIVITÀ OGGETTO DELL'ESECUZIONE

Le Attività oggetto di esecuzione saranno quelle formalizzate nel Programma Operativo dei Servizi (POS) (Rif. par. 7.1.1 del Capitolato Tecnico del Bando istitutivo), approvate dalla Amministrazione e pianificate nel tempo in accordo con il Responsabile del Servizio e il Responsabile Operativo del Servizio.

Se l'Amministrazione necessita di ulteriori/minori Attività rispetto a quelle pianificate all'interno del primo POS, potrà comunque richiedere, nel rispetto delle modifiche contrattuali consentite ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016, di aggiornare il POS per tali Attività, riferite ai Servizi Operativi già oggetto dell'Appalto Specifico, che saranno formalizzate all'interno del POS dal Fornitore.

5.3 VERBALE DI AVVIO DELLE ATTIVITÀ

Le Sezioni del Verbale di avvio delle attività sono le seguenti:

1. Organizzazione dell'Amministrazione (Supervisore, Supervisore Operativo), e organizzazione del Fornitore (Responsabile del Servizio, Responsabile del Servizio Operativo), nonché modalità di interfacciamento;
2. Attestazione della presa in consegna degli Obiettivi, eventuali Apprestamenti e dei servizi;
3. Elenco degli eventuali Apprestamenti che il Fornitore prende in carico e relativo dettaglio (es. ubicazione esatta, documentazione tecnica o altro materiale consegnato al Fornitore, modalità di supporto manutentivo e modalità di gestione dei malfunzionamenti, etc);
4. Elenco delle attività autorizzate in subappalto;
5. Modalità di espletamento delle attività richieste.

Qualora si verificasse una modifica della consistenza degli Obiettivi originari, ovvero l'esigenza di Attività ulteriori, il Verbale di avvio delle attività dovrà essere redatto anche per le nuove consistenze/Attività, secondo le modalità illustrate.

5.4 VERBALE DI CESSAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Le Sezioni del Verbale di cessazione delle attività sono le seguenti:

- Elenco della documentazione cartacea ed elettronica consegnata dal Fornitore all'Amministrazione;
- Elenco degli Apprestamenti precedentemente presi in carico dal Fornitore, della quale la gestione viene nuovamente assunta in carico dall'Amministrazione;
- Informazioni per la continuità del servizio.

6 SERVIZI GESTIONALI

I Servizi Gestionali "Programmazione, Controllo e Ottimizzazione delle Attività" e "Allestimento e gestione del Sistema Informativo" sono obbligatoriamente oggetto del presente Appalto Specifico.

Il corrispettivo per i Servizi Gestionali deve considerarsi compreso nel valore del Canone dei Servizi Operativi.

Nei paragrafi successivi vengono dettagliate le modalità di erogazione di tali servizi, che devono ritenersi integrative rispetto a quanto già disciplinato nel Capitolato Tecnico del Bando istitutivo.

6.1 PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E OTTIMIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ

La Programmazione e la Consuntivazione dei Servizi Operativi sono formalizzate attraverso la redazione dei seguenti documenti, la cui gestione (inserimento, modifiche, approvazione, aggiornamenti, messa a disposizione) deve avvenire attraverso il Sistema Informativo (SI):

- il Programma Operativo dei Servizi (POS);
- il Verbale di controllo;
- il Giornale delle Attività (GDA).

6.1.1 PROGRAMMA OPERATIVO DEI SERVIZI (POS)

Il POS consiste in un elaborato mensile, redatto su base giornaliera, da consegnare al Supervisore e al Supervisore Operativo con un anticipo di 5 giorni rispetto all'inizio del periodo di riferimento,

Il POS s'intende approvato, con il criterio del silenzio-assenso, trascorsi 5 giorni dalla sua messa a disposizione al Supervisore, ovvero diverso termine migliorativo se offerto in Offerta Tecnica, il quale può richiedere aggiornamenti più frequenti in qualunque momento lo ritenga opportuno, anche a fronte di situazioni non inizialmente previste (es. indisponibilità dell'edificio, avvio di nuove Attività).

6.1.1.1 Verbale di controllo

Il controllo dell'esecuzione di tutte le Attività svolte dal Fornitore deve risultare dalla redazione di un apposito Verbale di Controllo, che consiste in un elaborato mensile, su base oraria, ottenuto integrando il POS con le informazioni sull'effettiva esecuzione delle attività previste nel mese precedente.

Per garantire la massima visibilità, il Verbale di Controllo deve essere consultabile in qualsiasi momento da parte dell'Amministrazione attraverso il SI.

Il Verbale di Controllo deve essere predisposto mensilmente dal Fornitore, consegnato entro i primi cinque giorni giorno lavorativo del mese successivo a quello di riferimento, ed accettato dal Supervisore entro 10 giorni dalla ricezione.

La firma del Verbale di Controllo da parte del Supervisore, con tutte le annotazioni in esso riportate, vale come accettazione dell'avvenuta esecuzione delle attività eseguite dal Fornitore.

6.1.2 GIORNALE DELLE ATTIVITÀ (GDA)

La consuntivazione temporale dei Servizi Operativi, con il dettaglio degli Obiettivi coinvolti, delle attività pianificate nel POS deve risultare da un apposito Giornale delle Attività (GDA), redatto quotidianamente e sottoscritto dal Fornitore, che comprova l'esecuzione a regola d'arte delle attività elencate nel POS (es. orari d'inizio e di fine delle attività, numero di ore erogate per singolo Servizio, eventuali eventi anomali riscontrati).

Il GDA deve essere inserito nel SI entro 8 ore dalla conclusione dell'attività in questione, ovvero diverso termine migliorativo se offerto in Offerta Tecnica.

6.2 ALLESTIMENTO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO;

Il Fornitore è tenuto, entro 45 giorni dalla stipula del Contratto, ovvero diverso termine migliorativo se offerto in Offerta Tecnica, ad implementare e tenere costantemente operativo un Sistema Informativo, che permette sia all'Amministrazione, sia al Fornitore stesso, di avere costantemente a disposizione un quadro aggiornato e completo delle attività svolte presso i vari Obiettivi.

Di seguito si riporta un elenco minimo di informazioni che devono essere gestite dal Sistema Informativo:

- nome, cognome, numero di matricola, qualifica, ora di entrata in servizio e termine del servizio per ogni singola risorsa impiegata, con indicazione della attività specifica a cui è stata destinata, ad esempio gestione della postazione di comando e controllo, trasporto valori, etc;
- POS;
- GDA;

- Registro delle segnalazioni;
- anagrafica degli Apprestamenti in gestione al Fornitore;
- orario nel quale è stata completata l'attività di verifica preliminare degli Apprestamenti, con indicazione dell'orario in cui il varco di sicurezza è diventato pienamente operativo;
- indicazione semplificata di eventuali annotazioni nel registro di controllo degli Apprestamenti;
- orario di manifestazione di malfunzionamento di un Apprestamento, orario nel quale è stato richiesto l'intervento del tecnico di manutenzione, orario di arrivo sul posto del tecnico e orario di ripristino della piena funzionalità dell'Apprestamento;
- orari durante i quali è stata svolta attività di vigilanza ispettiva;
- situazioni anomale registrate durante l'attività di vigilanza ispettiva;

Dovranno essere garantite all'Amministrazione le seguenti modalità di accesso al SI:

Dovranno essere fornite credenziali di accesso per ciascun lotto a Supervisore, DEC, e Collaboratori delle figure indicati dagli stessi con livelli di accesso che saranno indicati in fase esecutiva.

In caso di mancato funzionamento del Sistema informativo, il Fornitore deve garantirne il tempestivo ripristino, salvo applicazione di eventuale penale, entro il termine massimo di 1 giorno.

I Livelli di servizio richiesti sono i seguenti:

- Tempo medio tra malfunzionamenti nell'intervallo di un anno non inferiore a due mesi;
- Tempo massimo di malfunzionamento non superiore a 24 ore;
- Tempo massimo di intervento non superiore a 5 ore;
- Tempo massimo di ripristino nell'intervallo di un anno non superiore a 24 ore.

7 SERVIZI OPERATIVI

Per i Servizi Operativi valgono le prescrizioni minime riportate nel Capitolato Tecnico del Bando istitutivo, mentre nei paragrafi di seguito sono descritti **solo gli aspetti integrativi**.

7.1 VIGILANZA FISSA

Gli Obiettivi presso i quali sarà svolto il servizio, divisi per i tre lotti, sono i seguenti:

LOTTO 1 – LNL

ID Obiettivo	Denominazione	Indirizzo
1	<p>Complesso di edifici situati in area delimitata da recinzione costituenti i Laboratori Nazionali di Legnaro (LNL) dell'INFN</p> <p>La posizione geografica dell'obiettivo è riportata nell'allegato grafico n 1 al presente Capitolato Tecnico, "AllegatoGrafico_L1"</p>	Viale dell'Università, 2 Legnaro (Padova)

Il tipo di attività richieste sono le seguenti:

ID Obiettivo	Numero di ore di servizio richieste	Attività richieste	Eventuali apprestamenti presenti
1	32.552	Vedi all. 1 al presente documento "Specifiche Tecniche_L1" Tali specifiche sono integrative delle attività descritte dai paragrafi da 7.1.1 a 7.1.5	Personal Computer, stampanti e apparati di rete presenti nella postazione fissa di guardiania; Monitor e telecamere dei sistemi di videosorveglianza installati presso i LNL Sistemi di rilevamento antincendio e di carenza di ossigeno Sistemi di apertura e chiusura accessi

Il Fornitore deve mettere a disposizione un Registro delle segnalazioni come da par. 7.4 del presente Capitolato Tecnico integrativo.

LOTTO 2 – LNGS

ID Obiettivo	Denominazione	Indirizzo
1	Complesso di edifici situati in area delimitata da recinzione costituenti i laboratori esterni dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) dell'INFN La posizione geografica dell'obiettivo è riportata nell'allegato grafico n. 2 al presente Capitolato Tecnico, "AllegatoGrafico_L2"	Via Giovanni Acitelli, 22 -67100 L'Aquila
2	Laboratori sotterranei dei LNGS La posizione geografica dell'obiettivo è riportata nell'allegato grafico n. 3 al presente Capitolato Tecnico,	

ID Obiettivo	Denominazione	Indirizzo
	"AllegatoGrafico_L2"	
3	Stazione di ventilazione di Assergi La posizione geografica dell'obiettivo è riportata nell'allegato grafico n. 4 al presente Capitolato Tecnico, "AllegatoGrafico_L2"	
4	Stazione di ventilazione di Casale San Nicola La posizione geografica dell'obiettivo è riportata nell'allegato grafico n. 5 al presente Capitolato Tecnico, "AllegatoGrafico_L2"	

Il tipo di attività richieste sono le seguenti:

ID Obiettivo	Numero di ore di servizio richieste	Attività richieste	Eventuali apprestamenti presenti
Da 1 a 4	131.520	Vedi all. 2 al presente documento "SpecificheTecniche_L2" Tali specifiche sono integrative delle attività descritte dai paragrafi da 7.1.1 a 7.1.5	Personal Computer, stampanti e apparati di rete presenti nella postazione fissa di guardiania; Monitor e telecamere dei sistemi di videosorveglianza installati presso i LNGS Sensori portatili di rilevazione di sostanze pericolose Sistemi di apertura e chiusura accessi

Il Fornitore deve mettere a disposizione un Registro delle segnalazioni come da par. 7.4 del presente Capitolato Tecnico integrativo.

LOTTO 3 – LNF

ID Obiettivo	Denominazione	Indirizzo
1	<p>Complesso di edifici situati in area delimitata da recinzione costituenti i Laboratori Nazionali di Frascati (LNF) dell'INFN</p> <p>La posizione geografica dell'obiettivo è riportata nell'allegato grafico n. 3 al presente Capitolato Tecnico</p>	Via Enrico Fermi, 54 Frascati (RM)

Il tipo di attività richieste sono le seguenti:

ID Obiettivo	Numero di ore di servizio richieste	Attività richieste	Eventuali apprestamenti presenti
1	72.801	<p>Vedi all. 3 al presente documento "Specifiche Tecniche_L3"</p> <p>Tali specifiche sono integrative delle attività descritte dai paragrafi da 7.1.1 a 7.1.5</p>	<p>Personal Computer, stampanti e apparati di rete presenti nella postazione fissa di guardiania;</p> <p>Monitor e telecamere dei sistemi di videosorveglianza installati presso i LNF;</p> <p>Sistema di rilevazione allarmi antincendio e centralina di allarme Edificio 30</p> <p>Sistemi di apertura e chiusura accessi</p>

Il Fornitore deve mettere a disposizione un Registro delle segnalazioni come da par. 7.4 del presente Capitolato Tecnico integrativo.

7.1.1 GESTIONE DEI VISITATORI IN INGRESSO/USCITA

Il Fornitore deve garantire la presenza costante del personale presso l'Obiettivo, nelle fasce orarie e con le modalità definite nel POS, presso una postazione fissa oppure effettuando ricognizioni occasionali dell'Obiettivo, al fine di favorire l'ordinata fruizione degli immobili da parte degli utenti, ivi inclusa l'attività di accoglienza degli stessi.

Per il personale impiegato in questo servizio si richiedono le specifiche competenze riportate di seguito: conoscenza elementare di lingua inglese.

Le disposizioni possono far riferimento, a titolo indicativo e non esaustivo, a:

- interazione con gli utenti in ingresso/uscita dall'Obiettivo e registrazione dei visitatori;
- fornitura di informazioni ed indicazioni;
- accoglienza degli utenti in ingresso avvertendo il personale interno, instradando gli utenti verso l'ufficio di destinazione, etc.;
- controllo e ispezione degli accessi, anche assicurandosi che nessuna persona sconosciuta e/o sospetta entri nello stabile senza dichiarare dove è diretta e senza opportuna autorizzazione;
- custodia di oggetti lasciati dagli utenti in ingresso;
- assistenza a visitatori affetti da disabilità palesi od occulte;
- recepimento delle eventuali segnalazioni dagli utenti, inclusi i giudizi sul servizio svolto;
- adempimento delle attività relative alla consegna e ricezione di corrispondenza in transito;
- controllo delle infrastrutture di servizio, della chiusura delle porte e delle finestre, dei quadri elettrici delle attrezzature elettroniche, ivi inclusi gli impianti di riscaldamento/raffrescamento;
- regolazione dell'afflusso delle vetture ai parcheggi;
- monitoraggio dell'impianto di allarme antintrusione e, in caso di allarme, adempimento in base alle indicazioni impartite dall'Amministrazione (esempio chiamata alle Forze dell'Ordine, etc);
- gestione tecnica del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Obiettivo;
- ispezione, dopo la chiusura dell'Obiettivo, dei varchi di accesso allo stesso e dei locali;
- svolgimento di specifici lavori di prevenzione ed eventuale intervento antincendio, antiallagamento, fughe di gas.

7.1.2 GESTIONE DI POSTAZIONE LOCALE DI COMANDO E CONTROLLO

La G.P.G. addetta a questa particolare attività deve assicurare, a titolo indicativo e non esaustivo, lo svolgimento delle seguenti attività:

- vigilanza affinché non siano effettuati danneggiamenti, atti di sabotaggio, furti e deturpazioni dell'Obiettivo e dei beni in esso presenti, compatibilmente con le possibilità di osservazione, connessi alla sua postazione di lavoro, nonché un utilizzo appropriato degli apprestamenti tecnologici, come ad esempio l'impianto di videosorveglianza, messi a disposizione dell'Amministrazione;
- attivazione e disattivazione degli Apprestamenti;
- apertura, chiusura e controllo degli accessi (di persone, di merci e di automezzi);
- individuazione e segnalazione di principi d'incendio, perdite d'acqua, fughe di gas;
- rilievo di fatti, indizi e situazioni che ravvisino la potenziale compromissione del livello di sicurezza dell'Obiettivo nonché eventuali ipotesi di reato;
- messa sotto controllo di comportamenti impropri nonché l'intervento, solo se necessario, in caso di reato, e la segnalazione immediata alle forze dell'ordine;
- allontanamento dall'Obiettivo di persone estranee all'attività dell'Obiettivo stesso;
- rilievo di anomalie negli Apprestamenti installati presso l'Obiettivo;
- aggiornamento del GDA e, eventualmente, compilazione del Rapporto di evento anomalo entro 5 ore dall'ora in cui si è verificato l'evento;
- ogni altra attività coerente con il Servizio di vigilanza fissa;

- ogni altra attività ricompresa tra quelle indicate nei D.M. 85/1999, D.M. 154/2009 e s.m.i. riguardo i servizi di sicurezza sussidiaria, qualora richieste dall'Amministrazione.

7.1.3 ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI SICUREZZA

La G.P.G. addetta a questa particolare attività deve assicurare, lo svolgimento delle seguenti attività descritte, per ciascun lotto, nel documento specifiche tecniche del singolo lotto.

Inoltre, per ciascun lotto è necessario rilevare l'opinione degli utenti tramite l'applicazione del registro delle segnalazioni degli utenti, come descritto al paragrafo ____ del presente Capitolato Tecnico integrativo.

7.2 VIGILANZA ISPETTIVA

Per l'esecuzione del servizio il Fornitore deve organizzare e mantenere attiva una struttura mobile, composta al minimo da 1 G.P.G. a bordo dello stesso mezzo. L'ispezione prevede l'ingresso nell'Obiettivo. Le diverse ispezioni presso uno stesso Obiettivo potranno anche avere durata diversa tra loro.

Il numero di sequenze ispettive che il Fornitore deve eseguire per ciascun Obiettivo deve essere non inferiore a quanto definito nelle Specifiche Tecniche di ciascun Lotto.

Le disposizioni contenute nelle istruzioni operative possono essere riferite, a titolo indicativo e non esaustivo, alle seguenti attività:

- ispezionare il perimetro dell'Obiettivo, osservando eventuali segni di attività sospetta recente o in atto (es. varchi nella rete di protezione, vetri rotti);
- accertarsi della chiusura degli infissi dell'Obiettivo;
- rimuovere, se possibile, o segnalare ostacoli o impedimenti al libero e sicuro movimento di mezzi e persone (es. tombini spostati, detriti, bottiglie rotte);
- segnalare la presenza di corpi illuminanti non funzionanti, indicandone con precisione la posizione;
- togliere le chiavi dimenticate nelle toppe, dopo aver dato la mandata. Le chiavi recuperate saranno messe a disposizione del Supervisore Operativo;
- esaminare le serrature di tutte le porte di sicurezza, rilevando eventuali segni di effrazione (es. cunei in legno e viti allentate);
- verificare il regolare funzionamento dell'impianto antintrusione, controllando che i cavi in vista e i segnalatori ottico-acustici siano in condizioni ottimali, che la centralina non dia segnalazioni anormali, e che il dispositivo d'inserzione sia ben fissato e regolarmente funzionante;
- ispezionare l'armadio riparti linee stradale della società telefonica, verificando che lo sportello sia chiuso;
- ispezionare l'area parcheggio, accertandosi che le vetture in sosta siano autorizzate;
- verificare che le vetture in sosta nei paraggi siano senza occupanti a bordo e con il motore freddo;
- verificare che le uscite d'emergenza e le aree antistanti alle bocchette degli idranti siano sgombre;
- osservare ogni forma di trasudato di umidità e identificare, se possibile, le cause di perdita di liquidi, segnalando tempestivamente l'accaduto;
- chiedere rinforzi alla propria Centrale Operativa per fronteggiare eventuali situazioni di maggior rischio;
- informare le autorità preposte, mantenendosi a loro disposizione, ove siano riscontrate tracce di reati perpetrati o tentati, o altre anomalie sopra elencate;
- aggiornare il GDA ed eventualmente compilare il Rapporto di evento anomalo entro 5 ore dall'ora in cui si è verificato l'evento;
- informare costantemente la propria Centrale Operativa;
- verificare la presenza di luci dimenticate accese;
- verificare la presenza di computer e monitor attivi, al solo fine di segnalare quanto riscontrato;
- rilevare la presenza di tracce di umidità, che possono arrivare sino all'allagamento di specifici locali. In questo caso, è fatto obbligo alla G.P.G., che è stata in precedenza resa edotta di queste informazioni, di provvedere a chiudere le valvole di intercettazione dell'acqua, sia calda sia fredda;

- rilevare, con il solo olfatto, odori sospetti o riconducibile a presenza di gas; in questo caso la G.P.G. deve immediatamente allontanarsi dalla zona e attivare le appropriate procedure di chiamata in causa degli enti preposti, come descritto nelle specifiche istruzioni ricevute;
- rilevare armadi le cui ante siano state lasciate aperte, al solo fine di segnalare quanto riscontrato;
- rilevare la presenza di mozziconi di sigaretta o in generale di rifiuti in zone operative degli uffici, al solo fine di segnalare quanto riscontrato;
- rilevare la presenza di materiale combustibile accumulato, ad esempio imballi in legno, plastica o cartone, al solo fine di segnalare quanto riscontrato.

Di seguito le principali informazioni relative al Servizio **per il Lotto 1 – LNL**:

ID Obiettivo	Denominazione	Indirizzo	Numero di ispezioni giornaliere	Fascia oraria	Durata singola ispezione (anche durate diverse per il singolo Obiettivo)	Numero di punti di controllo totali/per ogni ispezione
1	Complesso di edifici situati in area delimitata da recinzione costituenti i Laboratori Nazionali di Legnaro dell'INFN	Viale dell'Università, 2 Legnaro (Padova)	4 N.B.: l'unica ispezione diurna essendo svolta dalle guardie addette alla vigilanza fissa non è computata nel costo della vigilanza ispettiva	4 Notturne 22:00-6:00 1 diurna (14 - 18)	72 min.	36

Per il Lotto 2 – LNGS e Lotto 3 – LNF non è richiesto un servizio di vigilanza ispettiva distinto dal servizio di vigilanza fissa. Le necessità di ispezione dell'Obiettivo definite dal DEC secondo necessità saranno svolte dalle G.P.G. addette alla vigilanza fissa, con l'utilizzo delle automobili già a disposizione, il cui costo e le cui spese di gestione sono già computate nel costo complessivo della vigilanza fissa.

Per tutti e tre i Lotti:

- Il Fornitore deve fornire, a proprio onere, sistemi elettronici che permettano la verifica delle attività di vigilanza ispettiva, attraverso l'individuazione univoca del punto di controllato.
- Devono essere applicate targhette autoadesive con codice a barre nelle immediate vicinanze di ogni punto, che deve essere controllato in fase di vigilanza ispettiva, ovvero diversa modalità se migliorativa, offerta in Offerta Tecnica. Lo svolgimento dell'attività di vigilanza ispettiva deve essere documentato da uno strumento elettronico, affidato alla G.P.G., che certifichi che presso lo specifico punto l'attività è stata svolta.

- Le informazioni registrate dal sistema elettronico devono essere inserite nel Sistema Informativo entro 8 ore dall'espletamento del servizio,
- Nei casi in cui per lo svolgimento del servizio occorra accedere all'Obiettivo, per accedere all'Obiettivo il Fornitore sarà dotato dall'Amministrazione di chiavi di accesso, da conservare con la massima cura racchiuse in una busta sigillata.

7.3 TRASPORTO VALORI

Il servizio, richiesto unicamente per il Lotto 1 – LNL, consiste nel trasferimento di banconote dalla sede della tesoreria dei LNL - Piazza Insurrezione 28 Aprile 1945, 6 CAP 35139 Padova (PD) - al Servizio Amministrazione dei LNL. È previsto un ritiro ogni tre mesi.

La fascia di valore massima del bene trasportato è 15.000,00 Euro.

Di seguito le principali informazioni relative al Servizio:

ID Tipologia trasporto	Tipo trasporto	Numero dei punti di prelievo/consegna	Stima dei km percorsi durante la validità del contratto (36 mesi)
1	12 Trasporti banconote nel periodo di validità del contratto per un importo massimo di 15,000 Euro	1/1	600

7.4 REGISTRO DELLE SEGNALAZIONI DEGLI UTENTI

Tutti gli utenti che accedono all'Obiettivo, e in particolare ai varchi di accesso, devono avere la possibilità di avanzare osservazioni, segnalazioni e reclami, afferenti al loro periodo di permanenza presso l'Obiettivo.

Il registro delle segnalazioni deve essere accessibile in forma digitale, attraverso un totem che ne consenta la compilazione, successivamente, entro un termine di 7 giorni, oppure contestualmente le informazioni ivi riportate devono essere convertite in una base dati accessibile con applicativi standard SQL, in modo da consentire alla Amministrazione di vedere i giudizi del registro, verificare la natura della segnalazione e, se del caso, concordare con il fornitore le modalità di gestione e risposta alla segnalazione stessa.

Il registro deve consentire di esprimere agli utenti, al minimo, i seguenti giudizi:

- cortesia del personale impiegato;
- professionalità del personale impiegato;
- giudizio sintetico sulla qualità percepita del servizio.

Deve essere possibile esprimere un giudizio sulla base di una scala da 1 a 4, e integrare il giudizio con una nota testuale.

8 PREZZI PREDEFINITI DEI SERVIZI

I Prezzi dei servizi sono quelli unitari a base d'asta, ribassati in fase di offerta, che saranno utilizzati dall'Amministrazione, in funzione della quantità richiesta, per determinare il Canone.

Dati Lotto 1 – LNL

- vigilanza fissa: ore totali a base di gara 32.552, per un costo totale a base di gara di Euro 857.753,84
- vigilanza ispettiva: ronde totali 4380, costo ronde posto a base di gara Euro 161.201,15
- Trasporto valori: numero totale trasporto valori nei tre anni 12, importo a base di gara Euro 1.624,26
- Costo unitario vigilanza fissa euro/h = 26,35
- Costo unitario vigilanza ispettiva Euro/ronda = 36,80
- Costo unitario trasporto valori euro/trasporto = 135,36

Il canone sarà costituito:

- per la vigilanza fissa indipendentemente dal fatto che il numero di ore offerte dall'aggiudicatario sia uguale o maggiore del numero di ore previste dalla documentazione di gara, dal prodotto dal costo unitario della vigilanza fissa offerto dall'aggiudicatario, come risultante del ribasso offerto applicato al costo unitario posto a base di gara, moltiplicato per il numero di ore posto a base di gara, pari a 32.552.
- Per le ronde, poiché saranno fatte sempre in numero fisso di 4 per ogni giorno, esse saranno retribuite, sempre all'interno del canone, moltiplicando il costo unitario della vigilanza ispettiva come risultante dall'applicazione del ribasso offerto in fase di gara dall'aggiudicatario per il numero di ronde pari a 4.380.
- Per il trasporto valori sarà pagato solo a fronte della richiesta del servizio e della sua esecuzione, non farà pertanto parte del canone, applicando il costo unitario risultante dal costo unitario posto a base di gara ribassato dal ribasso offerto dall'aggiudicatario.

Dati Lotto 2 – LNGS

vigilanza fissa: ore totali a base di gara 131.520, per un costo totale a base di gara di euro 3.471.724,23

Il canone sarà costituito, indipendentemente dal fatto che il numero di ore offerte dall'aggiudicatario sia uguale o maggiore del numero di ore previste dalla documentazione di gara, dal prodotto dal costo unitario della vigilanza fissa offerto dall'aggiudicatario, come risultante del ribasso offerto applicato al costo unitario posto a base di gara, moltiplicato per il numero di ore posto a base di gara, pari a 131.520.

Dati Lotto 3 – LNF

vigilanza fissa: ore totali a base di gara 72.801, per un costo totale a base di gara di euro 1.988.547,27

Il canone sarà costituito, indipendentemente dal fatto che il numero di ore offerte dall'aggiudicatario sia uguale o maggiore del numero di ore previste dalla documentazione di gara, dal prodotto dal costo unitario della vigilanza fissa offerto dall'aggiudicatario, come risultante del ribasso offerto applicato al costo unitario posto a base di gara, moltiplicato per il numero di ore posto a base di gara, pari a 72.801.

Con riferimento a ciascun lotto, a partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 1% per cento rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

9 RENDICONTAZIONE, FATTURAZIONE E PAGAMENTO

9.1 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE, FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEL CANONE

Con una frequenza mensile il Fornitore deve presentare un documento riepilogativo, almeno con il dettaglio mensile dell'importo del Canone dovuto in funzione del periodo di fatturazione definito, con puntuale riferimento alle quantità di servizi effettivamente erogati, come riportato nel Verbale di Controllo, riportante:

- Ore/uomo erogate, per singolo Obiettivo, del servizio di vigilanza fissa.
- Solo per il Lotto 1 – LNL:
- Numero di ispezioni (con specifica di durata) del servizio di Vigilanza ispettiva;
- numero di trasporti del servizio di Trasporto valori;

Tale valore del canone può essere decrementato in base alle trattenute sul canone determinate dall'applicazione delle penali definite dalla Stazione Appaltante.

Nel documento riepilogativo dovranno essere esplicitati, almeno, per ogni Lotto:

- l'importo complessivo da fatturare differenziato per ogni servizio (vigilanza fissa, vigilanza ispettiva, trasporto valori);
- l'importo complessivo cumulato da inizio Contratto per ogni servizio;
- gli eventuali conguagli derivanti da compensazione di crediti dell'Amministrazione dovuti all'applicazione di penali;
- l'aliquota IVA;
- gli eventuali altri conguagli;
- l'importo residuo del massimale calcolato quale differenza tra l'importo del massimale e l'importo complessivo cumulato.

Il Fornitore deve inoltre fornire copia della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

L'Amministrazione, entro 7 dalla presentazione del documento riepilogativo può richiedere chiarimenti e/o documentazione integrativa e/o revisione della documentazione già presentata, altrimenti la documentazione si riterrà accettata.

A seguito della consegna della documentazione integrativa o revisionata richiesta, l'Amministrazione ha come nuovo termine di approvazione ulteriori 3 giorni dalla consegna. Trascorso il termine senza che l'Amministrazione abbia chiesto chiarimenti e/o altra documentazione, il documento riepilogativo si intende accettato ed approvato.

Avuta l'approvazione, il Fornitore provvede quindi all'emissione di fatture mensili di importo pari al corrispettivo relativo al mese precedente accettato ed approvato dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in ogni momento, la modifica della documentazione richiesta e delle modalità di presentazione della stessa ai fini di agevolare i processi amministrativi e di controllo. Il Fornitore ha l'obbligo di adeguarsi a partire dal successivo ciclo di fatturazione, pena la sospensione dei pagamenti delle fatture non accompagnate dalla documentazione richiesta.

Il pagamento delle fatture avviene secondo le modalità previste nel Contratto.

10 VALUTAZIONE E CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO

L'Amministrazione verificherà, in corso di esecuzione, il corretto svolgimento dei servizi affidati, mediante l'accertamento della qualità, della regolarità e della puntualità nell'esecuzione delle prestazioni, eventualmente applicando penalità in caso di accertata non conformità rispetto a quanto previsto nell'Appalto Specifico.

L'Amministrazione si riserva quindi la più ampia facoltà di indagini al fine di verificare le modalità ed i tempi di esecuzione dei servizi, anche successivamente all'espletamento dei medesimi, e mantenendo la facoltà di applicare eventuali penali.

Nella tabella di seguito è riportato l'elenco delle penali

>

Let.	Inadempimento sanzionato con penale	Termine per l'adempimento previsto	Riferimento Documentale	Modalità di riscontro	Documenti di riscontro irregolarità	Frequenza di verifica	Valore della Penale
a)	Ritardo nell'inizio della erogazione dei servizi	Entro la data indicata nel Verbale di avvio delle attività, salvo diverso termine concordato tra le parti.	paragrafo di riferimento istitutivo o del Capitolato tecnico integrativo: 5.3	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> • data dell'avvio delle attività previste nel Verbale di avvio delle attività; • data effettiva di avvio delle attività 	Verbale di avvio delle attività; Nota di richiamo del DEC	Una tantum	<i>0,1% per giorno di ritardo</i>

Let.	Inadempimento sanzionato con penale	Termine per l'adempimento previsto	Riferimento Documentale	Modalità di riscontro	Documenti di riscontro irregolarità	Frequenza di verifica	Valore della Penale
b)	Ritardo nella presentazione del Programma Operativo dei Servizi (POS)	<p>a) sottoscrizione del Verbale di avvio delle Attività per il periodo che va dal Verbale di avvio delle attività all'ultimo giorno del mese solare successivo;</p> <p>b) cinque giorni precedenti l'inizio del mese solare successivo, per i successivi mesi di Contratto, salvo diverso termine migliorativo</p> <p>c) cinque giorni naturali e consecutivi in caso di richiesta di modifica da parte del Supervisore, salvo diverso termine migliorativo.</p>	<p>paragrafo di riferimento istitutivo o del Capitolato tecnico integrativo:6.1.1</p>	<p>Confronto date:</p> <ul style="list-style-type: none"> • presentazione Programma Operativo dei Servizi • termini indicati nel Capitolato Tecnico 	Programma Operativo dei Servizi	A campione	<i>0,05% per giorno di ritardo</i>

Let.	Inadempimento sanzionato con penale	Termine per l'adempimento previsto	Riferimento Documentale	Modalità di riscontro	Documenti di riscontro irregolarità	Frequenza di verifica	Valore della Penale
c)	Ritardo nella presentazione del Giornale delle attività (GDA)	Entro 8 ore dall'esecuzione dell'attività, salvo diverso termine migliorativo	paragrafo di riferimento istitutivo o del Capitolato tecnico integrativo: 6.1.2	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> • data e ora della presentazione del Giornale delle attività • termini indicati nel riferimento documentale, salvo diverso termine migliorativo se offerto in Offerta tecnica 	Giornale delle attività	A campione	<i>0,05% per giorno di ritardo</i>
e)	Ritardo nell'inserimento nel database accessibile delle informazioni riportate nel "Registro delle segnalazioni degli utenti"	Entro 7 giorni dalla data di inserimento della segnalazione da parte dell'utente, salvo diverso termine migliorativo se offerto in Offerta tecnica	paragrafo di riferimento istitutivo o del Capitolato tecnico integrativo: 7.4	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> • data del "Registro delle segnalazioni degli utenti" • data di inserimento nel database delle informazioni 	Registro delle segnalazioni degli utenti	A campione	<i>0,05% per giorno di ritardo</i>
f)	Ritardo nella compilazione del "Rapporto di evento anomalo"	Entro 5_ore dall'evento, salvo diverso termine migliorativo se offerto in Offerta tecnica	paragrafo di riferimento istitutivo o del Capitolato tecnico integrativo: 7.1.2 e 7.2	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> • data e ora "Rapporto di evento anomalo" • data e ora evento 	Rapporto di evento anomalo	A campione	<i>0,05% per giorno di ritardo</i>

Let.	Inadempimento sanzionato con penale	Termine per l'adempimento previsto	Riferimento Documentale	Modalità di riscontro	Documenti di riscontro irregolarità	Frequenza di verifica	Valore della Penale
g)	Ritardo nella messa a disposizione del Sistema Informativo	Entro _45 giorni dalla stipula del Contratto, salvo diverso termine migliorativo se offerto in Offerta tecnica	paragrafo di riferimento del Capitolato tecnico integrativo: 6.2	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> • data di disponibilità del Sistema Informativo • data di stipula del Contratto 	NA	Una Tantum	<i>0,1% per giorno di ritardo</i>
h)	Mancato funzionamento del Sistema Informativo	24 ore per il ripristino del funzionamento dal momento della segnalazione del malfunzionamento	paragrafo di riferimento del Capitolato tecnico integrativo: 6.2	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> • data e ora del malfunzionamento • data e ora del ripristino 	Giornale delle Attività	A campione	<i>0,05% per giorno di ritardo</i>
i)	Mancato intervento per ripristinare il funzionamento del Sistema Informativo	5 ore dalla segnalazione del malfunzionamento	paragrafo di riferimento del Capitolato tecnico integrativo: 6.2	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> • data e ora intervento • data e ora segnalazione malfunzionamento 	Giornale delle Attività	A campione	<i>0,05% per giorno di ritardo</i>

Let.	Inadempimento sanzionato con penale	Termine per l'adempimento previsto	Riferimento Documentale	Modalità di riscontro	Documenti di riscontro irregolarità	Frequenza di verifica	Valore della Penale
l)	Mancato inserimento nel SI delle informazioni registrate dai dispositivi elettronici in occasione delle visite ispettive	8 ore dall'avvenuta visita ispettiva	paragrafo di riferimento del Capitolato tecnico integrativo: 6.2	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> data e ore dell'avvenuta ispezione data e ora inserimento nel SI 	Giornale delle Attività	A campione	0,05% per
m)	Mancato rispetto delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti all'espletamento dei servizi	Comunicazione alla SA 5 giorni prima della sostituzione per sostituzioni richieste dal Fornitore. Sostituzione previste dalla SA da effettuare entro 15 gg dalla richiesta, salvo diverso termine migliorativo se offerto in Offerta tecnica	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> data di richiesta sostituzione data prevista Capitolato tecnico/Relazione tecnica (offerta) controllo costante del servizio erogato da parte del Supervisore 	N.A.	A campione	0,05% per giorno di ritardo
n)	Sostituzione del personale addetto ai servizi senza previa autorizzazione dell'Amministrazione	N.A.	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	<ul style="list-style-type: none"> data di sostituzione 	N.A.	A campione	0,05% per giorno di ritardo

Let.	Inadempimento sanzionato con penale	Termine per l'adempimento previsto	Riferimento Documentale	Modalità di riscontro	Documenti di riscontro irregolarità	Frequenza di verifica	Valore della Penale
o)	Ritardo nella riconsegna dei locali degli Obiettivi e/o eventuali Apprestamenti e/o quant'altro indicato nel Verbale di cessazione delle attività	N.A.	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	Confronto date: <ul style="list-style-type: none"> • data richiesta riconsegna • data riconsegna 	N.A.	A campione	0,05% per giorno di ritardo
p)	Ritardo nella messa a disposizione della struttura organizzativa come da minimi definiti nel Capitolato Tecnico, nonché nell'Offerta Tecnica	Approvazione del POS da parte del Supervisore	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	Controllo costante del servizio erogato da parte del Supervisore e dei Supervisor Operativi	N.A.	A campione	0,05% per giorno di ritardo dall'esecutività del POS
q)	Mancato rispetto degli impegni assunti circa le "Norme in materia di protezione dei dati personali"	N.A.	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	Assessment/Audit/Verifiche/Ispezioni	N.A.	A campione	0,05% per ogni inadempimento rilevato e contestato
r)	Mancato rispetto degli impegni assunti in merito alla formazione del personale, come da Capitolato Tecnico e Offerta Tecnica	Sempre vigente a partire dal 15 giorno dall'avvio del servizio.	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	Controllo costante del servizio erogato da parte del Supervisore	N.A.	A campione	0,05% per giorno di ritardo

Let.	Inadempimento sanzionato con penale	Termine per l'adempimento previsto	Riferimento Documentale	Modalità di riscontro	Documenti di riscontro irregolarità	Frequenza di verifica	Valore della Penale
s)	Ritardo nella presa di servizio del personale rispetto ai tempi stabiliti nel POS	Tempi e/o modalità definiti e nel Programma Operativo dei Servizi (POS)	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	<ul style="list-style-type: none"> • Modalità e tempi definiti nel POS • data, ora e modalità di esecuzione del servizio 	Programma Operativo dei Servizi (POS)	A Campione	<i>0,05% per giorno di ritardo</i>
t)	Mancata esecuzione dell'ispezione nelle modalità e/o nei tempi stabiliti dall'Amministrazione	nel Programma Operativo dei Servizi (POS) e nel Giornale delle Attività (GDA)	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	<ul style="list-style-type: none"> • Modalità e tempi definiti nel POS e nel GDA • data, ora e modalità di esecuzione dell'ispezione 	<ul style="list-style-type: none"> •Programma Operativo dei Servizi (POS) •Giornale delle Attività (GDA) •Capitolato Tecnico 	A campione	<i>0,05% per giorno di ritardo</i>
u)	Mancato funzionamento dei dispositivi in dotazione, ivi inclusa eventuale offerta tecnica migliorativa	Il Fornitore deve garantirne il tempestivo ripristino oppure sostituzione, a proprio onere, entro e non oltre le 8 ore successive al riscontro del malfunzionamento per la vigilanza fissa, (eventuale se previsto nel Lotto) ed entro il turno di ispezione successivo per la vigilanza ispettiva	<Indicare il paragrafo di riferimento del documento di riferimento>	<ul style="list-style-type: none"> • tempi di riscontro del malfunzionamento • tempi di ripristino del malfunzionamento • termini indicati nel Par. 6.1.1, 6.2.1 e 6.2.2 del Capitolato Tecnico, salvo offerta migliorativa in Offerta tecnica 	<ul style="list-style-type: none"> • Giornale delle Attività (GDA) •Offerta tecnica se offerta migliorativa 	A campione	<i>0.05% per giorno di ritardo</i>

11 APPENDICI

- Appendice 1: Modello di rapporto di evento anomalo;
- Appendice 2: Modello di verbale di avvio delle attività;
- Appendice 3: Modello di verbale di cessazione delle attività.

Allegati

- “SpecificheTecniche_L1”,
- “SpecificheTecniche_L2”,
- “SpecificheTecniche_L3”,
- “AllegatoGrafico_L1”,
- “AllegatoGrafico_L2”,
- “AllegatoGrafico_L3”
- “DUVRI_L1”
- “DUVRI_L2”,
- “DUVRI_L3”;



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

SPECIFICHE TECNICHE_L1

ALLEGATO DEL CAPITOLATO TECNICO DI APPALTO SPECIFICO INDETTO NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER SERVIZI DI VIGILANZA - ID 2535



1. Oggetto e descrizione del servizio

il servizio di vigilanza armata notturna e diurna della proprietà patrimoniale dei Laboratori Nazionali di Legnaro dell'INFN per la durata di tre anni. Il servizio dovrà essere svolto da un Istituto di vigilanza (di qui in avanti Fornitore) autorizzato dalla Prefettura a svolgere tale servizio nell'ambito della provincia di Padova

2. Personale addetto al servizio

Allo scopo di assicurare continuità al servizio di vigilanza, prima dell'inizio del servizio, il Fornitore dovrà a sue ed esclusive spese far frequentare al personale che sarà impiegato nel servizio un corso di formazione che sarà tenuto presso la sede di esecuzione dell'appalto. Il corso avrà una durata indicativa di 16 h e dovrà essere frequentato dal personale dedicato all'espletamento del servizio. Sono esclusi dalla frequenza al corso le unità di personale di cui alla clausola sociale di salvaguardia occupazionale e tutela dell'occupazione

Allo scopo di assicurare la perfetta esecuzione del servizio, il Fornitore si impegna a:

- 1) Indicare, in sede di gara, una rosa di nominativi da adibire alla esecuzione del servizio, in possesso delle qualificazioni professionali oggetto di valutazione; le persone destinate ad eseguire il servizio di vigilanza saranno comprese in questa rosa;
- 2) non variare il personale destinato per l'espletamento del servizio senza preventiva autorizzazione dell'I.N.F.N.;
- 3) assicurare la presenza, almeno in orario diurno, di una unità di vigilanza con buona conoscenza della lingua inglese;
- 4) destinare personale di età non inferiore agli anni 21 e in possesso dei requisiti di legge necessari.
- 5) Designare un caposquadra facente parte delle GPG in servizio diurno presso i LNL.

Il Fornitore si impegna a far sottoporre, ove necessario, il personale destinato alla esecuzione del presente contratto ai controlli fisico-sanitari ritenuti opportuni dai Servizi competenti dell'I.N.F.N., secondo le norme in vigore alla data di stipulazione del contratto.

Il Fornitore provvederà a sua cura e spese a far indossare al personale una idonea divisa munita di placca, ben visibile, recante la denominazione della ditta stessa.

Il Fornitore si impegna sotto la propria responsabilità ad ottemperare in favore del personale impiegato nel servizio di vigilanza alle norme di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro, in vigore per il personale dipendente dagli Istituti di Vigilanza, nonché tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e di previdenza.

Il Fornitore si impegna inoltre all'integrale osservanza delle disposizioni di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, nonché di quella successivamente emanata nel corso di validità del presente contratto in quanto applicabili ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i... Tutti gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'osservanza delle norme suddette sono ad esclusivo carico del Fornitore. Il personale assegnato sarà incaricato di trattare dati personali per i quali l'I.N.F.N. provvederà a fornire le relative norme di condotta.

3. Clausola sociale di salvaguardia occupazionale e tutela dell'occupazione

L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario si impegna, in qualità di gestore subentrante, a rispettare pienamente quanto previsto nel CCNL per Dipendenti da Istituti e Imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari attualmente in vigore. Nell'allegato 3 del Capitolato d'Oneri dell'Appalto Specifico si riportano i dati anonimi e collettivi del personale attualmente impiegato:

Il Fornitore si impegna al rispetto delle condizioni risultanti da successive modifiche o integrazioni ed in genere ogni altro contratto collettivo applicabile, successivamente stipulato per la categoria, senza ulteriore onere a carico della stazione appaltante dell'INFN

4. Modalità di svolgimento del servizio

Il Servizio di vigilanza dei Laboratori sarà così articolato:

- A. una unità di vigilanza permanente all'ingresso dei Laboratori per l'intera giornata (24 ore) per tutti i giorni dell'anno;
- B. una unità di vigilanza dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30 dal lunedì al venerdì di ogni settimana, esclusi i festivi eventualmente dedicata anche al servizio di ronda pomeridiano.
- C. servizio di vigilanza e controllo all'interno dei Laboratori e lungo il suo perimetro dalle ore 22.00 alle ore 06.00 di tutti i giorni dell'anno con servizio di n° 4 ronde con frequenza casuale;
- D. servizio di pronto intervento per situazioni di pericolo o su richiesta dei LNL.
- E. servizio di sostituzione immediata dell'unità di vigilanza in servizio conseguentemente a fatti impreveduti e non prevedibili.

Relativamente al punto B., fermo restando il monte ore totale giornaliero, l'orario di servizio potrà subire modifiche in relazione alle esigenze dei L.N.L., con preavviso di 24 ore, senza che il Fornitore possa pretendere compensi aggiuntivi ad eccezione del costo del personale aggiuntivo come offerto in fase di gara.

I compiti del servizio di vigilanza saranno:

- controllo e registrazione degli accessi ai Laboratori con eventuale ritiro dei documenti, verifica delle rispettive autorizzazioni attraverso un sistema computerizzato costantemente aggiornato e nel rispetto delle misure minime di sicurezza dei dati personali fornite dall'I.N.F.N.;
- verifica dei badge di riconoscimento del personale che accede ai LNL;
- servizio di centralino telefonico per chiamate in ingresso al numero 049-8068311 o similari;
- sorveglianza dei seguenti sistemi di rilevamento dei LNL:
 - rilevazioni fumo e fiamme
 - carenza ossigeno
 - impiantistica criogenica e vuoto
 - allarmi generici derivanti dagli impianti dei LNL.
 - Allarmi specifici di rilevante importanza per i LNL
 - controllo perimetrale e/o di aree specifiche dei LNL tramite telecamere ove presenti.

Il personale di vigilanza in servizio dovrà, in caso di evento adottare le procedure che saranno comunicate;

- gestione delle chiavi di accesso di tutti i locali dei Laboratori ed eventuale consegna delle stesse a personale autorizzato previa registrazione su appositi moduli e/o registri, aggiornamento dei registri sia cartacei che su PC;

- tenuta della modulistica per il controllo delle autorizzazioni per l'uso delle auto in uso ai Laboratori e quella relativa ai carburanti;
- distribuzione secondo un calendario predefinito degli apparecchi telefonici per la reperibilità della squadra antincendio e primo soccorso, in orario di presenza dei componenti la squadra interna dei Laboratori. In tutti i casi in cui la squadra interna non sia operativa, la funzione di pronto intervento e soccorso sarà a carico del personale di vigilanza in servizio, limitatamente all'allertamento dei numeri di emergenza nazionali (112, 118, 115) e al presidio della struttura;
- ronda, in orario pomeridiano - dal lunedì al venerdì, per la verifica dell'integrità delle recinzioni del perimetro LNL, utilizzando una unità di vigilanza presente nei LNL come indicato ai punti A e B delle sopraindicate Modalità di Svolgimento del Servizio;
- gestione e custodia delle chiavi di accesso alle stanze della Foresteria, in uso ad utenti esterni, con consegna e ritiro delle stesse;
- ritiro e consegna della posta, rispettivamente in arrivo e in partenza da questi Laboratori, presso gli uffici postali del comune di Legnaro; il Fornitore per l'espletamento di tale servizio dovrà disporre di un proprio automezzo.
- ritiro da corrieri di piccoli pacchi durante l'orario di chiusura del magazzino dei LNL. E' escluso dal presente punto lo scarico con mezzi di sollevamento e trasporto.
- gestione del programma di comunicazione alla Questura di Padova degli ospiti in ingresso e uscita e delle eventuali procedure di emergenza in caso di malfunzionamento del programma
- servizio trimestrale di ritiro valori (importo massimo singolo prelievo 15 000 €), con mezzo della ditta aggiudicataria, presso la sede della tesoreria dei LNL (attualmente Unicredit) situata nel territorio del Comune di Padova o comuni ad esso limitrofi.

Potranno in ogni caso essere richieste ulteriori servizi comunque configurabili tra quelli di competenza del servizio.

Il servizio di vigilanza e controllo all'interno dei Laboratori Nazionali di Legnaro e lungo il suo perimetro (ronda) dalle ore 22.00 alle ore 06.00 di tutti i giorni dell'anno, sarà eseguito con impiego di orologi marcatempo (n. 36 punti con percorso di c.ca 3.000 mt) forniti dall'Impresa, effettuato da Guardia Particolare Giurata (GPG) collegata via radio con la GPG all'ingresso e con la questura (113).

Il collegamento via radio sarà realizzato con mezzi messi a disposizione dal Fornitore e mantenuti dal medesimo in perfetto stato di funzionamento.

Per lo svolgimento del servizio sopra descritto è previsto un monte ore complessivo riferito al triennio di durata del contratto pari a circa 32.552 e relativamente allo stesso periodo un numero complessivo di ispezioni (ronde notturne) pari a circa 4380.

Il Fornitore dovrà nominare un referente unico per l'esecuzione del contratto responsabile del corretto espletamento dello stesso che dovrà riferirsi al direttore per l'esecuzione del Contratto nominato dai LNL. Questa figura, qualora diversa dal personale dedicato all'espletamento del servizio non rientra tra quelle definite all'art. Clausola sociale di salvaguardia occupazionale e tutela dell'occupazione

Il Fornitore è tenuto comunque a svolgere qualunque attività, anche accessoria, necessaria a rendere completo, efficiente ed a perfetta regola d'arte il servizio di cui sopra.



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di impartire all'Impresa tutte quelle disposizioni che dovesse ritenere necessarie per il buon andamento del servizio.

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di variare l'orario delle prestazioni secondo le proprie esigenze di servizio o modificazioni di orari dei propri uffici con un preavviso di 24 ore, senza che il Fornitore possa pretendere compensi aggiuntivi od opporre eccezioni al riguardo. Il Fornitore dovrà eseguire tutte le variazioni e addizioni che l'I.N.F.N. reputerà necessarie per l'esigenza dei Laboratori Nazionali di Legnaro.

Nessuna variazione potrà essere eseguita dal Fornitore in mancanza di una direttiva esplicita dell'I.N.F.N.

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di ridurre le prestazioni o richiederne altre, anche a carattere saltuario. Il Fornitore si impegna a mantenere lo stesso prezzo orario indicato nel presente contratto nel caso di richiesta di servizi aggiuntivi e, nella stessa misura, a detrarre l'importo per le prestazioni non corrisposte.

I responsabili contrattuali per conto dell'INFN hanno diritto di esigere la sostituzione immediata del Responsabile o referente unico designato dall'Istituto ove questi, a insindacabile giudizio, abbia compiuto inadempienze e/o non sia comunque in grado di assicurare la regolare effettuazione dei servizi secondo quanto stabilito dal contratto. Per detta eventuale sostituzione l'INFN non dovrà corrispondere alcuna indennità o compenso all'Istituto.





Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

SPECIFICHE TECNICHE_L2

ALLEGATO DEL CAPITOLATO TECNICO DI APPALTO SPECIFICO INDETTO NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER SERVIZI DI VIGILANZA - ID 2535



1. [Oggetto e descrizione del servizio](#)

Il servizio di vigilanza armata notturna e diurna con annessi compiti di primo soccorso e pronto intervento dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'INFN, per la durata di tre anni. Il servizio dovrà essere svolto da un Istituto di vigilanza (di qui in avanti Fornitore) autorizzato dalla Prefettura a svolgere tale servizio nell'ambito della provincia di L'Aquila e della provincia di Teramo.

2. [Sistema di Gestione Ambientale e Sistema di Gestione della Sicurezza](#)

Si fa presente che i Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare hanno introdotto un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma ISO 14001 e che le attività svolte all'interno del LNGS stessi (sia in sotterraneo sia presso gli edifici esterni) sono regolate da un Manuale di Gestione Ambientale e da specifiche procedure gestionali ed istruzioni operative (tali documenti verranno consegnati alla Ditta Aggiudicataria del servizio di cui al presente appalto, ma sono disponibili, su esplicita richiesta, per tutte le Ditte partecipanti alla presente gara). L'appaltatore dovrà, per quanto di sua competenza, uniformarsi a tali procedure ed istruzioni e a ogni altra indicazione operativa volta a garantire la conformità alla Politica Ambientale dei LNGS ed alle procedure/istruzioni stabilite.

Si fa inoltre presente che i Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare sono soggetti al D.Lgs. 26 giugno 2015, n. 105 e s.m.i. "Attuazione della direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose" e sono classificati "stabilimento di soglia superiore" ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. c del medesimo decreto. I LNGS hanno introdotto un Sistema di Gestione della Sicurezza conforme alle linee guida UNI 10616 e UNI 10617. Le attività svolte all'interno dei LNGS sono regolate da un Manuale del Sistema di Gestione della Sicurezza e da specifiche procedure gestionali ed istruzioni operative (tali documenti verranno consegnati alla Ditta Aggiudicataria del servizio di cui al presente appalto, ma sono disponibili, su esplicita richiesta, per tutte le Ditte partecipanti alla presente gara). L'appaltatore dovrà, per quanto di sua competenza, uniformarsi a tali procedure ed istruzioni e ad ogni altra indicazione operativa volta a garantire il pieno rispetto e la conformità al Documento di Politica di Prevenzione di Incidenti Rilevanti dei LNGS ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. 105/2015 ed alle procedure/istruzioni stabilite.

3. [Personale addetto al servizio](#)

Allo scopo di assicurare la buona esecuzione del servizio, durante la fase di controllo dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario provvisorio, questi dovrà a sue spese far frequentare a tutto il personale, che sarà impiegato nel servizio, che non abbia già frequentato lo stesso corso da più di tre anni, uno specifico corso di formazione che sarà tenuto presso la sede di esecuzione dell'appalto ed erogato dai LNGS.

Il personale che sarà impiegato nell'esecuzione del servizio dovrà far parte della rosa di nominativi oggetto di valutazione in sede di offerta tecnica nella fase di gara. Ogni variazione dei nominativi degli addetti al servizio ad essa apportata dovrà essere preventivamente approvata dall'INFN.

Il Fornitore si impegna:

- ad impiegare per l'esercizio delle prestazioni di cui al presente servizio personale di età non inferiore agli anni 21 ed in possesso dei requisiti di legge necessari.
- a far sottoporre il personale destinato alla esecuzione del presente contratto ai controlli fisico - sanitari ritenuti opportuni dai Servizi competenti dell'INFN ai sensi della disciplina vigente.

- a far indossare al personale una idonea divisa munita di placca, ben visibile, recante la denominazione dell'Istituto stesso, onde evitare che possano introdursi nei locali persone non autorizzate.
- a formare il personale addetto al servizio in relazione ai rischi connessi all'espletamento del servizio stesso e a fornire al personale tutti i dispositivi di protezione individuale ritenuti necessari.
- a far indossare, ove previsto, gli opportuni Dispositivi di Protezione Individuale. Sarà obbligo dell'INFN informare l'Istituto dei rischi relativi ai luoghi in cui il servizio dovrà essere espletato.
- a far osservare ai propri dipendenti, impiegati per l'esecuzione del servizio, le prescrizioni di legge vigenti in materia antinfortunistica nonché tutte le altre emesse dall'Istituto all'interno dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso.
- ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative o regolamentari vigenti in materia di Lavoro e di Assicurazioni Sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.
- ad applicare nei confronti del personale impiegato nel servizio vigilanza condizioni normative e retributive non inferiori a quelle di cui al contratto collettivo nazionale e integrativo provinciale aziendale e/o inter-aziendale e individuale di lavoro in vigore per il personale dipendente dagli Istituti di Vigilanza, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche o integrazioni ed in genere ogni altro contratto collettivo applicabile, successivamente stipulato per la categoria, senza ulteriore onere a carico dell'INFN.
- ad osservare ed applicare tutte le norme contenute nel CCNL dei dipendenti di Istituti di Vigilanza privati, per il personale occupato nelle prestazioni oggetto del contratto e negli accordi individuali, locali, ed integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si esegue il servizio. Gli obblighi di cui sopra vincolano il Fornitore aggiudicatario, anche se non sia firmatario ed aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura, dalla struttura e dimensioni del Fornitore stesso e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. In caso di inottemperanza, accertata dall'INFN o ad essa segnalata, si procederà secondo legge.

Tutto il personale addetto al servizio dovrà essere regolarmente assicurato, anche per gli infortuni sul lavoro, a norma delle vigenti leggi ed a cura e spese del Fornitore, il quale si assume ogni e qualsiasi responsabilità di ordine civile, penale e amministrativo.

Tutto il personale di Vigilanza sarà tenuto a partecipare ai corsi di aggiornamento organizzati dal Servizio Prevenzione e Protezione e dagli altri Servizi dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso. Gli oneri relativi alla frequenza a tali corsi sono a carico del Fornitore.

Il Fornitore deve garantire la perfetta efficienza del servizio, garantendo anche una pronta sostituzione in caso di imprevisti al personale in servizio.

Le Guardie Particolari Giurate (G.P.G.) addette al Servizio di Vigilanza dovranno essere opportunamente formate in materia di salute e sicurezza e lotta antincendio mediante opportuni corsi di informazione, formazione ed addestramento organizzati dal proprio Datore di Lavoro secondo quanto previsto dagli articoli 36, 37, 73 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Le G.P.G. addette al Servizio di Vigilanza devono possedere le necessarie abilitazioni ed attestazioni di frequenza/formazione/addestramento necessarie per poter essere inseriti quali Addetti alla prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione delle emergenze ad integrazione della Squadra di Emergenza e Primo Soccorso dei LNGS:

- corso per rischio incendi "Livello 3" ai sensi del D.M. 02/09/2021 (durata 16 ore e contenuti secondo quanto previsto nell'Allegato I – Par. 3.2.2 e Par. 3.2.5 al medesimo decreto) con attestato di idoneità

tecnica rilasciato dal comando provinciale dei Vigili del Fuoco; corso di primo soccorso per aziende del gruppo A ai sensi del D.M. 388/2003 e s.m.i.

4. Clausola sociale di salvaguardia occupazionale e tutela dell'occupazione

L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario si impegna, in qualità di gestore subentrante, a rispettare pienamente quanto previsto nel CCNL per Dipendenti da Istituti e Imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari attualmente in vigore. Nell'allegato 3 del Capitolato d'Oneri dell'Appalto Specifico si riportano i dati anonimi e collettivi del personale attualmente impiegato.

5. Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio dovrà essere svolto con ogni accuratezza e scrupolosità; in particolare il Fornitore aggiudicatario dovrà provvedere:

- alla direzione, sorveglianza e controllo per assicurare l'efficienza del servizio;
- all'impiego di personale qualificato e specializzato al fine di garantire un ottimale standard di servizio;
- a munire il personale dipendente, a proprie cure e spese, di apposita uniforme munita di placca ben visibile recante il nominativo dell'Istituto di Vigilanza stesso;
- ad assicurare tutte quelle misure prescritte dalla normativa vigente sulla prevenzione degli infortuni e da tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia o che saranno emanati nel corso del servizio;
- ad assumere ogni iniziativa sull'adozione di tutte le misure e sull'impiego degli automezzi, per evitare e prevenire infortuni.

L'INFN non assume responsabilità per danni eventualmente cagionati al personale del Fornitore e a terzi da parte di personale del Fornitore stesso, per infortuni e sinistri che potessero verificarsi in dipendenza anche indiretta del servizio.

Il Servizio di Vigilanza presso i LNGS prevede la presenza di n. 5 (cinque) G.P.G. 24 ore su 24, per un totale di n. 5 (cinque) postazioni presso varie unità dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare.

Il servizio presso i LNGS riguarda l'affidamento del Servizio di Vigilanza per un numero di G.P.G. pari a numero 5 (cinque) postazioni. Di queste postazioni, come meglio esplicitato nel prosieguo, 2 (due) postazioni risultano ubicate presso i Laboratori esterni e 3 (tre) presso i Laboratori sotterranei.

È prevista la presenza contemporanea di numero 5 (cinque) guardie G.P.G. nel complesso Laboratori Nazionali del Gran Sasso. Per quanto riguarda i mezzi di trasporto, considerata la particolare configurazione dei Laboratori e la dislocazione delle postazioni di vigilanza, è necessaria la contemporanea presenza di n. 2 (due) automezzi da 5 (cinque) posti a trazione integrale muniti di fari brandeggianti, radio veicolari, serigrafate con i loghi dell'Istituto di Vigilanza, di proprietà dell'Istituto di Vigilanza: uno dei veicoli sarà a disposizione presso i Laboratori esterni ed uno presso i Laboratori sotterranei. I veicoli non dovranno essere alimentati a G.P.L., metano o idrogeno e non dovranno essere di tipologia EV (Electric Vehicle): BEV, PHEV (con presenza di batterie di accumulo agli Ioni di Litio).

Al fine di garantire l'efficienza e l'operatività del servizio, il Fornitore deve assicurare la necessaria flessibilità, turnazione ed interscambiabilità degli addetti alla vigilanza in servizio.

I 5 (cinque) addetti alla vigilanza in servizio saranno così dislocati:

1) Postazione Centro Direzionale, piantonamento 24 ore su 24 con le seguenti mansioni:

- controllo accessi al complesso Laboratori esterni, secondo le modalità previste presso i LNGS;
- controllo preventivo per l'accesso ai Laboratori sotterranei con rilascio o controllo autorizzazioni e consegna tessere "Strada dei Parchi" per transito in autostrada con autoveicoli autorizzati dai LNGS;
- presa in consegna della posta in arrivo ai LNGS (consegna posta, plichi inclusi, tramite Servizio Postale, agenzie autorizzate, a mano), custodia della stessa ed immediato trasferimento al Servizio Segreteria di Direzione dei LNGS. In caso di assenza del personale di Segreteria e fuori del normale orario di lavoro tutta la posta in arrivo dovrà essere custodita presso opportuni contenitori di sicurezza e registrata su appositi modelli e/o registri firmati dai LNGS;
- custodia chiavi dei locali LNGS, sia del complesso Laboratori esterni che dei Laboratori sotterranei, ed eventuale consegna delle chiavi a personale autorizzato previa registrazione su appositi moduli e/o registri;
- controllo locali Centro Direzionale;
- tenuta del Registro del Personale di Reperibilità ed in caso di necessità chiamata del personale reperibile; tenuta del Registro del Personale delle Squadre di Emergenza ed in caso di necessità chiamata del personale coinvolto;
- in caso di avverse condizioni meteorologiche (neve, ghiaccio etc.) e secondo disposizioni impartite dal Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP o ASPP), chiamata del personale reperibile;
- tenuta in custodia delle chiavi degli automezzi INFN con consegna delle chiavi a personale autorizzato; controllo impianti antintrusione e controllo visivo dei monitor TV-CC;
- effettuazione chiamate per ottenere la scorta della Polizia Stradale in caso di trasporto di materiali classificati "ADR" nella galleria "Gran Sasso" A24.

2) Guardia Navetta Esterna per il complesso Laboratori esterni per servizio di pattugliamento 24 ore su 24 con giri di controllo programmati e con punzonatura in più punti, con i seguenti ulteriori compiti di:

- apertura e chiusura vari accessi al complesso Laboratori esterni con custodia delle relative chiavi;
- verifica corretto funzionamento degli impianti di supervisione e controllo remoto presso i Laboratori esterni;
- verifica autorizzazioni del personale presente all'interno del complesso;
- controllo degli impianti di rivelazione fumi e gas dislocati in più punti, degli allarmi antintrusione ed antitaccheggio della biblioteca;
- controllo a campione delle vetture in uscita dai Laboratori Nazionali del Gran Sasso;
- giri di controllo programmati, anche presso i siti delle centrali tecnologiche ubicati a Casale San Nicola (Teramo) e ad Assergi (L'Aquila).

Postazione Laboratori sotterranei - ingresso, piantonamento 24 ore su 24 presso l'ingresso dei Laboratori sotterranei con le seguenti mansioni:

- controllo accesso ai Laboratori sotterranei con verifica delle necessarie autorizzazioni;
- registrazione del personale in entrata (ed in uscita) nei Laboratori sotterranei;
- immediato intervento in caso di allarmi di vario genere attivando le procedure di emergenza dei LNGS.

- 4) **Postazione Laboratori sotterranei - uscita, piantonamento 24 ore su 24 presso l'uscita dei Laboratori sotterranei con le seguenti mansioni:**
- controllo del personale interno, degli utenti dei Laboratori e delle Ditte esterne in uscita e controllo dei sistemi di apertura e di esodo dai Laboratori; immediato coinvolgimento nel Piano di Emergenza in caso di evento incidentale, in accordo al Piano di Emergenza Interna dei Laboratori sotterranei;
 - pattugliamento dei Laboratori sotterranei, con giri di controllo programmati; controllo dei locali dei Laboratori sotterranei;
 - apertura e chiusura vari accessi ai locali dei Laboratori sotterranei con custodia delle relative chiavi; verifica autorizzazioni del personale presente all'interno dei Laboratori sotterranei.
- 5) **Postazione Laboratori sotterranei – Guardia Navetta, servizio di 24 ore su 24, presso la Sala Sicurezze dei Laboratori sotterranei, ovvero in pattugliamento, con le seguenti mansioni:**
- apertura e chiusura vari edifici nei Laboratori sotterranei con custodia delle relative chiavi;
 - controllo dei locali dei Laboratori sotterranei;
 - pattugliamento dei Laboratori sotterranei, con giri di controllo programmati, anche presso i siti delle centrali tecnologiche ubicate a Casale San Nicola (Teramo) e ad Assergi (L'Aquila); controllo di tutto il personale in accesso e/o in uscita ai e dai Laboratori sotterranei; segnalazione di qualunque anomalia al personale tecnico e/o reperibile LNGS;
 - immediato intervento in caso di allarme e/o di evento incidentale secondo quanto riportato nel Piano di Emergenza Interna dei Laboratori sotterranei dei LNGS.
 - Ogni G.P.G. addetta al Servizio di Vigilanza dovrà essere in collegamento via radio e/o telefono cellulare con le altre G.P.G. in turno nelle altre postazioni e con il personale dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso mediante i mezzi messi a disposizione dal Fornitore.

Le G.P.G. addette al Servizio di Vigilanza dovranno essere in collegamento via radio e telefono con la sala operativa del Fornitore e con le altre G.P.G. in servizio nei LNGS.

L'Aggiudicatario deve assicurare l'assoluta interscambiabilità delle GPG per tutte le postazioni, garantendo medesimi requisiti di abilitazione ed esperienza delle GPG impiegate nell'appalto, anche in caso l'Aggiudicatario sia un R.T.I., o faccia ricorso al subappalto.

L'INFN si riserva la facoltà di variare le modalità di espletamento delle prestazioni, secondo le proprie esigenze con un preavviso di 24 ore, senza che il Fornitore possa pretendere compensi aggiuntivi od opporre eccezioni al riguardo. Il Fornitore dovrà eseguire tutte le variazioni ed addizioni che l'INFN reputi necessarie per le esigenze dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso: nessuna variazione potrà essere eseguita dal Fornitore senza ordine scritto dell'INFN.

Le addizioni richieste, regolarmente autorizzate, saranno valutate ai prezzi del contratto.

Nel formulare l'offerta, si precisa che il prezzo offerto dal Fornitore si intende comprensivo anche dell'incidenza del costo del fermo degli automezzi previsti per l'espletamento del servizio stesso.

L'INFN si riserva la facoltà di ridurre le prestazioni o richiederne altre; il Fornitore si impegna, in quest'ultimo caso, a mantenere lo stesso prezzo orario offerto. Il Fornitore sarà tenuto ad eseguire tutte le prestazioni aggiuntive richieste dall'INFN. Nessuna variazione può essere eseguita dal Fornitore senza l'ordine scritto dell'INFN.

Le variazioni in aumento richieste e regolarmente autorizzate, saranno valutate ai prezzi del Contratto. L'INFN si riserva la facoltà di ridurre le prestazioni in base a mutate esigenze di servizio.

6. Responsabile del Servizio

Il Fornitore dovrà provvedere a nominare prima dell'inizio delle attività il **Responsabile del Servizio**. L'INFN si riserva il diritto di approvare la nomina del candidato designato. Compito di detti Responsabili è il puntuale rispetto del contratto, sia dal lato tecnico che amministrativo.

Il **Responsabile del Servizio** dovrà essere dotato di vettura di servizio in aggiunta alle altre 2 (due) con le medesime caratteristiche.

Il Fornitore dovrà garantire la disponibilità del proprio **Responsabile del Servizio** 24h/24h e 365 giorni all'anno, con la disponibilità ad intervenire presso i LNGS in caso di necessità, su chiamata e/o richiesta dei referenti dei LNGS, entro 1 (una) ora in orario lavorativo (dal lunedì al venerdì 8:00 – 17:00), entro 2 (due) ore nei festivi ed in orario notturno.

Il **Responsabile del Servizio** dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- competenza e capacità tecnico-operative nella gestione degli Istituti di Vigilanza, con esperienza di almeno 8 (otto) anni;
- inquadramento professionale del CCNL nel II livello della declaratoria tecnico-operativo del CCNL degli Istituti di Vigilanza privata, con qualifica di Guardia Particolare Giurata.

Il **Responsabile del Servizio** avrà l'obbligo del rispetto di tutte le prescrizioni contrattuali ed aggiuntive che gli verranno impartite, nonché della guida e della sorveglianza delle maestranze impiegate.

I responsabili contrattuali per conto dell'INFN hanno diritto di esigere la sostituzione immediata del **Responsabile del Servizio** designato dal Fornitore ove questi, a loro insindacabile giudizio, abbia compiuto inadempienze e/o non sia comunque in grado di assicurare la regolare effettuazione dei servizi secondo quanto stabilito dal contratto. Per detta eventuale sostituzione l'INFN non dovrà corrispondere alcuna indennità o compenso al Fornitore.

Il costo del **Responsabile del Servizio** è a totale carico dell'Istituto di Vigilanza ed è compreso nel canone del servizio.



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

SPECIFICHE TECNICHE_L3

ALLEGATO DEL CAPITOLATO TECNICO DI APPALTO SPECIFICO INDETTO NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER SERVIZI DI VIGILANZA - ID 2535



1. Oggetto e descrizione del servizio

il servizio di vigilanza armata notturna e diurna con annessi compiti di primo soccorso e pronto intervento dei Laboratori Nazionali di Frascati dell'INFN per la durata di tre anni. Il servizio dovrà essere svolto da un Istituto di vigilanza (di qui in avanti Fornitore) autorizzato dalla Prefettura a svolgere tale servizio nell'ambito della provincia di Roma.

2. Personale addetto al servizio

Allo scopo di assicurare continuità al servizio di vigilanza, prima dell'inizio del servizio, il Fornitore dovrà a sue spese far frequentare al personale che sarà impiegato nel servizio un corso di formazione che sarà tenuto presso la sede di esecuzione dell'appalto.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà fornire all'INFN un elenco - completo di nome, cognome - delle Guardie Particolari Giurate che saranno addette al servizio. In tale elenco dovrà essere indicato altresì il nominativo della persona designata come Responsabile Capoposto del servizio.

Eventuali variazioni a tale elenco potranno essere apportate solo previo assenso della Stazione Appaltante. Ogni variazione di personale, comprese eventuali sostituzioni temporanee, dovrà essere comunicata all'INFN prima che il personale, non compreso nel suddetto elenco, inizi l'espletamento del servizio. La società aggiudicataria dovrà garantire che le Guardie Particolari Giurate, per le quali è escluso ogni vincolo di subordinazione o di dipendenza nei confronti dell'INFN, abbiano le necessarie competenze volte a garantire il perfetto e puntuale adempimento delle attività. L'aggiudicatario, nel corso della durata dell'appalto, deve comunque garantire la vigilanza sull'adempimento da parte delle G.P.G. nell'esecuzione dei servizi, delle prescrizioni generali previste da disposizioni di legge o di regolamento, ai sensi di quanto previsto dall'allegato D, punto 2.c del D.M. n. 269/10. Si precisa inoltre che l'aggiudicatario è responsabile della capacità professionale e del corretto comportamento di tutti i propri dipendenti nell'esecuzione del servizio, anche nei riguardi dei terzi. L'aggiudicatario s'impegna a curare la preparazione teorica e l'addestramento delle G.P.G. prima della loro immissione in servizio, ai sensi e nel rispetto del D.M. n. 269/10, nonché ad informarle e formarle sugli eventuali rischi da interferenza e sulle misure di prevenzione e protezione adottate dalla Stazione Appaltante secondo quanto indicato nel Documento di Valutazione dei Rischi da interferenze ai sensi del D.lgs. 81/08 e la documentazione INFN relativa alle emergenze. L'aggiudicatario è tenuto a trasmettere tempestivamente la documentazione attestante l'aggiornamento professionale periodico di cui al D.M. n. 269/10 nonché l'aggiornamento periodico relativo ai corsi per prevenzione incendi e primo soccorso.

La sostituzione delle G.P.G., salvaguardando la continuità delle prestazioni contrattuali, avviene esclusivamente nelle seguenti ipotesi:

- a) su richiesta scritta della Stazione appaltante e a suo insindacabile giudizio qualora la risorsa impiegata sia ritenuta non adeguata alla corretta esecuzione del presente Appalto. In tal caso la sostituzione deve avvenire entro 2 (due) giorni dalla richiesta medesima e con una risorsa con esperienza almeno pari a quella sostituita;
- b) su richiesta motivata dell'aggiudicatario, preventivamente comunicata alla Stazione appaltante, qualora ricorrano cause di forza maggiore o giustificati motivi.

I nominativi del personale in sostituzione, con esperienza almeno pari a quello sostituito, devono essere sempre preventivamente autorizzati dalla Stazione appaltante. L'eventuale sostituzione di unità di personale in nessun caso comporta alcun onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante. L'Istituto provvede automaticamente alla sostituzione urgente del personale in servizio entro 1 (una) ora ove questo si assenti ingiustificatamente o abbia necessità di interrompere la propria attività per qualsiasi motivo.

Il Fornitore dovrà impegnare per l'esercizio delle prestazioni di cui al presente contratto, esclusivamente personale in possesso dei requisiti di legge necessari.

Il Fornitore provvederà, a sua cura e spese, a far indossare al personale un'idonea divisa munita di placca, ben visibile, recante la denominazione dell'Istituto stesso onde evitare che possano introdursi nei locali persone non autorizzate.

Il Fornitore si dovrà impegnare sotto la propria responsabilità, a ottemperare in favore del personale impiegato nel servizio di vigilanza alle norme di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore per il personale dipendente dagli Istituti di Vigilanza, nonché tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e di previdenza.

Tutti gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'osservanza delle norme suddette sono ad esclusivo carico del Fornitore. Il personale assegnato sarà incaricato di trattare dati personali per i quali l'INFN provvederà a fornire le relative norme di condotta.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative o regolamentari vigenti in materia di Lavoro e di Assicurazioni Sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Il Fornitore si impegna inoltre all'integrale osservanza delle disposizioni di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08 e s.m.i.,

nonché di quella successivamente emanata nel corso di validità del presente contratto in quanto applicabili.

Il Fornitore si obbliga ad applicare nei confronti del personale impiegato nel servizio vigilanza condizioni normative e retributive non inferiori a quelle di cui al contratto collettivo nazionale e integrativo provinciale aziendale e/ o inter-aziendale e individuale di lavoro in vigore per il personale dipendente dagli Istituti di Vigilanza, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche o integrazioni ed in genere ogni altro contratto collettivo applicabile, successivamente stipulato per la categoria, senza ulteriore onere a carico della stazione appaltante dell'INFN.

3. Clausola sociale di salvaguardia occupazionale e tutela dell'occupazione

L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario si impegna, in qualità di gestore subentrante, a rispettare pienamente quanto previsto nel CCNL per Dipendenti da Istituti e Imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari attualmente in vigore. Nell'allegato 3 del Capitolato d'Oneri dell'Appalto Specifico si riportano i dati anonimi e collettivi del personale attualmente impiegato.

La società aggiudicataria si impegna a tenere un registro nel quale annotare giornalmente i nominativi del personale in servizio e per ciascuno, l'orario di inizio e fine servizio. Copia delle registrazioni, debitamente timbrate e sottoscritte per accettazione dal Responsabile, dovrà essere trasmessa mensilmente all'INFN.

4. Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio prevede un numero di G.P.G. (Guardie Particolari Giurate) pari a numero 3 postazioni. Il Servizio di vigilanza dei LNF sarà così articolato:

Servizio diurno:

- 1 Guardia giurata effettuerà servizio dalle ore 7.45 alle ore 16.45 presso il cancello principale dei LNF (Responsabile Istituto in loco);
- 2 Guardie giurate, all'interno della portineria, effettueranno servizio di controllo, in entrata e in uscita dei dipendenti, dei visitatori e delle Ditte esterne dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e si sposterà presso il cancello pedonale con tornello secondo necessità;
- Alle ore 19.30 il cancello principale d'ingresso verrà chiuso;
- Il sabato il cancello resterà aperto dalle ore 7.30 alle ore 13.30. La domenica e i giorni festivi il cancello rimarrà chiuso;
- Compatibilmente con il servizio di portineria una guardia giurata, ed una seconda guardia dalle ore 10.00 alle ore 19.00, effettueranno il servizio di pattugliamento delle aree interne dei Laboratori a bordo di mezzo di proprietà dell'Istituto e con particolare attenzione alla recinzione perimetrale almeno 5 volte al giorno, punzonando, ad orari irregolari, gli orologi elettronici e manuali installati in punti stabiliti.

Servizio notturno:

- 3 GPG effettueranno il servizio in portineria con i compiti e le modalità impartite dai Laboratori;
- Alle ore 05.30 n. 2 guardie giurate a bordo di mezzo di proprietà dell'Istituto e collegato via radio con la GPG in portineria, effettueranno l'apertura dei plessi LNF (AC ed Edificio n. 36) con l'esclusione degli allarmi inseriti la sera prima alle ore 20.00 e, durante l'orario notturno, giri periodici di pattugliamento, almeno n. 10, delle aree interne con particolare attenzione alla recinzione perimetrale ed ai manufatti esistenti, effettuando la punzonatura elettronica degli orologi elettronici e manuali installati nell'area interna dei LNF; annotando, su apposito registro messo a disposizione dall'impresa appaltatrice, quanto riscontrato durante i giri ispettivi: rilevare eventualmente fatti, indizi e/o situazioni che attestino l'ipotesi di furti, danni ed effrazioni; segnalare tempestivamente alla centrale operativa e successivamente al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, anomalie, guasti particolari, e qualsiasi altro evento degno di nota; rilevare e, se necessario, intervenire o allertare le autorità competenti in caso di situazioni o attività pericolose, irregolari o illecite (ad esempio, anomalie di impianti rilevabili a vista, focolai di incendi, fuoriuscite di gas, acqua ed eventuali altri liquidi ritenuti pericolosi, ascensori fuori uso, apparecchiature elettroniche in funzione in assenza di personale competente, ecc.).
- Alle ore 06.00 si provvederà ad aprire il cancello d'ingresso e aprire la sbarra che consentirà l'accesso del personale della Ditta delle pulizie, dopo averlo riconosciuto e riportato su apposito registro;
- Dovranno inoltre essere effettuate n. 2 ispezioni presso la foresteria esterna "VILLA LAURA" - Via Minardi - Frascati (RM) (previa autorizzazione della Centrale Operativa);
- Servizio di attivazione delle procedure di primo intervento e gestione delle emergenze all'interno dell'area dei Laboratori (come da Piano di Emergenza dei LNF): il segnale arriva in portineria (numero emergenze 5555) sempre presidiata dal servizio di vigilanza, che allerta il personale addetto alle

emergenze interna ai LNF (GEPS) se presente, i dipendenti Reperibili per la Sicurezza dei Laboratori e/ o contattando il numero unico di emergenza nazionale (112).

I compiti del servizio di vigilanza saranno:

- piantonamento fisso nella postazione di guardiania;
- servizio di ronda come prevista nelle modalità di svolgimento del servizio diurno e notturno;
- controllo e registrazione degli accessi, ditte esterne e visitatori, ai Laboratori con verifica delle autorizzazioni attraverso un sistema informatizzato costantemente aggiornato e nel rispetto delle misure minime di sicurezza dei dati personali fornite dall'INFN;
- controllo accessi tramite ritiro documenti e gestione badge ai LNF-AC;
- controllo accessi degli ospiti di conferenze, seminari, visite tramite liste di partecipazione fornite dalla Stazione Appaltante;
- servizio di centralino telefonico, quando il centralinista è assente, per chiamate in ingresso al numero 06 9403 1;
- gestione e custodia delle chiavi di accesso di tutti i locali dei Laboratori ed eventuale consegna delle stesse a personale autorizzato previa registrazione su appositi moduli e/ o registri;
- gestione e custodia delle chiavi di accesso alle stanze della Foresteria, in uso ad utenti esterni, con consegna e ritiro delle stesse;
- gestione del programma di comunicazione alla Questura di Roma degli ospiti presso Foresteria;
- tenuta del Registro del Personale di Reperibilità ed in caso di necessità chiamata del personale reperibile;
- tenuta del Registro del Personale delle Squadre di Emergenza (GEPS) ed in caso di necessità chiamata del personale coinvolto;
- apertura su richiesta del cancello secondario (1 "una" guardia o più in caso di eventi particolari);
- primo intervento e gestione in caso di emergenza.
- gestione degli allarmi dell'Amministrazione Centrale (ed. 30);
- controllo remoto e localizzato impianti rivelazione automatica di incendi; rivelazione fughe di gas; richieste primo soccorso; rilevazione temperature macchine centri di calcolo ed esperimento KLOE; controllo perimetrale LNF tramite telecamere;
- intervento, con il mezzo messo a disposizione dal Fornitore, sui principi di incendio: il segnale arriva in portineria (numero emergenze 5555 o tramite sistema di rilevazione) sempre presidiata dal servizio di vigilanza, che allerta il personale addetto alle emergenze interna ai LNF (GEPS) se presente, i dipendenti Reperibili per la Sicurezza dei Laboratori e/ o contattando il numero unico di emergenza nazionali (112);
- apertura tramite video-citofono, fuori l'orario di lavoro e per gli utenti autorizzati, del passaggio secondario tramite tornello posto su Via Dirac;
- apertura del cancello di accesso secondario posto su Via Dirac, su richiesta dei Laboratori ed in occasione di eventi particolari (conferenze, Open Day e visite scolaresche, procedure concorsuali).

- Controllo accessi zona B - area attività collettive e del personale e dei Fornitori Mensa tramite ritiro documenti.

L'INFN si riserva la facoltà di impartire al Fornitore tutte le disposizioni che dovesse ritenere necessarie per il buon andamento del servizio.

L'INFN si riserva, inoltre, la facoltà di variare l'orario delle prestazioni secondo le proprie esigenze di servizio con un preavviso di 24 ore, senza che il Fornitore possa pretendere compensi aggiuntivi.

L'INFN si riserva la facoltà di ridurre le prestazioni o richiederne altre; il Fornitore si impegna, in quest'ultimo caso, a mantenere lo stesso prezzo orario offerto.

Il Fornitore sarà tenuto ad eseguire tutte le prestazioni aggiuntive richieste dall'INFN rispetto a quanto indicato agli artt. precedenti. Nessuna variazione può essere eseguita dal Fornitore senza l'ordine scritto dell'INFN. Le variazioni in aumento richieste e regolarmente autorizzate, saranno valutate ai prezzi del Contratto.

L'INFN si riserva la facoltà di ridurre le prestazioni in base a mutate esigenze di servizio.

In caso di prestazioni temporanee di servizio aggiuntive, l'autorizzazione allo svolgimento delle stesse sarà di competenza del Direttore dei LNF, nei limiti non eccedenti il 2% dell'importo contrattuale annuo. Inizio e fine servizio, giri di controllo ed ogni allontanamento dal proprio posto di servizio, devono essere comunicati in Sala Radio.

La portineria, in caso di necessità, dovrà contattare le persone indicate dalla Direzione dei LNF.

Ogni anomalia riscontrata durante il proprio turno di servizio deve essere immediatamente comunicata in Sala Operativa, al Capo Posto e relazionata per iscritto al responsabile dell'INFN.

È rigorosamente vietato far sostare all'interno della portineria, persone estranee alla vigilanza (dipendenti, personale delle Ditte esterne, ecc.)

5. VEICOLO

I veicoli necessari per l'espletamento del servizio saranno di proprietà dell'impresa appaltatrice o in noleggio a lungo termine recanti il logo della società di vigilanza, la quale si impegna ad assicurare che gli stessi siano conformi alle norme di sicurezza, che siano tutti in buono stato di efficienza e provvisti di assicurazione obbligatoria per la responsabilità civile verso terzi.

I veicoli dovranno avere la seguente minima dotazione:

- a) faro di profondità esterno orientabile;
- b) estintore portatile omologato, di tipo universale, da 10 Kg;
- c) cassetta di primo soccorso;
- d) torcia;
- e) radio ricetrasmittente sintonizzata sulla frequenza della Società di Vigilanza, con installazione fissa.

Analogamente, tutte le altre attrezzature e apparecchiature necessarie per l'espletamento del servizio.



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

6. [Scioperi ed interruzione dei servizi](#)

Qualora nel corso della durata dell'Appalto si verificano scioperi proclamati dalle organizzazioni sindacali del personale adibito all'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato Tecnico, l'aggiudicatario è tenuto a darne preventiva comunicazione a mezzo PEC o e-mail alla Stazione Appaltante.

L'aggiudicatario si obbliga comunque ad assicurare il servizio anche in caso di agitazioni del personale o eventi impreveduti di qualsiasi genere. In particolare, in caso di interruzioni temporanee ed occasionali dei servizi, ad esempio per adesioni del personale a manifestazioni, corsi, convegni, ecc., l'aggiudicatario si impegna a garantire lo svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto, con altro personale abilitato a mento delle prestazioni oggetto del presente.



ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

CONTRATTO DI APPALTO

CIG n. _____

TRA

l'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE, in seguito indicato come “INFN”, con sede legale in Frascati (ROMA), Via Enrico Fermi n. 54 (già 40), Codice Fiscale n. 84001850589 e Partita I.V.A. n. 04430461006, nella persona del suo Presidente pro tempore, Prof. Antonio ZOCCOLI, nato a Bologna, il 16 agosto 1961, Codice Fiscale ZCCNTN61M16A944Y, domiciliato per la carica presso la sede legale del predetto Istituto, in qualità di Legale Rappresentante, da una parte

E

la Società in seguito indicata come “IMPRESA”, con sede legale in (.....), Via n., Partita I.V.A. e Codice Fiscale n., nella persona del Sig., nato a (.....), il, Codice Fiscale, domiciliato per la carica presso la sede legale della predetta società, in qualità di Legale Rappresentante, dall'altra parte

PREMESSO

- che a seguito di procedura di gara, approvata con deliberazione della Giunta Esecutiva dell'INFN n. del, è stato aggiudicata all'IMPRESA l'appalto per la fornitura per i Laboratori Nazionali del / la Sezione didell'INFN;
- che l'impresa risulta in regola con i requisiti previsti all' art. 80 D.lgs.50/2016 e che lo stesso ha presentato quanto previsto per la stipula del presente contratto;
- che l'IMPRESA sottoscrivendo il presente Contratto, dichiara, ai sensi e per gli

- effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole;
- che l'IMPRESA ha prestato garanzia fideiussoria definitiva di €, mediante **[indicare un'opzione: fideiussione /polizza assicurativa/bonifico]** n., emessa dalla il
 - che l'IMPRESA ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente Atto la quale, anche se non materialmente allegata, ne forma parte integrante e sostanziale;
 - **[solo in caso di avvio anticipato:** che l'INFN si è avvalso della facoltà di ordinare l'avvio anticipato delle prestazioni oggetto del presente Contratto, nelle more della stipulazione dello stesso, ai sensi dell'art. 32 comma 8 quarto e quinto periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'art. 8 comma 1, lett. a) della L. 120/2020 e dell'art. 51 comma 1 della L. 108/2021, come richiesto dal Responsabile Unico del Procedimento, indicato al successivo art., e come da verbale del che forma parte integrante e sostanziale del presente Atto;]
 - che sono state effettuate le verifiche delle dichiarazioni rese in sede di gara;
 - che l'INFN, per mezzo della Banca Dati Nazionale Antimafia, con nota n. del ha inoltrato la richiesta di informazioni prescritta dall'art. 91 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
 - che nelle more dell'espletamento degli accertamenti di legge, l'INFN ha ritenuto sussistenti i presupposti di cui al comma 3 dell'art. 92 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. per procedere alla stipula del presente atto. Qualora venissero accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, l'INFN potrà recedere dal Contratto ai sensi dei

commi 3 e 4 del citato art. 92;]

- **[Eventuale** che l'IMPRESA ha garantito la copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile per sinistri che possano derivare dall'esecuzione del presente Contratto mediante polizza n. del emessa dacon massimale unico non inferiore a.....]

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime e nella restante parte del presente Atto, ivi inclusi, la deliberazione di aggiudicazione della Giunta Esecutiva dell'INFN n. del e relativi allegati, il Capitolato Tecnico del Bando Istitutivo SDA, il Capitolato Tecnico di Appalto Specifico, l'offerta tecnica, l'offerta economica dell'IMPRESA **[in caso di avvio anticipato: il verbale di avvio anticipato]** ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto. La prestazione formante oggetto del presente Contratto non prevede rischi da interferenza.

Art. Norme regolatrici e disciplina applicabile

L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente Contratto è regolata:

- a) dalle clausole e dagli allegati del presente Contratto;
- b) dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- c) dalle Linee Guida ANAC;
- d) dal Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. per le parti ancora vigenti;
- e) dal Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'INFN,

adottato dal Consiglio Direttivo dell'INFN con deliberazione n. 12562 del 26 novembre 2012;

- f) dalle norme in materia di Amministrazione del Patrimonio e Contabilità di Stato;
- g) dal Codice Civile;
- h) dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
- i) dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- j) dalla Legge 14 Giugno 2019, n. 55 di conversione del D.L. n. 32/2019;
- k) dalla Legge 11 Settembre 2020, n. 120 di conversione del D.L. n. 76/2020;
- l) dalla Legge 29 Luglio n. 108/2021 di conversione del D. L. 77/2021;
- m) dalla Legge n.113 del 2021, di conversione del D.L. 80/2021;
- n) dal D.M. n. 49 del 7 marzo 2018;
- o) dalla Legge 28 marzo 2022 n. 25 di conversione del D.L. n. 4 del 27 gennaio 2022;
- p) dalle restanti disposizioni normative e regolamentari, applicabili in materia di appalti pubblici.

Art. Oggetto del Contratto

Oggetto del presente Contratto è il servizio di per i Laboratori Nazionali deldell'INFN. Le modalità di espletamento del servizio sono esclusivamente quelle elencate nel Capitolato Tecnico del Bando istitutivo SDA, nel Capitolato Tecnico dell'Appalto Specifico del suo allegato Specifiche Tecniche e nell'offerta tecnica

presentata dall'IMPRESA in sede di gara.

Art. Termini di consegna

Il servizio da fornire, indicati al precedente articolo, dovrà essere espletato secondo i tempi e le modalità indicate nella documentazione di gara, nelle condizioni contrattuali e nell'offerta presentata in sede di gara dall'impresa e ritenuta congrua.

Art. Corrispettivo –

L'INFN corrisponderà all'IMPRESA l'importo di € (Euro/..=). L'IVA, pari al 22% (ventidue per cento) sarà versata secondo quanto previsto in materia di split payment dall'art. 17 ter del d.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.. Il costo complessivo a carico dell'INFN è quindi pari a € (Euro/...=). Il corrispettivo si intende comprensivo di ogni onere, obbligo e utile e comunque idoneo alla regolare esecuzione dell'appalto oggetto del presente Contratto.

Art. Revisione prezzi

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 1%

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità a

partire dal secondo anno.

Art. Opzione di proroga

L'INFN, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di proroga del contratto, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'identificazione di un nuovo contraente. In tal caso l'IMPRESA è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi patti, oneri e condizioni.

Art. Aumenti e diminuzioni

L'INFN, ai sensi dell'art. 106, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., può ammettere variazioni al contratto, in aumento o in diminuzione; nel caso in cui la variazione sia fino alla concorrenza massima di un quinto del corrispettivo contrattuale indicato al precedente art. 5, ai sensi del comma 12 dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'IMPRESA non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto e si impegna a eseguire le prestazioni alle stesse condizioni del contratto principale. Oltre tale limite l'IMPRESA ha facoltà di risolvere il contratto.

Art. Obblighi a carico dell'IMPRESA

L'impresa si obbliga:

- a. eseguire i servizi oggetto del Contratto, dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico del Bando istitutivo SDA, nel Capitolato Tecnico di Appalto Specifico e suo allegato Specifiche Tecniche e nell'offerta tecnica impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nel Contratto e negli atti di gara;
- b. eseguire tutte le attività di cui al capitolato tecnico secondo le modalità e le

- tempistiche ivi riportate;
- c. predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire a INFN di monitorare la conformità della prestazione alle norme previste nel Contratto;
 - d. manlevare e tenere indenne INFN per quanto di rispettiva competenza, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti da servizi resi in modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
 - e. per il personale impiegato a qualsiasi titolo nel presente appalto, ad ottemperare nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a tutti gli obblighi derivanti dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e di CCNL di categoria, in materia di retribuzione, previdenza, assistenza e assicurazione con esclusione di qualsiasi responsabilità da parte dell'INFN.
 - f. all'osservanza delle norme e delle disposizioni legislative in materia di prevenzione dagli infortuni e di igiene sul lavoro, impartendo ai propri dipendenti e collaboratori precise istruzioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono chiamati a prestare la loro attività. In particolare, l'IMPRESA si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali, le disposizioni di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i..
 - g. a far osservare, per quanto compatibile, ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di comportamento in materia di anticorruzione del personale INFN, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'INFN. L'IMPRESA dichiara di aver preso visione e di essere a

conoscenza del contenuto del predetto Codice; nelle ipotesi di grave violazione delle disposizioni ivi contenute, l'INFN si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

- h. al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di conferimento di incarichi o contratti di lavoro ad ex dipendenti dell'INFN, pena l'obbligo di restituzione dei compensi illegittimamente percepiti ed accertati ad essi riferiti.

Art. Modalità di esecuzione

Le condizioni e le modalità di esecuzione dell'appalto saranno esclusivamente quelle elencate nei documenti di gara accettati dall'IMPRESA e *nell'offerta tecnica* presentata dall'IMPRESA in sede di gara, che si impegna formalmente ad eseguire l'appalto alle condizioni e con le modalità previste nei citati documenti.

L'erogazione del servizio si intende comprensivo di ogni onere e spesa, nessuno escluso.

L'IMPRESA si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da INFN.

Art. Subappalto

Ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il subappalto è consentito per i servizi elencati nell'offerta presentata in sede di gara e previo consenso scritto dei Laboratori Nazionali INFN di

I pagamenti ai subappaltatori saranno effettuati dall'appaltatore che è obbligato a trasmettere ai Laboratori Nazionali INFN di, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate. Il contratto di subappalto dovrà essere depositato almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio

dell'esecuzione delle prestazioni oggetto della fornitura unitamente alle dichiarazioni del subappaltatore attestanti il possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in relazione alla prestazione subappaltata e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

[O in alternativa: Non essendo stata dichiarata in sede di offerta dall'IMPRESA la volontà di subappaltare parte della fornitura, il subappalto non è ammesso.]

Art. Cessione del Contratto

È fatto divieto all'IMPRESA di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto pena la nullità della cessione medesima.

[Eventuale per Avalimento Interno : Art. Avalimento

L'INFN prende atto del legame di gruppo esistente tra l'IMPRESA e l'ausiliaria, che si impegna a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. L'ausiliaria è responsabile in solido con l'IMPRESA nei confronti dell'INFN per le obbligazioni discendenti dal presente Contratto]

[Eventuale per Avalimento Esterno : Art. Avalimento

L'INFN riconosce la validità del contratto di avalimento stipulato il tra l'IMPRESA e la Società di(..) in ordine alla messa a disposizione da parte di quest'ultima del requisito del]

Art. Assicurazione a carico dell'Appaltatore

L'IMPRESA è ritenuta responsabile di qualunque fatto doloso o colposo anche dei propri dipendenti che cagioni danni all'INFN, al personale INFN, a terzi o a cose di terzi e si impegna conseguentemente al risarcimento di tutti i danni, diretti o indiretti, prodotti o conseguenti. A tal fine l'appaltatore ha stipulato la polizza di cui in

premessa.

Art. Penali

Nel caso di inadempienze o di ritardi nell'esecuzione del presente Contratto, saranno applicate le penali come da Capitolato Tecnico di Appalto Specifico

L'applicazione delle penali non preclude all'INFN il diritto di agire per il risarcimento degli eventuali maggiori danni o per l'eventuale risoluzione del Contratto, se l'ammontare delle penali dovesse raggiungere l'importo della garanzia fideiussoria definitiva.

Art. Garanzia definitiva

L'IMPRESA ha presentato garanzia definitiva come in premessa, che sarà svincolata nei modi e nei tempi previsti all'art. 103, comma 5 terzo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. L'IMPRESA si impegna a tenere valida ed efficace la garanzia per tutta la durata del presente Contratto e a reintegrarla, ove l'INFN se ne dovesse avvalere, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta. In caso di mancato reintegro entro il termine sopra indicato, il Contratto si intenderà risolto di diritto, salvo il risarcimento del danno.

Art. Verifica di conformità, fatturazione e pagamenti –

La verifica della conformità della fornitura resa avviata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del presente contratto, condotta in ossequio a quanto previsto dall'art. 102 comma 3 e 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,]

Il pagamento sarà effettuato secondo la programmazione riportata nel Capitolato Tecnico di Appalto Specifico.

Tutte le fatture dovranno essere trasmesse tramite il Sistema di Interscambio (SdI) dell'Agenzia delle Entrate, utilizzando il Codice Univoco Ufficio (CUU): e

riportando nel Campo Esigibilità IVA la lettera “S”. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 113 bis del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche che l’IMPRESA provvederà ad indicare ai Laboratori Nazionali deldell’INFN, entro 7 (sette) giorni dalla data della sua accensione. L’IMPRESA dovrà inoltre comunicare entro lo stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.i., l’IMPRESA si obbliga, **[Eventuale: anche nei confronti di eventuali subcontraenti, subappaltatori]**, a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto (CIG n.), pena la risoluzione del contratto. Il pagamento sarà subordinato alla verifica d’ufficio della regolarità contributiva dell’IMPRESA nonché, alle verifiche previste dall’art. 48 bis del d.P.R. n. 602/1973 e s.m.i., da parte dei Laboratori Nazionali del dell’INFN. L’IMPRESA si impegna a comunicare tempestivamente all’INFN le eventuali variazioni delle coordinate bancarie, esonerando l’INFN, in difetto di tale notifica, da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti, anche ove le predette variazioni siano pubblicate nei modi di legge.

Art. Composizione societaria

L’IMPRESA si impegna a comunicare all’INFN le eventuali variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2% (due per cento) rispetto a quanto comunicato al momento della stipula del Contratto, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal DPCM n. 187/1991. L’inosservanza di tale obbligo determina la risoluzione di

diritto del Contratto, salvo il risarcimento degli eventuali danni subiti dall'INFN.

Art. Risoluzione e recesso

L'INFN si riserva il diritto di risolvere il presente Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile con comunicazione scritta da inviarsi con raccomandata con avviso di ricevimento (a/r) o mediante posta elettronica certificata (PEC), con un preavviso di 20 (venti) giorni, nei seguenti casi:

- a) reiterati e aggravati inadempimenti imputabili all'IMPRESA, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
- b) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 67 e seguenti del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i., ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della Stazione Appaltante, di subcontraenti, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati all'appalto, nonché per violazioni gravi degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro;
- c) per violazione delle disposizioni di cui agli articoli Subappalto, Cessione del contratto, Verifica di conformità, fatturazione e pagamenti, Garanzia della fornitura, Composizione societaria, Riservatezza e Trattamento dei Dati;
- d) per l'intervenuto accertamento in via definitiva di violazioni gravi alla normativa previdenziale ed assicurativa, nonché al pagamento di imposte e tasse. Restano in ogni caso impregiudicati i diritti dell'INFN al risarcimento di eventuali ulteriori danni e all'incameramento della garanzia fideiussoria.

L'INFN si riserva la facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all'art. 108 del d.l.gs

50/2016.

L'INFN si riserva, inoltre, il diritto di recedere unilateralmente dal Contratto in qualsiasi momento senza alcun onere a suo carico, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi all'IMPRESA mediante raccomandata con avviso di ricevimento (a/r) o mediante posta elettronica certificata (PEC). In caso di recesso all'IMPRESA, spetterà il corrispettivo limitatamente alla prestazione sino ad allora resa, secondo i corrispettivi e le condizioni previsti nel presente Contratto, oltre al decimo dell'importo delle forniture non eseguite, in ossequio a quanto previsto dall'art. 109 co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Art. Foro competente

Per qualunque controversia diretta o indiretta in ordine all'interpretazione o all'esecuzione del presente Contratto è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

Art. Spese contrattuali

Sono a carico dell'IMPRESA tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ivi comprese le spese relative all'imposta di bollo. Le spese per la registrazione, in caso d'uso, saranno a carico della parte richiedente. L'IVA nella misura di legge è a carico dell'INFN. Il presente Contratto è stipulato nella forma della scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/86 e s.m.i..

Art. Esecuzione del contratto

- La funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è affidata all'Ing. Dino Franciotti, dipendente dell'INFN presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso

dell'INFN. La funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è affidata al Dott., dipendente dell'INFN presso

L'incaricato della verifica di conformità verrà nominato dal Direttore Generale dell'INFN

Art. Riservatezza

L'IMPRESA ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e comunque a conoscenza che siano classificati come tali; di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'INFN ha la facoltà di dichiarare risolto il Contratto, fermo restando che l'IMPRESA sarà tenuta a risarcire tutti gli ulteriori danni che dovessero derivare all'INFN.

Art. Trattamento dei Dati

L'IMPRESA dichiara di essere stata informata in merito al trattamento dei dati raccolti in esecuzione del presente atto e di aver informato ed acquisito, se necessario, il relativo consenso da parte degli interessati i cui dati personali sono forniti nell'ambito e per le finalità dello stesso. Nell'esecuzione del presente atto, l'IMPRESA e il proprio personale, in quanto autorizzato al trattamento dei dati personali, si impegna al rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 196/03 e s.m.i. nonché a trattare i soli dati funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione del presente atto in modo lecito e secondo correttezza, nei limiti dell'oggetto e delle finalità descritte per lo stesso. In caso di designazione a Responsabile del trattamento dei dati, l'IMPRESA si impegna ad accettare l'incarico e ad osservare gli obblighi contenuti nel documento denominato "contratto di

designazione a responsabile dei dati" che, una volta sottoscritto, costituirà parte integrante del presente atto. L'IMPRESA dovrà garantire che i dati personali oggetto di trattamento, verranno gestiti nell'ambito dell'UE e che non sarà effettuato alcun trasferimento degli stessi verso un paese terzo se non alle condizioni previste nel Regolamento.

Titolare del Trattamento per l'INFN: Istituto Nazionale di Fisica Nucleare: email: presidenza@presid.infn.it; Responsabile della Protezione dei Dati: email: dpo@infn.it.

Titolare del Trattamento per l'IMPRESA:

.....

Responsabile della protezione dei Dati: email:

Art. - Efficacia del contratto

Il presente Contratto viene sottoscritto digitalmente ad unico effetto. È impegnativo per l'IMPRESA sin dalla data di sottoscrizione, ma diventerà impegnativo per l'INFN solo dopo la sottoscrizione da parte del suo Legale Rappresentante. Le Parti contraenti, prima di sottoscrivere il presente Contratto, lo dichiarano conforme alla propria volontà.

.....

Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

Sig.

Prof. Antonio ZOCCOLI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, l'IMPRESA dichiara di accettare tutte le condizioni e i patti contenuti nel presente Atto. In particolare, dichiara

di approvare espressamente i seguenti articoli:

- Penali;
- Verifica di conformità, fatturazione e pagamenti;
- Risoluzione e recesso;
- Foro competente.

.....

Sig.



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Appalto Specifico “servizi di vigilanza armata dei Laboratori Nazionali di Legnaro (LNL), Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) e Laboratori Nazionali di Frascati (LNF) dell’INF” nell’ambito del

Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di Servizi di Vigilanza

LETTERA DI INVITO

Nell’ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione Servizi di Vigilanza - ID 2535, l'amministrazione CONSIP SPA

INVITA

con la presente tutti gli operatori economici ammessi alle categorie merceologiche oggetto dell'Appalto Specifico “servizi di vigilanza armata dei Laboratori Nazionali di Legnaro (LNL), Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) e Laboratori Nazionali di Frascati (LNF) dell’INF” e in possesso, in forma singola o raggruppata, dei requisiti indicati nella documentazione di gara, a presentare un'offerta avente ad oggetto quanto descritto nella documentazione. Si ribadisce che potranno partecipare al confronto competitivo esclusivamente gli operatori economici in possesso dei requisiti eventualmente prescritti nella documentazione dell'Appalto Specifico, reperibile presso www.acquistinretepa.it nell'apposita sezione riservata agli invitati.

I chiarimenti dovranno essere inviati entro il: _____.

L'offerta dovrà essere presentata inderogabilmente attraverso il Sistema di e-Procurement entro e non oltre il termine del _____, a pena di inammissibilità, secondo le modalità indicate nella documentazione dell'Appalto Specifico.

La seduta pubblica si terrà in via telematica il: _____

Si precisa che il criterio di aggiudicazione dell'appalto specifico è: Offerta Economicamente più vantaggiosa.



ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

GIUNTA ESECUTIVA

DELIBERAZIONE N. 11730

La Giunta Esecutiva dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, riunita in Roma in data 13.06.2018,

- vista la nota prot. n. AOO_DAC-2017-0000824 del 25.09.2017, con la quale l'Ing. Dino Franciotti è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, diurna e notturna, per i Laboratori Nazionali di Legnaro, i Laboratori Nazionali di Frascati e i Laboratori Nazionali del Gran Sasso, per la durata di tre anni, suddivisa nei seguenti lotti:
 - Lotto 1: Laboratori Nazionali di Legnaro: € 990.000,00, oltre IVA 22%;
 - Lotto 2: Laboratori Nazionali di Frascati: € 2.025.717,87, oltre IVA 22%;
 - Lotto 3: Laboratori Nazionali del Gran Sasso: € 3.136.572,00, oltre IVA 22%;
- vista la nota del 06.06.2018, allegata alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, con la quale il Responsabile Unico del Procedimento chiede l'indizione della procedura di gara sopra descritta;
- tenuto conto che nei documenti di gara il Responsabile Unico del Procedimento indica che:
 - è possibile espletare una gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con attribuzione di massimo punti 70 all'offerta tecnica e massimo punti 30 all'offerta economica;
 - la valutazione delle offerte sarà effettuata utilizzando il metodo aggregativo - compensatore mediante i criteri di valutazione e l'utilizzo delle formule indicati nel paragrafo 18 (Criterio di aggiudicazione) del Disciplinare di gara;
- visti gli artt. 60 co. 1 e 95 co. 2 e 6 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- visti il Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico e le Condizioni contrattuali, predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento, allegati alla presente deliberazione come parti integranti e sostanziali;
- preso atto che il presente servizio non è previsto negli strumenti Consip del Programma di razionalizzazione degli acquisti della P.A.;

- considerato proporzionato e ragionevole, al fine di assicurare alla stazione appaltante una continuità nello svolgimento del servizio d'interesse da parte di un operatore economico che abbia una determinata solidità finanziaria che lo ponga al riparo da eventuali ipotesi di fallimento che possano colpirlo durante l'esecuzione del contratto, richiedere a potenziali partecipanti, ai sensi dell'art. 83 co. 4 e 5 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la pubblicazione del bando di gara, un fatturato globale medio annuo non inferiore rispettivamente a:
 - Lotto 1 - Laboratori Nazionali di Legnaro: € 660.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 2 - Laboratori Nazionali di Frascati: € 1.350.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 3 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso: € 2.000.000,00, IVA esclusa;
- considerato altresì proporzionato e ragionevole, rispetto all'oggetto dell'appalto, richiedere agli operatori economici di aver eseguito, nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, un servizio analogo al servizio di guardiania armata con l'utilizzo di Guardie Particolari Giurate di importo minimo pari rispettivamente a :
 - Lotto 1 - Laboratori Nazionali di Legnaro: € 500.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 2 - Laboratori Nazionali di Frascati: € 675.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 3 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso: € 1.045.000,00 IVA esclusa;
- considerato che il servizio in argomento è inserito nel programma biennale di acquisti di beni e servizi 2018/2019, ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 11190 del 29.10.2009, pubblicata sulla G.U.R.I. Serie Generale n. 55 del 08.03.2010, che fissa in 180 giorni dall'avvio della procedura la durata massima del procedimento di selezione del contraente negli appalti pubblici;
- vista la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 1300 del 20.12.2017, a mezzo della quale è stato fissato l'ammontare della contribuzione dovuta dagli operatori economici e dalle Stazioni Appaltanti, per coprire nell'anno 2018 i costi di funzionamento della predetta Autorità;
- preso atto che per il servizio in argomento è stimata una spesa totale di € 6.152.289,97, di cui oneri relativi a rischi da interferenze pari a zero, oltre IVA 22%, per un totale di € 7.505.793,64, che troverà copertura nel bilancio dell'Istituto – capitolo 1030213001 - pro-quota negli esercizi finanziari di competenza come di seguito specificato:
 - € 1.207.800,00, IVA inclusa 22% - LNL;
 - € 2.471.375,80, IVA inclusa 22% - LNF ;
 - € 3.826.617,84, IVA inclusa 22% - LNGS ;

- visto l'articolo 14 co. 5 dello Statuto dell'INFN, secondo cui la Giunta Esecutiva delibera in materia di contratti per lavori, forniture e servizi e prestazioni d'opera e professionali che esulano dalla competenza dei Direttori delle Strutture;

DELIBERA

1. di indire una gara comunitaria a procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, diurna e notturna, per i Laboratori Nazionali di Legnaro, i Laboratori Nazionali di Frascati e i Laboratori Nazionali del Gran Sasso, per la durata di tre anni, suddivisa nei seguenti lotti:
 - Lotto 1: Laboratori Nazionali di Legnaro: € 990.000,00, oltre IVA 22%;
 - Lotto 2: Laboratori Nazionali di Frascati: € 2.025.717,87, oltre IVA 22%;
 - Lotto 3: Laboratori Nazionali del Gran Sasso: € 3.136.572,00, oltre IVA 22%;
2. di prevedere quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 2 e 6 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con attribuzione di massimo punti 70 all'offerta tecnica e massimo punti 30 all'offerta economica;
3. di approvare il Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico e le Condizioni contrattuali, predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento, che costituiranno la base documentale per la procedura di gara;
4. di fissare, quale requisito di capacità economico-finanziaria dell'operatore economico, l'aver realizzato, nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, un fatturato globale medio annuo non inferiore rispettivamente a:
 - Lotto 1 - Laboratori Nazionali di Legnaro: € 660.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 2 - Laboratori Nazionali di Frascati: € 1.350.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 3 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso: € 2.000.000,00, IVA esclusa;
5. di fissare, quale requisito di capacità tecnica degli operatori economici, di aver eseguito, nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, un servizio analogo al servizio di guardiania armata con l'utilizzo di Guardie Particolari Giurate, di importo minimo pari rispettivamente a:
 - Lotto 1 - Laboratori Nazionali di Legnaro: € 500.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 2 - Laboratori Nazionali di Frascati: € 675.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 3 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso: € 1.045.000,00 IVA esclusa;
6. di imputare la spesa stimata di € 6.152.289,97, di cui oneri relativi a rischi da interferenze pari a zero, oltre IVA 22%, per un totale di € 7.505.793,64, nel bilancio dell'Istituto – capitolo U030213001 - pro-quota negli esercizi finanziari 2019-2020-2021 di competenza, come di seguito specificato:

- € 1.207.800,00, IVA inclusa 22% - LNL;
- € 2.471.375,80, IVA inclusa 22% - LNF ;
- € 3.826.617,84, IVA inclusa 22% - LNGS ;

7. di incaricare il Presidente di nominare, con propria disposizione, i componenti la Commissione Giudicatrice.



ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

GIUNTA ESECUTIVA

DELIBERAZIONE N. 12164

La Giunta Esecutiva dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, riunita in Roma in data 11.09.2019,

- vista la propria deliberazione n. 11730 del 13.06.2018, con la quale è stata indetta una gara, in ambito comunitario, a procedura aperta, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, diurna e notturna, per i Laboratori Nazionali di Legnaro, i Laboratori Nazionali di Frascati e i Laboratori Nazionali del Gran Sasso, per la durata di tre anni, suddivisa nei seguenti lotti:
 - Lotto 1: Laboratori Nazionali di Legnaro, per un importo posto a base di gara di € 990.000,00, oltre IVA al 22%;
 - Lotto 2: Laboratori Nazionali di Frascati, per un importo posto a base di gara di € 2.025.717,87, oltre IVA al 22%;
 - Lotto 3: Laboratori Nazionali del Gran Sasso, per un importo posto a base di gara di € 3.136.572,00, oltre IVA al 22%;
- visto il bando di gara pubblicato nella G.U.U.E. n. 2018/S 199-451410 del 16.10.2018 e nella G.U.R.I. - V Serie Speciale "Contratti Pubblici" - n. 121 del 17.10.2018;
- vista la nota del 24.07.2019, con la quale l'Ing. Dino Franciotti, Responsabile Unico del Procedimento, trasmette i verbali di gara, allegati alla presente deliberazione come parti integranti e sostanziali;
- esaminati i verbali sopra citati, dai quali, tra l'altro, risulta quanto segue:
 - verbale n. 1 del Responsabile Unico del Procedimento:
 - Operatori economici che hanno presentato offerta per il Lotto 1 - LNL: n. 5
 - Operatori economici che hanno presentato offerta per il Lotto 2 - LNF: n. 13
 - Operatori economici che hanno presentato offerta per il Lotto 3 - LNGS: n. 4
 - verbale n. 2 del Responsabile Unico del Procedimento:
 - Operatori economici esclusi: n. 1 (SICURITALIA S.p.A. per il Lotto 1 - LNL e per il Lotto 2 - LNF)
 - Operatori economici per i quali è stato avviato il soccorso istruttorio: n. 3
 - verbale n. 3 del Responsabile Unico del Procedimento:
 - Operatori economici esclusi all'esito del soccorso istruttorio: n. 1 (JUPITER64 S.r.l. per il Lotto 2 LNF)
 - Operatori economici ammessi alle successive fasi per il Lotto 1 - LNL: n. 4
 - Operatori economici ammessi alle successive fasi per il Lotto 2 - LNF: n. 11
 - Operatori economici ammessi alle successive fasi per il Lotto 3 - LNGS: n. 4

- considerato che la procedura di gara è stata espletata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e che la graduatoria finale, distinta per ciascun lotto, sulla base delle offerte pervenute, limitatamente alle prime tre Società classificate, è la seguente:

Lotto 1 - Laboratori Nazionali di Legnaro:

1) C.I.V.I.S. S.p.A.: punti 100,00 di cui:

- punti 70,00, offerta tecnica
- punti 30,00, offerta economica - ribasso 33,138%
- prezzo offerto: € 661.933,80

2) PSS VIGILANZA S.r.l: punti 76,28 di cui:

- punti 49,29, offerta tecnica
- punti 26,99, offerta economica - ribasso 24,17%
- prezzo offerto: € 750.720,00

3) RANGERS S.r.l.: punti 70,32 di cui:

- punti 50,62, offerta tecnica
- punti 19,70, offerta economica - ribasso 17,645%
- prezzo offerto: € 815.312,00

Lotto 2 - Laboratori Nazionali di Frascati:

1) RANGERS S.r.l.: punti 88,82 di cui:

- punti 60,56, offerta tecnica
- punti 28,26, offerta economica - ribasso 28,674%
- prezzo offerto: € 1.444.863,53

2) SECURITY SERVICE S.r.l: punti 87,12 di cui:

- punti 61,06, offerta tecnica
- punti 26,06, offerta economica - ribasso 24,542%
- prezzo offerto: € 1.528.569,00

3) SEVITALIA SICUREZZA S.r.l.: punti 80,34 di cui:

- punti 53,24, offerta tecnica
- punti 27,10, offerta economica - ribasso 25,69%
- prezzo offerto: € 1.505.310,95

Lotto 3 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso:

1) RTI Vigilantes Group S.r.l. - Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia S.p.A.: punti 94,29 di cui:

- punti 66,40, offerta tecnica
- punti 27,88, offerta economica - ribasso 16,557%
- prezzo offerto: € 2.617.249,77

2) AQUILA S.r.l.: punti 78,70 di cui:

- punti 57,11, offerta tecnica
- punti 21,60, offerta economica - ribasso 11,944%
- prezzo offerto: € 2.761.939,84

3) COSMOPOL S.p.A.: punti 77,18 di cui:

- punti 47,18, offerta tecnica
- punti 30,00, offerta economica - ribasso 20,46%
- prezzo offerto: € 2.494.829,36

- considerato che la Commissione di gara ha rilevato che le offerte presentate dagli operatori economici classificatisi al primo posto nelle graduatorie provvisorie di ciascun lotto, risultano essere anormalmente basse, e ha dato mandato al Responsabile Unico del Procedimento di procedere alla verifica della congruità delle offerte medesime, come previsto dall'art. 97 co. 4 e 5 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- visto il verbale di analisi della congruità delle offerte della Commissione di gara, allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, dal quale risulta che il Responsabile Unico del Procedimento e la Commissione medesima, all'esito del procedimento di verifica dell'anomalia, hanno ritenuto congrue le offerte presentate dagli operatori economici classificatisi primi nelle graduatorie provvisorie di ciascun lotto di gara;
- considerato che, pertanto, la Commissione di gara, propone quali aggiudicatari provvisori dei servizi di vigilanza per i LNL, i LNF e i LNGS i seguenti operatori economici:

Lotto 1 - Laboratori Nazionali Legnaro: C.I.V.I.S. S.p.A. per un importo complessivo di € 661.933,80, oltre IVA al 22%, per un totale di € 807.559,23;

Lotto 2 - Laboratori Nazionali di Frascati: RANGERS S.r.l. per un importo complessivo di € 1.444.863,53, oltre IVA al 22%, per un totale di € 1.762.733,50;

Lotto 3 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso: RTI Vigilantes Group S.r.l. - Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia S.p.A. per un importo complessivo di € 2.617.249,77, oltre IVA al 22%, per un totale di € 3.193.044,71;

- verificato che la spesa complessiva per i tre lotti di € 5.763.337,44, IVA inclusa, rientra nei limiti della prenotazione dell'impegno di spesa di € 7.505.793,64, IVA inclusa, assunto a seguito della citata deliberazione della Giunta Esecutiva n. 11730 del 13.06.2018;
- visto l'articolo 14 co. 5 dello Statuto dell'INFN, secondo cui la Giunta Esecutiva delibera in materia di contratti per lavori, forniture e servizi e prestazioni d'opera e professionali che esulano dalla competenza dei Direttori delle Strutture;

DELIBERA

1. di approvare la procedura di gara illustrata in narrativa e di affidare i servizi di vigilanza armata, per la durata di tre anni, suddivisa in tre lotti, ai seguenti operatori economici, come di seguito specificato:

Lotto 1 - Laboratori Nazionali Legnaro, alla C.I.V.I.S. S.p.A., per un importo complessivo di € 661.933,80, oltre IVA al 22%, per un totale di € 807.559,23;

Lotto 2 - Laboratori Nazionali di Frascati, alla RANGERS S.r.l., per un importo complessivo di € 1.444.863,53, oltre IVA al 22%, per un totale di € 1.762.733,50;

Lotto 3 - Laboratori Nazionali del Gran Sasso, alla RTI Vigilantes Group S.r.l. - Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia S.p.A., per un importo complessivo di € 2.617.249,77, oltre IVA al 22%, per un totale di € 3.193.044,71;

2. di subordinare l'efficacia del presente atto all'accertamento dell'insussistenza, a carico del privato contraente, delle cause di divieto, sospensione, o decadenza di cui all'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. ed alla verifica in capo alle suddette Società dei requisiti di partecipazione alla gara;
3. di demandare ai Direttori dei Laboratori Nazionali di Legnaro, di Frascati e del Gran Sasso dell'INFN l'assunzione dell'impegno di spesa definitivo corrispondente all'importo di aggiudicazione prima della stipula dei relativi contratti di appalto.

