

GIUNTA ESECUTIVA

DELIBERAZIONE n. 13950

**Oggetto:** indizione gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento della fornitura di 6.000 (seimila) fotomoltiplicatori da 3 pollici per l'esperimento HyperKamiokande

La Giunta Esecutiva dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, riunita a Roma in data 30.04.2024,

Premesso che

- con nota prot. n. AOO\_NA-2024-0000217 del 05.04.2024 (All. 1) è stato conferito l'incarico di Responsabile Unico del Progetto al dott. Pasquale Migliozi, dipendente in servizio presso la Sezione di Napoli dell'INFN;
- con nota prot. n. AOO\_NA-2024-0000218 del 05.04.2024 (All. 2) è stato conferito l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto al dott. Luigi Lavitola, dipendente in servizio presso la Sezione di Napoli dell'INFN;
- con nota prot. n. AOO\_NA-2024-0000219 del 05.04.2024 (All. 3) sono stati conferiti gli incarichi di attività di supporto al RUP alla dott.ssa Anna Silvestro, alla dott.ssa Patrizia Mileva e al dott. Alfonso Boiano;
- nella relazione sottoscritta in data 09.04.2024 (All. 4), il Responsabile Unico del Progetto ha dichiarato:
  - che è possibile espletare una procedura negoziata a scopo di ricerca, ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023, per le motivazioni ivi richiamate;
  - che la fornitura oggetto della presente gara non è prevista negli strumenti CONSIP del Programma di razionalizzazione degli acquisti della PA;
- con nota sottoscritta in data 09.04.2024 (All.5), il Direttore della Sezione di Napoli dell'INFN, prof. Luca Lista, chiede l'indizione di una gara a procedura negoziata, senza pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della fornitura di 6.000 (seimila) fotomoltiplicatori da 3 pollici per l'esperimento HyperKamiokande, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo a base di gara di € 960.000,00, di cui oneri per l'eliminazione dei rischi da interferenza pari a zero, oltre IVA al 22% di € 211.200,00;

Visti

- l'art. 76, comma 4, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023;
- l'art. 108 comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale la gara sarà aggiudicata con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo con attribuzione di massimo 100,00 punti di cui 70,00 punti all'offerta tecnica e 30,00 punti all'offerta economica;
- l'art. 29 del d.lgs. n.36/2023 che stabilisce che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'art. 22 del d.lgs. n. 36/2023 e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale ovvero, per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 47 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto

- legislativo n. 82 del 2005;
- l'art. 17 comma 3 e l'allegato I.3, comma 1, lettera d) del d.lgs. 36/2023 dove si stabilisce che l'aggiudicazione alla migliore offerta deve avvenire entro il termine di quattro mesi dalla data di invio degli inviti ad offrire;

#### Considerato opportuno

- utilizzare per la valutazione delle offerte il metodo aggregativo - compensatore mediante le formule indicate nella Lettera di invito;
- non suddividere l'appalto in lotti, come indicato al par. 3.1 della Lettera di invito sopra citata, cui si rimanda per le motivazioni (All. 6);
- espletare una procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 76 co. 4, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023, procedendo con l'invito a 6 (sei) operatori economici in grado di effettuare la fornitura, già individuati dal RUP a seguito di un'attenta analisi di mercato;
- richiedere agli operatori economici, quale requisito di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lettera b) e comma 11, del d.lgs. 36/2023, un fatturato globale maturato nel triennio precedente alla data di scadenza della presentazione delle offerte almeno pari € 1.920.000,00, non compresa IVA. Tale requisito è richiesto al fine di selezionare operatori economici del settore dotati di solida capacità economico finanziaria a garanzia della qualità della fornitura e della stabilità dell'operatore economico per tutta la durata contrattuale in merito alla fornitura richiesta. Il valore scelto è ritenuto proporzionato rispetto all'oggetto dell'appalto. Il fatturato richiesto garantisce comunque un ampio numero di concorrenti che potrebbero partecipare alla procedura;
- richiedere agli operatori economici, quale requisito di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lettera c) del d.lgs. 36/2023, l'aver realizzato, nel triennio precedente alla data di scadenza della presentazione delle offerte, una fornitura analoga all'oggetto della presente procedura di gara di importo minimo pari a € 960.000,00 IVA esclusa;
- richiedere agli operatori economici, quale ulteriore requisito di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lettera c) del d.lgs. 36/2023, il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 della propria piattaforma di gestione, nel settore oggetto dell'appalto, o equivalente rilasciata da organismi accreditati;

#### Richiamate

- la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 610 del 19.12.2023, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 266/05 a mezzo della quale è stato fissato l'ammontare della contribuzione dovuta dagli operatori economici e dalle Stazioni Appaltanti, per coprire nell'anno 2024 i costi di funzionamento della predetta Autorità;
- l'articolo 14 co. 5 dello Statuto dell'INFN, secondo cui la Giunta Esecutiva delibera in materia di contratti per lavori, forniture e servizi e prestazioni d'opera e professionali che esulano dalla competenza dei Direttori delle Strutture;

#### Accertato che

- per la fornitura in argomento è stimata una spesa complessiva di € 1.183.380,00, di cui oneri per l'eliminazione da interferenza pari a zero, inclusa IVA al 22% pari ad € 211.200,00, ed € 12.180,00 di incentivi per le funzioni tecniche ex art. 45 del d.lgs. n. 36/2023, che trova copertura nel bilancio dell'Istituto – Sezione di Napoli – anno 2024 - sigla T2K - capitolo U2020104002 (Impianti);

- la fornitura è inserita nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 dell'Istituto, per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 36/2023 - CUI: F84001850589202300119;

## DELIBERA

1. di approvare la Lettera di invito, il Capitolato tecnico (All. 7), le Condizioni contrattuali (All. 8), la Scheda di valutazione tecnica (All. 9) e tutti i modelli di gara predisposti dal Responsabile Unico del Progetto e allegati come parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, da porre a base della presente procedura di gara;
2. di autorizzare l'indizione di una gara a procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della fornitura di 6.000 (seimila) fotomoltiplicatori da 3 pollici per l'esperimento HyperKamiokande, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo a base di gara di € 960.000,00, di cui oneri per l'eliminazione dei rischi da interferenza pari a zero, oltre IVA al 22% di € 211.200,00;
3. di imputare la spesa stimata lorda complessiva di € 1.183.380,00, di cui oneri relativi a rischi da interferenze pari a zero, inclusi IVA al 22% di € 211.200,00, ed € 12.180,00 di incentivo per le funzioni tecniche ex art. 45 del d.lgs. n. 36/2023, nel bilancio dell'Istituto – Sezione di Napoli – anno 2024 - sigla T2K - capitolo U2020104002 (Impianti);
4. di incaricare il Presidente di nominare, con propria disposizione, i componenti della Commissione Giudicatrice.

<b>Titolario</b>	Servizio Gare e Contratti - Indizione procedura negoziata ex art. 76, comma 4, lett. a)		
<b>Data GE</b>	30.04.2024	<b>Data CD</b>	
<b>Componente di Giunta competente</b>	Diego Bettoni - Sandra Malvezzi		
<b>Persona Referente</b>	Maria Piccolo		
<b>Struttura Proponente</b>	Sezione di Napoli		
<b>Direzione AC che ha curato l'istruttoria</b>	DAF		
<b>Tipologia di Atto (breve descrizione)</b>	Indizione gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento della fornitura di 6.000 (seimila) fotomoltiplicatori da 3 pollici per l'esperimento HyperKamiokande		
<b>costo complessivo</b>	1.183.380,00 €		
<b>copertura finanziaria anno</b>	<b>sigla</b>	<b>capitolo di spesa</b>	<b>importo</b>
<b>2024</b>	T2K	U2020104002 (Impianti)	1.183.380,00 €
<b>Allegato 1</b>	Nomina RUP del 05.04.2024		
<b>Allegato 2</b>	Nomina DEC del 05.04.2024		
<b>Allegato 3</b>	Nomina ufficio supporto RUP del 05.04.2024		
<b>Allegato 4</b>	Relazione RUP del 09.04.2024		
<b>Allegato 5</b>	Nota Direttore Sezione di Napoli del 09.04.2024		
<b>Allegato 6</b>	Lettera di invito		
<b>Allegato 7</b>	Capitolato tecnico		
<b>Allegato 8</b>	Condizioni contrattuali		
<b>Allegato 9</b>	Scheda di valutazione tecnica		



Al Dott. Pasquale Milgjozzi,

**OGGETTO: Incarico di Responsabile Unico del Progetto per una procedura negoziata sopra soglia finalizzato all'acquisto di una fornitura di PMT per l'esperimento HYPERKAMIOKANDE CPV 35125100-7, CUI F84001850589202300119**

Con la presente è conferito al Dott. Pasquale Migliozi l'incarico di Responsabile Unico del Progetto per la procedura negoziata finalizzata all'acquisto di di una fornitura di PMT per l'esperimento HYPERKAMIOKANDE CPV 35125100-7 CUI F84001850589202300119.

L'incarico dovrà essere espletato in conformità all'art. 15, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 e a quanto previsto nell'allegato I.2 dello stesso, che pongono in capo al RUP lo svolgimento di tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste dal medesimo decreto. Il RUP è, altresì, delegato ad adottare e sottoscrivere gli atti che si renderanno necessari durante lo svolgimento della procedura di gara.


Il contratto potrà essere utilmente affidato mediante le procedure stabilite dal d.lgs. n. 36/2023. Si rinvia alle determinazioni ANAC per quanto concerne la richiesta dei Codici Identificativi della Gara (CIG).

Si ricorda che:

- la nomina deve essere rifiutata in caso di sussistenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 nonché nelle ipotesi previste dal Codice Etico dell' INFN e dagli artt. 7 e 14 del Codice di comportamento in materia di anticorruzione del personale dell'INFN;
- è autorizzata al trattamento dei dati personali, con accesso ai soli dati la cui conoscenza sia necessaria per adempiere ai compiti assegnati;
- è impegnata a conoscere e a osservare le norme per il trattamento dei dati personali disponibili presso la pagina web <https://dpo.infn.it/documenti-dpo/autorizzati-e-responsabili-del-trattamento/>.

Cordiali saluti,

Il Direttore della Sezione INFN di Napoli  
(Prof. Luca Lista)

 Firmato da Luca  
Lista  
IT  
in data  
04-04-2024



Al Dott. Pasquale Migliozzi

e p.c.

Al Dott. Luigi Lavitola

**OGGETTO: Conferimento di incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per una procedura negoziata sopra soglia finalizzato all'acquisto di una fornitura di PMT per l'esperimento HYPERKAMIOKANDE CPV 35125100-7 CUI F84001850589202300119.**

Caro Dott. Luigi Lavitola,


in riferimento alla fornitura in oggetto, ti viene affidato l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

Ai sensi dell'art. 31, Allegato II.14 del d.lgs 36/2023 in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, svolgerai le attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile nell'esclusivo interesse all'efficiente e sollecita esecuzione del contratto.

Si ricorda che la nomina deve essere rifiutata in caso di sussistenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 nonché nelle ipotesi previste dal Codice Etico dell'INFN e dagli artt. 7 e 14 del Codice di comportamento in materia di anticorruzione del personale dell'INFN.

Cordiali saluti,

Il Direttore della Sezione INFN di Napoli  
( Prof. Luca Lista)

 Firmato da Luca  
Lista  
IT  
in data  
04-04-2024



Al Dott. Pasquale Migliozi  
Alla Dott.ssa Anna Silvestro  
Alla Dott.ssa Patrizia Mileva  
Al Dott. Luigi Lavitola  
Al Sig. Alfonso Boiano

**OGGETTO: Conferimento di incarico per attività di supporto al RUP per la fornitura di 6000 fotomoltiplicatori da 3" per l'esperimento HyperKamiokande.**

Di seguito alla richiesta del RUP Dott. Pasquale Migliozi per la fornitura in oggetto, vengono affidate le seguenti attività di supporto al RUP ai sensi dell'art. 2, Allegato I.2 del d.lgs 36/2023:

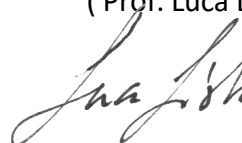
Attività:	Nominativo:
Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Pasquale Migliozi
Responsabile della Programmazione	Dott.ssa Anna Silvestro
Fase di Affidamento e Esecuzione	Dott.ssa Patrizia Mileva
Incaricato per la Direzione dell'Esecuzione del Contratto	Dott. Luigi Lavitola
Incaricato per la Verifica della conformità della fornitura	Sig. Alfonso Boiano

Si ricorda che la nomina deve essere rifiutata in caso di sussistenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 nonché nelle ipotesi previste dal Codice Etico dell'INFN e dagli artt. 7 e 14 del Codice di comportamento in materia di anticorruzione del personale dell'INFN.

Cordiali saluti,

Il Direttore della Sezione INFN di Napoli

( Prof. Luca Lista)

 Firmato da Luca  
Lista  
in data 04-04-2024

All'Att.ne del:  
Prof. Luca Lista  
Direttore Sezione di Napoli dell'INFN

p. c.: Dott.ssa Anna Silvestro,  
Responsabile Amministrativa  
Sezione di Napoli dell'INFN

**OGGETTO:** *Proposta indizione gara a procedura negoziata per la fornitura di 6000 fotomoltiplicatori da 3" per l'esperimento HyperKamiokande.*

**CUI F84001850589202300119**

**Stazione Appaltante: Sezione di Napoli dell'INFN**

**Importo a base di gara € 960.000,00, oltre IVA al 22%, di cui oneri per l'eliminazione dei rischi da interferenze pari a zero, per un totale complessivo di € 1.171.200,00.**

Caro Direttore,

nell'ambito dell'esperimento HyperKamiokande il gruppo della sezione INFN di Napoli si occupa della realizzazione dei mPMT per i quali si richiede l'acquisizione di 6000 fotomoltiplicatori da 3" le cui specifiche tecniche sono descritte nel Capitolato Tecnico.

Le specifiche tecniche del sistema di cui si propone l'acquisto sono riportate nel capitolato tecnico allegato. La spesa, per un importo previsto di € 960.000,00 al netto di IVA come prevista dalla legge trova copertura sul capitolo U2020104002 dell'esperimento HyperKamiokande (sigla T2K).

Quadro economico:

**1 .BASE GARA:**

Fornitura 6000 fotomoltiplicatori da 3" € 960.000,00

**2 .IVA** al 22% (su punto 1) € 211.200,00

**3 .Importo base gara ivato** € 1.171.200,00

**4 .Incentivo per funzioni tecniche**, ai sensi dell'art.45

D.Lgs.36/2023 e s.m.i. ( calcolato sul punto 1) €12.180,00

**5 .COSTO TOTALE STIMATO COMPLESSIVO:** € 1.183.380,00.



Ti comunico che le ditte che possiedono le qualificazioni e le maestranze idonee per poter fornire i PMT con le caratteristiche richieste sono le seguenti:

- ADIT Electron Tubes;
- ET Enterprises Ltd;
- Hamamatsu Photonics;
- HZC Photonics;
- MELZ FEU Ltd.
- North Night Vision Technology (NNVT) CO., LTD,
- Photonis Technologies s.a.s.

Accertato che la fornitura oggetto della presente gara non è prevista negli strumenti CONSIP del Programma di razionalizzazione degli acquisti della PA.

Tutto ciò premesso, propongo l'acquisto tramite l'indizione di una gara a procedura negoziata ai sensi dell'art.76, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 36/2023, in quanto trattasi di prodotti sviluppati su specifiche tecniche proprie della ricerca e non hanno applicazione commerciale, invitando sulla piattaforma NovaPA solo 6 delle ditte indicate, fatta eccezione per la MELZ a causa del divieto dei rapporti commerciali con la Russia, come da sanzione previste dall'Unione Europea a partire da febbraio 2022.

Il criterio di aggiudicazione scelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.108, comma 1, del Codice.

Ti chiedo pertanto di inoltrare formale richiesta agli organi competenti.

Cordiali saluti,

Il RUP  
(dott. Pasquale Migliozi)



Firmato da  
Pasquale Migliozi  
IT  
in data 09-04-2024

Al Presidente INFN Ch.mo Prof. Antonio Zoccoli

Alla Giunta Esecutiva INFN

Alla Gent.ma Dott.ssa Simona Fiori Direzione Amministrazione Finanza e Controllo

Gent.ma Dott.ssa Maria Piccolo Responsabile Servizio Gare e Contratti dell'INFN

**OGGETTO: *Proposta indizione gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023, finalizzata alla fornitura di 6000 fotomoltiplicatori da 3" per l'esperimento HyperKamiokande***

*Importo a base di gara € 960.000,00, oltre IVA al 22%, di cui oneri per l'eliminazione dei rischi da interferenze pari a zero, per un totale complessivo di € 1.171.200,00.*

La Sezione di Napoli, con la presente richiede l'indizione di gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023.

#### **Quadro economico:**

##### **1.BASE GARA:**

- Fornitura 6000 fotomoltiplicatori da 3" € 960.000,00
- 2.IVA al 22% (su punto 1) € 211.200,00
- 3.Importo base gara ivato € 1.171.200,00
- 4.Incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art.45 €12.180,00  
D.Lgs.36/2023 e s.m.i. (calcolato sul punto 1)

**5.COSTO TOTALE STIMATO COMPLESSIVO: € 1.183.380,00.**

Per la procedura di acquisizione del bene su riportato, è stato nominato come Responsabile Unico del Progetto il Dott. Migliozi Pasquale.


La procedura si svolgerà ai sensi dell'Art. 76, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023e s.m.i, la gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del Codice.

L'importo totale di euro 1.183.380,00 trova copertura sul capitolo Impianti U2020104002 della Sigla T2K-Sezione di Napoli e grava sul bilancio dell'anno 2024. La procedura risulta inserita nel Programma Triennale degli acquisti di Forniture e Servizi 2024 con il CUI F84001850589202300119.

Cordiali saluti,

Il Direttore dell'INFN, Sez. Napoli

Prof. Luca Lista

 Firmato da Luca  
Lista  
IT  
in data  
09-04-2024

**LETTERA DI INVITO**

**Procedura negoziata ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023  
(in precedenza disciplinato dall'art. 63, comma 3, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016)  
finalizzata alla fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande**

<b>PREMESSE .....</b>	<b>4</b>
<b>1. PIATTAFORMA TELEMATICA .....</b>	<b>4</b>
1.1 <i>Piattaforma telematica di negoziazione.....</i>	5
1.2 <i>Dotazioni tecniche e informatiche.....</i>	6
1.3 <i>Identificazione.....</i>	7
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>7</b>
2.1 <i>Documenti di gara.....</i>	7
2.2 <i>Chiarimenti.....</i>	8
2.3 <i>Comunicazioni.....</i>	8
<b>3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....</b>	<b>9</b>
3.1 <i>Oggetto.....</i>	9
3.2 <i>Durata.....</i>	10
3.3 <i>Revisione prezzi.....</i>	10
3.4 <i>Applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali Di Settore.....</i>	10
<b>4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE..</b>	<b>10</b>
<b>5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....</b>	<b>12</b>
5.1 <i>Self cleaning.....</i>	13
5.2 <i>Altre cause di esclusione.....</i>	14
<b>6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....</b>	<b>14</b>
6.1 <i>Requisiti di idoneità professionale.....</i>	14
6.2 <i>Requisiti di capacità economica e finanziaria.....</i>	15
6.3 <i>Requisiti di capacità tecnica e professionale.....</i>	15
6.4 <i>Indicazioni sui Requisiti Speciali nei Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di     Imprese di Rete, GEIE.....</i>	16
6.5 <i>Indicazioni sui Requisiti Speciali nei Consorzi di Cooperative, Consorzi di Imprese Artigiane, Consorzi Stabili</i>	
17	
<b>7. AVVALIMENTO .....</b>	<b>17</b>
<b>8. SUBAPPALTO.....</b>	<b>18</b>
<b>9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE .....</b>	<b>19</b>
<b>10. GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>19</b>
<b>11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....</b>	<b>21</b>

<b>12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</b>	<b>22</b>
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta .....	22
<b>13. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>24</b>
<b>14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>25</b>
14.1 Dichiarazioni Amministrative ed eventuale procura.....	25
14.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 .....	28
14.3 Documentazione in caso di avvalimento.....	29
<b>14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....</b>	<b>29</b>
<b>15. OFFERTA TECNICA .....</b>	<b>31</b>
<b>16. OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>32</b>
<b>17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....</b>	<b>33</b>
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	33
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	34
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	39
17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	39
<b>18. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....</b>	<b>40</b>
<b>19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....</b>	<b>40</b>
<b>20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>40</b>
<b>21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....</b>	<b>41</b>
<b>22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....</b>	<b>42</b>
<b>23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>43</b>
<b>24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....</b>	<b>44</b>
<b>25. CODICE DI COMPORTAMENTO .....</b>	<b>45</b>
<b>26. ACCESSO AGLI ATTI .....</b>	<b>45</b>
<b>27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>45</b>
<b>28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>46</b>

## LETTERA DI INVITO

per procedura negoziata ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023 (in precedenza disciplinato dall'art. 63, comma 3, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016), indetta con deliberazione della Giunta Esecutiva dell'INFN n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

### OGGETTO:

Invito alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di 6000 fotomoltiplicatori da 3" per l'esperimento HyperKamiokande C.I.G. xxxxxxxx Importo stimato dell'affidamento: € 960.000 IVA esclusa.

Codesto Operatore Economico è invitato alla procedura negoziata senza bando, di cui **dell'art. 76, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023 (in precedenza disciplinato dall'art. 63, comma 3, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016)**, indetta con deliberazione della Giunta Esecutiva n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

La presentazione dell'offerta implica l'integrale accettazione della documentazione posta a base di gara, senza riserva alcuna su norme o disposizioni in essa contenute. L'affidamento avverrà mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del Codice.

### PREMESSE

Il luogo di svolgimento della fornitura è Sezione INFN di Napoli, Complesso Universitario Monte Sant'Angelo, Ed. 6 . 80125 Napoli codice NUTS ITF33

CIG xxxxxxxxx CUI F84001850589202300119

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. è il Dott. Pasquale Migliozi - INFN – Sezione di Napoli – Via Cintia Complesso Universitario Monte Sant'Angelo – 80125- Napoli tel.: +39 3208853966.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) ), ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. è il Dott. Luigi Lavitola - INFN – Sezione di Napoli – Via Cintia Complesso Universitario Monte Sant'Angelo – 80125- Napoli tel.: +39 34284022438853966.

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

## 1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La presente gara verrà espletata con modalità telematica, in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del D.L.g.s n. 36/2023, mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, oltre che lo scambio di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel "Disciplinare di gara Telematico" allegato alla presente.

I concorrenti partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema (raggiungibile al seguente link: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_infneproc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_infneproc)).

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione delle dichiarazioni amministrative, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Disciplinare di gara telematico".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.



L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Disciplinare di gara telematico", che costituisce parte integrante della presente lettera di invito.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE E INFORMATICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Disciplinare di gara telematico", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - a) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - b) un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - c) un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

N.B. Nel solo caso di operatori economici esteri, qualora non sia possibile l'utilizzo della firma digitale, l'offerta potrà essere sottoscritta con firma olografa /autografa su documento scansionato e corredato da copia del documento d'identità del legale rappresentante firmata dal medesimo.

Per ogni informazione tecnica aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

In merito si rimanda a quanto definito all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente.

N. B. per operatori economici esteri (non in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata): è necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta elettronica registrato a piattaforma. La Stazione Appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica. L'inserimento dell'indirizzo mail è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante. N.B. È necessario che - in fase di registrazione/abilitazione - sia inserito nello spazio denominato "Email PEC" un indirizzo di posta elettronica. L'inserimento/conferma - da parte dell'operatore economico - di un indirizzo mail non corretto esula dalla Stazione Appaltante da responsabilità derivanti dal mancato recapito delle comunicazioni inviate.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) La presente lettera di invito;
- 2) Capitolato tecnico (Allegato 1);
- 3) Dichiarazioni amministrative (Allegato 2);
- 4) Condizioni contrattuali proposte (Allegato 3);
- 5) Modello avvalimento ausiliaria (Allegato 4);
- 6) Modello avvalimento ausiliata (Allegato 5);
- 7) Disciplinare di gara telematico (Allegato 6);
- 8) Scheda di valutazione offerta tecnica (Allegato 7);
- 9) Patto di integrità (Allegato 8);

- 10) PMT01 measurement of photomultiplier (Allegato 9);
- 11) Allegato\_10\_ PMT02 Struttura di Supporto dei PMT (Allegato 10)

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico sul profilo della Stazione Appaltante all'indirizzo <https://www.ac.infn.it>, e sulla piattaforma all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_infneproc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_infneproc) (accedendo nella Sezione "Elenco bandi e avvisi in corso" della Piattaforma utilizzata per la gestione della procedura di gara) e selezionando la gara di riferimento.

## **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti nella sezione "Chiarimenti" accessibile all'interno della sezione "E-procurement" – "Proc. d'acquisto", richiamando la gara di cui trattasi previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana e inglese.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella sezione "Chiarimenti". Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Per ogni informazione tecnica aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Per ogni informazione tecnica aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente.

### 3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

#### 3.1 OGGETTO

La presente procedura ha ad oggetto la fornitura di 6000 fotomoltiplicatori da 3".

È previsto un unico lotto poiché: ricorrono le motivazioni riportate dall'art. 58 del D.lgs 36/2023 per la mancata suddivisione in lotti.

La stazione appaltante, nel pieno rispetto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese ritiene di non dover suddividere l'appalto in lotti per le seguenti motivazioni: poiché la fornitura riguarda materiale scientifico da utilizzare a scopo di ricerca, è fondamentale che il fornitore sia unico in modo da garantire la necessaria uniformità richiesta dall'esperimento.

**Tabella n. 1 – Oggetto del Contratto**

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	6.000 fotomoltiplicatori da 3"	35125100-7	P	960.000 €
<b>A) Importo a base di gara</b>				960.000 €
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>A) + B) Importo complessivo</b>				960.000 €

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Il contratto collettivo applicato è quello del commercio (<https://www.contrattocommercio.it/>).

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando i seguenti elementi: precedenti gare svolte dalla Collaborazione KM3NeT con fondi PACK-PON e KM3NeT4RR per l'acquisto di 15624 e 27900 fotomoltiplicatori da 3", rispettivamente.

L'appalto è finanziato con i fondi del capitolo U2020104002 (Impianti) dell'esperimento T2K

L'importo complessivo è al netto di Iva.

### **3.2 DURATA**

La fornitura dei PMT dovrà essere effettuata rispettando le seguenti milestone: il 50% dovrà essere consegnato entro il 28 febbraio 2025; la fornitura dovrà essere completata entro il 31 maggio 2025.

### **3.3 REVISIONE PREZZI**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del bene superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza indici sintetici elaborati dall'ISTAT.

### **3.4 APPLICAZIONE DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI SETTORE**

In applicazione dell'art. 11 del d.lgs.36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nel presente appalto, in conformità alle disposizioni del comma 1 del citato art. 11, è CCNL del Commercio. Al riguardo si specifica che l'operatore economico potrà indicare nella propria offerta un contratto collettivo differente, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 del Codice, che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a rendere le dichiarazioni

amministrative o l'offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di

cui al presente punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

## **5.1 SELF CLEANING**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.



## **5.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'invio del documento rilasciato dalle autorità competenti che attesta l'iscrizione alla Camera di Commercio.

## 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Fatturato globale maturato nel triennio precedente alla data di scadenza della presentazione delle offerte almeno pari € 1.920.000 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

## 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Esecuzione nel triennio precedente alla data di scadenza della presentazione delle offerte di una fornitura analoga all'oggetto di questo disciplinare di gara di importo minimo pari a € 960.000 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

- 1) Possesso della **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015** della propria piattaforma di gestione, nel settore oggetto dell'appalto, o equivalente rilasciata da organismi accreditati.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021*- per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento

firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste. ]

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure adottate sono equivalenti a quelle richieste.

#### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
  - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- a) Il requisito della fornitura analoga di cui al precedente 6.3 richiesto in relazione alla prestazione fornitura di PMT da 3" deve essere posseduto non dall'RTI nel complesso, ma dall'impresa esecutrice.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (D.Lgs. 14/2019 e s.m.i.), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alle dichiarazioni amministrative il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 20 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al 3.4, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 3.5. Considerato che sono cambiate le condizioni di esecuzione dell'appalto rispetto all'appalto stipulato con l'operatore uscente, il personale da riassorbire è definito in esito ad una verifica congiunta con appaltatore e sindacati.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% dell'importo complessivo. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto dell'istituto incaricato del servizio di tesoreria BNL S.P.A, filiale: 39100, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, con bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate IBAN: IBAN IT 05 B 01005 39100 000000200001 (BNL S.P.A) - BIC: BNLITRRXXX codice Ente -----;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto

dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

*N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>*

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico deve presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nelle dichiarazioni amministrative il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nelle dichiarazioni amministrative il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 90 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è



verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di invito e dal "Disciplinare di gara telematico". L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, ovvero, nel caso di operatori economici esteri, qualora non sia possibile l'utilizzo della firma digitale, l'offerta potrà essere sottoscritta con firma olografa/autografa su documento scansionato e corredato da copia del documento d'identità del legale rappresentante firmata dal medesimo.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno \_\_\_\_ a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto nel "Disciplinare di gara telematico".

### **12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

In merito si rimanda a quanto definito all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

l'offerta è vincolante per il concorrente;

con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione delle dichiarazioni amministrative.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni richieste dalla presente procedura sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o inglese.

In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con le dichiarazioni amministrative ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità delle dichiarazioni amministrative e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni amministrative, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione delle dichiarazioni amministrative, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 della presente lettera di invito.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In

caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

**La documentazione oggetto di soccorso istruttorio dovrà essere caricata nell'apposito spazio denominato "Doc. gara – Soccorso Istruttorio" della Piattaforma, seguendo scrupolosamente le regole tecniche contenute nel "Disciplinare di gara telematico" .**

#### **14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione, seguendo le regole tecniche contenute nel "Disciplinare di gara telematico" allegato:

1. Dichiarazioni amministrative;
2. Garanzia provvisoria;
3. Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
4. Documentazione in caso di avvalimento;
5. Documentazione per i soggetti associati;
6. Condizioni contrattuali;
7. Patto di integrità;
8. Ricevuta bonifico per garanzia provvisoria se si utilizza questa tipologia di pagamento;
9. Certificato ISO 9001:2015;
10. Documentazione a comprova dei requisiti economici e finanziari
11. Documentazione a comprova dei requisiti tecnici e professionali
12. File.pdf del DGUE compilato

##### **14.1 DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE ED EVENTUALE PROCURA**

Le dichiarazioni amministrative, redatte secondo l'Allegato 1, il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla procedura (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE), i propri dati identificativi, il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20.

Per ogni informazione tecnica si rimanda a quanto indicato all'interno del "Disciplinare di gara telematico"

allegato alla presente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio della lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio della lettera di invito
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio della lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

*NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nelle dichiarazioni amministrative il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante sul sito della stazione appaltante: <https://www.entis33.it/INFN/SchedeGeneriche/Detail/22022/229/8/SchedeGeneriche> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità allegato alla presente lettera di invito;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale \_\_\_\_\_, il codice fiscale \_\_\_\_\_, la partita IVA \_\_\_\_\_, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 30.

Le dichiarazioni amministrative sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, le dichiarazioni amministrative devono essere sottoscritte dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, le dichiarazioni amministrative devono essere sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, le dichiarazioni amministrative devono essere sottoscritte dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, le dichiarazioni amministrative sono sottoscritte digitalmente dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni amministrative sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alle dichiarazioni amministrative copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

#### **14.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione sulla piattaforma dell'apposita sezione in un DGUE distinto.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

### **14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**



- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste nella presente lettera di invito e nel summenzionato Disciplinare e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- relazione tecnica delle forniture offerte;
- in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

La relazione che descrive l'offerta tecnica contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, i seguenti elementi:

- Qualità tecnica della fornitura: sarà determinata sulla base delle misure effettuate su prototipi attraverso le procedure descritte nell'Allegato 9.
- Poiché la struttura di supporto dei PMT è stata già sviluppata e validata, i fotomoltiplicatori offerti devono essere con essa compatibili. I dettagli tecnici della struttura di supporto sono descritti nell'Allegato 10 (PMT02 Struttura di Supporto dei PMT.zip).

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Il concorrente deve consegnare 10 PMT entro i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta. È necessario che venga inciso sull'involucro della catena di "dinodi" il seguente codice univoco: HyperK2023.

Tutti i 10 PMT consegnati dovranno possedere caratteristiche tecniche non inferiori alle specifiche minime contenute nell'Allegato 1.

La Commissione di gara provvederà ad eseguire le connessioni e le saldature come descritto nell'Allegato 1 (paragrafo 3: SPECIFICHE PER LE SALDATURE).

La Commissione di gara provvederà ad eseguire le misure su tutti i 10 PMT consegnati. La procedura di misura è descritta nell'Allegato 9 (PMT01 measurement of photomultiplier.pdf).

Se anche una sola delle variabili misurate non soddisferà i criteri contenuti nel documento relativo alle Specifiche Tecniche, il fornitore non sarà incluso nella graduatoria tecnica finale e potrà essere escluso

dalla competizione.

La Commissione, sulla base dei risultati della campagna di misure, attribuisce i punteggi relativi ai criteri di riferimento.

Alla conclusione dei lavori della Commissione di gara i PMT saranno restituiti alla Ditta.

I 10 PMTs sono parte integrante dell'offerta tecnica e dovranno essere consegnati entro i termini precedentemente specificati. Inoltre, l'imballaggio contenente i PMTs dovrà essere corredato da nota sulla tensione di lavoro dei fotomoltiplicatori come determinata dal produttore.

La spedizione contenente i 10 PMTs dovrà essere inviata all'attenzione del RUP presso il Laboratorio HYPER-KAMIOKANDE della Sezione INFN di Napoli ubicato presso il Complesso universitario di Monte S. Angelo ed. 8 via Cintia, 80126, Napoli, Italia.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

**La documentazione oggetto di offerta tecnica dovrà essere caricata nell'apposito spazio all'interno della Piattaforma, seguendo scrupolosamente le regole tecniche contenute nel "Disciplinare di gara telematico".**

N.B. Nel solo caso di operatori economici esteri, qualora non sia possibile l'utilizzo della firma digitale, l'offerta potrà essere sottoscritta con firma olografa /autografa su documento scansionato e corredato da copia del documento d'identità del legale rappresentante firmata dal medesimo.

## **16. OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità indicate all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente.

L'offerta economica firmata secondo le modalità previste nella presente lettera di invito e nel menzionato Disciplinare deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi: ribasso percentuale, al netto di Iva,

nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

**La documentazione oggetto di offerta economica dovrà essere caricata nell'apposito spazio all'interno della Piattaforma, seguendo scrupolosamente le regole tecniche contenute nel "Disciplinare di gara telematico" .**

N.B. Nel solo caso di operatori economici esteri, qualora non sia possibile l'utilizzo della firma digitale, l'offerta potrà essere sottoscritta con firma olografa /autografa su documento scansionato e corredato da copia del documento d'identità del legale rappresentante firmata dal medesimo.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
TOTALE	<b>100</b>

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX
1	Qualità tecnica dei	50	1.1	Area efficace		10

	PMT		1.2	Transit Time Spread (TTS)		15
			1.3	Prepulses		5
			1.4	Delayed pulses		5
			1.5	Afterpulses		5
			1.6	Purezza radiochimica e fondo intrinseco		10
2	Compatibilità dei PMT con la struttura di supporto	20		Si valuteranno le eventuali modifiche progettuali da apportare alla struttura di supporto dei PMTs descritta nell' <b>Allegato 10 (PMT02 Struttura di Supporto dei PMT.zip)</b>	20	
	<b>Totale</b>	<b>70</b>			<b>70</b>	

## 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario secondo la seguente scala di giudizio:

Giudizio	Eccellente	Ottimo	Distinto	Buono	Sufficiente	Insufficiente / non valutabile
Valore i-esimo preliminare assegnato ( $V_{(a)pi}$ )	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

Successivamente, in relazione a ciascun criterio D, la commissione procede all'attribuzione di un coefficiente preliminare  $V_{(a)pi}$  corrispondente alla media dei suddetti valori attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario.

Il coefficiente preliminare  $V_{(a)pi}$  viene trasformato in coefficiente definitivo  $V_{(a)i}$ , riportando ad uno il valore più alto e proporzionando ad esso gli altri, mediante la procedura di riparametrazione (re-scaling) di seguito indicata:

a) se  $V_{(max)pi} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(max)pi}}$$

b) se  $V_{(max)pi} = 0$

$$V_{(a)pi} = 0$$

Dove:

$V_{(a)pi}$  = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(max)pi}$  = coefficiente massimo ottenuto da una impresa concorrente per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)i}$  = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo.

Il punteggio tecnico, attribuito per il singolo elemento di valutazione, sarà dato dal prodotto del coefficiente definitivo  $V_{(a)i}$  x il Punteggio massimo attribuito al criterio.

Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, la Piattaforma procederà, in automatico al troncamento alla terza cifra decimale.

Il punteggio tecnico definitivo, per ciascuna offerta, sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti sui i singoli criteri di valutazione.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio quantitativo nella colonna "Q" della tabella, l'attribuzione del punteggio sarà effettuata in base alla valutazione tecnica dei PMT sulle misure eseguite sui 10 PMT "campioni" forniti da ciascuna Ditta in fase di offerta.

Le variabili misurate, secondo la procedura descritta nelle Specifiche Tecniche, sono:

- Area efficace (Aeff)
- Transit Time Spread (TTS)
- Prepulses (PP)
- Delayed pulses (DP)
- Afterpulses (AP)
- Purezza radiochimica e fondo intrinseco

Se anche soltanto una delle variabili menzionate non soddisfa i criteri minimi definiti nelle Specifiche Tecniche, la ditta potrà essere esclusa dalla gara.

Il criterio 1 è individuato dai sub criteri il cui punteggio viene attribuito come di seguito.

#### **SUB CRITERIO SCR1.1 - AREA EFFICACE**

Il coefficiente viene attribuito a partire dal valore di Area Efficace dei PMT che è calcolato come segue.

$$\text{Area efficace (Aeff)} = \text{APA} \times \text{QE@404nm}/25\% \times \text{QE@470nm}/18\%$$

dove:

$$\text{APA} = \text{Active photocathode area} = (D/2)^2$$

D = media dei valori risultanti dalle misure eseguite sui 10 PMT

Il coefficiente della prestazione V(a)h è quindi attribuito secondo la seguente formula.

$$V(a)h = (\text{Aeff}) / (\text{Aeff})_{\text{best}}$$

Dove:

(Aeff)            parametro riferito al concorrente

(Aeff)best        parametro più conveniente

#### **SUB CRITERIO SCR1.2 - TRANSIT TIME SPREAD (TTS)**

Il coefficiente viene attribuito a partire dal valore di Transit Time Spread (TTS) dei PMT.

Il coefficiente della prestazione V(a)h è quindi attribuito secondo la seguente formula.

$$V(a)h = (\text{TTS})_{\text{best}} / (\text{TTS})$$

Dove:

(TTS)            parametro riferito al concorrente

(TTS)best        parametro più conveniente

### **SUB CRITERIO SCR1.3 - PREPULSES (PP)**

Il coefficiente viene attribuito a partire dal valore di Prepulses (PP) dei PMT.

Il coefficiente della prestazione  $V(a)h$  è quindi attribuito secondo la seguente formula.

$$V(a)h = (PP)_{best} / (PP)$$

Dove:

(PP)            parametro riferito al concorrente

(PP)<sub>best</sub>        parametro più conveniente

### **SUB CRITERIO SCR1.4 - DELAYED PULSES (DP)**

Il coefficiente viene attribuito a partire dal valore di Delayed pulses (DP) dei PMT.

Il coefficiente della prestazione  $V(a)h$  è quindi attribuito secondo la seguente formula.

$$V(a)h = (DP)_{best} / (DP)$$

Dove:

(DP)            parametro riferito al concorrente

(DP)<sub>best</sub>        parametro più conveniente

### **SUB CRITERIO SCR1.5 - AFTPULSES (AP)**

Il coefficiente viene attribuito a partire dal valore di Afterpulses (AP) dei PMT.

Il coefficiente della prestazione  $V(a)h$  è quindi attribuito secondo la seguente formula.

$$V(a)h = (AP)_{best} / (AP)$$

Dove:

(AP)            parametro riferito al concorrente

(AP)<sub>best</sub>        parametro più conveniente

Se anche soltanto una delle variabili menzionate non soddisfa i criteri minimi definiti nelle Specifiche Tecniche, la ditta potrà essere esclusa dalla gara.

### **SUB CRITERIO SCR1.6 - PUREZZA RADIOCHIMICA E FONDO INTRINSECO**





### 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

#### Formula "bilineare"

$$\begin{cases} C_i = X \cdot \left( \frac{A_i}{A_{soglia}} \right) A_i \leq A_{soglia} \\ C_i = X + (1 - X) \cdot \left[ \frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right] A_i > A_{soglia} \end{cases}$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

$A_{soglia}$  = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

$X = 0,85$

$A_{max}$  = valore del ribasso più conveniente

### 17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

$P_i$  = punteggio del concorrente *i*-esimo

$C_{xi}$  = coefficiente criterio di valutazione *X* per il concorrente *i*-esimo

$P_x$  = punteggio criterio *X*

$X = 1, 2$

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha

ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

## **18. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta avrà luogo nel giorno e nell'orario comunicate tramite la piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 3 giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

Per ogni informazione tecnica si rimanda a quanto indicato all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente.

## **20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella lettera di invito. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nella presente lettera di invito e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 24 ore. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Nel caso specifico, si fa riferimento al criterio dei 4/5 in base al quale "la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.";

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi di una struttura di supporto istituita ad hoc ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'INFN si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua. L'INFN potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che al riguardo le Imprese concorrenti possano avanzare alcuna pretesa.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice. Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato nella forma della scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In particolare, è a carico dell'aggiudicatario il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 18, co. 10 del d.lgs. n. 36/2023, secondo gli importi indicati nell'allegato I.4 del Codice e ss.mm.ii.

## **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad

una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: <https://www.entis33.it/INFN/SchedeGeneriche/Detail/22022/229/8/SchedeGeneriche>

## **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Per ogni informazione tecnica si rimanda a quanto indicato all'interno del "Disciplinare di gara telematico" allegato alla presente.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio.



## 28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa disponibile presso la seguente pagina web: [https://www.ac.infn.it/informative\\_privacy.html](https://www.ac.infn.it/informative_privacy.html).

L'ente raccoglie le categorie di dati richiesti per la presente procedura, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Firmato digitalmente da:  
Pasquale Migliozzi  
Data: 11/04/2024 15:32:00

<b>Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande</b>
<b>Capitolato Tecnico</b>

## Allegato 1

Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande

CIG xxxxxxxxx

## Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande

### Capitolato Tecnico

## 1. INTRODUZIONE

Questo documento si propone di descrivere i requisiti del fotomoltiplicatore (PMT) da 3 pollici per il mPMT dell'Hyper-Kamiokande Far Detector (FD). Per definire le specifiche del PMT, seguiremo lo stesso approccio adottato negli esperimenti KM3NeT e WCTE/IWCD. La Tabella 1 riassume le specifiche del PMT da 3 pollici da utilizzare nell'FD mPMT. Le specifiche Meccaniche sono definite principalmente sulla base della meccanica dell'mPMT (supporto e coppe del PMT), il pinning e le tensioni del dinodo sono definite sulla base dell'elettronica dell'mPMT, mentre le specifiche delle prestazioni si basano sugli studi di fisica.

*Tabella 1 Sommario delle caratteristiche del PMT da 3'' per l'esperimento Hyper-Kamiokande. <sup>1</sup> significa che il 100% dei PMT soddisfa questo requisito; <sup>2</sup> significa che l'80% dei PMT soddisfa questo requisito; <sup>3</sup> Si assume che il fotocatodo sia illuminato uniformemente con un singolo fotone e la soglia di rilevamento è impostata a 0,3 spe. Il tempo è definito rispetto al picco principale.*

	No.	Item	min. <sup>1</sup>	typ. <sup>2</sup>	max. <sup>1</sup>	Conditions
Mechanical Requirement Specifications	1	Minimum diameter of photo-cathode	72 mm	-	-	
	2	Length of flying leads	50 mm	-	-	
	3	Length of short flying leads	-	-	15.9 mm	i.e. shorter than vacuum seal
	4	Diameter of wire for flying leads	0.50 mm	-	0.85 mm	
	5	Diameter of circle of flying leads	31.8± mm0.3	-	34.0±0.3 mm	
	6	Radius of curvature of front face	-	-	196 mm	
	7	Tolerance on provided Radius of Curvature of front face	-	±0.5 mm	-	
	8	Photo-multiplier tube is to fit fully inside a cone with half angle	-	-	15.7°	
	9	Length from center of front face to center of rear of PMT excluding pins/ flying leads and vacuum seal	-	-	106 mm	
	10	Length including vacuum seal	-	-	123 mm	
	11	Largest diameter cannot exceed	-	-	53 mm	
	12	Largest diameter of the tube cannot exceed	-	-	81.3 mm.	
Pinning and Dynode Voltages	13	Pinning sequence looking at base of tube	Monotonic sequence from Anode to Cathode			
	14	Number of Dynodes	10			
	15	Number of voltage steps (Nsteps)	13			
16	Voltage difference between successive stages (including Anode and Cathode)	Integer multiples of (Vcathode-Vanode)/Nsteps				
Efficiency	18	Quantum Efficiency	18% -25% -20%	20%	-	at 470 nm (uniform illumination) at 404 nm (uniform illumination) at 325 nm (uniform illumination)
	19	Collection efficiency	87%	92%	-	
Gain	20	Homogeneity of product of collection and quantum efficiency	-	+/-15%	+/-20%	average value obtained from area within 72 mm diameter
	21	Voltage for gain	950 V	-	1450 V	Gain $5 \times 10^6$
Timing	22	Gain slope (dlog G/ dlog V)	6.5	-	8.0	
	23	Transit time spread (FWHM)	-	1.6 ns	2.0 ns	for uniform illumination of cathode for single p.e. and 0.3 spe threshold
	24	Pulse duration (FWHM)	2ns	-	7 ns	for single photoelectron at FWHM
	25	Dark counts	-	-	2000 cps	at 20° C and 0.3 spe threshold within 12 hours
	26	Peak to valley ratio <sup>3</sup>	2.0	2.5	-	
	27	Prepulses <sup>3</sup>	-	0.1%	0.5%	-60 ns and -10 ns
	28	Delayed pulses <sup>3</sup>	-	2.5%	4.5%	15 ns and 60 ns
Other specifications	29	Late after-pulses <sup>3</sup>	-	4%	10%	100 ns and 10 $\mu$ s
	30	Flashers				Dark rate must be less than 50 Hz above a 3 pe threshold
	31	U-chain contamination				2.1 Bq/PMT
	32	T-chain contamination				0.7 Bq/PMT
	33	<sup>40</sup> Kcontamination				5.5 Bq/PMT

## OGGETTO DEL CONTRATTO

n. 6.000 PMT

## 2. REQUISITI PER I PMT DA 3'' PER IL FD MPMT DELL'ESPERIMENTO HYPER-KAMIOKANDE

## Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande

### Capitolato Tecnico

Il PMT deve avere le migliori prestazioni ad un costo accessibile e deve raggiungere i requisiti prestazionali discussi in questa sezione. Inoltre, deve garantirli nell'arco di tempo del progetto Hyper-Kamiokande (20 anni).

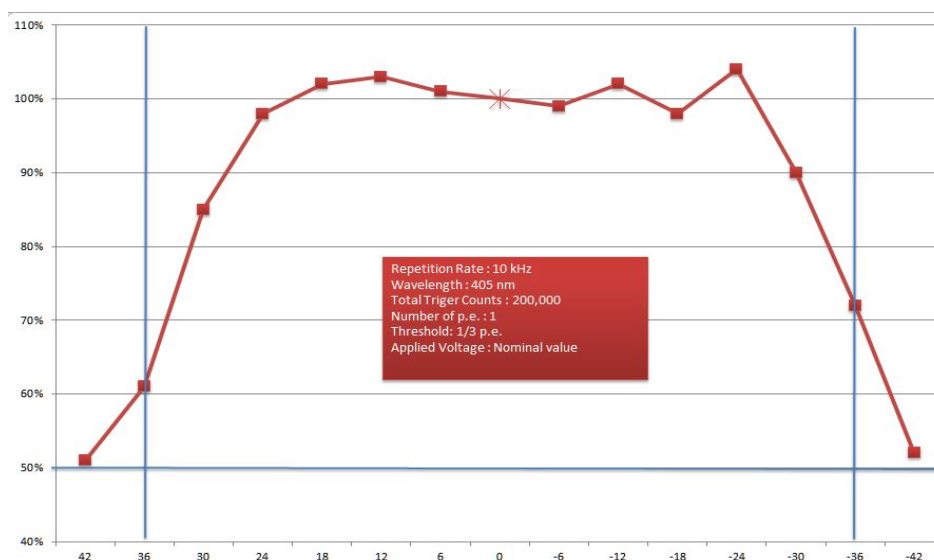
Nel seguito, la discussione sui requisiti sarà organizzata seguendo la struttura della Tabella 1. La definizione che diamo di specifiche tipiche significa che dovrebbe essere soddisfatta dall'80% di ogni lotto di PMT prodotto dal produttore. Le prestazioni di tutti i PMT devono essere comprese nell'intervallo [min,max]. Altrimenti il lotto deve essere scartato.

#### 2.1. REQUISITI MECCANICI

I requisiti meccanici sono dettati dalla struttura del mPMT, in particolare dal design del supporto per i PMT, di conseguenza è fondamentale che vengano rispettati tali requisiti.

Di seguito è riportata la lista di requisiti meccanici:

- (1) Diametro minimo del fotocatodo: 72 mm (**min**) NB il diametro è misurato come spiegato nella figura seguente (taglio al 50%)



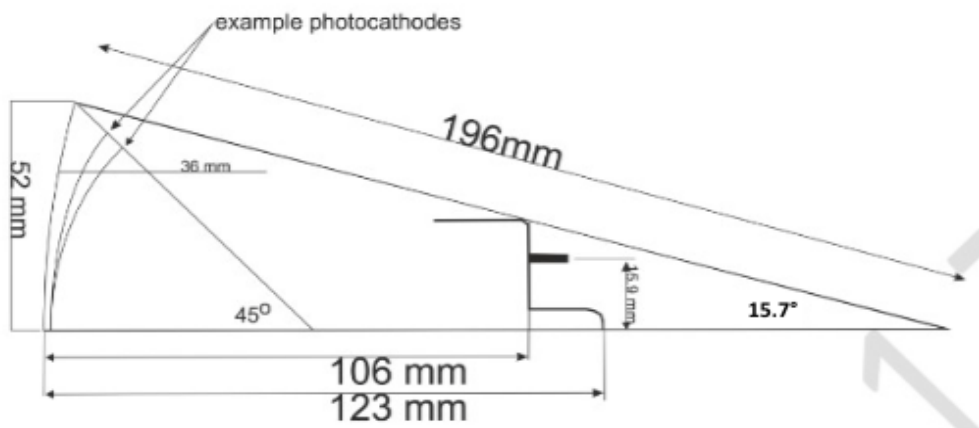
- (2) Lunghezza dei flying leads: 50 mm (**min**)
- (3) Lunghezza dei short flying leads: 15.9 mm (**max**) (i.e. più corti del vacuum seal)
- (4) Diametro del filo per i flying leads: 0.5 mm (**min**) – 0.85 mm (**max**)
- (5) Diametro della circonferenza di flying leads (dipende dalla lunghezza del PMT): 31.8±0.3 mm (**min**) – 34.0±0.3 mm (**max**)

## Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande

### Capitolato Tecnico

- (6) Il fotomoltiplicatore deve essere interamente contenuto all'interno di un cono di apertura:  $15.7^\circ$  (**max**)
- (7) Raggio di curvatura del bulbo: 196 mm (**max**)
- (8) Tolleranza sul Raggio di curvatura del bulbo:  $\pm 0.5$  mm max.

La linea di  $45^\circ$  indicata nella figura indica il diametro esterno ottimale del fotocatodo. Vengono forniti esempi di fotocatodi ottimali.



- (9) Lunghezza dal centro della faccia anteriore al centro della parte posteriore del tubo del fotomoltiplicatore, esclusi i pin, i flying leads e la guarnizione sottovuoto: 106 mm (**max**)
- (10) Lunghezza del tubo compresa la tenuta a vuoto: 123 mm (**max**)
- (11) Diametro del bulbo a 53 mm: 53 mm max.
- (12) Diametro massimo del tubo: 81.3 mm (**max**)

Dimensioni alternative (es. specifiche 8.-10.) possono essere accettate previo accordo con il cliente.

## 2.2. PINNING E VOLTAGGIO DEI DINODI

- (1) I pin devono essere disposti secondo una sequenza monotona dall'Anodo al Catodo.
- (2) Il numero totale di dinodi deve essere pari a 10.

## Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande

### Capitolato Tecnico

- (3) La tensione deve essere distribuita tra 13 step ( $N_{\text{step}}$ ).
- (4) La tensione tra due dinodi successivi (inclusi anodo e catodo) deve essere un multiplo intero di  $(V_{\text{catodo}} - V_{\text{anodo}})/N_{\text{step}}$ .

### 2.3. EFFICIENZA

- (1) Quantum efficiency:
  - (a) 18% (**min**)/20% (**typ**) nel caso di illuminazione uniforme a 470 nm
  - (b) 25% (**min**) nel caso di illuminazione uniforme a 404 nm
  - (c) 20% (**min**) nel caso di illuminazione uniforme a 325 nm
- (2) Collection efficiency: 87% (**min**) / 92% (**typ**)
- (3) Omogeneità del prodotto tra quantum e collection efficiency (valor medio ottenuto considerando un'area entro 72 mm di diametro):  $\pm 20$  (**max**) -  $\pm 15$  (**typ**)

### 2.4. GUADAGNO

Si richiede un guadagno pari a  $5 \times 10^6$  con corrispondente tensione di alimentazione nel range [950,1450] V e gain slope nel range [6.5, 8]

### 2.5. CARATTERISTICHE TEMPORALI

#### 2.5.1. TTS

Se illuminato con fascio a singolo fotone, il PMT (con soglia a 0.3 pe) deve essere caratterizzato da un TTS minore di 2 ns, con valore tipico pari a 1.6 ns.

#### 2.5.2. Corrente di buio

Si richiede una corrente di buio inferiore ai 2000 Hz con soglia a 0.3 pe e temperatura ambientale di 20°C.

#### 2.5.3. Peak to valley ratio

Il peak-to-valley ratio deve essere superiore a 2 e con valore tipico pari a 2.5.

#### 2.5.4. Spurious pulses

- (1) Pre- pulses tra -60 ns e -10 ns: 0.1% (**typ**) – 0.5% (**max**)
- (2) Delayed pulses tra 15 ns e 60 ns: 2.5% (**typ**) – 4.5% (**max**)
- (3) Late after-pulses tra 100 ns e 10  $\mu$ s: : 4% (**typ**) – 10% (**max**)

<b>Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande</b>
<b>Capitolato Tecnico</b>

## **2.6. ALTRI REQUISITI**

### **2.6.1. Contaminazione radioattiva**

- (1) U-chain: 2.1 Bq/PMT (**max**)
- (2) Th-chain: 0.7 Bq/PMT (**max**)
- (3) K-40: 5.5 Bq/PMT (**max**)

## **2.7. FLASHERS**

Per limitare la presenza di flashers, ossia di emissioni spurie di luce originate nel PMT stesso, si richiede che la corrente di buio sia inferiore ai 50 Hz nel caso di soglia a 3 pe.

Nella lettera di invito sarà specificato che ciascun concorrente dovrà consegnare 10 PMT entro i termini fissati per l'offerta tecnico-economica. E' necessario che venga inciso sull'involucro della catena di dinodi un codice univoco che sarà comunicato nella lettera di invito.

La Commissione di gara provvederà ad eseguire le misure su tutti i 10 PMT consegnati. La procedura di misura è descritta nel documento allegato 9 <PMT01 measurement of photomultiplier>.

Se anche una sola delle variabili misurate non soddisferà i criteri contenuti nel documento relativo alle Specifiche Tecniche, il fornitore non sarà incluso nella graduatoria tecnica finale e potrà essere escluso dalla competizione.

INFN si impegna a fornire il supporto tecnico alla Commissione di gara e ad eseguire le misure di prova in un tempo non superiore a 2 (due) mesi.

La Commissione, sulla base dei risultati della campagna di misure e delle saldature, attribuisce i punteggi relativi ai criteri di riferimento.

Tutti i 10 PMT consegnati dovranno possedere caratteristiche tecniche non inferiori alle specifiche minime.

<b>Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande</b>
<b>Capitolato Tecnico</b>

Al termine delle misure sui 10 campioni, questi verranno restituiti alla ditta.

### **3. SPECIFICHE PER LE SALDATURE**

1. La lunghezza dei flying leads deve essere uniforme (max. tolleranza 2mm)
2. L'etichetta del seriale del PMT deve essere sempre nella stessa posizione per facilitare le operazioni di montaggio sulla base.
3. Flying leads devono essere pre-stagnati in conformità allo standard IPC J-STD-003C (JOINT INDUSTRY STANDARD) per consentire una buona saldatura manuale con filo di piombo-stagno

#### **Riferimenti normativi**

IPC J-STD-003C (JOINT INDUSTRY STANDARD)

### **4. PACKAGING E TRASPORTO DEI PMT**

Particolare cura e attenzione deve essere posta nell'imballaggio per il trasporto dei PMT, con riferimento a

- resistenza della scatola contro gli urti meccanici dei PMT durante il trasporto;
- tenuta di luce;
- maneggevolezza della scatola;
- che ciascun PMT non sia in contatto con gli altri PMT all'interno del box.

È richiesto, per tutte le consegne, che ogni scatola contenga un foglio stampato che riporti le caratteristiche tecniche dei PMT consegnati; la presenza di un accelerometro o di un indicatore di shock è obbligatoria.

Il formato del file elettronico contenente le caratteristiche di ciascun PMT e l'associazione tra il numero di serie del fornitore e l'Identificatore Unico di Prodotto (UPI) dell'INFN saranno concordati dopo l'espletamento della gara e forniti solo all'azienda vincitrice.

L'azienda ha la piena responsabilità del trasporto, compresa l'assicurazione; la fornitura dovrà essere consegnata in esenzione di sdoganamento e tutti i costi di spedizione, compresi eventuali dazi e operazioni doganali, saranno interamente coperti dall'azienda.



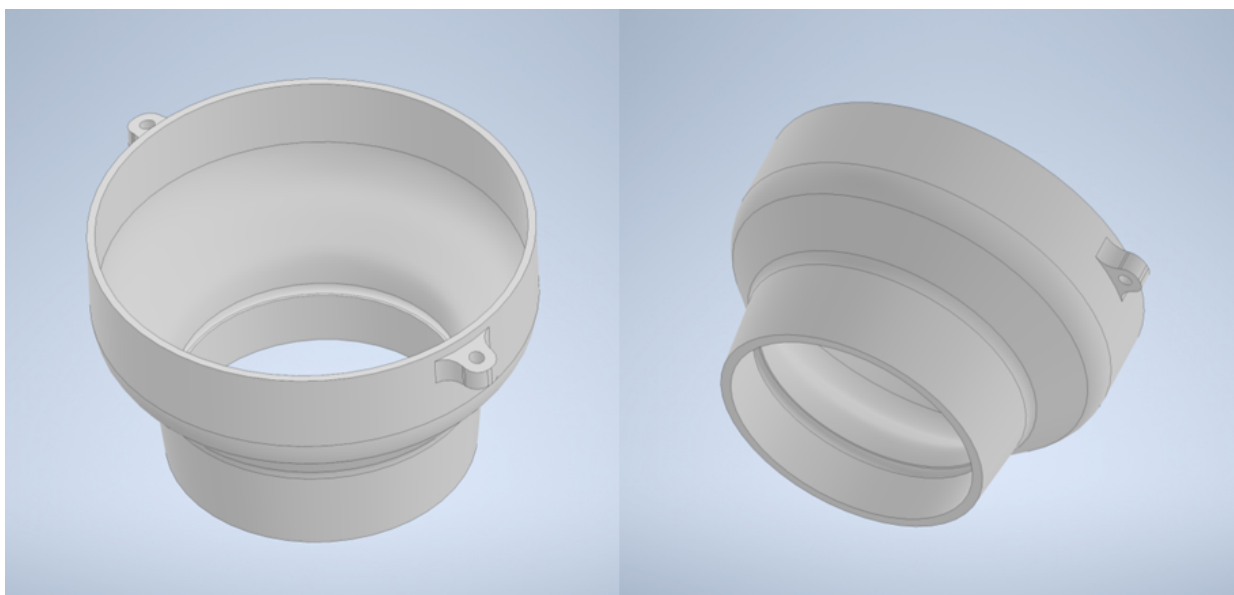
## Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande

### Capitolato Tecnico

#### 5. PMT SUPPORT STRUCTURE

Il disegno della struttura di supporto dei PMT è riportato nell'Allegato 10 <PMT02 Struttura di Supporto dei PMT.zip >.

Un'immagine della struttura di supporto e le dimensioni consentite per il PMT sono riportate nella figura seguente e nel file .stp 3-D.



#### 6. COLLAUDO DEI PMT CONSEGNATI

E' richiesto che ogni PMT sia testato dalla ditta e che i risultati siano forniti in un foglio Excel il cui formato verrà fornito da INFN.

L'INFN eseguirà misurazioni sui PMT durante la procedura di gara e per l'intera durata del contratto.

Il sistema di test utilizzato è descritto nell'Allegato 9 <PMT01 measurement of photomultiplier>.

L'INFN eseguirà misurazioni su tutti i primi 380 PMT ricevuto per assicurare che i PMT siano conformi ai requisiti richiesti.

Successivamente, l'INFN eseguirà misurazioni sul 2% dei campioni per ogni lotto di PMT ricevuto per assicurare che i PMT siano conformi ai requisiti richiesti.

<b>Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande</b>
<b>Capitolato Tecnico</b>

I PMT che non soddisfano i requisiti di QA/QC saranno esclusi dall'uso nell'FD mPMT e saranno sostituiti dal produttore. Anche se anche se un solo PMT non è conforme alle specifiche, l'intero lotto sarà sostituito dal produttore.

## **7. PROGRAMMA DELLE CONSEGNE**

La fornitura dei PMT dovrà essere effettuata rispettando le seguenti milestone: il 50% dovrà essere consegnato entro il 28 febbraio 2025; la fornitura dovrà essere completata entro il 31 maggio 2025. Si precisa che i 10 PMT prototipi non fanno parte della fornitura e verranno restituiti dopo il completamento delle misure previste per la determinazione dei criteri di aggiudicazione.

Il calendario completo delle consegne sarà concordato tra l'INFN e l'azienda.

La fornitura, pertanto, prevede degli Stati di Avanzamento della Fornitura (SAF); prima della scadenza di ogni SAF la ditta aggiudicataria dovrà consegnare un quantitativo minimo di componenti concordato con l'INFN. A verifiche di conformità intermedie avvenute (una dopo ogni SAF), all'azienda verrà corrisposta la percentuale di pagamento relativa al SAF di riferimento, dietro presentazione di regolare fattura.

Il calendario completo delle consegne sarà concordato tra l'INFN e l'azienda nel corso di un kick-off meeting che si terrà entro due settimane a partire dalla data di aggiudicazione del contratto

La ditta dovrà essere responsabile della spedizione fino a quando la fornitura non sarà collocata all'interno del laboratorio HyperKamiokande dell'INFN-Napoli.

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, potrà essere concessa all'IMPRESA un'anticipazione sul prezzo di contratto pari al 30% (trenta per cento) secondo le modalità stabilite dall'art. 125 del d.lgs. 36/2023, dietro presentazione di una fideiussione bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione più il tasso di interesse legale applicato al periodo necessario per il recupero dell'anticipazione secondo il programma di fornitura.

**Fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande**

**Capitolato Tecnico**

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Dott. Pasquale Migliozi)

Firmato digitalmente da:  
Pasquale Migliozi   
Data: 16/04/2024 06:04:25

## CONDIZIONI CONTRATTUALI

CIG **XXXXXXXX**

### 1. NORMATIVA APPLICABILE:

L'esecuzione del presente Contratto è regolata:

- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);
- Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso;

### 2. GARANZIA PROVVISORIA:

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% . Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione secondo le modalità indicate nella lettera di invito.

### 3. VALIDITA' OFFERTA:

Le offerte devono avere una validità non inferiore a 180 giorni.

### 4. GARANZIA DEFINITIVA:

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva secondo quanto previsto all'art. 117 d.lgs. 36/2023 a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. L'importo della garanzia è ridotto in tutte le ipotesi previste dall'art. 106, comma 8, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.

L'atto fideiussorio deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'INFN.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e secondo le modalità previste dal comma 8.

L'Impresa si impegna a tenere valida ed efficace la garanzia per tutta la durata del contratto e a reintegrarla ove l'INFN se ne sia avvalso, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

### 5. TERMINI, MODALITA' E LUOGO DI CONSEGNA:

La fornitura dei PMT dovrà essere effettuata rispettando le seguenti milestone: il 50% dovrà essere consegnato entro il 28 febbraio 2025; la fornitura dovrà essere completata entro il 31 maggio 2025.

L'azienda ha la piena responsabilità del trasporto, compresa l'assicurazione; la fornitura dovrà essere consegnata esente da oneri doganali e tutti i costi di spedizione, compresi eventuali dazi e le operazioni doganali saranno interamente coperte dall'azienda.

### 6. SUBAPPALTO:

L'Impresa potrà subappaltare le prestazioni contrattuali dietro autorizzazione dell'INFN, in conformità all'art. 119 del d.lgs 36/2023 e s.m.i. ed in base alle disposizioni contenute nella lettera di invito, solo se lo avrà dichiarato in sede di offerta.

**7. DIVIETO CESSIONE CONTRATTO:**

È fatto divieto all'Impresa di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima.

**8. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE:**

L'Impresa si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di retribuzione, previdenza e assistenza.

L'Impresa si obbliga, inoltre, all'osservanza delle norme in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. L'Impresa si obbliga, per quanto compatibile, a far osservare ai propri dipendenti e Collaboratori il Codice di comportamento in materia di anticorruzione del personale INFN, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale INFN. Nelle ipotesi di grave violazione delle disposizioni ivi contenute, l'INFN si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

L'Impresa si obbliga al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di conferimento di incarichi o contratti di lavoro ad ex dipendenti INFN, pena l'obbligo di restituzione dei compensi illegittimamente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento.

L'impresa si obbliga all'applicazione del CCNL indicato nella lettera di invito, ovvero nell'offerta tecnica previa dichiarazione che il contratto da essa applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.

**9. SOSTENIBILITA' ENERGETICA ED AMBIENTALE:**

L'Impresa, ai sensi dell'art. 57, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. si impegna ad effettuare le prestazioni oggetto del contratto in conformità ai criteri ambientali minimi adottati dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione.

**10. VERIFICA DI CONFORMITA'**

La verifica di conformità sarà effettuata dal DEC insieme al RUP in ossequio a quanto previsto dall'art. 116 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., nonché del relativo all. II.14, con i criteri stabiliti nel Capitolato Tecnico (punto 6) ed entro 60 giorni dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto.

**11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI:**

Le fatture, da emettersi in formato elettronico, dovranno essere trasmesse tramite il sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate utilizzando il Codice Univoco Ufficio: 833SC9.

Ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.i., l'IMPRESA si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto (CIG n. xxxxxxxx pena la risoluzione del contratto. Il pagamento sarà subordinato alla verifica d'ufficio della regolarità contributiva dell'IMPRESA nonché, alle verifiche previste dall'art. 48 bis del d.P.R. n. 602/1973 e s.m.i., da parte della sezione di Napoli dell'INFN. L'IMPRESA si impegna a comunicare tempestivamente all'INFN le eventuali variazioni delle coordinate bancarie, esonerando l'INFN, in difetto di tale notifica, da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti, anche ove le predette variazioni siano pubblicate nei modi di legge.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dall'adozione di ogni SAF. L'IMPRESA sarà autorizzata per iscritto da parte del Responsabile Unico del Progetto, che avrà rilasciato il relativo Certificato di Pagamento non oltre 7 (sette) giorni dall'adozione di ogni S.A., ad emettere fattura in formato elettronico.

Il pagamento finale (dell'ultimo SAF), avverrà a seguito dell'esito positivo della verifica finale di conformità, che sarà effettuata, in accordo a quanto previsto dall'art. 116 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., entro 60 giorni dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto.

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico su conto corrente dedicato del quale l'Impresa si obbliga a garantire la tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i.

Il pagamento sarà, inoltre, subordinato alla verifica della regolarità contributiva e fiscale dell'Impresa. Per le fatture emesse dal 1° luglio 2017 si applica il meccanismo dello split payment ex art. 17-ter D.P.R. 622/1972 (art. 1 D.L. 50/2017)

**12. REVISIONE DEI PREZZI**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano indici sintetici elaborati dall'ISTAT.

### **13. PENALI**

In caso di mancato o inesatto o ritardato adempimento delle prestazioni contrattuali sarà applicata una penale pari al 1%o dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo con un massimo del 10%.  
La fissazione delle penali non preclude la risarcibilità di eventuali ulteriori danni o la risoluzione del contratto se l'ammontare delle penali raggiunge l'importo della garanzia definitiva.

### **14. RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E RECESSO:**

Nel caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali ovvero nel caso in cui non si rispetti il patto di integrità e non si adempia alla tracciabilità dei flussi finanziari, l'INFN si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con comunicazione scritta da inviarsi con raccomandata a/r, con un preavviso di 20 (venti) giorni.

Restano in ogni caso impregiudicati i diritti dell'INFN al risarcimento di eventuali danni e all'incameramento della garanzia definitiva.

L'INFN si riserva, inoltre, il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni da comunicarsi all'Impresa mediante raccomandata a/r.

In caso di recesso all'Impresa spetterà il corrispettivo limitatamente alla prestazione eseguita e al decimo dell'importo delle forniture non eseguiti ai sensi dell'art. 123 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., secondo i corrispettivi e le condizioni previsti nel contratto.

### **15. GARANZIA**

Per i beni oggetto del contratto, in base agli artt. 1490 e 1495 del c.c., l'appaltatore dovrà fornire idonea garanzia, non inferiore a 12 mesi.

### **16. FORO COMPETENTE:**

Per eventuali controversie tra le Parti inerenti al Contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

### **17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

I dati personal saranno raccolti e trattati conformemente al regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente ai fini del presente procedimento e secondo quanto indicato nell'informativa disponibile presso la seguente pagina web:  
[https://www.ac.infn.it/informative\\_privacy.html](https://www.ac.infn.it/informative_privacy.html)

Titolare del Trattamento: Istituto Nazionale di Fisica Nucleare: e-mail: presidenza@presid.infn.it

Responsabile della Protezione dei Dati: e-mail: [dpo@infn.it](mailto:dpo@infn.it)

### **18. RISERVATEZZA**

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'INFN e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto. L'obbligo di riservatezza non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'INFN ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Ente. L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione dell'INFN.

Il Responsabile Unico del Progetto

Firmato digitalmente da:  
Pasquale Migliozi   
Data: 16/04/2024 06:05:03

**Procedura negoziata ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023  
(in precedenza disciplinato dall'art. 63, comma 3, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016)  
finalizzata alla fornitura di 6.000 fotomoltiplicatori per i moduli ottici di Hyper-Kamiokande**

**ALLEGATO 7**

**SCHEDA DI VALUTAZIONE TECNICA**



## SCHEMA DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

ID	CRITERIO	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO TECNICO				Possesso requisito SI/NO	Riferimento documentale
		"T" Tabellare (Pmax)	"Q" Quantitativo (Pmax)	"D" Discrezionale (Pmax)	FORMULA PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO		
<b>Criteri tecnici</b>							
1	<b>Qualità tecnica dei rivelatori</b>					NO	
1.1	Area efficace		10		Vedi Lettera Invito		Vedi Lettera Invito
1.2	Transit Time Spread (TTS)		15		Vedi Lettera Invito		Vedi Lettera Invito
1.3	Prepulses		5		Vedi Lettera Invito		Vedi Lettera Invito
1.4	Delayed pulses		5		Vedi Lettera Invito		Vedi Lettera Invito
1.5	Afterpulses		5				
1.6	Purezza radiochimica e fondo intrinseco		10				
2	<b>Compatibilità dei PMT con la struttura di supporto</b>					NO	
2.1	Si valuteranno le eventuali modifiche progettuali da apportare alla struttura di supporto dei PMTs descritta nell'Allegato 10 (PMT02 Struttura di Supporto dei PMT.zip)			20	Vedi Lettera Invito		Vedi Lettera Invito